

**Zarządzenie Burmistrza Koronowa**  
**Nr OR-S.0050.9.2012**  
**z dnia 2012-01-23**

**w sprawie: powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych polegających na budowie kompleksów sportowo – rekreacyjnych w miejscowościach Lucim i Trzszczyn**

Na podstawie art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych tj. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

**zarządzam, co następuje:**

§ 1

Powołuję komisję przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: „Wykonanie robót budowlanych polegających na budowie kompleksów sportowo – rekreacyjnych w miejscowościach Lucim i Trzszczyn” w następującym składzie :

- |                           |                     |                 |
|---------------------------|---------------------|-----------------|
| 1. Przewodniczący komisji | Leszek Czerkawski - | Z-ca Burmistrza |
| 2. Sekretarz              | Elżbieta Szalska -  | Wydział IPR     |
| 3. Członek                | Maria Musiał -      | Wydział IPR     |
| 4. Członek                | Violetta Skopek -   | Wydział IPR     |

§ 2

Mając na celu zapewnienie sprawności działania komisji przetargowej, indywidualizacji odpowiedzialności jej członków za wykonywanie czynności oraz przejrzystość jej prac powierzam komisji przetargowej dokonanie następujących czynności związanych z przygotowaniem postępowania oraz czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

1. Sporządzenie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwana dalej SIWZ), z zastrzeżeniem pkt 2 – Elżbieta Szalska.
2. Inne czynności w przygotowaniu i przebiegu postępowania:
  - a) Opis przedmiotu zamówienia i określenie terminu wykonania zamówienia – Violetta Skopek
  - b) Wyliczenie wartości szacunkowej przedmiotu zamówienia – Elżbieta Szalska,
  - c) Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny ich spełnienia oraz ustalenie wykazu oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu – Maria Musiał.
  - d) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert – Elżbieta Szalska.
  - e) Przygotowanie odpowiedzi na zapytania wykonawców, dotyczące treści SIWZ w zakresie pkt. 1 – Elżbieta Szalska.
  - f) Przygotowanie odpowiedzi na zapytania wykonawców, dotyczące treści SIWZ w zakresie pkt. 2 lit.a - Violetta Skopek.
  - g) Dokonanie oceny ofert pod kątem spełnienia wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia, ocena ofert pod kątem terminów i warunków realizacji umowy, gwarancji i płatności, nadzorowanie przebiegu oceny ofert przez członków komisji – Leszek Czerkawski.
  - h) Dokonanie oceny wykonawców pod kątem spełnienia wymagań formalnoprawnych, sporządzenie protokołu z postępowania - Elżbieta Szalska.

- i) dokonanie oceny ofert pod kątem spełnienia wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia, dokonanie oceny ofert pod względem rachunkowym, dokonanie oceny sytuacji wykonawców pod kątem spełniania wymagań ekonomicznych i finansowych – Maria Musiał, Violetta Skopek.

§ 4

1. Komisja rozpocznie pracę z dniem powołania.
2. Komisja zakończy pracę z dniem podpisania umowy.

§ 5

Upoważniam Przewodniczącego Komisji do zasięgania opinii innych osób i ekspertów w przypadku wystąpienia takiej konieczności.

§ 6

Zobowiązuję członków komisji do zachowania pełnej tajności pracy.


§ 7

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Burmistrza Leszkowi Czerkawskiemu.

§ 8

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
BURMISTRZ  
Stanisław Głiszczyński

  
radca prawny  
Miroslaw Klinkiewicz  
OIRP Bydgoszcz