

**Zarządzenie Burmistrza Koronowa  
Nr OR-S.0050.33.2021  
z dnia 11 marca 2021 r.**

**w sprawie: powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Utrzymanie i pielęgnacja zieleni na terenie Gminy Koronowo w 2021 roku**

Na podstawie art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.).

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

Powołuję komisję przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji pn. **Utrzymanie i pielęgnacja zieleni na terenie Gminy Koronowo w 2021 roku** w następującym składzie:

- 1) Przewodnicząca komisji Agnieszka Szwesta
- 2) Sekretarz Magdalena Gwizdała
- 3) Członek Marta Kruszyńska
- 4) Członek Maria Klapczyńska
- 5) Członek Krzysztof Wiaterski

**§ 2**

Mając na celu zapewnienie sprawności działania komisji przetargowej, indywidualizacji odpowiedzialności jej członków za wykonywanie czynności oraz przejrzystość jej prac powierzam komisji przetargowej dokonanie następujących czynności związanych z przygotowaniem postępowania oraz czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) Ustalenie wartości szacunkowej zamówienia – Agnieszka Szewsta,
- 2) Sporządzenie Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwana dalej SWZ), z zastrzeżeniem pkt 3 – Maria Klapczyńska.
- 3) Inne czynności w przygotowaniu i przebiegu postępowania:
  - a) Opracowanie opisu przedmiotu zamówienia, określenie terminu wykonania zamówienia, określenie istotnych warunków umowy – Agnieszka Szwesta, Marta Kruszyńska,
  - b) Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny ich spełniania oraz ustalenie wykazu oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu – Agnieszka Szwesta, Marta Kruszyńska,
  - c) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert – Agnieszka Szwesta, Marta Kruszyńska,
  - d) Przygotowanie odpowiedzi na zapytania wykonawców, dotyczące treści SWZ w zakresie pkt. 2 – Maria Klapczyńska, Magdalena Gwizdała,
  - e) Przygotowanie odpowiedzi na zapytania wykonawców, dotyczące treści SWZ w zakresie pkt. 3 lit. a - c - Agnieszka Szwesta, Marta Kruszyńska,
  - f) Dokonanie oceny ofert pod kątem spełniania wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia, ocena ofert pod kątem terminów i warunków realizacji umowy, gwarancji

i płatności, nadzorowanie przebiegu oceny ofert przez członków komisji – Agnieszka Szwesta, Marta Kruszyńska,

g) Dokonanie oceny wykonawców pod kątem spełniania wymagań formalnoprawnych – wszyscy członkowie komisji,

e) Dokonanie oceny ofert pod względem rachunkowym – Agnieszka Szwesta, Marta Kruszyńska,

f) Wykonywanie czynności związanych z elektroniczną obsługą zamówienia publicznego, w tym: otwarcie ofert, weryfikacja dokumentów elektronicznych – Krzysztof Wiaterski,

g) Sporządzenie protokołu z postępowania – Magdalena Gwizdała.

### § 3

1) Komisja rozpocznie pracę z dniem powołania.

2) Komisja zakończy pracę z dniem zawarcia umowy albo z dniem unieważnienia postępowania.

### § 4

Upoważniam Przewodniczącego Komisji do zasięgania opinii innych osób i ekspertów w przypadku wystąpienia takiej konieczności.

### § 5

Zobowiązuję członków komisji do zachowania pełnej tajności pracy.

### § 6

Wykonanie zarządzenia powierzam Agnieszce Szwesta.

### § 7

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. BURMISTRZA

Piotr Kazimierski  
Zastępca Burmistrza

Klepyńska

Marta Kruszyńska  
Radca Gminy