

Burmistrz Koronowa  
Plac Zwycięstwa 1  
86-010 Koronowo

**Zarządzenie Burmistrza Koronowa**  
**Nr OR-S.0050.149.2022**  
**z dnia 16 sierpnia 2022 r.**

**w sprawie: powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.**

**Zadanie 1 – Budowa urzędnia do zjazdu linowego w Glinkach – fundusz sołecki**

**Zadanie 2 – Budowa placu zabaw w Wiskitnie**

**Zadanie 3 – Budowa placu zabaw w sołectwie Gogolin, gm. Koronowo**

**Zadanie 4 – Zagospodarowanie terenu rekreacyjno – sportowego w Samociążku – fundusz sołecki**

Na podstawie art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

Powołuję komisję przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji pn.

**Zadanie 1 – Budowa urzędnia do zjazdu linowego w Glinkach – fundusz sołecki**

**Zadanie 2 – Budowa placu zabaw w Wiskitnie**

**Zadanie 3 – Budowa placu zabaw w sołectwie Gogolin, gm. Koronowo**

**Zadanie 4 – Zagospodarowanie terenu rekreacyjno – sportowego w Samociążku – fundusz sołecki**

w następującym składzie:

- 1) Przewodnicząca komisji Joanna Wardyn
- 2) Sekretarz Dorota Kłobuchowska
- 3) Członek Justyna Drawska
- 4) Członek Maria Różycka - Parol
- 5) Członek Marta Tobolewska
- 6) Członek Krzysztof Wiaterski

**§ 2**

Mając na celu zapewnienie sprawności działania komisji przetargowej, indywidualizacji odpowiedzialności jej członków za wykonywanie czynności oraz przejrzystość jej prac powierzam komisji przetargowej dokonanie następujących czynności związanych z przygotowaniem postępowania oraz czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) Ustalenie wartości szacunkowej zamówienia – Justyna Drawska, Maria Różycka – Parol,
- 2) Sporządzenie Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwana dalej SWZ), z zastrzeżeniem pkt 3 – Marta Tobolewska.
- 3) Inne czynności w przygotowaniu i przebiegu postępowania:
  - a) Opracowanie opisu przedmiotu zamówienia, określenie terminu wykonania zamówienia, określenie istotnych warunków umowy – Justyna Drawska, Maria Różycka – Parol,
  - b) Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny ich spełniania oraz ustalenie wykazu oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy

w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu – Justyna Drawska, Maria Różycka – Parol,

c) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert – Justyna Drawska, Maria Różycka – Parol,

d) Przygotowanie odpowiedzi na zapytania wykonawców, dotyczące treści SWZ w zakresie pkt. 2 – Marta Tobolewska, Dorota Kłobuchowska,

e) Przygotowanie odpowiedzi na zapytania wykonawców, dotyczące treści SWZ w zakresie pkt. 3 lit. a - c – Justyna Drawska, Maria Różycka - Parol, Joanna Wardyn,

f) Dokonanie oceny ofert pod kątem spełniania wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia, ocena ofert pod kątem terminów i warunków realizacji umowy, gwarancji i płatności, nadzorowanie przebiegu oceny ofert przez członków komisji – Justyna Drawska, Maria Różycka - Parol, Joanna Wardyn,

g) Dokonanie oceny wykonawców pod kątem spełniania wymagań formalnoprawnych – wszyscy członkowie komisji,

h) Dokonanie oceny ofert pod względem rachunkowym – Justyna Drawska, Maria Różycka - Parol, Joanna Wardyn,

i) Wykonywanie czynności związanych z elektroniczną obsługą zamówienia publicznego, w tym: otwarcie ofert, weryfikacja dokumentów elektronicznych – Krzysztof Wiaterski,

j) Sporządzenie protokołu z postępowania – Dorota Kłobuchowska.

### § 3

1) Komisja rozpocznie pracę z dniem powołania.

2) Komisja zakończy pracę z dniem zakończenia postępowania.

### § 4

Upoważniam Przewodniczącą Komisji do zasięgania opinii innych osób i ekspertów w przypadku wystąpienia takiej konieczności.

### § 5

Zobowiązuję członków komisji do zachowania pełnej tajności pracy.

### § 6

Wykonanie zarządzenia powierzam Joannie Wardyn.

### § 7

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. Burmistrza  
/-/ Sławomir Marszelski  
/-/ Zastępca Burmistrza