

Zarządzenie Burmistrza Koronowa
Nr OR-S.0050.72.2023
z dnia 17 kwietnia 2023 r.

w sprawie: powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Zagospodarowanie terenu rekreacyjno-sportowego w Samociążku – fundusz sołecki wraz z budową placu zabaw w Samociążku dla uczestników Programu edukacyjno-wychowawczego z elementami profilaktyki uzależnień” na podstawie art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710).

zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję komisję przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji pn.

„Zagospodarowanie terenu rekreacyjno-sportowego w Samociążku – fundusz sołecki wraz z budową placu zabaw w Samociążku dla uczestników Programu edukacyjno-wychowawczego z elementami profilaktyki uzależnień”

w następującym składzie:

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| 1) Przewodniczący komisji | Joanna Wardyn |
| 2) Sekretarz | Paulina Tomaszewska |
| 3) Członek | Monika Dunajska |
| 4) Członek | Maria Różycka-Parol |
| 4) Członek | Justyna Drawska |

§ 2

Mając na celu zapewnienie sprawności działania komisji przetargowej, indywidualizacji odpowiedzialności jej członków za wykonywanie czynności oraz przejrzystość jej prac powierzam komisji przetargowej dokonanie następujących czynności związanych z przygotowaniem postępowania oraz czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) Ustalenie wartości szacunkowej zamówienia – Joanna Wardyn, Maria Różycka-Parol,
- 2) Sporządzenie Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwana dalej SWZ), z zastrzeżeniem pkt 3 – Paulina Tomaszewska.
- 3) Inne czynności w przygotowaniu i przebiegu postępowania:
 - a) Opracowanie opisu przedmiotu zamówienia, określenie terminu wykonania zamówienia, określenie istotnych warunków umowy – Maria Różycka-Parol, Justyna Drawska
 - b) Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny ich spełniania oraz ustalenie wykazu oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu – Maria Różycka-Parol Justyna Drawska,
 - c) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert – Maria Różycka-Parol Justyna Drawska,
 - d) Przygotowanie odpowiedzi na zapytania wykonawców, dotyczące treści SWZ w zakresie pkt. 2 – Paulina Tomaszewska, Monika Dunajska,

- e) Przygotowanie odpowiedzi na zapytania wykonawców, dotyczące treści SWZ w zakresie pkt. 3 lit. a - c – Maria Różycka-Parol , Justyna Drawska, Joanna Wardyn,
- f) Dokonanie oceny ofert pod kątem spełniania wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia, ocena ofert pod kątem terminów i warunków realizacji umowy, gwarancji i płatności, nadzorowanie przebiegu oceny ofert przez członków komisji – Maria Różycka-Parol, Justyna Drawska, Joanna Wardyn,
- g) Dokonanie oceny wykonawców pod kątem spełniania wymagań formalnoprawnych – wszyscy członkowie komisji,
- h) Dokonanie oceny ofert pod względem rachunkowym – Maria Różycka-Parol, Justyna Drawska, Joanna Wardyn,
- i) Wykonywanie czynności związanych z elektroniczną obsługą zamówienia publicznego, w tym: otwarcie ofert, weryfikacja dokumentów elektronicznych – Paulina Tomaszewska,
- j) Sporządzenie protokołu z postępowania – Paulina Tomaszewska.

§ 3

- 1) Komisja rozpocznie pracę z dniem powołania.
- 2) Komisja zakończy pracę z dniem zakończenia postępowania.

§ 4

Upoważniam Przewodniczącą Komisji do zasięgnięcia opinii innych osób i ekspertów w przypadku wystąpienia takiej konieczności.

§ 5

Zobowiązuję członków komisji do zachowania pełnej tajności pracy.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierzam Joannie Wardyn.

§ 7

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. BURMISTRZA
Sławomir Marszałski
Zastępca Burmistrza

podinspektor
Tomaszewska
Paulina Tomaszewska

RADCA PRAWNY
Rafał Bułka
(Bd 707)