

OR-RM.0012.5.7.2017

**Protokół Nr 3/17
z posiedzenia Komisji Zdrowia,
Pomocy Społecznej i Ochrony Środowiska
Rady Miejskiej w Koronowie
odbytego 23 marca 2017 r.
w Urzędzie Miejskim w Koronowie**

Przewodniczący Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej i Ochrony Środowiska Rady Miejskiej w Koronowie Pan Olech Raddatz o godzinie 9.00 otworzył posiedzenie komisji i po powitaniu oświadczył, iż zgodnie z listą obecności w posiedzeniu uczestniczy 7 członków komisji, co wobec składu komisji wynoszącego 8 członków komisji stanowi kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji.

Uczestnicy komisji uczcili chwilą ciszy zmarłego radnego – członka komisji Pana Andrzeja Kozańskiego.

Lista obecności uczestników posiedzenia stanowi załącznik nr 1 niniejszego protokołu.

Przewodniczący posiedzenia przedstawił poniższy porządek posiedzenia, do którego członkowie komisji nie wprowadzili zmian.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia komisji i stwierdzenie kworum.
2. Informacja Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Koronowie dotycząca dożywiania mieszkańców Gminy Koronowo.
3. Analiza materiałów na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.
4. Sprawy bieżące komisji.
5. Zamknięcie posiedzenia komisji.

Ad. 2.

Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka pomocy Społecznej w Koronowie Pan Dariusz Karwat - Dotacja na dożywianie wyniosła w 2016 r. – 265 800 zł

Środki własne, to kwota 177 200 zł

Ubiegaliśmy się o zwiększenie dotacji o kwotę 68 00,00 zł (dostaliśmy tę kwotę w pierwszej transzy podziału środków)

RAZEM CAŁY PROGRAM: 443 000,00 zł

Kryterium do posiłków

do 100% - 514,00 zł

od 100%-150% -771,00 zł Rodzina

osoby samotne

do 100% - 634,00 zł

100% - 150% - 951,00 zł

Od stycznia 2016 roku do 31 grudnia 2016 roku wydano na dożywianie z programu wieloletniego w sprawie wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania wydano-DOTACJA- **203 326,00zł-posiłki, 62 474,00zł-zasilek pieniężny**

ŚRODKI WŁASNE- 136 785,00zł-posilek, 40 415,00zł-zasilek pieniężny

W całym 2016 roku dożywialiśmy 389 dzieci oraz 128 dorosłych.

Kwoty posiłków rok 2016

Szkoła Podstawowa nr 2 w Koronowie	2,80 zł
Gimnazjum nr 1 w Koronowie	3,00 zł
Zespół Szkół Wudzyn	3,00 zł
Zespół Szkół Serock	4,00 zł
Rozwózka i Bar (Wtelno, Sitowiec, Wierzchucin, Mąkowsko, Buszkowo, ZS Kowo, Wtelno)	5,29 zł
Przedszkole Samorządowe w Koronowie	2,80 zł
Przedszkole Misiowa Chatka w Koronowie	6,00 zł
Małe Przedszkole w Koronowie	4,00 zł
Szkoła Podstawowa nr 30 w Bydgoszczy	3,50 zł
Internaty	5,00 zł

ROK 2017

Informacja Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Koronowie dotycząca dożywiania w 2017 rok

Plan

Dotacja – Razem: 214 000,00 zł

Posilek - 192 500,00 zł, Zasilek pieniężny 21 500,00zł

Środki własne Razem 158 000 zł

Posilek-150 000,00 zł, Zasilek pieniężny 8 000,00 zł

CAŁY PROGRAM 372 000,00 zł

Kryterium do posiłków**do 100% - 514,00 zł****od 100% - 150% - 771,00 zł Rodzina****osoby samotne****do 100% - 634,00zł****100%-150%-951,00zł**

Aktualnie dożywiamy 205 dzieci w szkołach, 10 dzieci internatach i 33 dzieci w (205+10+33=248 dzieci) przedszkolach, a osób dorosłych jest 111.

kwoty posiłków rok 2017

Nazwa instytucji	kwota
Szkoła Podstawowa nr 2 w Koronowie	2,80 zł
Gimnazjum nr 1 w Koronowie	3,00 zł
Zespół Szkół Wudzyn	3,00 zł
Zespół Szkół Serock	4,50 zł
Rozwózka i Bar (Wtelno, Sitowiec, Wierzchucin, Mąkowsko, Buszkowo, ZS Ko-wo, Wtelno)	5,69 zł
Przedszkole Samorządowe w Koronowie	2,80 zł
Przedszkole Misiowa Chatka w Koronowie	6,00 zł
Małe Przedszkole w Koronowie	4,00 zł
Przedszkole Samorządowe Wtelno	3,30 zł
Szkoła Podstawowa nr 30 w Bydgoszczy	3,50 zł
Internaty	Średnio 4,50 zł

Nazwa instytucji	Ilość dzieci
Szkoła Podstawowa nr 2 w Koronowie	72
Gimnazjum nr 1 w Koronowie	36
Przedszkola	33
Zespół Szkół w Wierzchucinie Królewskim	7
Zespół Szkół w Mąkowsku	34
Zespół Szkół we Wtelnie	13
Szkoła Podstawowa w Sitowicu	10
Szkoła Podstawowa w Buszkowie	8

SzkoP Witoldowo	1
ZS Koronowo Sobieskiego	15
ZS Wudzyn	5
ZS Serock	4
Internaty	10
RAZEM:	248 dzieci

Dorośli	111
---------	-----

Ad. 3.

Kierownik Wydziału Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Gospodarki Gruntami i Gospodarki Komunalnej Pan Jerzy Michalski przedstawił projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości.

Kierownik Pan Jerzy Michalski – Po uzgodnieniach i prowadzonych negocjacjach przygotowaliśmy projekt uchwały w sprawie wyrażenia przez Radę Miejską w Koronowie zgody na zamianę nieruchomości gruntowych, stanowiących własność Gminy Koronowo oznaczonych nr 234 o pow. 0.0880 ha, nr 236 o pow. 0.0896 ha położonych w Nowym Dworze, nr 138/5 o pow. 0.0907 ha położonej w Koronowie oraz nr 101/1 o pow. 0.1135 ha, nr 101/4 o pow. 0.0992 ha położonych w Samociążku na nieruchomość gruntową stanowiącej własność osoby fizycznej oznaczonej nr 114/3 o pow. 1.0354 ha położonej w Koronowie. Zleciliśmy wycenę tych wszystkich działek. W przypadku nierównej wartości zamienianych nieruchomości zastosowana zostanie dopłata, której wysokość jest równa różnicy wartości zamienianych nieruchomości. W wyniku przeprowadzonych rozmów i analiz zaproponowano zamianę powyższych nieruchomości. Nabycie do zasobu nieruchomości Gminy Koronowo działki położonej przy ul. Tucholskiej w Koronowie w obszarze Parku Przemysłowego umożliwi prawidłowe funkcjonowanie tej nieruchomości pod względem rozbudowy i poszerzenia strefy przemysłowej. Docelowe zwiększenie atrakcyjności terenów inwestycyjnych w Gminie Koronowo ma zapewnić jej sprzedaż podmiotom generującym zatrudnienie i inwestycje na terenie Gminy.

Członkowie komisji 6 głosami „za” przy 1 głosie „wstrzymującym się” pozytywnie zaopiniowali powyższy projekt uchwały.

Pracownik ZGKiM w Koronowie Sp. z o.o. Pani Karolina Napiontek przedstawiła projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków oraz za zbiorowe odprowadzanie wód opadowych i roztopowych stosowanej na terenie Gminy Koronowo.

Pani Karolina Napiontek – Wniosek taryfowy na rok taryfowy 2017/2018 został złożony w ustawowym terminie 17 lutego 2017 r. i pozytywnie zaopiniowany przez Burmistrza Koronowa. Opłata za wodę i kanalizację jest dwuczłonowa tj. cena za m³ wody lub kanalizację i opłata abonamentowa.

Taryfa zawiera określone zgodnie z ww. przepisami rodzaje i wysokości cen i stawek opłat wynikające z rodzajów prowadzonej działalności i taryfowych grup odbiorców usług, a także warunki rozliczeń z uwzględnieniem wyposażenia nieruchomości w przyrządy i urządzenia pomiarowe oraz warunki stosowania cen i stawek opłat. Ceny i stawki opłat określone przez Spółkę zostały skalkulowane na podstawie niezbędnych przychodów prowadzenia działalności zaplanowanych na rok obowiązywania taryf i których zróżnicowanie wynika z udokumentowanych różnic:

- kosztów związanych ze świadczeniem usług zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków oraz odprowadzania wód opadowych i roztopowych,
- zmian warunków ekonomicznych i wielkości usług.

Przy ustalaniu taryf przyjęto zasadę ustalenia ich na optymalnie niskim poziomie dla odbiorców usług i równocześnie bezpiecznych dla prawidłowej działalności spółki.

Stawkę za wodę utrzymujemy od kilku lat na tym samym poziomie. Uważamy, że to jest dosyć duży sukces. W tym roku wskaźnik jeżeli chodzi o wodę, którą sprzedajemy w stosunku do tej wody, którą wtłaczamy do sieci był zapewniony. Sprzedaliśmy 83% tej wody. Jest to jeden z czynników dzięki, któremu cena za wodę nie jest podnoszona.

Taryfa opłat, którą proponujemy w projekcie uchwały przedstawia się następująco:

L.p.	Rodzaj usługi – grupa taryfowa	Opłata netto w zł	Opłata brutto w zł
1	Zaopatrzenie w wodę – za 1m ³ : Gospodarstwa domowe i pozostali odbiorcy	2,77	2,99
2	Odprowadzanie ścieków – za 1m ³ : Gospodarstwa domowe i pozostali odbiorcy	4,91	5,30
3	Opłaty abonamentowe: 1. Opłata na odbiorcę na miesiąc – woda 2. Opłata na odbiorcę na miesiąc – ścieki	4,63 3,70	5,00 4,00
4	Opłaty za przyłączenie do: 1. urządzeń wodociągowych 2. urządzeń kanalizacyjnych	327,10 186,92	402,33 229,91
5	Opłata za odprowadzanie wód opadowych i roztopowych z powierzchni zanieczyszczonej o trwałej nawierzchni – za 1m ² nawierzchni na miesiąc	0,07	0,08

Pani Karolina Napiontek przedstawiła członkom komisji dane dotyczące taryfy opłat przyjęte w gminach: Bydgoszcz, Sępólno Krajeńskie, Sołec Kujawski, Osielsko, Sicienko, Białe Błota, Gostycyn.

Przedstawiane dane zawarte są w załączniku nr 2 protokołu.

W posiedzeniu komisji uczestniczył Prezes Zarządu Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie Sp. z o.o. Pan Adam Szumlas, które przedstawił członkom komisji swoją osobę i zamierzenia związane z funkcjonowaniem spółki w najbliższym czasie.

Członkowie komisji jednogłośnie 7 głosami „za” pozytywnie zaopiniowali powyższy projekt uchwały.

Radny Pan Krzysztof Holka – Poproszę o częstsze płukanie sieci wodociągowej. We Wtelnie ostatnio był problem, bez poinformowania odbiorców woda była zabrudzona.

Pani Karolina Napontek – Na fakturze za wodę widnieje numer alarmowy, z którego należy w takich przypadkach skorzystać i poinformować o takich zdarzenia zakład. Powinniśmy natychmiast interweniować.

Z-ca Burmistrza koronowa Pan Bolesław Grygorewicz- To była awaria, a awarie jak państwo wiecie zdarzają się i są one nieuniknione. Dobrze, że zdarzają się one bardzo rzadko.

○ Dyrektor Miejsko-Gminnego Zespołu Edukacji w Koronowie Pani Ewa Chytła przedstawiła projekty uchwał w sprawie:

- 1) określenia wymiaru godzin bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki w przedszkolu oraz określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w czasie przekraczającym ten wymiar,

Dyrektor Pani Ewa Chytła – Projekt uchwały mówi o tym, że Gmina Koronowo zapewnia bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę świadczone przez przedszkola w wymiarze 5 godzin dziennie, przez pięć dni w tygodniu, od poniedziałku do piątku. Za wykorzystanie z wychowania przedszkolnego w czasie przekraczającym wymiar 5 godzin, wysokość opłat wynosi 1 zł za każdą rozpoczętą godzinę zajęć z dzieckiem w wieku do 5 lat.

Członkowie komisji jednogłośnie 7 głosami „za” pozytywnie zaopiniowali powyższy projekt uchwały.

- 2) ustalenia kryteriów rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Koronowo,

Dyrektor Pani Ewa Chytła – Zgodnie z art. 204 ust. 2 przepisami wprowadzającymi Prawo Oświatowe na rok szkolny 2017/2018 organ prowadzący publiczne przedszkole, publiczną inną formę wychowania przedszkolnego lub publiczną szkołę podstawową do dnia 15 kwietnia 2017 r. podaje do publicznej wiadomości kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria zgodnie z art. 131 ust. 4-6 i art. 133 ust. 3 i 4 ustawy – Prawo oświatowe. Natomiast w myśl art. 133 ust. 2 i 3 ustawy Prawo Oświatowe kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy I po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana publiczna szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami. W postępowaniu rekrutacyjnym są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny oraz lokalnych potrzeb społecznych. Kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej prowadzonej przez Gminę Koronowo mogą być przyjęci do klasy I po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego,

jeżeli dana publiczna szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami. W postępowaniu rekrutacyjnym są brane pod uwagę następujące kryteria i ich wartość oraz dokumenty niezbędne do ich potwierdzenia:

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium
1.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do szkoły podstawowej, do której ubiega się kandydat	10	Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych
2.	Miejsce pracy przynajmniej jednego z rodziców/opiekunów prawny znajduje się na terenie Gminy Koronowo	10	Zaświadczenie
3.	Kandydat pochodzi z rodziny wielodzietnej	5	Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych
4.	Niepełnosprawność rodzica/opiekuna prawnego lub rodzeństwa	5	Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych

Członkowie komisji jednogłośnie 7 głosami „za” pozytywnie zaopiniowali powyższy projekt uchwały.

- 3) ustalenia kryteriów postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i innych publicznych form wychowania przedszkolnego, prowadzonych przez Gminę Koronowo,

Dyrektor Pani Ewa Chytła – Zgodnie z przepisami wprowadzającymi Prawo Oświatowe na rok szkolny 2017/2018 organ prowadzący publiczne przedszkole, publiczną inną formę wychowania przedszkolnego lub publiczną szkołę podstawową do dnia 15 kwietnia 2017 r. podaje do publicznej wiadomości kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria zgodnie z art. 131 ust. 4-6 i art. 133 ust. 3 i 4 ustawy – Prawo oświatowe. Natomiast w myśl art. 131 ust. 4-6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane przedszkole publiczne, oddział przedszkolny w danej szkole podstawowej albo dana publiczna inna forma wychowania przedszkolnego nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny, zwłaszcza potrzeb rodziny, w której rodzice albo rodzic samotnie wychowujący kandydata muszą pogodzić obowiązki zawodowe z obowiązkami rodzinnymi, oraz lokalnych potrzeb społecznych. Organ prowadzący określa dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane publiczne przedszkole, oddział przedszkolny w danej publicznej szkole podstawowej albo dana publiczna inna forma wychowania przedszkolnego, prowadzonych przez Gminę Koronowo, nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę następujące kryteria wraz z liczbą punktów oraz dokumenty niezbędne do ich potwierdzenia:

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium
1.	Dziecko, którego oboje rodzice (prawni opiekunowie) pracują, studiują/uczą się w systemie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą	40	zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej/zaświadczenie szkoły-uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym/wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego/oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego/.
2.	Dziecko, którego rodzice uczęszcza do przedszkola, do którego składany jest wniosek	20	oświadczenie, że rodzice uczęszcza do przedszkola, do którego składany jest wniosek
3.	Dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem MGOPS	10	zaświadczenie ośrodka pomocy społecznej o objęciu rodziny wsparciem/orzeczenie sądu rodzinnego lub jego kopia ustanawiająca nadzór kuratora

Członkowie komisji 6 głosami „za” przy 1 głosie „wstrzymującym się” pozytywnie zaopiniowali powyższy projekt uchwały.

4) dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów do nowego ustroju szkolnego

Dyrektor Pani Ewa Chyła – Otrzymaliśmy z Kuratorium Oświaty i Wychowania w Bydgoszczy opinię dotyczącą Uchwały Nr XLII/337/17 Rady Miejskiej w Koronowie z dnia 28 lutego 2017 r. w sprawie projektu dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów do nowego ustroju. Opinia kuratorium jest pozytywna pod warunkiem wprowadzenia następujących zmian w uchwale, o której mowa w art. 210 ustawy - Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe.

W załączniku nr 1 uchwały L.p. 1 i L.p. 2 oraz w załączniku Nr 3 do uchwały L.p. 1 i L.p. 2 w rubrykach „Granice obwodu szkoły” należy odpowiednio skorygować i uzupełnić wykaz ulic i miejscowości, wchodzących w skład poszczególnych obwodów.

Uwagi kuratorium zostały uwzględnione i zawarte w projekcie tej uchwały.

Otrzymaliśmy opinię Związku Nauczycielstwa Polskiego. Opinia jest pozytywna. Zastrzeżenie dotyczy ustalenia granic obwodu szkolnego dla Szkoły Podstawowej w Witoldowie z obawami co do przyszłości ich miejsca pracy. Ograniczając obwód szkoły do trzech miejscowości: Witoldowo, Gogolinek, Gogolin i przesuwając miejscowości Salno i Więzowno do obwodu SP Nr 2 w Koronowie, doprowadzi się w najbliższych latach do radykalnego zmniejszenia ilości dzieci uczących się do szkoły w Witoldowie.

Czekamy jeszcze za opinią od Związków Zawodowych Oświaty Solidarność. Do 27 marca mają czas.

Opinia Kuratorium jest wiążąca, natomiast opinie związków zawodowych nie są dla nas wiążące.

Przygotowując ten projekt uchwały mieliśmy na celu wyłącznie dobro ucznia.

Gmina musi stworzyć takie warunki tworząc obwody szkolne, aby dziecko młodsze do szkoły nie miało więcej niż 3 km, a starsze 4 km.

Burmistrz Koronowa pan Stanisław Gilliszczyński – Podtrzymuję to, co mówiłem na sesji. Nic nie stoi na przeszkodzie, by dzieci z Więzowna lub Salna uczęszczały do szkoły w Witoldowie, pod warunkiem, że nie będzie to generowało dodatkowych kosztów.

Członkowie komisji 5 głosami „za” przy 2 głosach „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowali powyższy projekt uchwały.

Kierownik Wydziału Inwestycji i Planowania Przestrzennego Pani Maria Musiał przedstawiła projekty uchwały w sprawie:

1) uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu „Samociążek” położonego w Samociążku, gm. Koronowo

Kierownik Pani Maria Musiał – Celem sporządzenia miejscowego planu jest ustalenie zasad zagospodarowania terenu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem usług wraz z obsługą komunikacyjną oraz infrastrukturą. Plan nie narusza ustaleń studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Koronowo.

Przeprowadzona została cała procedura planistyczna. Uzyskaliśmy wszystkie potrzebne uzgodnienia. Jest to teren położony w Samociążku po prawej stronie jadąc do Bydgoszczy. Dotąd był opracowany plan na zabudowę letniskową, na który nie było zainteresowania, zatem proponujemy w tym projekcie zabudowę mieszkaniową jednorodziną i zabudowę mieszkaniową jednorodziną z dopuszczeniem usług wraz z obsługą komunikacyjną oraz infrastrukturą.

Na etapie wyłożenia planu wpłynęły 2 uwagi, które uwzględniono oraz spostrzeżenie. Wszystko zostało wyjaśnione i uwzględnione.

Członkowie komisji jednogłośnie 7 głosami „za” pozytywnie zaopiniowali powyższy projekt uchwały.

2) uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego przy ulicy Pomianowskiego w Koronowie

Kierownik Pani Maria Musiał – Projekt uchwały dotyczy terenu położonego w Koronowie przy ul. Pomianowskiego koło weterynarii. Celem sporządzenia planu jest ustalenie zasad zagospodarowania terenu zabudowy usługowej wraz z obsługą komunikacyjną.

Uzyskano wszystkie niezbędne uzgodnienia. Plan nie narusza ustaleń studium

Na etapie wyłożenia planu do publicznego wglądu nie wpłynęła żadna uwaga, jedynie wskazanie błędnego numeru działki, który poprawiono.

Członkowie komisji jednogłośnie 7 głosami „za” pozytywnie zaopiniowali powyższy projekt uchwały.

3) uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Za Pilawą II” dla terenu położonego w Koronowie, gm. Koronowo

Kierownik Pani Maria Musiał – Teren objętym planem położony jest w Koronowie koło Pilawy w Koronowie.

Celem sporządzenia miejscowego planu jest ustalenie zasad zagospodarowania terenu zabudowy usługowej od ul. Aleje Wolności oraz w głębi zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej (pięć kondygnacji w tym piwnica i poddasze użytkowe).

Na etapie wyłożenia planu nie wpłynęła żadna uwaga. Uzyskano też wszystkie niezbędne uzgodnienia.

Członkowie komisji jednogłośnie 7 głosami „za” pozytywnie zaopiniowali powyższy projekt uchwały.

4) uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego przy ulicy Nowodworskiej w Koronowie, gm. Koronowo

Kierownik Pani Maria Musiał – Projekt uchwały informuje, o tym, że teren objęty planem położony jest przy ul. Nowodworskiej w Koronowie jadąc z Koronowa po lewej stronie.

Celem sporządzenia miejscowego planu jest ustalenie zasad zagospodarowania terenu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem usług wraz z obsługą komunikacyjną.

Na teren ten był obowiązujący plan, lecz właściciele tego terenu wystąpili z wnioskami o wprowadzenie zmian dotyczących pochyłości dachu, kalenic itp., co niniejszym uczyniono. Na etapie wyłożenia planu nie wpłynęła żadna uwaga.

Członkowie komisji jednogłośnie 7 głosami „za” pozytywnie zaopiniowali powyższy projekt uchwały.

Skarbnik Gminy Pani Alicja Tymek przedstawiła wnioski, które wpłynęły w sprawie wprowadzenia zmian w tegorocznym budżecie Gminy Koronowo i nowe zadania inwestycyjne, które pojawią się w załączniku Nr 3 projektu uchwały.

Pani Skarbnik Alicja Tymek poinformowała, że Burmistrz Koronowa złożył do przewodniczącego Rady Miejskiej w Koronowie wniosek o wprowadzenie do porządku obrad XLIII sesji dodatkowego punktu – rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie udzielenia Powiatowi Bydgoskiemu pomocy finansowej z budżetu Gminy Koronowo na 2017 rok i zawarcia w tej sprawie umowy pomiędzy Gmina Koronowo i Powiatem Bydgoskim.

Pomoc finansowa Gminy Koronowo w kwocie 10 tys. zł dotyczy dofinansowania zadania własnego Powiatu Bydgoskiego. Jest to utrzymanie i eksploatacja promu „Koronowo” kursującego w ciągu drogi powiatowej Cekcyn-Lubiewo-Cierplewo-Sokole Kuźnica.

Ad. 4.

Spraw bieżących brak

Ad. 5.

Wobec zrealizowania porządku posiedzenia przewodniczący komisji Pan Olech Raddatz o godz. 11:00 zamknął posiedzenie komisji.

Protokół sporządziła
Adela Rojek

Przewodniczący Komisji

Olech Raddatz
