

**Zarządzenie Burmistrza Koronowa  
Nr OR-S.0050.200.2021  
z dnia 14 grudnia 2021 r.**

**w sprawie: powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Zarządzanie gminnym zasobem nieruchomości.**

Na podstawie art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

Powołuję komisję przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie z wolnej ręki, pn. **Zarządzanie gminnym zasobem nieruchomości**, w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący komisji Piotr Kazimierski
- 2) Sekretarz Magdalena Gwizdała
- 3) Członek Alicja Tymek
- 4) Członek Jarosław Stoba
- 5) Członek Kamila Wanatowska
- 6) Członek Dorota Kłobuchowska
- 7) Członek Marcin Will

**§ 2**

Mając na celu zapewnienie sprawności działania komisji przetargowej, indywidualizacji odpowiedzialności jej członków za wykonywanie czynności oraz przejrzystość jej prac powierzam komisji przetargowej dokonanie następujących czynności związanych z przygotowaniem postępowania oraz czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) ustalenie wartości szacunkowej zamówienia – Kamila Wanatowska, Jarosław Stoba;
- 2) sporządzenie zaproszenia do negocjacji – Dorota Kłobuchowska;
- 3) inne czynności w przygotowaniu i przebiegu postępowania:
  - a) przygotowanie uzasadnienia faktycznego i prawnego wyboru trybu udzielenia zamówienia – Jarosław Stoba;
  - b) dokonanie wyboru wykonawcy zaproszonego do negocjacji – Jarosław Stoba, Kamila Wanatowska;
  - c) opis przedmiotu zamówienia, określenie terminu wykonania zamówienia, określenie istotnych warunków umowy – Kamila Wanatowska;
  - d) opis warunków udziału w postępowaniu oraz ustalenie wykazu oświadczeń lub dokumentów, jakie ma dostarczyć wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu – Jarosław Stoba, Kamila Wanatowska;
  - e) uczestniczenie w negocjacjach z Wykonawcą – wszyscy członkowie komisji;
  - f) dokonanie oceny przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów pod kątem spełniania wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia, ocena ofert pod kątem terminów i warunków realizacji umowy, pod względem rachunkowym oraz płatności – Piotr Kazimierski, Alicja Tymek, Jarosław Stoba, Kamila Wanatowska,
  - g) dokonanie oceny Wykonawcy pod kątem spełniania wymagań formalnoprawnych – Piotr Kazimierski, Alicja Tymek, Agnieszka Szwesta, Marta Kruszyńska, Angelika Walat, Marcin Will;

- h) nadzorowanie przebiegu oceny ofert przez członków komisji – Piotr Kazimierski, Marcin Will;
- i) sporządzenie protokołu z postępowania – Magdalena Gwizdała.

**§ 3**

1. Komisja rozpocznie pracę z dniem powołania.
2. Komisja zakończy pracę z dniem zakończenia postępowania.

**§ 4**

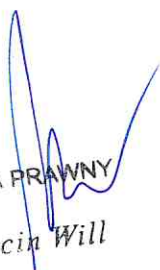
Zobowiązuję członków komisji do zachowania pełnej tajności pracy.

**§ 5**

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



**BURMISTRZ**  
Patrik Mikołajewski



RADCA PRAWNY  
Marcin Will