

Zarządzenie Burmistrza Koronowa
Nr OR-S.0050.135.2012
z dnia 22-11-2012

w sprawie: powołania komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne z terenu gminy Koronowo.

Na podstawie art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuje komisję przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne z terenu gminy Koronowo” w następującym składzie:

1. Przewodniczący Komisji	Leszek Czerkawski	- Z-ca Burmistrza
2. Sekretarz	Elżbieta Szalska	- Wydział IPR
3. Członek	Barbara Piłat	- Wydział RGGiOŚ
4. Członek	Monika Majewska	- Wydział RGGiOŚ
5. Członek	Agnieszka Lubińska	- Wydział RGGiOŚ
6. Członek	Michalina Szymańska	- Wydział RGGiOŚ
7. Członek	Mirosław Klimkiewicz	- radca prawny

§ 2

Mając na celu zapewnienie sprawności działania komisji przetargowej, indywidualizacji odpowiedzialności jej członków za wykonanie czynności oraz przejrzystość jej prac powierzam komisji przetargowej dokonanie następujących czynności związanych z przygotowaniem postępowania oraz czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

1. Ustalenie wartości szacunkowej zamówienia – Barbara Piłat, Monika Majewska, Agnieszka Lubińska, Michalina Szymańska.
2. Sporządzenie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwana dalej SIWZ) z zastrzeżeniem pkt 3 – Elżbieta Szalska.
3. Inne czynności w przygotowaniu i przebiegu postępowania:
 - a) opis przedmiotu zamówienia i określenie terminu wykonania zamówienia – Barbara Piłat, Monika Majewska, Agnieszka Lubińska, Michalina Szymańska.
 - b) opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonania oceny ich spełniania oraz ustalenie wykazu oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu – Barbara Piłat, Monika Majewska, Agnieszka Lubińska, Michalina Szymańska.
 - c) opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem zaznaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert – Barbara Piłat, Monika Majewska, Agnieszka Lubińska, Michalina Szymańska.
 - d) przygotowanie projektu umowy jako załącznik do SIWZ. – Mirosław Klimkiewicz
 - e) przygotowanie odpowiedzi na zapytania wykonawców, dotyczące treści SIWZ w zakresie pkt 2 – Elżbieta Szalska,
 - f) przygotowanie odpowiedzi na zapytania wykonawców, dotyczące treści SIWZ w zakresie pkt 3 lit. a – c Monika Majewska.
 - g) dokonanie oceny ofert pod kątem spełniania wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia, ocena ofert

pod kątem terminów i warunków realizacji umowy, gwarancji i płatności nadzorowanie przebiegu oceny ofert przez członków komisji – Barbara Piłat, Monika Majewska, Agnieszka Lubińska, Michalina Szymańska.

h) dokonanie oceny wykonawców pod kątem spełniania wymagań formalno-prawnych – Mirosław Klimkiewicz

i) dokonanie oceny ofert pod względem rachunkowym oraz dokonanie oceny sytuacji wykonawców pod kątem spełniania wymagań ekonomicznych i finansowych – Monika Majewska, Agnieszka Lubińska, Michalina Szymańska.

j) sporządzenie protokołu z postępowania – Elżbieta Szalska,

k) nadzorowanie przebiegu oceny ofert przez członków komisji - Mirosław Klimkiewicz, Leszek Czerkawski.

§ 3

1. Komisja rozpocznie pracę z dniem powołania.

2. Komisja zakończy pracę z dniem dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty i przedstawieniu propozycji wyboru wykonawcy Burmistrzowi Koronowa.

§ 4

Upoważniam Przewodniczącą Komisji do zasięgania opinii innych osób i ekspertów w przypadku wystąpienia takiej konieczności.

§ 5

Zobowiązuję członków komisji do zachowania pełnej tajności pracy.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierzam Leszkowi Czerkawskiemu – Zastępcy Burmistrza.

§ 7

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
Stanisław Gliszczyński