

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Gmina Koronowo

Plac Zwycięstwa 1

86-010 Koronowo,

zwana dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 na:

remont cząstkowy nawierzchni dróg powiatowych na terenie gminy Koronowo, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 164, poz. 1163 i Nr 70, poz. 1217), zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – Kodeks cywilny.

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest : remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych przy użyciu masy mineralno-bitumicznej z recyklera oraz przy użyciu gryków i emulsji asfaltowej na drogach powiatowych na terenie gminy Koronowo

Zakres zamówienia obejmuje :

Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych masą mineralno – bitumiczną i mechanicznym obciążeniem krawędzi.

- wyboje o głębokości :

- do 3,0 cm
- do 4,0 cm
- do 5,0 cm
- do 6,0 cm
- do 7,0 cm
- do 8,0 cm

Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych emulsją asfaltową i grysem twardym

- wyboje o głębokości

- do 1,0 cm
- do 1,5 cm
- do 2,0 cm
- do 3,0 cm
- do 4,0cm

- z naruszeniem podbudowy

- pow, 4,0 cm

Powyższe roboty obejmują:

Przygotowanie podłoża. Oczyszczenie powierzchni remontowanych miejsc. Uszkodzone miejsca nawierzchni należy wyciąć nadając regularne kształty wyciętym powierzchniom. Należy to wykonać przy użyciu mechanicznych pił do cięcia nawierzchni. Powierzchnię podłoża należy oczyścić z piasku i pyłu. Powierzchnia przed skropieniem powinna być czysta i sucha. Powierzchnię podłoża należy oczyścić z piasku i pyłu. Do usunięcia pyłu zaleca się stosować pneumatyczne urządzenie albo dmuchawę. Oczyszczenie nawierzchni przy bardzo dużych zanieczyszczeniach można wykonać przez splukanie wodą z odpowiednim wyprzedzeniem dla wyschnięcia nawierzchni.

Skropienie powierzchni. Jako lepiszczce należy stosować asfalt drogowy lub emulsję asfaltową w ilości 0,4 – 0,5 kg/m², a układanie mieszanki może nastąpić po rozpadzie emulsji i odparowaniu wody. Należy skropić powierzchnię podłoża wyciętego miejsca nawierzchni oraz powierzchnie boczne. Do skropienia można używać przewoźnych skrapiarek do bitumitu z ręczną pompą 250-500 dm³.

Zamawiający **nie dopuszcza** zatrudnienia podwykonawców.

2. Wymagany termin realizacji zamówienia : do dnia 31.12.2007 r.

3. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków :

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :

- 1) są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi i prowadzą działalność **tożsamą** z niniejszym zamówieniem;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia, tj. zrealizowali w ostatnich 3 latach, **co najmniej 1** zamówienie na roboty odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia;
- 3) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. **zatrudniają co najmniej 5** pracowników zdolnych do wykonania zamówienia w tym nadzoru posiadającego wymagane przepisami ustaw – zwłaszcza ustawą Prawo budowlane – uprawnienia budowlane do **kierowania robotami budowlanymi w specjalności** drogowej.
- 4) udziela, **co najmniej 3** letniej gwarancji na wykonane roboty;
- 5) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 6) przyjmują warunki umowy, w tym płatności określone w umowie;

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia- nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt.13 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać, iż w/w warunki wykonawca spełnił.

Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

6. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

Każda zapisana strona (kartka) oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

7. Osobami uprawnionymi przez zamawiającego do kontaktu z wykonawcami są :

- ❑ d/s merytorycznych związanych z zamówieniem :
- Władysław Partatus, tel. (0.52) 38 22 231 w. 326
- ❑ d/s formalno-prawnych związanych z zamówieniem
- Elżbieta Malinowska, tel.(052) 38 22 231 w. 332

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie.

Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres zamawiającego – Gmina Koronowo, Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo.

Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie Zamawiającego nie później niż 6 dni przed terminem składania ofert.

Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia bez wskazania źródła zapytania.

8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Dokonaną modyfikację Zamawiający prześle niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofertach.

9. Termin związania ofertą wynosi : 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Koronowie ul. Plac Zwycięstwa 1, pokój nr 10, do dnia 08.03.2007 r., do godz. 9:00.

- Kopertę zewnętrzną nie oznakowaną nazwą Wykonawcy należy zaadresować :
„ **Oferta w postępowaniu na remont cząstkowy nawierzchni dróg powiatowych nie otwierać przed dniem 08.03.2007 r., godz. 9:30** ”.

- Koperta wewnętrzna oprócz opisu j.w. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi oferent.

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek i.t.p. przed terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnątrznej i wewnętrznej), odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZAMIANA”.

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

11. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANE”.

Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami; koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.

Koperty oznakowane dopiskiem „ZAMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

12. Otwarcie ofert nastąpi dnia 08.03.2007 r., o godz. 9:30 w siedzibie Zamawiającego w Koronowie, ul. Plac Zwycięstwa 1, sala narad – I piętro.

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle jemu informację z otwarcia ofert, na pisemny wniosek.

13. Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia :

- wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego wzoru),

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzający, iż Wykonawca prowadzi działalność w zakresie wykonywania prac objętych zamówieniem **[wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert]**,
- oświadczenie że, Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. **[na formularzu ofertowym]**;
- wykaz zamówień zrealizowanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat (rozpoczęcie i zakończenie w latach 2004 – 2006 (**co najmniej 1 zamówienie odpowiadające charakterowi zamówienia z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane z należytą starannością (wg załącznika nr 2)**).
- dane pracownika nadzoru, który będzie uczestniczył w zamówieniu wraz potwierdzeniem posiadania wymaganych kwalifikacji w branży drogowej (załączyć uprawnienia)
- oświadczenie o akceptowaniu treści projektu umowy. **[na formularzu ofertowym]**;

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczony przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art.96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł że nie mogą one być udostępniane.

14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

14.1 Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w dokumentacji projektowej oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Cena oferty jest ceną ryczałtową.

14.2 Należy uwzględnić cykl realizacji przedsięwzięcia, w tym skutki wzrostu cen towarów i usług do końca realizacji przedmiotu zamówienia,

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w PLN.

15. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem :

- cena ofertowa - 100 %

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców.

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

16. Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana wg następujących zasad

Ceną oferty jest suma cen wszystkich pozycji elementów rozliczeniowych wymienionych w punkcie 1 (a+b+c) formularza ofertowego.

Zamawiający dokona oceny ofert kryterium cena :

$$\frac{\text{cena najniższa spośród ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów.

Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

Wybranemu Wykonawcy zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykonawca ma prawo złożyć protest w terminie 7 dni od dnia, w którym powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem, iż protest dotyczący postanowień SIWZ wnosi się nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert.

Protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez osobę nieuprawnioną Zamawiający odrzuca bez rozpatrywania.

Protest musi być wniesiony na piśmie i umotywowany.

Protest winien wskazywać :

- oprotestowaną czynność albo zaniechanie Zamawiającego,
- żądanie Protestującego,
- związę przycoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

Wniesienie protestu możliwe jest tylko przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozstrzygnięcie protestu przez Zamawiającego następuje w terminie 5 dni od daty jego wniesienia.

Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uważa się za jego oddalenie.

Siwz sporządziła : Elżbieta Malinowska

Zatwierdził:

**Burmistrz Koronowa
Stanisław Gliszczyński**

Koronowo, dnia 26.02.2007 r.

Załącznik Nr 1

.....
Nazwa i adres oferenta

.....
miejsowość i data

OFERTA

Do

.....
.....

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie **remontu cząstkowego nawierzchni dróg powiatowych na terenie gminy Koronowo** :

1. Oferujemy wykonanie robót, będących przedmiotem zamówienia za cenę za 1 m² :

Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych

a) Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych masą mineralno - bitumiczną i mechanicznym obcięciem krawędzi.

- wyboje o głębokości :

		Cena ofertowa brutto
1.	- do 3,0 cm	
2.	- do 4,0 cm	
3.	- do 5,0 cm	
4.	- do 6,0 cm	
5.	- do 7,0 cm	
6.	- do 8,0 cm	

RAZEM poz. 1-6

b) Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych emulsją asfaltową i grysem twardym

- wyboje o głębokości :

Cena ofertowa brutto

1.	- do 1,0 cm	
2.	- do 1,5 cm	
3.	- do 2,0 cm	
4.	- do 3,0 cm	
5.	- do 4,0cm	
RAZEM poz. 1-5		
c) Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych emulsją asfaltową i grysem twardym - z naruszeniem podbudowy		Cena ofertowa brutto
1.	-pow, 4,0 cm	
RAZEM		

Kwoty powyższe obejmują należny podatek VAT.

2.1 Roboty stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do dnia

2.2 Na całość wykonanych robót udzielamy Zamawiającemu gwarancji na okres miesięcy;

3. Oświadczamy że, zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte;

4. Oświadczamy że, spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 164, poz. 1163 i Nr 170, poz. 1217);

5. Oświadczamy że, uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

6. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami.

7. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

8. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

9. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.

10. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty :

1/

2/

3/

4/

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

