

ZARZĄDZENIE BURMISTRZA KORONOWA

NR OR-S.0050.10.2021

z dnia 25.01.2021 r.

w sprawie organizacji i zasad działania systemu wykrywania i alarmowania na terenie gminy Koronowo

Na podstawie art. 17 ust. 6 i ust. 7 oraz art. 138 ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1541 z późn. zm.), art. 19 i art. 20 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1856), § 3 pkt 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850) oraz § 2 ust 2 pkt 3 zarządzenia nr 154/2019 Wojewody Kujawsko – Pomorskiego z dnia 05 lipca 2019 roku w sprawie organizacji i zasad działania systemu wykrywania i alarmowania na terenie województwa kujawsko pomorskiego i § 2 ust. 2 pkt 2 zarządzenia nr 38/2019 Starosty Bydgoskiego z dnia 20 grudnia 2019 roku w sprawie organizacji i zasad działania systemu wykrywania i alarmowania na terenie powiatu bydgoskiego zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Tworzy się na obszarze gminy Koronowo gminny system wykrywania i alarmowania, zwany dalej SWA, który obejmuje jednostki organizacyjne wchodzące w skład systemu wczesnego ostrzegania, zwanego dalej SWO.
2. SWA uruchamia się i rozwija w przypadku wprowadzenia jednego ze stanów nadzwyczajnych tj. stanu wyjątkowego, stanu wojennego albo stanu klęski żywiołowej i jednocześnie wchodzi on w skład Krajowego Systemu Wykrywania Skazań i Alarmowania, zwanego dalej KSWSiA.
3. Na podstawie ostrzeżeń otrzymanych z Ośrodka Dowodzenia i Naprowadzania, zwanego dalej ODN, SWA wchodzi w skład systemu ostrzegania o zagrożeniach uderzeniami z powietrza i skażeniami chemicznymi.

§ 2

1. SWA składa się z jednostek organizacyjnych przeznaczonych do wykrywania zagrożeń, zbierania i analizowania informacji oraz powiadamiania o skażeniach, a uruchamiany jest

i rozwijany w przypadku wprowadzenia stanów nadzwyczajnych. W skład SWA włącza się podmioty tworzące na terenie gminy SWO i formacje OC do zadań specjalnych szczebla gminnego, powołane w drodze odrębnych zarządzeń Burmistrza Koronowa - Szefa Obrony Cywilnej Gminy Koronowo (Szef OC Gminy). W skład SWA włącza się także przedsiębiorstwa i instytucje, w których nie powołano formacji wykrywania i alarmowania, ale których służby dyżurne na zasadzie współdziałania z Gminnym Centrum Zarządzania Kryzysowego (GCZK) będą przekazywać informacje o nadzwyczajnych zagrożeniach, w tym:

- a) przedsiębiorstwa posiadające obiekty, które w przypadku awarii mogą stanowić źródło zagrożenia dla ludności i środowiska,
 - b) jednostki organizacyjne, których statutowa działalność przewiduje wykonywanie takich czynności – w zakresie ustalonym przez właściwe terenowo organy administracji publicznej lub organy obrony cywilnej.
2. Gminny SWA organizuje Burmistrz Koronowa – Szef OC Gminy – na potrzeby realizacji zadań związanych z informowaniem, ostrzeganiem oraz alarmowaniem ludności, w sytuacji zagrożenia występującego na obszarze gminy.

§ 3

1. Zasady funkcjonowania gminnego SWA:

- a) SWA funkcjonuje w wyższych stanach gotowości obronnej państwa i jest uruchamiany oraz rozwijany obligatoryjnie w przypadku wprowadzenia stanu: wyjątkowego, wojennego albo klęski żywiołowej (stany nadzwyczajne) albo fakultatywnie w czasie wystąpienia rozległych zagrożeń, bądź organizacji ćwiczeń i treningów;
- b) jednostki wchodzące w skład SWA są obowiązane do wzajemnej wymiany informacji uzyskanych w toku własnej działalności, a mających bezpośredni lub pośredni związek z występowaniem zagrożeń dla ludności, mienia i środowiska, ich prognozowaniem, wykrywaniem oraz alarmowaniem i ostrzeganiem ludności;
- c) czas rozwinięcia i osiągnięcia gotowości do działania jest to osiągnięcie przez stan osobowy, w wyznaczonym czasie i miejscu, pełnej gotowości do wykonywania określonego zadania. Po rozwinięciu jednostki SWA wykonują zadania na zasadzie dyżurów prowadząc okresowy pomiar skażeń;

Michał Szulc
podinspektor

Kierownik
Wydziału Spraw Obywatelskich
i Zarządzania Kryzysowego
Jarosław Stoba

Podpisany: Jarosław Stoba
Kierownik Wydziału Spraw Obywatelskich
i Zarządzania Kryzysowego

- d) uruchomienie i rozwinięcie gminnego SWA w sytuacjach określonych w § 1 następuje w drodze zarządzenia Burmistrza Koronowa – Szefa OC Gminy, stosownie do zaistniałej sytuacji lub planowanego przedsięwzięcia szkoleniowego.
2. Włączenie do SWA jednostek i instytucji, o których mowa w § 2 ust. 1, na podstawie niniejszego zarządzenia, nie zmienia ich służbowego podporządkowania oraz zadań określonych w innych przepisach.
3. Celem SWA jest:
- 1) ochrona ludności przed zagrożeniami zanieczyszczenia środowiska naturalnego toksycznymi środkami przemysłowymi, materiałami promieniotwórczymi lub zakaźnymi czynnikami biologicznymi, mogącymi powstać na skutek katastrofy naturalnej lub awarii technicznej, działań terrorystycznych, zagrożenia wojennego lub wojny;
 - 2) ostrzeżenie i alarmowanie oraz przekazywanie sygnałów do właściwych terytorialnie władz, służb i ludności na danym terenie o zagrożeniu wymagającym podjęcia natychmiastowego działania, zgodnie z zasadami określonymi w § 4 ust. 1 załącznika nr 1 do niniejszego zarządzenia.
4. Zadaniem SWA jest:
- 1) zapobieganie, jak i minimalizowanie zagrożeń powstałych na skutek katastrofy naturalnej lub awarii technicznej, działań terrorystycznych, zagrożenia wojennego lub wojny, mogących spowodować wystąpienie skażeń promieniotwórczych, chemicznych lub zakażeń biologicznych, realizowane poprzez identyfikację skażeń i wstępną analizę informacji o uwolnieniu do środowiska toksycznych środków chemicznych, materiałów promieniotwórczych, zakaźnych czynników biologicznych oraz powstałych ognisk zakażeń, a także powstałych w następstwie takich zdarzeń skażeniach;
 - 2) prowadzenie działań mających na celu wykrycie źródła skażenia lub ogniska zakażenia, miejsc uwolnienia do środowiska materiałów powodujących skażenie lub stwierdzenie zmian stopnia tego skażenia, jak też rodzaju skażenia, czasu jego powstania oraz jego parametrów;
 - 3) dokonywanie oceny rozwoju sytuacji będącej następstwem skażenia z jednoczesnym przewidywaniem i przedstawianiem możliwych skutków zanieczyszczenia środowiska naturalnego, w szczególności gruntu, wody, powietrza, żywności, pasz, roślin oraz powierzchni ciała ludzi lub zwierząt niebezpiecznymi substancjami i mieszaninami chemicznymi, materiałami promieniotwórczymi lub zakaźnymi

Michał Szulc
podinspektor

Kierownik
Wydziału Spraw Obywatelskich
i Zarządzania Kryzysowego
Jarosław Stoba

czynnikami biologicznymi, a także określenie wynikających z tego skutków dla funkcjonowania sfery publicznej i obiektów szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa i obronności państwa.

§ 4

Szczegółowe zasady organizacji, funkcjonowania, dokumentowania oraz ostrzegania, informowania i alarmowania SWA na terenie gminy Koronowo zawierają załączniki do niniejszego zarządzenia:

- 1) załącznik nr 1 do zarządzenia – normujący zasady organizacji i funkcjonowania SWA na terenie gminy Koronowo;
- 2) załącznik nr 2 do zarządzenia – zawierający wykaz jednostek organizacyjnych SWA na terenie gminy Koronowo;
- 3) załącznik nr 3 do zarządzenia – regulujący ramowe zasady sporządzania planu działań i dokumentacji na potrzeby SWA.

§ 5

1. Burmistrz Koronowa – Szef OC Gminy Koronowo sprawuje nadzór nad opracowaniem i aktualizacją niezbędnej dokumentacji dla formacji OC wchodzących w skład SWA, ich wyposażaniem w sprzęt specjalistyczny i szkoleniem oraz określa ich:
 - 1) strukturę i skład,
 - 2) zadania i zasady funkcjonowania,
 - 3) zadania w zakresie powołania formacji obrony cywilnej SWA w jednostkach organizacyjnych i w przedsiębiorstwach, o których mowa w § 2 ust. 1, które mogą stanowić źródło zagrożenia dla ludności i środowiska.
2. Burmistrz Koronowa – Szef OC Gminy, uwzględniając lokalną specyfikę zagrożeń oraz warunki i możliwości na administrowanym terenie, może powołać w skład SWA dodatkowe formacje OC, poza już określonymi w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 6

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się kierownikowi Wydziału Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego.

Michał Szulc
podinspektor

Kierownik
Wydziału Spraw Obywatelskich
i Zarządzania Kryzysowego
Jarosław Stoha

Almudena
dyktantowa@wz.wlkp.krakow.pl
ul. Nowy Rynek 10, 26-100 Koronowo

§ 7

Traci moc zarządzenie Burmistrza Koronowa – Szefa Obrony Cywilnej Gminy Koronowo nr OR-S.0050.49.2019 roku z dnia 26 marca 2019 roku w sprawie systemu wczesnego ostrzegania (SWO) oraz systemu wykrywania i alarmowania (SWA) o zagrożeniach w Gminie Koronowo.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Patryk Mikołajewski

Michał Szulc
podinspektor

Kierownik
Wydziału Spraw Obywatelskich
i Zarządzania Kryzysowego
Jarosław Stoba

RADCY PRAWNY
Krzysztof...

**ZASADY ORGANIZACJI I FUNKCJONOWANIA
SYSTEMU WYKRYWANIA I ALARMOWANIA - SWA
NA TERENIE GMINY KORONOWO**

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Wykrywanie zagrożeń, ostrzeganie i alarmowanie ludności realizowane jest w oparciu o System Wykrywania i Alarmowania (SWA). System ten przygotowuje się i organizuje w czasie pokoju, a rozwija w sytuacji wystąpienia nadzwyczajnych zagrożeń dla ludności i środowiska w czasie pokoju lub podczas podwyższania gotowości obronnej państwa.
2. System wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania polega na:
 - a) uzyskaniu informacji o zbliżaniu się lub stwierdzeniu faktu o wystąpieniu na określonym terenie zagrożenia życia i zdrowia ludzi, związanego ze stosowaniem środków rażenia, wystąpienia klęsk żywiołowych, awarii obiektów technicznych, skażeń chemicznych, promieniotwórczych, zakażeń biologicznych, powodzi i pożarów lub innych podobnych zdarzeń,
 - b) określaniu rodzaju, miejsca, skali i możliwych skutków zaistniałych zagrożeń oraz wyznaczaniu niebezpiecznych stref,
 - c) ostrzeganiu i alarmowaniu ludności o zbliżającym się zagrożeniu oraz informowaniu o zalecanych zasadach postępowania ludności w określonej sytuacji.
3. Cele ostrzegania i alarmowania:
 - a) unikanie strat w ludziach i środkach materialnych w sytuacji wystąpienia zagrożenia lub zdarzenia mającego charakter katastrofy,
 - b) zostaną osiągnięte poprzez:
 - działania zapobiegawcze,
 - monitorowanie stanu środowisk, w których powstają zagrożenia,
 - zapewnienie obiegu informacji między organami zarządzającymi w sytuacji wystąpienia zagrożenia, przekazanie ludności informacji o zagrożeniu w odpowiednim czasie.

Michał Szulc
podinspektor

Kierownik
Wydziału Spraw Obywatelskich
i Zarządzania Kryzysowego
Jarosław Stoba

Wzrostek
1000 1000 1000 1000
1000 1000 1000 1000

4. Podstawowe definicje:

- a) **alarm** - sygnał emitowany z dowolnego źródła informujący o wykryciu skażenia lub wystąpieniu sytuacji kryzysowej, które zaistniały na skutek katastrofy naturalnej lub awarii technicznej, działań terrorystycznych lub na skutek zagrożenia wojennego lub wojny,
- b) **alarmowanie** - działania mające na celu natychmiastowe przekazanie sygnału do właściwych terytorialnie władz, służb i do ludności na danym terenie, informującego o zagrożeniu skażeniem lub o sytuacji kryzysowej, które zaistniały na skutek katastrofy naturalnej lub awarii technicznej, działań terrorystycznych lub na skutek zagrożenia wojennego lub wojny,
- c) **monitoring skażeń** - systematyczna obserwacja prowadzona w określonych geograficznie punktach lub obszarach w celu wykrywania uwolnionych do środowiska materiałów powodujących skażenie lub w celu stwierdzenia zmian stopnia tego skażenia,
- d) **ostrzeganie** - działania mające na celu przekazanie komunikatów i informacji wyprzedzających, o prawdopodobnych zagrożeniach i zalecających podjęcie działań zabezpieczających i ochronnych oraz instruujących o sposobach wykonania takich działań,
- e) **powiadamanie** - przekazanie, przy użyciu wszelkich dostępnych środków, określonych informacji mających na celu zaalarmowanie właściwych władz i ludności o możliwości wystąpienia zagrożenia, o jego wystąpieniu lub ustąpieniu oraz przekazanie informacji dotyczących sposobu postępowania w danym przypadku,
- f) **skażenie** - zanieczyszczenie środowiska, w szczególności gruntu, wody, powietrza, żywności, pasz oraz powierzchni ciała ludzi lub zwierząt, niebezpiecznymi substancjami i mieszaninami chemicznymi, materiałami promieniotwórczymi lub zakaźnymi czynnikami biologicznymi, niezależnie od ich rodzaju i czasu ich oddziaływania,
- g) **systemy wykrywania i alarmowania o skażeniach** - powiązane organizacyjno-techniczne elementy przeznaczone do identyfikacji skażeń, gromadzenia, przetwarzania i wstępnej analizy informacji o uwolnieniu do środowiska toksycznych środków chemicznych, materiałów promieniotwórczych, zakaźnych czynników biologicznych oraz powstaniu ognisk zakażeń, a także o powstałych w następstwie takich zdarzeń skażeniach i o potencjalnych źródłach tych zagrożeń,

Michał Szulc
podinspektor

Kierownik
Wydziału Spraw Obywatelskich
i Zarządzania Kryzysowego
Jarosław Słoba

- h) **wykrywanie skażeń** - działanie realizowane w określonym rejonie i czasie w celu potwierdzenia lub wykluczenia obecności niebezpiecznych substancji oraz mieszanin chemicznych, materiałów promieniotwórczych i zakaźnych czynników biologicznych,
- i) **zakażenie** - skutki skażenia ludzi, zwierząt lub roślin zakaźnymi czynnikami biologicznymi.

ROZDZIAŁ II

Funkcjonowanie SWA

§ 2

1. Funkcjonowanie SWA na terenie gminy Koronowo:
 - a) określa roczny Plan działania w zakresie obrony cywilnej Szefa Obrony Cywilnej Gminy Koronowo, opracowywany na podstawie wytycznych organów nadrzędnych,
 - b) odbywa się w oparciu o jednostki organizacyjne SWA, określone w załączniku nr 2 do zarządzenia oraz wymienione w § 2 ust. 1 zarządzenia.
2. W celu zapewnienia sprawnego rozwinięcia i funkcjonowania oraz gotowości systemu, ustala się następujące zasady działania SWA:
 - a) SWA osiąga pełną gotowość do działania poprzez rozwinięcie jednostek organizacyjnych w miejscach formowania. Czas rozwinięcia i osiągnięcia gotowości, o którym mowa w § 3 ust. 1 lit. c zarządzenia, określa w planie działania Burmistrz Koronowa – Szef OC Gminy w uzgodnieniu z komendantem formacji obrony cywilnej;
 - b) formacje obrony cywilnej wchodzące w skład SWA działają na podstawie planów działania, opracowanych przez komendantów tych formacji. Sposób tworzenia planu działania określają ramowe zasady sporządzania planu działania i dokumentowania na potrzeby SWA, uregulowane w załączniku nr 3 do zarządzenia;
 - c) plany, o których mowa w lit. B, zatwierdza Burmistrz Koronowa – Szef OC Gminy tworzący formacje, po uzgodnieniu ich ze szczeblem nadrzędnym w oparciu o wykaz jednostek organizacyjnych zawartych w załączniku nr 2 do zarządzenia;
 - d) w stanie stałej gotowości obronnej państwa Burmistrz Koronowa – Szef OC Gminy, a także pracodawcy tworzący formacje obrony cywilnej wchodzące w skład SWA (jako formacje specjalistyczne w zakładach o dużym ryzyku wystąpienia zagrożenia skażeniami), obowiązani są do:
 - utrzymania stopnia obsady osobowo-kadrowej formacji według danych wykazanych w planie działania,
 - aktualizowania planów działania poszczególnych formacji,

Michał Szulc
podinspektor

Kierownik
Wydziału Spraw Obywatelskich
i Zarządzania Kryzysowego
Jarosław Strzcha

Archiwum
Kierownik
Wydziału Spraw Obywatelskich
i Zarządzania Kryzysowego
Jarosław Strzcha

- e) jednostki SWA współdziałają ze służbami i instytucjami, których statutowa działalność jest związana z monitorowaniem zjawisk stanowiących zagrożenie dla ludności oraz koordynują ich działania w czasie wystąpienia tego zagrożenia. Współdziałanie to polega na wzajemnej wymianie informacji uzyskanych w toku własnej statutowej działalności, a mających bezpośredni lub pośredni związek z występowaniem zagrożeń ludności, ich wykrywaniem oraz informowaniem, ostrzeganiem i alarmowaniem;
 - f) w sytuacji nadzwyczajnej Burmistrz Koronowa – Szef OC Gminy może doraźnie określić sposób postępowania dla jednostek współdziałających, adekwatny do sytuacji.
3. Całkowite lub częściowe rozwinięcie systemu następuje na podstawie § 3 ust. 1 lit. d zarządzenia.
 4. W czasie pokoju Burmistrz Koronowa – Szef OC Gminy może zarządzić rozwinięcie SWA na terenie gminy w przypadku zaistnienia nadzwyczajnych zagrożeń ludzi i środowiska, a także przeprowadzenia treningów i ćwiczeń – wyłącznie na czas trwania tych zagrożeń, treningów i ćwiczeń.
 5. Jednostki organizacyjne SWA po rozwinięciu systemu, działają na zasadach całodobowych dyżurów, chyba że Burmistrz Koronowa – Szef OC Gminy postanowi inaczej.

ROZDZIAŁ III

Zadania i organizacja

§ 3

1. SWA organizuje się na szczeblu gminnym, powiatowym, wojewódzkim oraz w skali całego kraju, zgodnie z zasadami Krajowego Systemem Wykrywania Skażeń i Alarmowania.
2. Obszary odpowiedzialności jednostek organizacyjnych SWA ustala się według podziału terytorialnego.
3. Na szczeblu gminy w skład SWA wchodzi:
 - drużyna wykrywania i alarmowania, zwana dalej „dwa” – powoływana zarządzeniem przez Burmistrza Koronowa – Szefa OC Gminy,
 - przedsiębiorstwa, obiekty i jednostki organizacyjne, w których nie powołano drużyn wykrywania i alarmowania, ale których służby dyżurne działają w ramach systemu

Michał Szulc
podinspektor

Kierownik
Wydziału Spraw Obywatelskich
i Zarządzania Kryzysowego
Jarosław Słoha

wczesnego ostrzegania i będą realizowały zadania określone w tym systemie dla potrzeb OC – wytypowane przez Burmistrza Koronowa – Szefa OC gminy.

4. Burmistrz Koronowa – Szef OC Gminy sprawuje nadzór nad opracowaniem i aktualizacją niezbędnej dokumentacji dla formacji obrony cywilnej, a także nadzoruje jej wyposażenie w sprzęt specjalistyczny oraz szkolenie.

§ 4

1. Podstawowe zadania jednostek organizacyjnych określają wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju w sprawie normatywów, w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej, z uwzględnieniem ramowych struktur organizacyjnych i podstawowych zadań formacji obrony cywilnej.
2. Szczegółowe zadania:
 - a) wykrywanie i rozpoznawanie skażeń,
 - b) określanie stopnia skażenia i zakażenia produktów żywnościowych, wody, powietrza i gleby,
 - c) oznaczanie stref niebezpiecznych,
 - d) wstępna prognoza skutków zagrożeń,
 - e) przekazywanie danych o zagrożeniach (w tym skażeniach) do jednostek nadrzędnych, podległych i współdziałających,
 - f) przekazywanie komunikatów i sygnałów alarmowych dla ludności oraz powiadamianie sił ratowniczych,
 - g) określanie skutków zdarzeń oraz prognozowanie ich rozwoju,
 - h) informowanie ludności o zalecanych sposobach postępowania,
 - i) wymiana informacji z sąsiednimi powiatami i innymi jednostkami organizacyjnymi według przyjętych procedur,
 - j) okresowe zbieranie wyników pomiaru skażeń,
 - k) podejmowanie działań zabezpieczających i ochronnych oraz instruowanie o sposobach wykonania takich działań,
 - l) opracowywanie informacji, wniosków i propozycji dla organów kierowania w gminie, w zakresie rozwoju sytuacji kryzysowej oraz przeciwdziałaniu skutkom potencjalnych i zaistniałych zagrożeń.

§ 5

W celu sprawnego zorganizowania SWA na szczeblu gminy Sekretarz Gminy wytypuje pracowników z Urzędu Miejskiego w Koronowie oraz jednostek organizacyjnych gminy, w uzgodnieniu z ich kierownikami, którym można nadać przydziały organizacyjno - mobilizacyjne do działania w formacjach OC wchodzących w skład SWA.

ROZDZIAŁ IV

Zasady przekazywania informacji i alarmowania

§ 6

1. Ustala się następujące zasady przekazywania informacji w SWA dla jednostek nadrzędnych, podległych i współdziałających:
 - a) natychmiastowe przekazywanie informacji:
 - o wykryciu wybuchu jądrowego,
 - o wykryciu skażenia promieniotwórczego - natychmiast po wzroście mocy dawki tła promieniowania gamma powyżej dwukrotnej wartości oraz po ponownym jej wzroście o dowolną wartość,
 - o wykryciu skażeń chemicznych - natychmiast po zaobserwowaniu użycia bojowych środków trujących lub wyzwoleniu niebezpiecznych materiałów chemicznych i określeniu kierunku przesuwania się obłoku skażonego powietrza oraz po określeniu rodzaju środka lub materiału i ewentualnej granicy terenu skażonego (zasięgu obłoku skażonego powietrza),
 - o wykryciu innych zagrożeń - określając rodzaj zagrożenia,
 - o awarii i katastrofie oraz wzroście mocy dawki promieniowania szkodliwego dla organizmu,
 - o zagrożeniach naturalnych: powodziach, pożarach i sytuacjach wywołanych anomaliami pogodowymi;
 - b) okresowo przekazuje się informacje dotyczące pomiarów mocy dawki promieniowania gamma, kontroli napromieniowania ludności, skażenia komponentów środowiska i żywności oraz warunków meteorologicznych. Częstotliwość przekazywanych okresowo informacji określa się według odrębnych ustaleń;
 - c) treść przekazywanych informacji przechowuje się na nośnikach trwałych tj. pamięci zewnętrznej, płytach CD/DVD lub w teczkach w postaci dziennika działania w formie papierowej.

Michał Szulc
podinspektor

Kierownik
Wydziału Spraw Obywatelskich
i Zarządzania Kryzysowego
Jarosław Skoba

2. Ustala się ogólne zasady ostrzegania i alarmowania:
 - a) rodzaje alarmów, treść komunikatów ostrzegawczych, sygnały alarmowe i sposób ich ogłaszania określa załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 stycznia 2013 r. (Dz.U. z 2013 r., poz. 96) w sprawie systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach,
 - b) za upowszechnienie sygnałów, o których mowa w lit. a, wśród ludności odpowiedzialni są szefowie obrony cywilnej,
 - c) przekazywanie informacji o zagrożeniach, komunikatów ostrzegawczych i sygnałów alarmowych odbywa się w pierwszej kolejności za pośrednictwem dostępnych środków łączności oraz środków masowego przekazu m.in.: Regionalnego Systemu Ostrzegania, aplikacji webowych i komórkowych, Internetu,
 - d) dopuszcza się przekazywanie ostrzeżeń i alarmowanie ludności w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie,
 - e) organy administracji publicznej oraz inni dysponenti systemów lub środków łączności zapewniają możliwość ich wykorzystania na potrzeby przekazywania informacji o zagrożeniach i alarmowania uwzględniając zasady priorytetu organu administracji rządowej,
 - f) za stworzenie warunków do działania oraz przygotowanie do działania urządzeń alarmowych odpowiada organ administracji publicznej w zakresie swojej właściwości terytorialnej.
3. Do ostrzegania i alarmowania ludności uprawnieni są szefowie obrony cywilnej powiatu i gminy.
4. Ostrzeganie i alarmowanie ludności w zależności od skali i skutków:
 - o zagrożeniach niewymagających natychmiastowych działań ochronnych, informuje się ludność w komunikatach nadawanych przez środki masowego przekazu. Treść komunikatu ustala Burmistrz Koronowa - Szef OC Gminy;
 - o zagrożeniach wymagających natychmiastowych działań ochronnych, informuje się ludność za pośrednictwem sygnałów powszechnego ostrzegania i alarmowania, zgodnie z pkt. 2 lit. c oraz wymienionych w załączniku nr 1 do zarządzenia SWO. O sposobie informowania decyduje Burmistrz Koronowa - Szef OC Gminy.
5. Burmistrz Koronowa – Szef OC Gminy odpowiedzialny jest za zapewnienie łączności radiotelefonicznej i telefonicznej dla potrzeb działających na jego terenie jednostek organizacyjnych SWA - w oparciu o sprzęt przewidziany w tabelach należności, określonych w Wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju w sprawie normatywów

Michał Szulc
podinspektor

Kierownik
Wydziału Spraw Obywatelskich
i Zarządzania Kryzysowego
Jarosław Stęba

Kierownik
Wydziału Spraw Obywatelskich
i Zarządzania Kryzysowego

w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej z uwzględnieniem ramowych struktur organizacyjnych i podstawowych zadań formacji.

ROZDZIAŁ V

Wypożażanie formacji oraz siły i środki

§ 7

1. Podstawowe wyposażenie formacji określają wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju w sprawie normatywów, w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej z uwzględnieniem ramowych struktur organizacyjnych i podstawowych zadań formacji obrony cywilnej.
2. Szczegółowe (specjalistyczne) wyposażenie oraz siły i środki, w oparciu o wytyczne wymienione w pkt 1 określi i zatwierdzi Burmistrz Koronowa – Szeft OC Gminy.
3. Przyjmuje się, że zasoby sprzętowe ustalane dla potrzeb obrony cywilnej z wykorzystaniem normatywu nie mogą być przewidziane tylko na czas zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny. Zasoby te winny być wykorzystywane w normalnych (codziennych) warunkach funkcjonowania państwa, w szczególności podczas:
 - działań ratowniczych,
 - szkoleń oraz realizacji bieżących zadań i obowiązków nałożonych na formację SWA na potrzeby obrony cywilnej,
 - zagrożeń generujących potrzebę udzielenia potrzebującym pomocy humanitarnej.
4. Sprzęt, o którym mowa w pkt. 3 powinien być użytkowany zgodnie z jego przeznaczeniem przez komendantów formacji SWA lub osoby wymienione w planie działania.
5. Komendanci formacji występują pisemnie do Burmistrza Koronowa - Szefa OC Gminy zgodnie z właściwością, o uzupełnienie podstawowego wyposażenia formacji.

ROZDZIAŁ VI

Przepisy końcowe

§ 8

1. Punktem centralnym (centrum dyspozycyjnym) SWA w Gminie Koronowo jest Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego (GCZK). W ramach SWA w GCZK prowadzona jest

Michał Szulc
podinspektor

Kierownik
Wydziału Spraw Obywatelskich
i Zarządzania Kryzysowego
Jarosław Stoba

Kierownik
Wydziału Spraw Obywatelskich
i Zarządzania Kryzysowego

wymiana informacji z jednostkami podległymi i nadzorowanymi przez Ministra Obrony Narodowej, jednostkami Policji i Państwowej Straży Pożarnej, służb sanitarnych, meteorologicznych, ochrony środowiska, weterynaryjnych itp. GCZK przesyła raz na dobę informacje o zagrożeniach do Bydgoskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego.

2. Do zasadniczych zadań nadzorczych i koordynacyjnych, realizowanych przez GCZK w ramach SWA, należy:
 - a) koordynacja działań elementów wchodzących w skład SWA w sytuacji wystąpienia zagrożeń, skażeń i zakażeń oraz podczas treningów i ćwiczeń,
 - b) utrzymywanie łączności ze wszystkimi jednostkami i instytucjami, wchodzącymi w skład SWA oraz zapewnienie sprawnego obiegu informacji o sytuacji zagrożeń, skażeń i zakażeń,
 - c) zbieranie informacji z elementów SWA oraz innych dostępnych źródeł o skażeniach chemicznych, biologicznych i promieniotwórczych (radiacyjnych), powstałych w wyniku zagrożeń czynnikami masowego rażenia - CBRN i innych nadzwyczajnych zagrożeniach ludności i środowiska, występujących na obszarze gminy oraz gmin sąsiednich,
 - d) prowadzenie analizy danych otrzymywanych z elementów SWA oraz prognozowanie sytuacji zagrożeń, skażeń i zakażeń,
 - e) opracowanie, w uzgodnieniu z pozostałymi elementami wchodzącymi w skład SWA, informacji dotyczących,
 - utrzymywania i aktualizacji baz danych o źródłach zagrożeń,
 - utrzymywania odpowiednich sił i środków w gotowości do podjęcia działań oraz ich uruchamiania w przypadkach wystąpienia zagrożeń,
 - funkcjonowania, koordynacji i interoperacyjności SWA i przekazywanie ich do rozpatrzenia właściwym organom,
 - f) utrzymanie sprawnej łączności z formacjami szczebla gminnego wchodzącymi w skład systemu SWA,
 - g) prognozowanie i określenie rzeczywistej sytuacji zagrożeń,
 - h) opracowanie wniosków i propozycji do decyzji,
 - i) sprawowanie nadzoru nad funkcjonowaniem systemu wykrywania i alarmowania oraz systemu wczesnego ostrzegania ludności,
 - j) przekazywanie danych o zagrożeniach do centrów zarządzania kryzysowego sąsiednich gmin oraz do jednostek organizacyjnych Krajowego Systemu Wykrywania Skażeń i Alarmowania,

- k) przekazywanie decyzji Burmistrza oraz zespołu zarządzania kryzysowego w zakresie wykrywania, rozpoznawania i alarmowania ludności.

§ 9

1. Burmistrz Koronowa – Szef OC Gminy dostosuje według właściwości terenowej i rzeczowej w zakresie OC istniejący gminny SWA do wymogów określonych niniejszym zarządzeniem.
2. Plan działania dwa przed zatwierdzeniem należy uzgodnić z Sekretarzem Gminy lub osobą przez niego wyznaczoną posiadającą pisemne upoważnienie.
3. Plan działania dwa zatwierdza Burmistrz Koronowa – Szef OC Gminy.

§ 10

1. W celu systematycznego doskonalenia kadr systemu oraz sprawdzenia stanu technicznego infrastruktury systemu przeprowadza się treningi stałe:
 - a) ćwiczenie systemu SWA w ramach ćwiczeń powiatowych – raz na dwa lata,
 - b) ciche próby systemów alarmowych w gminie – raz na kwartał,
 - c) system ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach można uruchomić w ramach zaplanowanych ćwiczeń oraz z okazji świąt państwowych.
2. Terminy ćwiczeń i treningów dla jednostek organizacyjnych, zostaną określone w harmonogramie szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej gminy nie później niż na początku każdego bieżącego roku kalendarzowego.
3. Treningi, o których mowa w pkt 1 lit. b i c, dotyczą jednostek organizacyjnych wymienionych w załączniku nr 2 do zarządzenia. Ćwiczenia, o których mowa w pkt 1 lit. a, dotyczą wszystkich jednostek organizacyjnych wymienionych w załączniku nr 2 do zarządzenia.
4. W przypadku planowania utworzenia formacji OC - drużyny pobierania próbek dpp - dla jej skutecznego powołania należy spełnić poniższe warunki:
 - a) uzasadnić potrzebę powołania formacji OC - dpp,
 - b) otrzymać akceptację szefa OC szczebla nadrzędnego, po uzgodnieniu z powiatowym ośrodkiem analiz laboratoryjnych.

BURMISTRZ

Patryk Mikołajewski

Michał Szulc
podinspektor

Kierownik
Wydziału Spraw Obywatelskich
i Zarządzania Kryzysowego
Jarosław Stoba

Załącznik nr 2 do zarządzenia
Burmistrza Koronowa
Nr OR-S.0050.10.2021
z dnia 25.01.2021 r.

**WYKAZ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH SWA
NA TERENIE GMINY KORONOWO**

Lp.	Nazwa jednostki organizacyjnej	Miejsce rozwinięcia	Odpowiedzialny	Podległość organizacyjna
Jednostki organizacyjne wykrywania i alarmowania				
1.	Drużyna Wykrywania i Alarmowania (DWA)	Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego	Szef OC	POADA

BURMISTRZ

Patryk Mikołajewski

Michał Szulc
podinspektor

**Kierownik
Wydziału Spraw Obywatelskich
i Zarządzania Kryzysowego**
Jarosław Stoba

Patryk Mikołajewski
Burmistrz Koronowa

RAMOWE ZASADY SPORZĄDZANIA PLANU DZIAŁANIA I DOKUMENTACJI GMINNYCH FORMACJI OC TWORZONYCH NA POTRZEBY SWA

1. Plany działania gminnych formacji OC opracowywane są w formie opisowej przez wszystkie formacje OC realizujące zadania w ramach SWA.
2. Plan działania w formie opisowej składa się z elementów:
 - a) ogólnych zasad funkcjonowania:
 - podstawy prawne – zarządzenie SWA,
 - przeznaczenie i zadania,
 - procedura funkcjonowania (czas osiągnięcia gotowości do działania),
 - zasady wymiany informacji,
 - b) struktury organizacyjnej, obsady etatowej oraz tabeli należności dotyczącej wyposażenia w sprzęt, środki techniczne i materiałowe,
 - c) imiennej obsady stanowisk,
 - d) miejsca rozwinięcia (formowania),
 - e) wskazania zabezpieczenia logistycznego m.in. zakwaterowania, wyżywienia itp.,
 - f) świadczeń rzeczowych i osobistych,
 - g) zadań przewidzianych dla poszczególnych sekcji i obowiązków osób funkcyjnych,
 - h) planu alarmowania (powiadamiania) członków formacji,
 - i) wykazu danych teleadresowych jednostek organizacyjnych SWA (wyższego szczebla, współdziałających i sąsiadujących),
 - j) schematów obiegu informacji w SWA na szczeblu powiatu i gmin,
 - k) harmonogramu zasadniczych przedsięwzięć podczas osiągnięcia gotowości do działania,
 - l) plan szkolenia obsady etatowej na okres 5-ciu dni po rozwinięciu formacji,
 - m) załączników:
 - wykaz osób odpowiedzialnych za funkcjonowanie (rozwijanie) formacji wraz z danymi teleadresowymi,
 - wykaz formacji SWA utworzonych na administrowanym terenie,
 - wykaz systemów alarmowania (central, syren alarmowych) oraz rozmieszczenia

