

**Protokół nr 8/20**  
**z posiedzenia Komisji Rewizyjnej**  
**Rady Miejskiej w Koronowie z dnia 22.09.2020 r.**  
**w Urzędzie Miejskim w Koronowie**

**Porządek posiedzenia:**

- 1. Otwarcie posiedzenia komisji i stwierdzenie kworum.**
- 2. Analiza informacji Burmistrza Koronowa dotycząca realizacji budżetu Gminy Koronowo za I półrocze 2020r.**
- 3. Kontrola poniesionych wydatków na inwestycję pn. Budowa drogi gminnej Dziedzinek - Mąkowarsko I etap**
- 4. Sprawy bieżące komisji.**
- 5. Zamknięcie posiedzenia komisji.**

**Ad. 1.**

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Koronowie Pani Ewa Szymańska o godzinie 14:00 otworzyła posiedzenie komisji i po przywitaniu zebranych oświadczyła, że zgodnie z listą obecności w posiedzeniu uczestniczy 4 członków komisji, co wobec składu komisji w liczbie 5 członków stanowi kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji.

**Załącznik nr 1 lista obecności członków komisji.**

Następnie pani przewodnicząca zaproponowała wprowadzenie wniosku dotyczącego rezygnacji p. Katarzyny Karwat z funkcji sekretarza.

## **Załącznik nr 2 rezygnacja radnej Katarzyny Karwat.**

Wniosek został przegłosowany w liczbie 4 głosy. W głosowaniu wzięli udział:

p. Ewa Szymańska

p. Olech Raddatz

p. Elżbieta Mojzesowicz

p. Małgorzata Szymczak

Tym samym jednogłośnie wniosek o rezygnacji został przyjęty.

Przewodnicząca p. Ewa Szymańska wprowadziła kolejny wniosek dotyczący objęcia funkcji sekretarza komisji rewizyjnej przez

p. Małgorzatę Szymczak, która wcześniej wyraziła zgodę.

Wniosek został przegłosowany 3 głosami za:

Elżbieta Mojzesowicz, Ewa Szymańska, Olech Raddatz

Od głosu wstrzymała się Małgorzata Szymczak.

W posiedzeniu komisji uczestniczyli również:

przewodnicząca Rady Miejskiej p. Katarzyna Szulta - Romaniuk wiceburmistrzowie: p. Piotr Kaźmierski oraz p. Sławomir Marszelski skarbnik gminy p. Alicja Tymek.

### **Ad. 2.**

Analizę informacji Burmistrza Koronowa dotyczącą realizacji budżetu Gminy Koronowo za I półrocze 2020r. przedstawiła skarbnik Gminy Koronowo p. Alicja Tymek. Pani skarbnik oświadczyła, że analiza dotyczy wykonania budżetu gminy za okres od 1 stycznia 2020r. do 30 czerwca 2020 roku, z uwzględnieniem następujących punktów:

- 1.** Informacja z wykonania dochodów i wydatków budżetowych w Gminie Koronowo za pierwsze półrocze 2020r.
- 2.** informacja ogólna dotycząca budżetu Gminy Koronowo z I półrocze 2020r.

- 3.** Informacja z wykonania prognozowanych dochodów budżetowych Gminy Koronowo za I półrocze 2020r.
- 4.** Informacja z wykonania prognozowanych dochodów budżetowych Gminy Koronowo według źródeł za I półrocze 2020r. Plan i wykonanie dochodów według źródeł z wyszczególnieniem stanów zaległości, nadpłat, skutków obniżenia górnych stawek podatków, skutków udzielonych ulg i zwolnień oraz decyzji wydanych przez organ podatkowy.
- 5.** Informacja z otrzymanych dotacji celowych związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami za pierwsze półrocze 2020r.
- 6.** Informacja o otrzymanych dotacjach związanych z realizacją zadań własnych Gminy Koronowo za I półrocze 2020r.
- 7.** Informacja z otrzymanych dotacji związanych z realizacją zadań wykonywanych na podstawie porozumień (umów) oraz wpływy i wydatki z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego za I półrocze 2020r.
- 8.** Informacja z otrzymanych dotacji związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej wykonywanych na podstawie porozumień (umów) z organami administracji rządowej za I półrocze 2020r.
- 9.** Informacja z wykonania planu wydatków budżetowych Gminy Koronowo za I półrocze 2020r.
- 10.** Informacja z wykonania planu wydatków budżetowych Gminy Koronowo według źródeł za I półrocze 2020r.
- 11.** Informacja z realizacji wydatków budżetowych szkół i placówek oświatowych za I półrocze 2020r.
- 12.** Informacja z realizacji zadań inwestycyjnych za pierwsze półrocze 2020r.
- 13.** Informacja o przebiegu kształtowania się wieloletniej prognozy finansowej Gminy Koronowo na lata 2020 - 2026
- 14.** Informacja o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych.
- 15.** Informacja o realizacji wydatków budżetowych Miejsko - Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Koronowie za I półrocze 2020r.
- 16.** Informacja z działalności Miejsko - Gminnego Ośrodka Kultury za I półrocze

2020r.

**17.** Informacja z działalności Miejskiej Biblioteki Publicznej w Koronowie za I półrocze 2020r.

**18.** Informacja z działalności Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Koronowie.

Następnie p. Alicja Tymek podała informacje ogólne nt. przyjęcia Budżetu Gminy Koronowo na rok 2020, który Rada Miejska w Koronowie przyjęła Uchwałą Nr XX/170/19 z dnia 20 grudnia 2019r. w sposób następujący:

**dochody:**

**104.232.000,00 zł**

w tym: dotacje na zadania zlecone własne, wg porozumień:

**36.015.885,58 zł**

subwencje:

**29.113.534,00 zł**

dochody własne:

**39.102.580,42 zł wydatki:**

**113.362.000,00 zł**

z tego wydatki bieżące:

**94.962.397,48 zł**

wydatki majątkowe:

**18.399.602,52 zł**

Pani skarbnik Alicja Tymek zaznaczyła, że w okresie sprawozdawczym na podstawie decyzji otrzymanych z Ministerstwa Finansów i od Wojewody Kujawsko - Pomorskiego, Uchwałą Sejmiku Województwa Kujawsko - Pomorskiego oraz zawartych umów

**zwiększono plan dochodów o kwotę:**

**11.819568,93 zł**

oraz zmniejszono o:

**4.889.191,82 zł.**

Po zmianie dochodów na 30 czerwca 2020r. wynoszą one: **111.162377,11 zł**  
co stanowi więcej o:

**6.930.377,11**

Pani Skarbnik dodała, że na dzień 30 czerwca 2020r. dochody zostały wykonane w wysokości:

**62.197.539,67 zł**, co stanowi **55,95 %** zakładanego planu. Zaznaczyła również,

że w okresie sprawozdawczym wydatki zostały  
**zwiększone o:**

**19.362.250,35 zł**

W pierwszym półroczu 2020r. w planie wydatków **dokonano zmniejszeń**  
na kwotę:

**12.271.873,24 zł**

Na zakończenie analizy pani skarbnik Alicja Tymek poinformowała, że różnica pomiędzy zmniejszeniem a zwiększeniem wynosi:

**7.090.377,11 zł**

Po zmianie plan wydatków na 30 czerwca 2020r. stanowi:

**120.452.377,11 zł**

**Ad. 3.**

Załącznik nr 3 stanowi protokół z przeprowadzonej kontroli wydatków na inwestycję pn. Budowa drogi gminnej Dziedzinek - Mąkowsko - I etap.

**Ad.4**

**Sprawy bieżące:**

**wiceburmistrz Koronowa p. Piotr Kaźmierski:**

- Przygotowujemy się do stopniowego "odmrażania" świetlic wiejskich.

- Obecnie w świetlicach wiejskich trwają prace remontowo - budowlane, co stanowi jedną z przyczyn zamknięcia.
- Kolejną przyczyną z powodu której świetlice są zamknięte stanowią wytyczne epidemiologiczne, co do których musimy się dostosować.
- Obecnie robimy gruntowny remont świetlic w Więżownie i Hucie.

**p. skarbnik Alicja Tymek**

- Prace remontowo - budowlane trwające w świetlicach wiejskich są wynikiem wieloletnich zaniedbań. Dodatkowo remontom podlegają place zabaw usytuowane przy świetlicach.

radna p. Elżbieta Mojzesowicz:

- Podobno świetlica w Gogolinku jest zamknięta z powodu naprawy instalacji elektrycznej. Z moich informacji wynika, że naprawa instalacji była niedawno wykonywana.
- W związku z powyższym zwracam się z prośbą do p. wiceburmistrza Sławomira Marszelskiego o udostępnienie faktur na wykonanie naprawy instalacji elektrycznej w świetlicy w Gogolinku.
- Dodam również, że mieszkańcy narzekają na przedłużający się stan zamknięcia świetlic i wynikające z tego tytułu niedogodności (brak zajęć o charakterze kulturalno - oświatowym oraz sprawowanie opieki nad dziećmi).
- Jeżeli 90% procent prac jest już wykonanych, to dlaczego są one nadal zamknięte? Dopytuje pani radna Mojzesowicz.

**radna p. Małgorzata Szymczak**

- Odnośnie działalności świetlic, to przykładem jest ościenna Gmina Osielsko czy Sicienko gdzie świetlice działają. Oczywiście, z uwzględnieniem wytycznych epidemiologicznych, ale zajęcia zarówno w czasie wakacji, jak i od momentu rozpoczęcia roku szkolnego odbywają się w małych grupach, z zachowaniem dystansu, przy dezynfekcji powierzchni dotykowych, dezynfekcji rąk, wietrzeniu sal oraz w systemie rotacyjnym.
- Wskazane jest prowadzenie spotkań na powietrzu przysprzającej aurze, co ma miejsce w podanych wyżej przykładowych gminach.
- Z przykrością stwierdzam, że dzieci i młodzież z Gminy Koronowo z powodu przedłużającego się stanu zamknięcia instytucji kulturalno-oświatowych pozbawione jest zarówno dostępu do

, jak i spotkań z rówieśnikami, czy nadzoru pedagogicznego.

- Kolejna sprawa dotyczy oświetlenia w sołectwie Samociążek - brak logiki oraz wynikające z tego tytułu straty finansowe dla Gminy Koronowo.  
Obecnie lampy zapalają się o godz. 17:00, gdy jest jeszcze jasno, natomiast gasną ok. 5:00, gdy na dworze jest ciemno. Bardzo proszę o skuteczne działania w tym zakresie.
- Kolejna sprawa dotyczy braku dowozu młodzieży szkół ponadpodstawowych przez autobus szkolny firmy Arriva, mieszkańców sołectwa Samociążek oraz osiedla Samociążek.  
Od 17.09. 2020r. młodzież nie jest wpuszczana do autobusu, pomimo faktu, że: wsiadają na przystanku autobusu szkolnego, chcą zakupić bilet za własne środki. Dodam jeszcze, że wcześniej autobus szkolny przewoził młodzież i nie było z tego tytułu żadnych problemów.  
Bardzo proszę p. Burmistrza Koronowa o interwencję w trybie pilnym w związku z tą sprawą.
- Kolejny problem stanowi tzw. "wykluczenie komunikacyjne" w którym znaleźli się obecnie mieszkańcy sołectwa Samociążek: FRbus ograniczył liczbę połączeń na trasie: Koronowo-Samociążek -Bydgoszcz oraz Bydgoszcz-Samociążek-Koronowo, a linia PKS została całkowicie zlikwidowana.

**radna Ewa Szymańska:**

- Uważam, że dopuszczając firmę Arriva do przetargu źle zostały doprecyzowane warunki tego przetargu.

**radny Olech Raddatz**

- Jednym z najważniejszych kryteriów branych pod uwagę był rocznik autobusu, dlatego przetarg wygrała firma Arriva.
- Uważam, że mieszkańców nie obchodzi fakt, czy jest to rocznik: 2006 czy 2008. On ma być sprawny technicznie, a przede wszystkim ma służyć mieszkańcom. Najwyższą wartość powinno stanowić dobro mieszkańców oraz możliwość korzystania z transportu autobusem szkolnym po zakupieniu biletów.

**• Wniosek:**

Pani przewodnicząca Ewa Szymańska przedstawiła następujący wniosek:

Proszę się o punktualne i merytoryczne przygotowanie się pracowników Urzędu Miejskiego do redagowania poszczególnych punktów porządku obrad komisji rewizyjnej i dołączania faktur.

**Ad. 5**

Wobec zrealizowanego porządku obrad przewodnicząca komisji p. Ewa Szymańska zamknęła posiedzenie Komisji Rewizyjnej.

**Członkowie komisji:**

- p. Ewa Szymańska - ..... *Szymańska* .....
- p. Elżbieta Mojzesowicz- ..... *Mojzesowicz* .....
- p. Olech Raddatz- ..... *Raddatz* .....
- p. Małgorzata Szymczak - ..... *Małgorzata Szymczak* .....

**Protokół sporządziła:**

p. Małgorzata Szymczak  
*Małgorzata Szymczak*  
sekretarz Komisji Rewizyjnej

**Przewodniczyła:**

p. Ewa Szymańska  
*Szymańska*  
przewodnicząca Komisji Rewizyjnej