

Zarządzenie Burmistrza Koronowa
Nr OR-S.0050.116.2020
z dnia 28 lipca 2020 roku

w sprawie: powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowych przebudowy dróg gminnych, w tym:

Zadanie 1 - Wykonanie projektu ulicy Sienkiewicza w Koronowie

Zadanie 2 - Wykonanie projektu budowy dróg w Starym Jasińcu

Zadanie 3 - Wykonanie projektu drogi gminnej w Salnie od posesji nr 10 do posesji nr 21 – fundusz sołecki

Zadanie 4 - Wykonanie projektu budowy drogi Więżowno – Bytkowice

Zadanie 5 - Wykonanie projektu drogi w kierunku osiedla Lipinki

Zadanie 6 - Wykonanie projektu ulic Brzoskwiniowej, Czereśniowej, Orzechowej w Koronowie

Zadanie 7 - Wykonanie projektu budowlanego ulicy w sołectwie Samociążek

Zadanie 8 - Przebudowa drogi gminnej do Kadzionki – II etap, projekt

na podstawie art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję komisję przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowych przebudowy dróg gminnych, w tym:

Zadanie 1 - Wykonanie projektu ulicy Sienkiewicza w Koronowie

Zadanie 2 - Wykonanie projektu budowy dróg w Starym Jasińcu

Zadanie 3 - Wykonanie projektu drogi gminnej w Salnie od posesji nr 10 do posesji nr 21 – fundusz sołecki

Zadanie 4 - Wykonanie projektu budowy drogi Więżowno – Bytkowice

Zadanie 5 - Wykonanie projektu drogi w kierunku osiedla Lipinki

Zadanie 6 - Wykonanie projektu ulic Brzoskwiniowej, Czereśniowej, Orzechowej w Koronowie

Zadanie 7 - Wykonanie projektu budowlanego ulicy w sołectwie Samociążek

Zadanie 8 - Przebudowa drogi gminnej do Kadzionki – II etap, projekt

w składzie:

- 1) Przewodnicząca komisji Jolanta Dombrowska - Chmielek
- 2) Sekretarz Maria Klapczyńska
- 3) Członek Joanna Wardyn
- 4) Członek Artur Senski

§ 2

Mając na celu zapewnienie sprawności działania komisji przetargowej, indywidualizacji odpowiedzialności jej członków za wykonywanie czynności oraz przejrzystość jej prac powierzam komisji przetargowej dokonanie następujących czynności związanych z przygotowaniem postępowania oraz czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) Ustalenie wartości szacunkowej zamówienia – Artur Senski.

- 2) Sporządzenie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwana dalej SIWZ), z zastrzeżeniem pkt 3 – Maria Klapczyńska.
- 3) Inne czynności w przygotowaniu i przebiegu postępowania:
- a) Opis przedmiotu zamówienia, określenie terminu wykonania zamówienia, określenie istotnych warunków umowy – Joanna Wardyn,
 - b) Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny ich spełniania oraz ustalenie wykazu oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu – Joanna Wardyn,
 - c) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert – Joanna Wardyn,
 - d) Przygotowanie odpowiedzi na zapytania wykonawców, dotyczące treści SIWZ w zakresie pkt. 1 – Maria Klapczyńska,
 - e) Przygotowanie odpowiedzi na zapytania wykonawców, dotyczące treści SIWZ w zakresie pkt. 3 lit. a - Joanna Wardyn,
 - f) Dokonanie oceny ofert pod kątem spełniania wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia, ocena ofert pod kątem terminów i warunków realizacji umowy, gwarancji i płatności, nadzorowanie przebiegu oceny ofert przez członków komisji – Joanna Wardyn, Jolanta Dombrowska-Chmielek,
 - g) Dokonanie oceny wykonawców pod kątem spełniania wymagań formalnoprawnych - wszyscy członkowie komisji.
 - h) Dokonanie oceny ofert pod względem rachunkowym – Joanna Wardyn, Jolanta Dombrowska – Chmielek.
 - i) Sporządzenie protokołu z postępowania – Maria Klapczyńska.

§ 3

- 1) Komisja rozpocznie pracę z dniem powołania.
- 2) Komisja zakończy pracę z dniem podpisania umowy.

§ 4

Upoważniam Przewodniczącą Komisji do zasięgania opinii innych osób i ekspertów w przypadku wystąpienia takiej konieczności.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierzam Jolancie Dombrowskiej - Chmielek.

§ 6

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Maria Klapczyńska
do przypięcia
inspektor

RADCA PRAWNY
Rafał Bułka
(Bd/707)

BURMISTRZ
Patrik NIKOLAJEWSKI