

**UCHWAŁA NR XL/375/13  
RADY MIEJSKIEJ W KORONOWIE**

z dnia 25 września 2013 r.

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Gminy Koronowo projektów statutów jednostek pomocniczych - osiedlowych komitetów samorządu mieszkańców**

Na podstawie art.5a i art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 roku, poz. 594 i poz. 645) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przeprowadzić konsultacje z mieszkańcami gminy w sprawie projektów statutów jednostek pomocniczych – osiedlowych komitetów samorządu mieszkańców w Koronowie.

§ 2. W przedmiocie konsultowanej sprawy ustala się treść pytania: „Czy jesteś za przyjęciem projektów statutów jednostek pomocniczych – osiedlowych komitetów samorządu mieszkańców w Koronowie w brzmieniu wskazanym w projekcie uchwały Rady Miejskiej w Koronowie zamieszczonym na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Koronowie i w Urzędzie Miejskim w Koronowie?”.

§ 3. Ustanawia się pełnomocnika Rady sprawującego nadzór nad przebiegiem konsultacji w osobie radnego P. Sławomira Marszelskiego.

§ 4. 1. Informację o przeprowadzeniu konsultacji z treścią pytania, o którym mowa w § 2 opinii podaje się do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Koronowie, w Biuletynie Informacji Publicznej i siedzibach władz osiedlowych komitetów samorządów mieszkańców następnego dnia po wejściu w życie niniejszej uchwały.

2. Treść projektów statutów dostępna jest w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Urzędzie Miejskim i siedzibach władz osiedlowych komitetów samorządów mieszkańców przez okres trwania konsultacji.

3. Opinie w sprawie poddanej konsultacji mieszkańcy wyrażają przez wnoszenie uwag w formie pisemnej do Urzędu Miejskiego w Koronowie lub pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@um.koronowo.pl w terminie wyznaczonym przez Burmistrza Koronowa, nie krótszym niż 7 dni.

4. Termin składania opinii podaje się do publicznej wiadomości w sposób określony w ust. 1.

5. Składane opinie powinny zawierać imię, nazwisko i numer PESEL mieszkańca oraz podpis w przypadku opinii pisemnych.

§ 5. Obsługę techniczną konsultacji zapewnia Burmistrz wyznaczając pracownika Urzędu, do którego obowiązków należy:

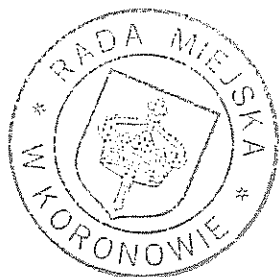
1. Sprawdzenie, czy osoby składające opinie są uprawnieni do wzięcia udziału w konsultacjach.

2. Spisanie protokołu, który w szczególności zawiera:

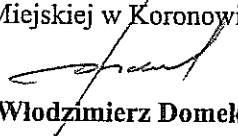
- okres zbierania opinii,
- ilość zgłoszonych opinii i ich treść,
- wnioski zgłoszone przez pełnomocnika Rady
- podpis protokolanta oraz pełnomocnika Rady.

§ 6. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Koronowa.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.




Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Koronowie

  
**Włodzimierz Domek**

## Uzasadnienie

Przeprowadzenie konsultacji z mieszkańcami jest niezbędne w związku z wprowadzonymi zmianami w treści statutów osiedlowych komitetów samorządu mieszkańców.

Przewodniczący  
RADY MIEJSKIEJ  
  
Włodzisław Domek