

Burmistrz Koronowa
Plac Zwycięstwa 1
86-010 Koronowo

ZARZADZENIE BURMISTRZA KORONOWA
Nr OR-S.0050.199.2024

z dnia 25 października 2024 r.

w sprawie określenia procedury kontroli przedsiębiorców posiadających zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych z terenu Gminy Koronowo

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) i art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399) zarządza się, co następuje:

§ 1. Określa się procedurę kontroli przestrzegania i stosowania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach przez przedsiębiorców posiadających zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych z terenu Gminy Koronowo.

§ 2. Kontrole, o których mowa w § 1 prowadzi się co najmniej raz na dwa lata, zgodnie z planem kontroli ustalonym na rok kalendarzowy.

§ 3. Schemat procedury kontroli określono w załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4. Wzór protokołu określono w załączniku nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 5. Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Nieruchomości i Gospodarki Komunalnej.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. Burmistrza
/-/ Sławomir Marszelski
/-/ Zastępca Burmistrza

**Załącznik nr 1
do Zarządzenia Burmistrza Koronowa
Nr OR-S.0050.199.2024
z dnia 25 października 2024 r.**

Schemat procedury kontroli przedsiębiorców posiadających zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych z terenu Gminy Koronowo

I. Podstawa prawna:

Art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399), art. 379 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54).

II. Organ uprawniony do kontroli:

Organem uprawnionym do kontroli przestrzegania i stosowania przepisów w zakresie objętym właściwością jest Burmistrz Koronowa.

III. Osoby upoważnione do kontroli:

Burmistrz Koronowa, jako organ uprawniony do kontroli, upoważnia do przeprowadzenia kontroli pracowników Wydziału Nieruchomości i Gospodarki Komunalnej.

IV. Cel kontroli:

Celem kontroli jest sprawdzenie czy przedsiębiorca posiadający zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Koronowo spełnia wymagania i obowiązki określone w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

V. Zakres przedmiotowy kontroli:

Zakres przedmiotowy kontroli przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych obejmuje spełnienie warunków określonych w art. 8 i art. 9o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 16 lutego 2023 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych, Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych i w Uchwale Nr LXXIX/677/23 Rady Miejskiej w Koronowie z dnia 28 czerwca 2023 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Koronowo.

VI. Podmioty kontrolowane:

Kontroli podlegają przedsiębiorcy posiadający zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych z terenu Gminy Koronowo, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

VII. Wybór podmiotów kontrolowanych:

1. Kontrole prowadzone są jako:

- a. kontrole planowe,
- b. kontrole pozaplanowe tzw. interwencyjne m.in. na podstawie zgłoszeń mieszkańców, radnych, organizacji społecznych, instytucji lub podmiotów w sprawach, które mogą stanowić zagrożenie życia, zdrowia ludzi lub środowiska.

VIII. Przebieg kontroli:

1. Przed przeprowadzeniem kontroli planowej przygotowywane jest zawiadomienie o zamiarze wszczęcia kontroli. Zawiadomienie przesyła się przedsiębiorcy na adres siedziby firmy. Kontrolę przeprowadza pracownik, posiadający imienne upoważnienie, przygotowane zgodnie z art. 49 ustawy Prawo przedsiębiorców.
2. Kontrola może zostać rozpoczęta między 7 a 30 dniem od daty doręczenia przedsiębiorcy zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.
3. Z czynności kontrolnych sporządza protokół kontroli.
4. W przypadku kontroli interwencyjnej podjętej w wyniku podejrzenia zagrożenia życia, zdrowia ludzi lub środowiska, kontrolę przeprowadza pracownik na podstawie upoważnienia ogólnego i legitymacji służbowej.
5. Kontrolujący, wykonując kontrolę planową, jak również pozaplanową jest uprawniony do:
 - a. wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, a w godzinach od 6 do 22 na pozostały teren;
 - b. przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych;
 - c. żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwanie osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
 - d. żądania okazania dokumentów i udostępniania wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli.
6. Naruszenia stwierdzone w trakcie kontroli skutkują wezwaniem do zaniechania naruszeń, wydaniem zaleceń pokontrolnych, bądź wszczęciem postępowania w sprawie wygaszenia zezwolenia.

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Burmistrza Koronowa
Nr OR-S.0050.199.2024
z dnia 25 października 2024 r.

PROTOKÓŁ

Z kontroli przeprowadzonej w dniu r. przedsiębiorstwa
z siedzibą w
w zakresie przestrzegania i stosowania ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach przy prowadzeniu działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych z terenu Gminy Koronowo.

I. Kontrolę zarządził Burmistrz Koronowa:

Podstawa prawna kontroli: art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, art. 379 ust. 1 i ust. 2 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska oraz art. 45 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. oraz Prawo przedsiębiorców; zawiadomienie o kontroli sygn.: z dnia r.
Potwierdzenie doręczenia adresatowi z dnia r.

II. Czas trwania kontroli:.....

III. Prowadzący kontrolę:

1.
na podstawie upoważnienia wydanego przez Burmistrza Koronowa nr
z dnia
2.
na podstawie upoważnienia wydanego przez Burmistrza Koronowa nr
z dnia

IV. Osoby reprezentujące kontrolowanego przedsiębiorcę:

1.
2.
3.
4.

V. Ustalenia kontrolujących:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

VI. Zastrzeżenia i uwagi złożone przez osoby reprezentujące kontrolowanego przedsiębiorcę:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

VII. Do protokołu załączono następujące dokumenty:

.....
.....
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden pozostawiono przedsiębiorcy/kierownikowi jednostki kontrolowanej przez przedsiębiorcę.

Kontrolę odnotowano w książce kontroli pod poz. Nr

Protokół po odczytaniu podpisano.

Odmówili podpisania protokołu:

1. - podpis

2. - podpis

Potwierdzam odbiór protokołu
data i podpis kontrolowanego