

Zarządzenie Burmistrza Koronowa
Nr OR-S.0050.54.2012
z dnia 2012-05-14

w sprawie: powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na demontaż, transport, utylizację wyrobów zawierających azbest z nieruchomości na terenie gminy Koronowo.

Na podstawie art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych tj. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję komisję przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: „Demontaż, transport, utylizacja wyrobów zawierających azbest z nieruchomości na terenie gminy Koronowo” w następującym składzie :

- | | | | |
|---------------------------|----------------------|---|-----------------|
| 1. Przewodniczący komisji | Leszek Czerkawski | - | z-ca Burmistrza |
| 2. Sekretarz | Elżbieta Szalska | - | wydział IPR |
| 3. Członek | Monika Majewska | - | wydział RGGiOś |
| 4. Członek | Agnieszka Jonczyńska | - | wydział RGGiOś |

§ 2

Mając na celu zapewnienie sprawności działania komisji przetargowej, indywidualizacji odpowiedzialności jej członków za wykonywanie czynności oraz przejrzystość jej prac powierzam komisji przetargowej dokonanie następujących czynności związanych z przygotowaniem postępowania oraz czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

1. Sporządzenie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwana dalej SIWZ), z zastrzeżeniem pkt 2 – Elżbieta Szalska.
2. Inne czynności w przygotowaniu i przebiegu postępowania:
 - a) Wyliczenie wartości szacunkowej przedmiotu zamówienia, opis przedmiotu zamówienia i określenie terminu wykonania zamówienia, opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny ich spełniania oraz ustalenie wykazu oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu – Monika Majewska, Agnieszka Jonczyńska.
 - b) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert – Elżbieta Szalska.
 - c) Przygotowanie odpowiedzi na zapytania wykonawców, dotyczące treści SIWZ w zakresie pkt. 1 – Elżbieta Szalska.
 - d) Przygotowanie odpowiedzi na zapytania wykonawców, dotyczące treści SIWZ w zakresie pkt. 2 lit.a - Monika Majewska, Agnieszka Jonczyńska.
 - e) Dokonanie oceny ofert pod kątem spełniania wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia, ocena ofert pod kątem terminów i warunków realizacji umowy, gwarancji i płatności, nadzorowanie przebiegu oceny ofert przez członków komisji – Leszek Czerkawski.
 - f) Dokonanie oceny wykonawców pod kątem spełniania wymagań formalnoprawnych, sporządzenie protokołu z postępowania - Elżbieta Szalska.
 - i) dokonanie oceny ofert pod kątem spełnienia wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia, dokonanie oceny ofert pod względem rachunkowym, dokonanie oceny sytuacji

wykonawców pod kątem spełniania wymagań ekonomicznych i finansowych – Monika Majewska, Agnieszka Jonczyńska

§ 3

1. Komisja rozpocznie pracę z dniem powołania.
2. Komisja zakończy pracę z dniem podpisania umowy.

§ 4

Upoważniam Przewodniczącego Komisji do zasięgnięcia opinii innych osób i ekspertów w przypadku wystąpienia takiej konieczności.

§ 5

Zobowiązuję członków komisji do zachowania pełnej tajności pracy.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Burmistrza Leszkowi Czerkawskiemu.

§ 7

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Stanisław Głiszczyński

15
RADCA PRAWNY
Grabas
Dariusz A. Grabas