

ZARZĄDZENIE BURMISTRZA KORONOWA
Nr OR-S.0050.57.2014
z dnia 6 maja 2014 r.

w sprawie powołania operatorów obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych w wyborach do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na 25 maja 2014 r.

Na podstawie § 6 ust. 1 uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 10 lutego 2014 r. w sprawie warunków i sposobu wykorzystania techniki elektronicznej oraz sposobu przekazywania danych za pośrednictwem sieci elektronicznego przekazywania danych w wyborach do Parlamentu Europejskiego w 2014 r. (M.P. z 2014 r., poz. 177)

zarządza się, co następuje

§ 1

Ustanawiam operatorów obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych Gminy Koronowo:

1. Pani Joanna Majewska – Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 1 i 15
2. Pani Katarzyna Żubik – Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 2
3. Pani Monika Kilichowska – Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 3
4. Pan Wojciech Malak – Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 4 i 5
5. Pan Jarosław Stoba – Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 6
6. Pan Dariusz Wodnicki – Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 7
7. Pan Krzysztof Wiaterski – Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 8
8. Pan Rafał Gibas – Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 9
9. Pan Jerzy Michalski – Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 10
10. Pani Magdalena Stachowicz – Sura – Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 11
11. Pani Magdalena Skoczek- Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 12
12. Pani Renata Górka – Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 13
13. Pani Violetta Krzyżanowska – Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 14
14. Pan Arkadiusz Stypczyński- Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 16
15. Pan Dariusz Piotrowski – Obwodowa Komisja Wyborcza nr 17
16. Pan Jarosław Głogowski – Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 18
17. Pani Danuta Gordon – Cichoń – Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 19
18. Pan Piotr Mitera – Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 20
19. Pan Paweł Święcichowski – Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 21
20. Pan Leszek Kruszyński- Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 22
21. Pan Arkadiusz Paliga – Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 23

§ 2

Zakres zadań operatora określa załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się koordynatorowi gminnemu panu Michałowi Szalkowskiemu.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Stanisław Gliszczyński

Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej.

Do zadań operatora należy:

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez koordynatora gminnego,
- 2) udział w wyznaczonym terminie w testach ogólnokrajowych obejmującym wprowadzenie testowych wyników głosowania w zakresie obsługiwanych obwodów głosowania oraz przesłanie danych za pośrednictwem sieci publicznej,
- 3) odbiór za potwierdzeniem loginu i hasła służących do pobrania licencji operatora (na czas testów oraz dla obsługi wyborów),
- 4) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i zainstalowanego oprogramowania,
- 5) potwierdzenie odbioru i wprowadzenia do oprogramowania aktualizacji (w przypadku konieczności) danych definiujących wykaz obwodów, list i kandydatów oraz składy komisji obwodowych, z podaniem bieżącej wersji oprogramowania oraz daty wygenerowania w systemie centralnym danych definicyjnych,
- 6) ustalenie z przewodniczącym obwodowej komisji wyborczej, najpóźniej w przeddzień głosowania, miejsca i harmonogramu pracy,
- 7) dwukrotne przesłanie, w dniu głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (tzw. frekwencji),
- 8) wprowadzenie danych z projektu protokołu głosowania w obwodzie przekazanego przez przewodniczącego lub zastępcę przewodniczącego obwodowej komisji wyborczej,
- 9) w przypadku wystąpienia błędów - wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej zestawienia błędów i ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu,
- 10) w przypadku wystąpienia ostrzeżeń - wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu raportu ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu,
- 11) sygnalizowanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej niezgodności liczby uprawnionych, błędnych danych o siedzibie obwodowej komisji wyborczej lub godzinach rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
- 12) wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej do podpisania niezbędnej liczby egzemplarzy projektów protokołów głosowania w obwodzie,
- 13) zapisanie, po podpisaniu licencją przez przewodniczącego obwodowej komisji wyborczej, danych z protokołów głosowania w obwodzie na zewnętrznym nośniku oraz dołączenie go do dokumentów przekazywanych do rejonowej komisji wyborczej,
- 14) przesłanie do rejonowej komisji wyborczej – podpisanych licencją przez przewodniczącego – danych z protokołu głosowania w obwodzie.


BURMISTRZ
Stanisław Gliszczyński