

Zarządzenie Burmistrza Koronowa
NR OR-S.0050.20.2020
z dnia 27 stycznia 2020 roku

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 dla przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz do klas pierwszych w szkołach podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Koronowo.

Na podstawie art. 154 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1148 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 dla przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Koronowo stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do klas pierwszych w szkołach podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Koronowo stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół oraz przedszkoli dla których organem prowadzącym jest Gmina Koronowo.

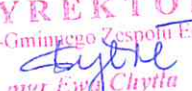
§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Patryk Mikołajewski

RADCA PRAWNY
Rafał Bułka
(Pa 707)

DYREKTOR
Miejsko-Gminnego Zespołu Edukacji

mgr Ewa Chyła

Harmonogram rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych w roku szkolnym 2020/2021

Data		Etap rekrutacji/czynność rodzica
od	do	
Kontynuacja edukacji przedszkolnej		
20 luty	28 luty godz. 15.00	Złożenie potwierdzenia o kontynuowaniu przez dziecko wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym.
Postępowanie rekrutacyjne do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych		
2 marca godz. 13.00	31 marca godz. 15.00	Złożenie w przedszkolu/szkole podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych. UWAGA 1. Kopię decyzji dyrektora szkoły podstawowej o odroczeniu obowiązku szkolnego, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w przedszkolu/szkole wskazanej na pierwszej pozycji na liście preferencji.
11 maja godz. 14.00		Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
11 maja godz. 14.00	19 maja do godz. 15.00	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu/szkole, do której dziecko zostało zakwalifikowane.
19 maja godz. 13.00		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych
Procedura odwoławcza		
od 19 maja		W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
Postępowanie uzupełniające do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych		
1 czerwca godz. 13.00		Opublikowanie wykazu wolnych miejsc.
1 czerwca godz. 13.00	9 czerwca godz. 16.00	Złożenie w przedszkolu/szkole podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych. UWAGA 1. Kopię decyzji dyrektora szkoły podstawowej o odroczeniu obowiązku szkolnego, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w przedszkolu/szkole wskazanej na pierwszej pozycji na liście preferencji.
15 czerwca godz. 14.00		Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
15 czerwca godz. 14.00	22 czerwca godz. 13.00	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu/szkole, do której dziecko zostało zakwalifikowane.
22 czerwca godz. 15.00		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych.
od 22 czerwca		Procedura odwoławcza.

BURMISTRZ
Patrik Mikołajewski

DYREKTOR
Miejsko-Gminnego Zespołu Edukacji
mgr Ewa Chyła

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do klas pierwszych w szkołach podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Koronowo.

l.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	11.03.-27.03.2020	15.04.-29.04.2020
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe.	02.04.-06.04.2020	07.05.-11.05.2020
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów niezakwalifikowanych.	07.04.2020	12.05.2020
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	08.04.-14.04.2020	13.05.-18.05.2020
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	15.04.2020	20.05.2020

BURMISTRZ
Paweł Mikołajewski

DYREKTOR
Miejsko-Gminnego Zespołu Edukacji
mgr Ewa Chyła