

**Zarządzenie
Burmistrza Koronowa
Nr OR-S.0050.203.2019
z dnia 30 grudnia 2019 r.**

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Koronowie wprowadzonego Zarządzeniem Burmistrza Koronowa Nr OR-S.0050.119.2019 z dnia 31 lipca 2019 r.

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282) zarządzam, co następuje:

§ 1

Dokonuję zmiany Zarządzenia Burmistrza Koronowa Nr OR-S.0050.119.2019 z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Koronowie zmienionego Zarządzeniem Burmistrza Koronowa Nr OR-S.0050.122.2019 z dnia 5 sierpnia 2019 r. w ten sposób, że w załączniku nr 1 dokonuje się następujących zmian:

1) W Dziale I:

a) § 2 dodaje się pkt 6 w brzmieniu:

„Zastępcy kierownika – należy przez to rozumieć zastępcę Kierownika komórki organizacyjnej takiej jak Wydział lub Biuro.”

2) W Dziale III:

a) § 7 ust. 3 pkt 2 skreśla się lit. a),

b) § 7 ust. 3 pkt 2 lit c) otrzymuje następujące brzmienie:

„Wydział Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Krajobrazu i Zarządzania Energią,”

c) § 7 ust. 3 pkt 4 skreśla się lit. b),

d) § 7 ust. 4 pkt 1 lit. g) otrzymuje następujące brzmienie:

„Gospodarka mieszkaniowa (OB-GM),”

e) § 7 ust. 4 pkt 2 lit. b) otrzymuje następujące brzmienie:

„Zastępcą Kierownika USC,”

f) § 7 ust. 4 pkt 2 dodaje się literę c) o następującym brzmieniu:

„Inspektor ds. USC,”

g) § 7 ust. 4 skreśla się pkt 9,

h) § 7 ust. 4 pkt 10 otrzymuje następujące brzmienie:

„Wydział Gospodarki Gruntami i Gospodarki Komunalnej (GGK)

a) Kierownik Wydziału,

b) Zastępcą Kierownika Wydziału,

c) Gospodarka nieruchomościami,

d) Geodezja i gospodarka gruntami,

e) Gospodarka komunalna,”

i) § 7 ust. 4 pkt 11 otrzymuje następujące brzmienie:

„Wydział Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Krajobrazu i Zarządzania Energią (ROŚKZE)

- a) Kierownik Wydziału,
- b) Zastępca Kierownika Wydziału,
- c) Ochrona środowiska i przyrody,
- d) Gospodarka Wodna,
- e) Rolnictwo,
- f) Stanowisko ds. zarządzania energią i ochrony krajobrazu”

j) § 7 ust. 4 pkt 12 otrzymuje następujące brzmienie:

„Wydział Inwestycji i Planowania Przestrzennego (IPP):

- a) Kierownik Wydziału,
- b) Zastępca Kierownika Wydziału,
- c) Inwestycje (IPP-I),
- d) Planowanie przestrzenne (IPP-PP),
- e) Opłaty planistyczne i adiacenckie (IPP-O),”

k) § 7 ust. 4 pkt 13 lit. f) otrzymuje następujące brzmienie:

„Fundusze pomocowe i europejskie,”

l) § 7 ust. 4 pkt 15 lit. h) otrzymuje następujące brzmienie:

„Informatyka i rozwój systemów IT (OR-IT),”

m) § 7 ust. 4 pkt 15 dodaje się lit. i) o następującym brzmieniu:

„Biuro Rady Miejskiej”,

n) § 7 ust. 4 skreśla się pkt 16,

o) § 7 ust. 4 pkt 17 otrzymuje następujące brzmienie:

„Wydział Finansowo-Budżetowy (FB):

- a) Kierownik Wydziału,
- b) Księgowość budżetowa,
- c) Księgowość podatkowa,
- d) Wymiar podatków,
- e) Fundusz sołecki i podatek VAT,
- f) Place,
- g) Ewidencja majątku gminy,
- h) Kasa.”

3) W Dziale IV:

a) § 10 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„W urzędzie obowiązuje ściśle określona ilość etatów wykazana w załączniku do niniejszego regulaminu.”,

b) § 10 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„Urząd organizuje staże oraz zobowiązuje się do zatrudnienia bezrobotnych odbywających staże zgodnie z zawartymi w tym zakresie umowami. Zatrudnienia te nie są uwzględniane w liczbie etatów, o których mowa w ust. 4.,,

4) W Dziale VI:

a) § 21 dodaje się pkt 20 w brzmieniu:

„realizowanie zamówień nie podlegających ustawie Prawo Zamówień Publicznych.”

b) § 22 ust. 1 pkt 8 otrzymuje następujące brzmienie:

„sporządzanie projektów odpowiedzi na interpelacje, zapytania radnych i wystąpienia komisji rady oraz złożone skargi, wnioski i petycje,”,

c) § 23 dodaje się pkt. 11

„zarządzanie samochodami służbowymi.”,

d) skreśla się § 31,

e) § 33 otrzymuje następujące brzmienie:

„Do zadań **Wydział Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Krajobrazu i Zarządzania Energią** należy,

w szczególności:

1) realizacja zadań z zakresu ustawy Prawo ochrony środowiska, w tym:

- a) w zakresie ochrony powietrza,
- b) w zakresie ochrony przed hałasem,
- c) w zakresie wprowadzania do powietrza gazów i pyłów,
- d) w zakresie wprowadzania substancji do środowiska,
- e) w zakresie kontroli przestrzegania i stosowania przepisów o ochronie środowiska,
- f) w przedmiocie informacji i danych o zakresie korzystania ze środowiska oraz o wysokości należnych opłat,
- g) realizacja zadań z zakresu ustawy prawo łowieckie,
- h) realizacja zadań z zakresu ustawy prawo geologiczne i górnicze, w tym:
 - w zakresie zapobiegania powstawaniu osuwisk,
 - opiniowanie zatwierdzania projektu robót geologicznych,
 - opiniowanie planu ruchu górniczego,
 - opiniowanie warunków do udzielanych koncesji,

2) realizacja zadań z zakresu ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,

w tym:

- a) ustalanie wpływu realizacji inwestycji na środowisko w zakresie postępowań o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,
 - b) podawanie do publicznej wiadomości informacji o dokumentach zawierających dane o środowisku i jego ochronie w zakresie prowadzonych spraw,
 - c) opiniowanie przed rozpoczęciem realizacji przedsięwzięcia innego niż potencjalnie mogące znacząco oddziaływać na środowisko, które nie jest bezpośrednio związane z ochroną obszaru NATURA 2000 lub nie wynika z tej ochrony czy przedsięwzięcie może potencjalnie znacząco oddziaływać na obszary NATURA 2000,
- 3) realizacja zadań z zakresu ustawy o odpadach, w szczególności:
 - a) realizacja programu usuwania odpadów azbestowych,
 - b) monitoring wysypiska odpadów komunalnych,
 - c) w zakresie działań zmierzających do zamknięcia składowisk odpadów na terenie Gminy Koronowo,
 - 4) realizacja zadań z zakresu ustawy o ochronie przyrody (wycinki drzew, pomniki przyrody),
 - 5) realizacja zadań z zakresu ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych,
 - 6) realizacja zadań z zakresu ustawy o ochronie roślin,
 - 7) realizacja zadań z zakresu ustawy o lasach,
 - 8) realizacja zadań z zakresu ustawy o ochronie zwierząt:
 - a) zbieranie, transport i unieszkodliwianie zwłok zwierzęcych,
 - b) wykonywanie zadań przyjętych w Programie Opieki nad Bezdomnymi Zwierzętami i Zapobiegania Bezdomności Zwierząt,
 - 9) realizacja zadań z zakresu ustawy Prawo wodne,
 - 10) prowadzenie zadań związanych z polityką energetyczną.
 - 11) realizacja zadań z zakresu ustawy o ochronie zdrowia zwierząt i zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt,
 - 12) realizacja zadań z zakresu ustawy o nawozach i nawożeniu,
 - 13) realizacja zadań wynikających z ustawy o ochronie roślin uprawnych,
 - 14) realizacja zadań Burmistrza z zakresu ustawy o wliczaniu okresów pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym do pracowniczego stażu pracy,
 - 15) obsługa producentów rolnych, współpraca z instytucjami w zakresie dotyczącym rolnictwa i rozwoju obszarów wiejskich,
 - 16) realizacja zadań zleconych, w tym prowadzenie spraw związanych z niekorzystnymi zjawiskami atmosferycznymi występującymi na terenie Gminy Koronowo,
 - 17) współorganizowanie narad z sołtysami.”;

- f) § 38 pkt 3 lit e) otrzymuje następujące brzmienie:
„dysponowanie samochodami służbowymi,”;
- g) § 38 dodaje się pkt 8 w brzmieniu:
„realizacja zadań z zakresu Biura Rady Miejskiej:
- a) prowadzenie spraw związanych z obsługą rady, a w szczególności obsługa kancelaryjno - techniczna oraz merytoryczna rady i komisji rady,
 - b) przekazanie właściwym jednostkom do realizacji i wiadomości podjętych przez radę uchwał, postanowień proceduralnych, deklaracji, oświadczeń, apeli i opinii,
 - c) przygotowanie sprawozdania z wykonania uchwał,
 - d) organizowanie i obsługa narad oraz spotkań zwoływanych przez przewodniczącego rady,
jego zastępców i przewodniczących komisji rady,
 - e) organizowanie oraz obsługa narad i spotkań Koronowskiej Rady Senioralnej,
 - f) prowadzenie spraw dotyczących prowadzenia działalności gospodarczej przez radnych i oświadczeń o stanie majątkowym,
 - g) prowadzenie rejestrów:
 - uchwały rady,
 - wniosków i interpelacji rady,
 - jednostek pomocniczych gminy,
 - gminnych jednostek organizacyjnych,
 - klubów radnych,
 - h) współpraca i obsługa jednostek pomocniczych gminy, tj. rad sołeckich i OKSM, w szczególności obsługa wyborów organów jednostek pomocniczych gminy,”
- h) § 38 dodaje się pkt 9 w brzmieniu:
„prowadzenie ubezpieczeń budynków i mienia urzędu oraz strażaków OSP.”,
- i) skreśla się § 39.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.

Przewodnicząca Gminy
Aleksandra Szews

RADCA PRAWNY
Rafał Bułka
(Bd 707)

BURMISTRZ
Patryk Mikołajewski

Schemat organizacyjny i podległości merytorycznej

Załącznik do Regulaminu Organizacyjnego
Urzędu Miejskiego w Koronowie

BURMISTRZ



