

Zarządzenie Burmistrza Koronowa  
Nr OR-S.0050.26.2023  
z dnia 13 lutego 2023 r.

**w sprawie: powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Utrzymanie i pielęgnacja zieleni na terenie Gminy Koronowo w 2023 roku**

Na podstawie art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.),

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

Powołuję komisję przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji pn. **Utrzymanie i pielęgnacja zieleni na terenie Gminy Koronowo w 2023 roku** w następującym składzie:

- 1) Przewodnicząca komisji Agnieszka Szwesta
- 2) Sekretarz Dorota Kłobuchowska
- 3) Członek Martyna Rakowska - Jiłka
- 4) Członek Marta Tobolewska
- 5) Członek Michał Izbaner

**§ 2**

Mając na celu zapewnienie sprawności działania komisji przetargowej, indywidualizacji odpowiedzialności jej członków za wykonywanie czynności oraz przejrzystość jej prac powierzam komisji przetargowej dokonanie następujących czynności związanych z przygotowaniem postępowania oraz czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) Ustalenie wartości szacunkowej zamówienia – Martyna Rakowska – Jiłka, Agnieszka Szwesta,
- 2) Sporządzenie Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwana dalej SWZ), z zastrzeżeniem pkt 3 – Marta Tobolewska.
- 3) Inne czynności w przygotowaniu i przebiegu postępowania:
  - a) Opracowanie opisu przedmiotu zamówienia, określenie terminu wykonania zamówienia, określenie istotnych warunków umowy – Martyna Rakowska - Jiłka, Agnieszka Szwesta,
  - b) Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny ich spełniania oraz ustalenie wykazu oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu – Martyna Rakowska - Jiłka, Agnieszka Szwesta,
  - c) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert – Agnieszka Szwesta, Martyna Rakowska - Jiłka,
  - d) Przygotowanie odpowiedzi na zapytania wykonawców, dotyczące treści SWZ w zakresie pkt. 2 – Marta Tobolewska, Dorota Kłobuchowska,
  - e) Przygotowanie odpowiedzi na zapytania wykonawców, dotyczące treści SWZ w zakresie pkt. 3 lit. a - c - Martyna Rakowska - Jiłka, Agnieszka Szwesta,

- f) Dokonanie oceny ofert pod kątem spełniania wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia, ocena ofert pod kątem terminów i warunków realizacji umowy, gwarancji i płatności, nadzorowanie przebiegu oceny ofert przez członków komisji – Martyna Rakowska – Jiłka, Agnieszka Szwesta,
- g) Dokonanie oceny wykonawców pod kątem spełniania wymagań formalnoprawnych – wszyscy członkowie komisji,
- e) Dokonanie oceny ofert pod względem rachunkowym – Martyna Rakowska - Jiłka, Agnieszka Szwesta,
- f) Wykonywanie czynności związanych z elektroniczną obsługą zamówienia publicznego, w tym: otwarcie ofert, weryfikacja dokumentów elektronicznych – Michał Izbaner,
- g) Sporządzenie protokołu z postępowania – Dorota Kłobuchowska.

### § 3

- 1) Komisja rozpocznie pracę z dniem powołania.
- 2) Komisja zakończy pracę z dniem zawarcia umowy albo z dniem unieważnienia postępowania.

### § 4

Upoważniam Przewodniczącego Komisji do zasięgnięcia opinii innych osób i ekspertów w przypadku wystąpienia takiej konieczności.

### § 5

Zobowiązuję członków komisji do zachowania pełnej tajności pracy.

### § 6

Wykonanie zarządzenia powierzam Agnieszce Szwesta.

### § 7

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
Paweł Mikołajewski

podinspektor  
Marta Tobolewska

RADCA PRAWNY  
Rafał Butka  
(Bd 707)