

Burmistrz Koronowa
Plac Zwycięstwa 1
86-010 Koronowo

**Zarządzenie Burmistrza Koronowa
Nr OR-S.0050.194.2023
z dnia 05 października 2023 r.**

w sprawie: powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy dróg gminnych, w tym:

Zadanie 1 - Wykonanie projektu drogi gminnej 050130C w Gogolinie,

Zadanie 2 - Wykonanie projektu drogi gminnej w miejscowości Wilcze,

Zadanie 3 - Wykonanie projektu drogi gminnej we Wtelnie ul. Stawowa,

Zadanie 4 - Wykonanie projektu drogi gminnej Nowy Jasiniec - Stary Jasiniec,

Zadanie 5 - Projekt przebudowy ulic na osiedlu Pieczyska w Koronowie

Na podstawie art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję komisję przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji pn. Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy dróg gminnych, w tym:

Zadanie 1 - Wykonanie projektu drogi gminnej 050130C w Gogolinie,

Zadanie 2 - Wykonanie projektu drogi gminnej w miejscowości Wilcze,

Zadanie 3 - Wykonanie projektu drogi gminnej we Wtelnie ul. Stawowa,

Zadanie 4 - Wykonanie projektu drogi gminnej Nowy Jasiniec - Stary Jasiniec,

Zadanie 5 - Projekt przebudowy ulic na osiedlu Pieczyska w Koronowie,

w następującym składzie:

- 1) Przewodnicząca komisji Joanna Wardyn
- 2) Sekretarz Monika Dunajska
- 3) Członek Justyna Drawska
- 4) Członek Beata Nitka
- 5) Członek Paulina Tomaszewska

§ 2

Mając na celu zapewnienie sprawności działania komisji przetargowej, indywidualizacji odpowiedzialności jej członków za wykonywanie czynności oraz przejrzystość jej prac powierzam komisji przetargowej dokonanie następujących czynności związanych z przygotowaniem postępowania oraz czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) Ustalenie wartości szacunkowej zamówienia – Joanna Wardyn, Justyna Drawska,
- 2) Sporządzenie Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwana dalej SWZ), z zastrzeżeniem pkt 3 – Monika Dunajska,
- 3) Inne czynności w przygotowaniu i przebiegu postępowania:
 - a) Opracowanie opisu przedmiotu zamówienia, określenie terminu wykonania zamówienia, określenie istotnych warunków umowy – Joanna Wardyn, Justyna Drawska,
 - b) Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny ich spełniania oraz ustalenie wykazu oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy

w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu – Joanna Wardyn, Justyna Drawska,

c) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert – Joanna Wardyn, Justyna Drawska,

d) Przygotowanie odpowiedzi na zapytania wykonawców, dotyczące treści SWZ w zakresie pkt. 2 – Monika Dunajska, Paulina Tomaszewska, Beata Nitka,

e) Przygotowanie odpowiedzi na zapytania wykonawców, dotyczące treści SWZ w zakresie pkt. 3 lit. a - c – Joanna Wardyn, Justyna Drawska,

f) Dokonanie oceny ofert pod kątem spełniania wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia, ocena ofert pod kątem terminów i warunków realizacji umowy, gwarancji i płatności, nadzorowanie przebiegu oceny ofert przez członków komisji – Joanna Wardyn, Justyna Drawska,

g) Dokonanie oceny wykonawców pod kątem spełniania wymagań formalnoprawnych – wszyscy członkowie komisji,

h) Dokonanie oceny ofert pod względem rachunkowym – Joanna Wardyn, Justyna Drawska,

i) Wykonywanie czynności związanych z elektroniczną obsługą zamówienia publicznego, w tym: otwarcie ofert, weryfikacja dokumentów elektronicznych – Monika Dunajska,

j) Sporządzenie protokołu z postępowania – Monika Dunajska.

§ 3

1) Komisja rozpocznie pracę z dniem powołania.

2) Komisja zakończy pracę z dniem zakończenia postępowania.

§ 4

Upoważniam Przewodniczącą Komisji do zasięgania opinii innych osób i ekspertów w przypadku wystąpienia takiej konieczności.

§ 5

Zobowiązuję członków komisji do zachowania pełnej tajności pracy.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierzam Joannie Wardyn.

§ 7

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Koronowa

/-/ Patryk Mikołajewski

