

**UCHWAŁA NR LIX/493/18
RADY MIEJSKIEJ W KORONOWIE**

z dnia 31 stycznia 2018 r.

w sprawie ustalenia Strefy Płatnego Parkowania na drogach publicznych na terenie miasta Koronowa, wysokości stawek opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych oraz określenia sposobu pobierania tych opłat oraz regulaminu Strefy Płatnego Parkowania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jt. Dz. U. z 2017, poz. 1875 ze zm.) oraz art. 13b ust. 3 i 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (jt. Dz. U. z 2017, poz. 2222 ze zm.), Rada Miejska w Koronowie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustalić Strefę Płatnego Parkowania zwaną dalej SPP na drogach publicznych miasta Koronowa określoną na planie graficznym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały. Wyłącza się ze Strefy Płatnego Parkowania:

a) dwa miejsca parkingowe przeznaczone dla gości Gminy Koronowo, Urzędu Miejskiego w Koronowie bezpośrednio znajdujące się przed budynkiem Ratusza przy ul. Plac Zwycięstwa 1.

§ 2. Ustala się płatne parkowanie pojazdów samochodowych na terenie SPP w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 do godz. 18:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 3. 1. Ustala się, że w Strefie Płatnego Parkowania w Koronowie, opłata podstawowa za pierwsze pół godziny parkowania wynosi 1,00 zł.

2. Wysokość opłat w zależności od czasu parkowania, wykupionego miesięcznego abonamentu w określonym obszarze i sposobu uiszczania opłat określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Wprowadza się zerowe stawki opłat, które przysługują następującym użytkownikom dróg:

- 1) osobom niepełnosprawnym i placówkom zajmującym się opieką, rehabilitacją lub edukacją tych osób posiadającym kartę parkingową wydawaną w oparciu o obowiązujące przepisy prawa w miejscach do tego wyznaczonych,
- 2) kierującym pojazdami służb technicznych miasta tylko i wyłącznie w czasie wykonywania czynności służbowych. Do służb technicznych miasta zalicza się:
 - a) służby wodociągowo – kanalizacyjne obsługujące miasto;
 - b) służby energetyczne obsługujące miasto;
 - c) służby ciepłownicze obsługujące miasto;
 - d) służby telekomunikacyjne obsługujące miasto;
 - e) służby drogowe i komunalne. Pojazdy w/w służb powinny być oznaczone zgodnie z zasadami określonymi przepisami ustawy – Prawo o ruchu drogowym.
- 3) kierującym pojazdami instytucji prowadzących statutową działalność charytatywną lub opiekuńczą,
- 4) kierującym pojazdami oznakowanych służb uprzywilejowanych wymienionych w art. 13 ust. 3 ustawy o drogach publicznych,
- 5) przedsiębiorców wykonujących transport drogowy osób taksówką, w oczekiwaniu na pasażera lub w związku z zakończeniem kursu i rozliczeniem z pasażerem na czas do 5 minut.

2. Kierujący pojazdami, o których mowa w ust. 1 powinni oznaczyć pojazdy zgodnie z zasadami określonymi w przepisach odrębnych.

§ 5. Opłaty wymienione w uchwale pobierane są w formie biletów parkingowych zakupionych w przeznaczonych do tego parkometrach lub u inkasenta operatora SPP.

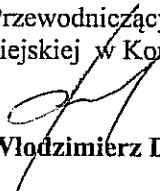
§ 6. Ustala się Regulamin Strefy Płatnego Parkowania określający sposób pobierania opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie płatnego parkowania stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

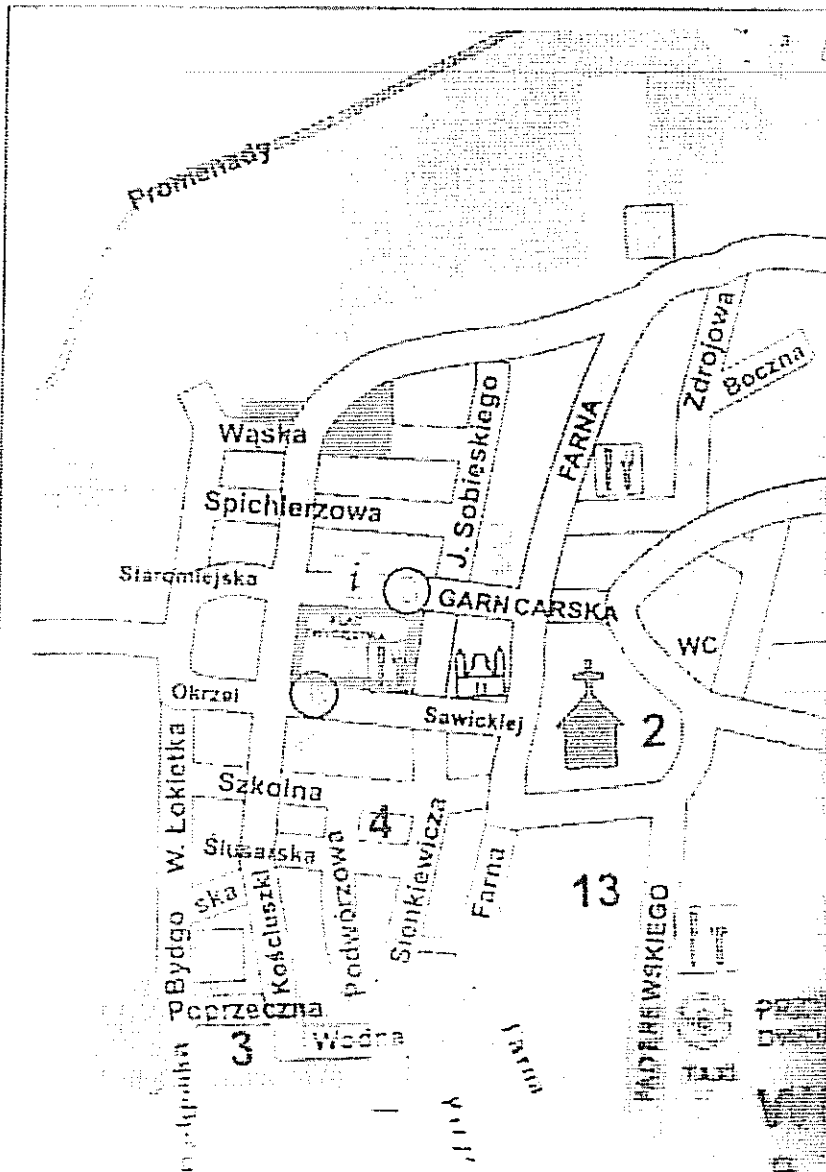
§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Koronowa.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.



Przewodniczący Rady
Miejskiej w Koronowie


Włodzimierz Domek



Przewodniczący
RADY MIEJSKIEJ
Włodzimierz Domek

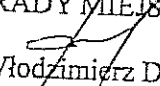
Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr LIX/493/18
Rady Miejskiej w Koronowie
z dnia 31 stycznia 2018 r.

STAWKI OPŁAT ZA PARKOWANIE W SPP

LP	RODZAJ OPŁATY	WYSOKOŚĆ OPŁAT W SPP	
		PLAC ZWYCIĘSTW A	TUCHOLSK A, WĄSKA
1.	Za pierwsze pół godziny	1,00	1,00
2.	Za pierwszą godzinę parkowania	2,00	2,00
3.	Za drugą rozpoczętą godzinę parkowania	2,40	2,40
4.	Za trzecią rozpoczętą godzinę parkowania	2,80	2,80
5.	Za czwartą i każdą następną godzinę parkowania	2,00	2,00
6.	Abonament na okres 1 miesiąca		100,00

Opłaty wymienione w tabeli pobierane są w formie biletów parkingowych zakupionych w przeznaczonych do tego parkometrach lub przez inkasenta operatora SPP.

LP	OPŁATY DODATKOWE	
1.	W przypadku niedokonania opłaty za parkowanie i uiszczenie opłaty dodatkowej w terminie przekraczającym 7 dni kalendarzowych od dnia parkowania, w którym nie dokonano opłaty	50,00
2.	W przypadku niedokonania opłaty za parkowanie i uiszczenie opłaty dodatkowej w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia parkowania, w którym nie dokonano opłaty	35,00
3.	W przypadku przekroczenia opłaconego czasu parkowania i uiszczenia opłaty dodatkowej w terminie przekraczającym 7 dni kalendarzowych od dnia parkowania, w którym nie dokonano opłaty	40,00
4.	W przypadku przekroczenia opłaconego czasu parkowania i uiszczenia opłaty dodatkowej w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia parkowania, w którym nie dokonano opłaty	25,00

Przewodniczący
RADY MIEJSKIEJ

Włodzimierz Domek

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr LIX/493/18
Rady Miejskiej w Koronowie
z dnia 31 stycznia 2018 r.

REGULAMIN STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA

Rozdział 1 Przepisy ogólne

§ 1. Niniejszy Regulamin określa sposób pobierania opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Koronowie.

§ 2. Użyte w Regulaminie określenia i skróty oznaczają:

- 1) SPP – strefa płatnego parkowania;
- 2) operator SPP – podmiot wyłoniony przez Gminę Koronowo;
- 3) Inkasent Parkingowy – osoba fizyczna będąca pracownikiem operatora SPP pobierająca opłaty i kontrolująca postój pojazdów w SPP, posiadająca kamizelkę z napisem „Inkasent Parkingowy” oraz widoczny identyfikator;
- 4) parkometr – urządzenie przeznaczone do automatycznej sprzedaży biletów parkingowych;
- 5) pojazd samochodowy – samochód, motocykl;
- 6) zajęcie stanowiska parkingowego inaczej parkowanie – zatrzymanie i postój pojazdu w strefie obowiązywania znaku D-44;
- 7) bilet postojowy – dokument przy pomocy którego potwierdza się opłacenie czasu parkowania pojazdu samochodowego w SPP;
- 8) bilet całonocny – bilet upoważniający do parkowania w SPP bez ograniczenia limitem godzinowym;
- 9) ważność biletu postojowego – opłacony limit czasu parkowania;
- 10) czas parkowania to:
 - a) możliwy do stwierdzenia, prawidłowo opłacony czas postoju pojazdu samochodowego od zajęcia stanowiska postojowego w SPP do opuszczenia SPP,
 - b) możliwy do stwierdzenia czas pomiędzy rozpoczęciem nieopłaconego postoju pojazdu samochodowego w SPP, a zakończeniem postoju;
- 11) karta parkingowa – dokument wydany przez przewodniczącego powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności osobie niepełnosprawnej oraz placówce zajmującej się opieką, rehabilitacją lub edukacją osób niepełnosprawnych mających ograniczone możliwości poruszania się;
- 12) karta abonamentowa miesięczna dla mieszkańców ul. Tucholska – Wąska – dokument wydany przez operatora sieci upoważniający do parkowania w SPP;
- 13) opłata dodatkowa – opłata za niewykupienie biletu parkingowego i przekroczenie opłaconego czasu parkowania;
- 14) wezwanie – należy przez to rozumieć wezwanie do stawiennictwa celem przedstawienia dowodu uiszczenia opłaty z tytułu parkowania w Strefie;
- 15) biuro SPP – siedziba administratora SPP.

§ 3. Opłata za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w SPP pobierana jest poprzez Parkometry lub przez Inkasenta Parkingowego.

§ 4. Opłata za parkowanie dotyczy wyznaczonych na drogach publicznych miejsc do parkowania znajdujących się w SPP, których granice oznakowane są przy wjazdach znakami D-44 „Strefa parkowania” oraz przy wyjazdach D-45 „Koniec strefy parkowania”.

§ 5. Wysokość opłaty zależna jest od aktualnie obowiązujących stawek i czasu zajęcia stanowiska postojowego.

§ 6. Opłatę za parkowanie pojazdów samochodowych uiszcza się poprzez zakup biletu postojowego w Parkometrze lub u Inkasenta Parkingowego.

§ 7. 1. Kierujący pojazdem samochodowym, niezwłocznie po zajęciu stanowiska postojowego, zobowiązany jest do uiszczenia opłaty za parkowanie w SPP za cały przewidywany czas parkowania.

2. W przypadku parkowania pojazdu samochodowego zajmującego więcej niż jedno stanowisko postojowe, opłatę uiszcza się za każde zajmowane stanowisko postojowe.

Rozdział 2

Sposób pobierania opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych w SPP

§ 8. Czas parkowania pojazdu samochodowego opłaca się poprzez wykupienie biletu postojowego, o którym mowa w § 6.

§ 9. Do pobierania opłat za sprzedane bilety postojowe uprawnieni są Inkasenci Parkingowi.

§ 10. 1. Bilet postojowy wykupiony u Inkasenta Parkingowego lub w parkometrze musi być czytelnie, trwale i jednoznacznie określający datę oraz godzinę rozpoczęcia postoju.

2. Przy dłuższym czasie parkowania nieprzewidzianego wcześniej należy dodatkowo wykupić bilet za okres parkowania w strefie bez wniesionej opłaty.

§ 11. Niewykorzystanie biletu postojowego na jednym miejscu parkowania upoważnia do jego wykorzystania na innym miejscu w SPP w ramach opłaconego limitu czasu parkowania.

§ 12. Niepełne wykorzystanie opłaconego czasu parkowania nie uprawnia do żądania zwrotu uiszczonej opłaty.

§ 13. 1. Bilety postojowe muszą być umieszczone za wycieraczką przedniej szyby samochodu, a przypadku motocykla w widocznym miejscu w sposób nie budzący jakichkolwiek wątpliwości, co do ich ważności, tak aby opłacenie czasu parkowania było w pełni czytelne dla Inkasenta Parkingowego.

2. Skutkiem niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust.1, będzie uznanie przez Inkasenta Parkingowego, że nie uiszczone opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych w SPP i naliczenie opłaty dodatkowej.

§ 14. 1. Karta parkingowa uprawnia do bezpłatnego parkowania w SPP pojazdów przewożących lub kierowanych przez osoby niepełnosprawne, na wyznaczonych i oznaczonych odpowiednio w tym celu miejscach.

2. Miesięczna karta abonamentowa uprawnia do parkowania we wskazanej SPP, ul. Tucholska/ul. Wąska na wolnych miejscach parkingowych. Wykupienie abonamentu nie uprawnia do określenia miejsca parkingowego, ani nie stanowi podstawy do roszczeń w przypadku braku wolnych miejsc parkingowych.

3. Karta parkingowa i miesięczna karta abonamentowa musi być umieszczona za przednią szybą pojazdu samochodowego w sposób umożliwiający odczytanie jej pierwszej strony.

4. Zakupione abonamenty parkingowe nie podlegają zwrotowi.

5. Uiszczenie opłaty za postój w Strefie nie uprawnia do prowadzenia działalności handlowej i usługowej w Strefie.

Rozdział 3

Parkowanie w Strefie bez uiszczenia opłaty

§ 15. Przez nie uiszczenie opłaty rozumie się:

- 1) nie wniesienie opłaty za parkowanie zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale 2 niniejszego regulaminu;
- 2) parkowanie poza czas opłacony;
- 3) umieszczenie dowodu wniesienia opłaty parkingowej, o którym mowa w § 6, lub dokumentu uprawniającego do parkowania bez uiszczenia opłaty, w sposób sprzeczny z postanowieniami § 13 ust. 1 i § 14 ust. 3.

§ 16. 1. W przypadku stwierdzenia przez kontrolera faktu parkowania pojazdu bez uiszczonej opłaty albo przekroczenia limitu czasu wskazanego na bilecie parkingowym, wystawia on wezwanie. Wezwanie musi zawierać wskazanie dnia, godziny i minuty jego wystawienia oraz numer rejestracyjny pojazdu.

2. Wezwanie umieszcza się na przedniej szybie za wycieraczką.

3. Utrata, zniszczenie lub uszkodzenie zawiadomienia o stwierdzeniu parkowania bez uiszczenia opłaty nie zwalnia z obowiązku uiszczenia opłaty dodatkowej.

§ 17. Za parkowanie w strefie bez uiszczonych opłat parkingowej lub przekroczenie limitu czasu wskazanego na bilecie parkingowym pobiera się opłatę dodatkową zgodnie z § 18.

§ 18. 1. Opłatę dodatkową, o której mowa w § 19, należy wnieść w terminie 28 dni od daty wystawienia wezwania. Wysokość opłaty dodatkowej wynosi:

- 1) 25 zł - w przypadku przekroczenia opłaconego czasu parkowania i uiszczenia opłaty dodatkowej w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia parkowania, w którym nie dokonano opłaty.
- 2) 40 zł - w przypadku przekroczenia opłaconego czasu parkowania i uiszczenia opłaty dodatkowej w terminie przekraczającym 7 dni kalendarzowych od dnia parkowania, w którym nie dokonano opłaty.
- 3) 35 zł - w przypadku nie dokonania opłaty za parkowanie i uiszczenia opłaty dodatkowej w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia parkowania, w którym nie dokonano opłaty.
- 4) 50 zł - w przypadku nie dokonania opłaty za parkowanie i uiszczenia opłaty dodatkowej w terminie przekraczającym 7 dni kalendarzowych od dnia parkowania, w którym nie dokonano opłaty.

2. Opłatę należy wносить w biurze SPP lub na konto bankowe administratora SPPw tytule przelewu należy podać nr zawiadomienia i nr rejestracyjny pojazdu.

3. Za datę wniesienia opłaty dodatkowej uważa się datę wpływu opłaty na rachunek bankowy jednostki upoważnionej lub wpłatę w biurze SPP.

4. Opłata niewniesiona w terminie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1-4 niniejszego paragrafu podlega egzekucji w trybie określonym w przepisach o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Rozdział 4

Postępowanie przy rozpatrywaniu reklamacji od nałożonej opłaty dodatkowej za parkowanie w strefie bez uiszczenia opłat

§ 19. 1. Reklamacje od nałożonej opłaty dodatkowej za parkowanie w Strefie bez uiszczenia opłaty wnosi się do jednostki upoważnionej w terminie 7 dni od daty wystawienia wezwania. Wniesienie reklamacji nie przesuwa terminu opłaty dodatkowej.

2. Reklamacja nie zostanie uwzględniona w przypadku braku przedstawienia dowodu uiszczenia opłaty parkingowej zawierającego numer rejestracyjny pojazdu, na który została wystawiona opłata dodatkowa.

3. Odpowiedzi na reklamacje udzielane są w trybie i na zasadach określonych w dziale VIII Kodeksu postępowania administracyjnego.

4. Kierownik jednostki upoważnionej określa sposób postępowania przy rozpatrywaniu reklamacji od nałożonych opłat dodatkowych za parkowanie w strefie bez uiszczenia opłaty.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 20. Wzory biletów postojowych określa operator SPP.

§ 21. Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania SPP przyjmowane są w siedzibie operatora SPP.

Przewodniczący
RADY MIEJSKIEJ
Włodzimierz Domek

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 13b ust. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (jt. Dz. U. z 2017, poz. 2222 ze zm.) „Rada gminy (rada miasta) na wniosek wójta (burmistrza, prezydenta miasta), zaopiniowany przez organy zarządzające drogami i ruchem na drogach, może ustalić strefę płatnego parkowania”.

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie Sp. zo.o. będący zarządem dróg , pełniącym funkcję zarządcy dróg gminnych zaopiniował Strefę Płatnego Parkowania pozytywnie.

Gmina Koronowo zamierza przystąpić do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego swym zasięgiem Rynek w Koronowie. Ponadto na przedmiotowy teren przewidywane są również takie inwestycje, jak: przebudowa drogi krajowej DK 56, odwodnienie Rynku oraz rewitalizacja płyty Rynku.

Wobec tych faktów bardziej perspektywicznym staje się utworzenie Strefy Płatnego Parkowania. Strefa obejmować będzie Pl. Zwycięstwa oraz ul. Tucholską oraz ul. Wąską (zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały).

Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

Przewodniczący
RADY MIEJSKIEJ
Włodzimierz Domek