

Zarządzenie
Burmistrza Koronowa
OR-S.0050.22.2012
z dnia 21 marca 2012 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zlecenie realizacji zadania publicznego podmiotom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych w roku 2012 w zakresie rozwoju sportu.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.); Uchwały Nr LVIII/616/10 Rady Miejskiej w Koronowie z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie ustalenia warunków i trybu postępowania o udzielenie dotacji w zakresie rozwoju sportu podmiotom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych na realizację zleconych zadań publicznych (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 24 grudnia 2010 r., Nr 210, poz. 2936); ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wykonanie w 2012 roku zadania publicznego w zakresie rozwoju sportu.
2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Ogłoszenie zostanie podane do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie:

- w Biuletynie Informacji Publicznej,
- na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego,
- na stronie internetowej gminy Koronowo.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się koordynatorowi ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Stanisław Gliszczyński

RADCA PRAWN

Rafał Bułka
(EiA 707)

**Burmistrz Koronowa
ogłasza**

**otwarty konkurs ofert na wykonanie w 2012 roku zadania publicznego
przez podmioty nie zaliczane do sektora finansów publicznych
w zakresie rozwoju sportu**

I. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

Na realizację zadania z zakresu rozwoju sportów motorowych na terenie gminy Koronowo, w tym uczestnictwo w rozgrywkach sportowych organizowanych przez Polski Związek Motorowy oraz organizowanie zawodów i imprez sportowych, planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości 20.000,00 zł (Dwadzieścianyście00/100).

II. Zasady przyznawania dotacji:

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć kluby i organizacje sportowe mające swoją siedzibę na terenie gminy Koronowo oraz działające na jej obszarze, niedziałające w celu osiągnięcia zysku, które prowadzą działania w zakresie rozwoju sportów motorowych i uczestniczą we współzawodnictwie sportowym.
2. W konkursie nie mogą brać udziału organizacje i podmioty, które w przeszłości nieprawidłowo rozliczyły dotację lub wykorzystwały przyznaną dotację niezgodnie z przeznaczeniem oraz wobec których toczy się postępowanie o zwrot dotacji.
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
4. Zlecenie zadania i przyznanie dotacji nastąpi z odpowiednim zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857 z późn. zm.); Uchwały Nr LVIII/616/10 Rady Miejskiej w Koronowie z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie ustalenia warunków i trybu postępowania o udzielenie dotacji w zakresie rozwoju sportu podmiotom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych na realizację zleconych zadań publicznych; ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) oraz innych właściwych przepisów.
5. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku Oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania i przedstawić korektę zakresu rzeczowego i finansowego zadania lub wycofać ofertę.
6. Burmistrz Koronowa może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy, gdy okaże się, iż podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową Oferenta.
7. Dotacja będzie przekazywana jednorazowo lub w transzach.
8. Dotacja może być przeznaczona na:
 - realizację programów szkolenia sportowego,
 - pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach,
 - pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
 - zakup niezbędnego sprzętu sportowego.

III. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami i standardami, w zakresie opisanym w ofercie.
2. Wszelkie zmiany merytoryczne zadania, jak również zmiany związane z terminem i harmonogramem jego realizacji, winny być zgłaszane do Burmistrza Koronowa w formie pisemnej z prośbą o akceptację.
3. Zadanie winno być realizowane w taki sposób, by działaniami wynikającymi z programu objęta była jak największa liczba mieszkańców gminy Koronowo.
4. Koszty realizacji zadania poniesione przez Oferenta przed podpisaniem umowy nie podlegają refundacji przez zleceniodawcę.
5. Szczegółowe terminy i warunki realizacji zadania określone zostaną w umowie.
6. Sprawozdanie z wykonania zadania publicznego określonego w umowie należy sporządzić w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta, z zastrzeżeniem, że okresem sprawozdawczym jest rok budżetowy.

IV. Termin i warunki składania ofert:

1. Oferty należy składać wyłącznie na drukach będących załącznikami do niniejszego ogłoszenia o konkursie. Formularz oferty wraz z załącznikami oraz formularz sprawozdania dostępne są na stronie internetowej www.koronowo.pl oraz w Urzędzie Miejskim w Koronowie, pok. nr 8.

2. Do oferty należy dołączyć:

- Aktualny statut lub inny akt regulujący status podmiotu i wskazujący organy uprawnione do reprezentacji;
- Aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego (tj. zgodny ze stanem faktycznym i prawnym) lub inny dokument potwierdzający status prawny Oferenta oraz nazwiska i funkcje osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w jego imieniu;
- Sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek zysków i strat) z działalności podmiotu za poprzedni rok lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres tej działalności;
- Kserokopię wyciągu rachunku bankowego lub inną informację o aktualnym numerze konta bankowego podmiotu;
- Wykaz – liczbę zawodników, z uwzględnieniem liczby zawodników kategorii młodzieżowej;
- Kserokopię licencji klubu, licencję zawodników lub inny dokument uprawniający do uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym;
- Wykaz kadry szkoleniowej;
- Osiągnięcia sportowe za rok 2011;
- Kalendarz ważniejszych imprez sportowych, których organizacja planowana jest na terenie gminy Koronowo w 2012 roku;
- Wykaz środków finansowych pozyskanych na działalność sportową w roku 2011;
- Programy imprez, terminarze rozgrywek, komunikaty itp.

W przypadku złożenia kserokopii dokumentów, osoby reprezentujące Oferenta zobowiązane są potwierdzić je za zgodność z oryginałem.

3. W konkursie mogą brać udział kluby i organizacje sportowe, nie zaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, które uczestniczą we współzawodnictwie sportowym, które spełniają łącznie niżej określone warunki:

- siedziba klubu mieści się na terenie gminy Koronowo,

- klub zrzesza zawodników uprawiających sporty motorowe i posiadających licencję zawodnika lub inny dokument uprawniający do uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym,
 - klub uczestniczy w zorganizowanym współzawodnictwie w zakresie sportów motorowych,
 - klub angażuje się we współpracę z Urzędem Miejskim w Koronowie,
 - klub zapewnia udział środków własnych na realizację niniejszego zadania.
4. Dotacja nie zostanie udzielona podmiotowi, który nieprawidłowo wykonał zlecone lub powierzone zadanie lub nieprawidłowo rozliczył dotację przyznaną ze środków gminy Koronowo.
5. Podmioty uprawnione do udziału w postępowaniu konkursowym składają pisemne oferty realizacji zadania wyłącznie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
6. Oferty, opieczetowane i podpisane przez uprawnione osoby oraz zawierające wymagane załączniki, należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem **„Konkurs ofert – rozwój sportów motorowych” w terminie do 12 kwietnia 2012 roku (czwartek) do godz. 15.30** w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego w Koronowie, Pl. Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo lub przesłać pocztą na podany powyżej adres, przy czym o zachowaniu terminu decyduje data wpływu do urzędu.
7. Oferta, która wpłynie po ww. terminie, nie będzie objęta procedurą konkursową.

V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

1. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w terminie 30 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert.
2. Postępowanie konkursowe prowadzone będzie w trybie jawnego wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Otwarcia i oceny ofert dokona Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Koronowa.
4. Oceny ofert dokonuje się w oparciu o następujące kryteria:
 - spełnienie wymogów formalnych;
 - rodzaj i cel zadania;
 - sposób realizacji zadania;
 - kosztorys, w szczególności ze względu na rodzaj kosztów;
 - udział środków własnych i posiadanych z innych źródeł;
 - zasoby kadrowe;
 - dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań z zakresu sportu;
 - wyniki we współzawodnictwie sportowym, osiągnięcia, doświadczenie, referencje;
 - dotychczasowa współpraca z Urzędem Miejskim w Koronowie, w tym rzetelne i terminowe wywiązywanie się z zawartych umów i porozumień.
5. Ostateczną decyzję o wyborze podmiotu, który uzyska dofinansowanie oraz o wysokości dotacji podejmie Burmistrz Koronowa w formie zarządzenia.
6. Burmistrz Koronowa w określonym terminie zawiadomi wnioskodawców o przyjęciu oferty do realizacji lub jej odrzuceniu.
7. Informacja o wyniku konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz na stronie internetowej gminy Koronowo.

VI. Postanowienia końcowe:

1. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa pomiędzy Gminą Koronowo a Oferentem.
2. Dotowany podmiot zobowiązany będzie do:



- wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania;
 - dostarczenia na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego oryginałów dokumentów (rachunków, faktur) celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej;
 - zamieszczania we wszystkich drukach związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.), a także ogłoszeniach prasowych, reklamach, wykazach sponsorów, na banerach oraz własnych stronach internetowych herbu Gminy Koronowo, a także informacji o tym, iż zadanie jest dotowane przez Samorząd Gminy Koronowo.
3. Przy rozliczeniu dotacji będą honorowane tylko wydatki związane bezpośrednio z realizacją zadania.
4. W przypadku, gdy Burmistrz Koronowa przyzna dotację na realizację zadania niższą niż wnioskowana w ofercie, Oferent może:
- odstąpić od zawarcia umowy powiadamiając o tym pisemnie Urząd Miejski w Koronowie;
 - zaproponować w formie pisemnej korektę zakresu rzeczowego i finansowego zadania w czasie umożliwiającym terminowe przygotowanie i podpisanie umowy.
5. Szczegółowe informacje w zakresie interpretacji postanowień niniejszego konkursu udzielane są przez Inspektora ds. Sportu i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Danutę Kędzierską, pokój nr 8, tel. 52 38 26 481.

BURMISTRZ
Stanisław Gliszczyński

