

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej „specyfikacją” lub „SIWZ”)

dla postępowania na:

**SUKCESYWNA DOSTAWA OLEJU OPAŁOWEGO LEKKIEGO
W SEZONIE GRZEW CZYM 2012/2013 DO SZKÓŁ GMINY KORONOWO**

Informacje o zamawiającym

Miejsko – Gminny Zespół Edukacji w Koronowie, zwana w dalszej części „zamawiającym” z siedzibą w Koronowie, ul. Szosa Kotomierska 3, 86 – 010 Koronowo NIP 967-00-56-421

Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie publiczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą”, w trybie przetargu nieograniczonego.

Rodzaj zamówienia: dostawy

Kody CPV

09.13.51.00-5

1. Opis przedmiotu zamówienia.

Sukcesywna dostawa oleju opałowego lekkiego dla potrzeb grzewczych do szkół Gminy Koronowo w sezonie grzewczym 2012/2013 o parametrach zgodnych z PN-C-96024:2001 dla L1 w temperaturze referencyjnej 15°C.

Miejsce dostaw:

- Zespół Szkół we Wtelnie, ul. Szkolna 7
- Zespół Szkół w Wierzchucinie Królewskim, Wierzchucin Królewski 35
- Szkoła Podstawowa w Sitowcu, Sitowiec 16

Szacunkowe zapotrzebowanie oleju opałowego na sezon grzewczy 2012/2013 wynosi 78.000 litrów, w tym szacunkowe zapotrzebowanie poszczególnych placówek oświatowych to:

- a) Szkoła Podstawowa w Sitowcu – 12.000 litrów,**
- b) Zespół Szkół w Wierzchucinie Królewskim – 28.000 litrów,**
- c) Zespół Szkół we Wtelnie – 38.000 litrów.**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Jednorazowe dostawy realizowane będą przez Wykonawcę w ilościach zgłaszanych telefonicznie przez poszczególne szkoły z wyprzedzeniem 2 dni.

Wykonawca będzie dostarczał olej opałowy własnym transportem i na własne ryzyko.

2. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 30.09.2013r.

3. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

3.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Wykonawca musi udokumentować posiadanie wymaganej przepisami prawa koncesji/zezwoleń na dystrybucję paliw.

3.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

3.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Wykonawcy winni udokumentować, że dysponują minimum jednym pojazdem samochodowym przystosowanym do przewozu oleju opałowego o pojemności ok. 8 000 dm³.

3.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
4. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.
5. Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty oraz oświadczenia według kryterium spełnia/nie spełnia.
6. Oferta wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
 - 6) zawiera błędy w obliczaniu ceny
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
8. O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

4. Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę:

- 4.1. Wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1.
- 4.2. Zaakceptowany wzór umowy – załącznik nr 5.
- 4.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
- 4.4. Pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
- 4.5. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w pkt 4.3.
- 4.6. *Jeżeli, wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 4.3. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:*
 - *nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*
- 4.7. *Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.4.3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.*

4.8 Aktualny na dzień 19 września 2012r. cennik oleju opałowego producenta którego olej opałowy wykonawca oferuje. Cennik musi być ogólnodostępny i skierowany do nieoznaczonej liczby odbiorców. Zamawiający dopuszcza przedstawienie cennika w formie wydruku ze strony internetowej producenta wraz z wskazaniem daty wydruku oraz adresu strony internetowej.

4.9 Koncesja wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z art. 32 ust. 1 pkt. 4 Ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 89 poz. 625 ze zm.), zezwalającą na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi.

Oświadczenia:

- a) oświadczenie, iż Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 prawa zamówień publicznych – załącznik nr 2.
- b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy - załącznik nr 2.
- c) oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do wykonawcy będącego osobą fizyczną nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, zgodnie z treścią art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – załącznik nr 3.
- d) wykaz środków transportowych niezbędnych do realizacji dostaw – załącznik nr 4
- e) oświadczenie wykonawcy jaką część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom (jeżeli wykonawca przewiduje wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców).

Dokumenty, o których mowa w pkt. 4 mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (oświadczenia, zobowiązania w oryginale).

5. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

5.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują na piśmie lub faksem - z zastrzeżeniem pkt. 5.5

W przypadku korespondencji kierowanej drogą faksową każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.

5.2. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Miejsko – Gminny Zespół Edukacji w Koronowie – ul. Szosa Kotomińska 3 – III piętro, 86 – 010 Koronowo

5.3. Korespondencję w formie faksowej należy kierować na numer faksu: 52 382 28 10 wew. 31

5.4. Wykonawca zobowiązany jest podać w „FORMULARZU OFERTY” numer faksu, na który Zamawiający będzie mógł kierować wszelką korespondencję w formie faksowej. W przypadku zaniechania tego obowiązku, Zamawiający żąda, Aby Wykonawca niezwłocznie po złożeniu oferty, przekazał Zamawiającemu pisemnie lub faksem numer faksu. W sytuacji awarii (zmiany, itp.) wskazanego numeru, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podać w formie jak wyżej, zastępczy numer faksu, na który Zamawiający będzie mógł kierować korespondencję.

5.5. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub pełnomocnictw – również złożonych w trybie art. 26 ust.3 Pzp, jak również dla oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany i wycofania oferty.

5.6. Osobą upoważnioną ze strony zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest Marcin Kłodziński – Tel. 52 382 28 10 wew. 23.

5.7. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5.8. Pytania Wykonawcy oraz odpowiedzi Zamawiającego mogą być przekazywane pisemnie lub faksem.

5.9. Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza wyjaśnienie na stronie internetowej (www.bip.koronowo.pl)

5.10. Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji i niezwłocznie zostanie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieszczona na stronie internetowej.

6 Okres związania ofertą

Oferta pozostaje ważna przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

7. Sposób przygotowania oferty

7.1. Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim, pismem maszynowym, ręcznie długopisem albo inną trwałą techniką oraz podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę wymagane jest dołączenie do oferty stosownego pełnomocnictwa w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (*za podpis osoby uprawnionej uznaje się własnoręczny, czytelny podpis lub imienną pieczętkę z parafą osoby upoważnionej*).

7.2. Wszystkie kartki oferty powinny być ponumerowane.

7.3 W przypadku gdy Wykonawca jako załącznik do oferty dołączy kopię dokumentu, wszystkie zadrukowane lub zapisane strony kopii dokumentu mają być poświadczone lub potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę bądź osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

7.4. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych.

7.5. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich.

7.6. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

7.7. Wszystkie kartki oferty muszą być spięte lub zszyte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

7.8. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenia tekstów na język polski przez niego poświadczone.

8. Termin i miejsce składania ofert

8.1. Oferty należy składać do dnia **1 październik 2012 do godziny 9:00** w Miejsko – Gminnym Zespole Edukacji w Koronowie –ul. Szosa Kotomierska 3 – III piętro (pokój nr 33).

8.2. Oferty złożone po terminie zwraca się niezwłocznie.

9. Opakowanie i oznakowanie ofert

9.1. Oferty należy składać w nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach. Koperta powinna być zaadresowana:

Miejsko – Gminny Zespół Edukacji w Koronowie, ul. Szosa Kotomierska 3 (pokój nr 33).
oraz oznaczona: ***przetarg nieograniczony na sukcesywną dostawę oleju opałowego lekkiego w***

sezonie grzewczym 2012/2013 do szkół gminy Koronowo.

10. Sposób potwierdzenia złożenia ofert

10.1. Oferta złożona w Miejsko – Gminnym Zespole Edukacji w Koronowie, ul. Szosa Kotomierska 3 III piętro (pokój nr 33) zostanie potwierdzona tj. zostanie wpisana na ofercie data i godzina złożenia.

10.2. Oferty nadesłane przez pocztę będą kwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich

dostarczenia przez pocztę do zamawiającego w terminie określonym w pkt. 8.1 niniejszej specyfikacji.

11. Wycofanie i zmiana ofert

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wniosek o wycofanie oferty powinien być złożony w formie pisemnej przez osobę uprawnioną przez wykonawcę. Zwrot wycofanej oferty nastąpi po terminie otwarcia ofert.

W przypadku zmiany oferty wykonawca składa, w miejsce dotychczasowej, nową ofertę.

12. Otwarcie ofert

12.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **1 października 2012 r. o godzinie 09:15** w Miejsko – Gminnym Zespole Edukacji w Koronowie, ul. Szosa Kotomińska 3 – III Pietro, pokój nr 32.

12.2. Otwarcie ofert jest jawne.

12.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Zamawiający ogłasza nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.

12.4. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

13. Sposób obliczenia ceny oferty .

Opis sposobu obliczenia ceny.

13.1 Cena oferty uwzględnia pełny koszt realizacji przedmiotu zamówienia, a w szczególności zakup oleju, załadunek na środek transportu, transport oraz rozładunek w miejscu przeznaczenia.

13.2 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania wykonawcy, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie,

z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

13.3 Wykonawca deklarujący dostawę od odpowiedniego producenta, dokona wyceny przedmiotu zamówienia w następujący sposób:

- do wyceny oferty należy przyjąć cenę jednostkową producenta netto aktualną na dzień 19-09-2012r. za 1000 litrów oleju opałowego, którego przedstawicielem handlowym jest wykonawca, do ceny jednostkowej oleju opałowego należy dodać własną marżę, która będzie stała i niezmienna przez okres trwania umowy i/lub od ceny jednostkowej oleju opałowego należy odjąć własny upust, który będzie stały i niezmienny przez okres trwania umowy,

- cenę oferty należy obliczyć według wzoru:

$$\text{cena jednostkowa producenta za 1litr (aktualna na dzień 19.09.2012 r.)} \times 78\,000 \text{ litrów} + \text{stała marża} + /-\text{stały upust} = \text{wartość zł netto} + \text{należny VAT} = \text{wartość brutto}$$

13.4 Cena podane przez Wykonawcę może ulec zmianie w trakcie trwania umowy tylko na skutek niezależnych od Wykonawcy zmian w składnikach (a) tzn. zmiany ceny oleju opałowego u producenta, (d) zmiana przepisów (w tym VAT).

Pozostałe składniki ceny są niezmiennie. Wszelkie propozycje zmian należy udokumentować i uzgodnić z Zamawiającym.

W ofercie należy określić źródło pochodzenia oleju będącego przedmiotem dostawy.

14. Kryteria oceny złożonych ofert

Kryteria oceny ofert – cena oferty – 100%

15. Sposób oceny ofert

15.1. Zamawiający przystąpi do oceny złożonych ofert przy zastosowaniu podanych kryteriów wyłącznie w stosunku do ofert złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu oraz ofert niepodlegających odrzuceniu zgodnie z dyspozycją art. 89 ust. 1 ustawy.

15.2. W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom przyznawane będą punkty.

15.3. Każda oferta może uzyskać za dane kryterium 0 – 100 pkt przy zastosowaniu wzoru:

***najniższa oferowana cena spośród
złożonych ofert***

cena oferty = ----- x 100 pkt x znaczenie kryterium tj. 100 %
cena oferty badanej

16. Wybór oferty

16.1. Zamawiający podpisze umowę w terminie określonym w art. 94 ust.1 ustawy.

16.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1 jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta, nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego wykonawcy.

16.3. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

16.4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ustawy.

16.5. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy zamawiający unieważnia postępowanie.

17. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty

17.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wykonuje czynności zgodnie z zapisami art. 92 uPzp.

17.2. Ogłoszenie zawierające informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 zamawiający niezwłocznie po wyborze zamieszcza na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

17.3. Wybrany wykonawca po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty i uprawnieniu się wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego, celem podpisania umowy. Podpisanie umowy nastąpi nie później niż w trzecim dniu roboczym od dnia uprawnienia się wyniku postępowania, czas ten Wykonawca przeznacza na uregulowanie formalności związanych z zawarciem umowy.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

18.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz podniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego.

18.2. Odwołanie powinno:

- wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,
- zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,
- określać żądanie oraz
- wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

18.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby, w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

18.4. Wobec czynności zamawiającego, jeżeli informacje o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane faksem, odwołanie wnosi w terminie 5 dni.

18. 4.1. Odwołanie na treść ogłoszenia o zamówieniu wnosi się w terminie 5 dni od dnia jego publikacji w BZP, a wobec postanowień SIWZ w terminie 5 dni od dnia jej zamieszczenia na stronie internetowej.

18. 4.2. Wobec czynności innych niż określone w punkcie 4.1. odwołanie wnosi się w terminie 5 dni liczonym od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

18. 5. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni dnia otrzymania od zamawiającego kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

18. 6. Na wyrok Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienia kończące postępowanie odwoławcze stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby, bądź miejsca zamieszkania zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa KIO.

18.7. Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego.

18. 8. Szczegółowe zasady dotyczące wnoszenia środków ochrony prawnej określa dział VI ustawy.

19. Istotne dla stron postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1) Zmiana umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu w przypadku:

- a) zaistnienie obiektywnych, niezależnych od stron przeszkód w realizacji umowy w dotychczasowym kształcie,
- b) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili ogłoszenia o zamówieniu o okres niezbędny do prawidłowego wykonania zamówienia.

20. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ustawy
4. Wykaz środków transportowych
5. Wzór umowy

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą:

Sukcesywna dostawa oleju opałowego lekkiego w sezonie grzewczym 2012/2013 do szkół Gminy Koronowo

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu/faks.....

NIP..... REGON

e-mail:

województwo:

2. Zobowiązania Wykonawcy

Zobowiązuję się dostarczyć przedmiot zamówienia za cenę:

Cena producenta /podać nazwę producenta/ z dnia 19.09.2012 za 1 litr (netto)	Zapotrzebo wanie litrów	Wartość (netto)	Marża wykonawcy	Stały upust	Wartość netto
1	2	1x2	3	4	1x2+3-4
..... zł.	78 000	 zł.	% zł.	% zł.	zł.

Wartość netto: zł

Należny podatek VAT [.....%] zł

Wartość brutto: zł (wartość podlegająca ocenie)**Stała marża/Stały upust*:**

* niepotrzebne skreślić

Cena podana przez Wykonawcę może ulec zmianie w trakcie trwania umowy tylko na skutek niezależnych od Wykonawcy zmian w składnikach

- (b) tzn. zmiany ceny oleju opałowego u producenta,
- (d) zmiana przepisów (w tym VAT).

Pozostałe składniki ceny są niezmiennie.

3. Oświadczenia Wykonawcy:

1. wyrażam zgodę na termin płatności 30 dni
2. uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert
3. oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń.
4. oświadczam, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy (załącznik nr 5 do siwz) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. zamówienie będę wykonywał siłami własnymi (zamierzamy zlecić część zamówienia podwykonawcom w załączeniu wykaz i informacje o podwykonawcach)
6. oświadczam, że zdobyłem konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz do przygotowania i złożenia oferty.

4. Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam następujące oświadczenia i dokumenty:

.....

.....

.....

.....

5. Oferta wspólna, (jeżeli występuje).

Pełnomocnik dostawców wspólnie składających ofertę:

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon..... Fax.

Zakres umocowania:

.....

.....

6. Zastrzeżenie dostawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione

.....

.....

.....

..... data

.....

(imię i nazwisko, podpis
uprawnionego przedstawiciela wykonawcy)

PIECZĄTKA FIRMOWA WYKONAWCY

OŚWIADCZENIE

W związku z dyspozycją przepisu art. 44 i art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm), oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

miejsowość i data: ...

podpis Wykonawcy

Załącznik Nr 3

PIECZĄTKA FIRMOWA WYKONAWCY

OŚWIADCZENIE

W związku z dyspozycją przepisu art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), oświadczam o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

miejsowość i data: ...

podpis Wykonawcy

Nazwa dostawcy

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: .Dostawa oleju opałowego lekkiego w sezonie grzewczym 2012/2013 do szkół Gminy Koronowo.

Wykaz środków transportowych potrzebnych do realizacji dostaw:

Lp.	Rodzaj posiadanego pojazdu przystosowanego do realizacji zamówienia (do przewozu oleju opałowego) Marka pojazdu	Pojemność autocysterny	Forma władania

UMOWA Nr 272/...../2012 (projekt)

zawarta w dniu w Koronowie pomiędzy Miejsko – Gminnym Zespołem Edukacji w Koronowie, ul. Pomianowskiego 1, 86 – 010 Koronowo NIP 967-00-56-421 REGON P-091293439 zwanym dalej **Zamawiającym** i reprezentowanym przez:

- 1) Ewę Chytlę – Dyrektora
z kontrasygnatą
- 2) Bogusławy Bazali - Głównego Księgowego przy współudziale:
- 3)

1. Zespołu Szkół we Wtelnie,
ul. Szkolna 7, 86 – 011 Wtelnio, reprezentowanym przez:
Cezarego Bosackiego – Dyrektora Zespołu Szkół

2. Zespołu Szkół w Wierzchucinie Królewskim,
Wierzchucin Królewski 35, 86 – 017 Wierzchucin Królewski, reprezentowanym przez:
Piotra Bakalarskiego – Dyrektora Zespołu Szkół

3. Szkoły Podstawowej w Sitowcu,
Sitowiec 16, 86 – 010 Koronowo, reprezentowanej przez:
Katarzynę Wróbel – Dyrektora Szkoły

a Firmą:
mającą siedzibę:
REGON:
NIP:
reprezentowaną przez: –

zwaną dalej w treści umowy **Wykonawcą**,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty dostawcy zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010, Nr 113, poz.759) w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a dostawca przyjmuje do wykonania następujące zamówienie: **„Sukcesywna dostawa oleju opałowego lekkiego dla potrzeb grzewczych do szkół Gminy Koronowo w sezonie grzewczym 2012/2013 o parametrach zgodnych z PN-C-96024:2001 dla L1 w temperaturze referencyjnej 15⁰C”**

2. Przedmiot umowy został określony w rozdz. III specyfikacji istotnych warunków zamówienia, który polega na sprzedaży i dostawie oleju opałowego do:

- a) Zespołu Szkół we Wtelnie, ul. Szkolna 7, 86 – 011 Wtelnio
- b) Zespołu Szkół w Wierzchucinie Królewskim, Wierzchucin Królewski 35, 86 – 017 Wierzchucin Królewski
- c) Szkoły Podstawowej w Sitowcu, Sitowiec 16, 86 – 010 Koronowo

3. Dostawa oleju opałowego do kotłowni odbywać się będzie sukcesywnie na podstawie zamówienia w formie telefonicznej lub faxem z 2-dniowym wyprzedzeniem potwierdzonym na piśmie.

4. Wykonawca będzie powiadamiał każdorazowo Zamawiającego o terminie dostawy oleju opałowego z jedno dniowym wyprzedzeniem.

5. Przedmiot umowy winien odpowiadać wymogom określonym w PN-EN oraz rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 17 grudnia 2002 r. w sprawie szczególnych wymagań jakościowych dla niektórych paliw ciekłych (Dz. U. Nr 229, poz.1918).

6. Wraz z każdorazową dostawą przedkładane będą świadectwa jakości, nie później niż z fakturą.
7. Strony ustalają, iż zamówienie dotyczy ilości ok. 78 000 litrów oleju opałowego lekkiego. W przypadku wykorzystania przez zamawiającego mniejszej ilości wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zakup paliwa do wysokości 78 000 litrów.

§ 2

Strony ustalają termin realizacji zamówienia do **30.09.2013 r.**

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy własnym transportem, na własny koszt i ryzyko.
2. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 2.1. dostarczania oleju opałowego autocysternami opłombowanymi i zabezpieczonymi oraz oznaczonymi zgodnie z wymogami prawa,
 - 2.2. dostarczaniu oleju opałowego wyłącznie z bieżącej produkcji i gwarantuje jego jakość trwałość na okres, co najmniej 6 miesięcy,
 - 2.3. dostarczenia świadectwa jakości producenta do każdej dostawy,
 - 2.4. dowodem dostawy oleju opałowego do kotłowni będzie dokument WZ wystawiony przez Wykonawcę, w którym zostanie wpisana przez upoważnionego pracownika Zamawiającego rzeczywista ilość oleju opałowego przyjęta do kotłowni oraz protokół sporządzony przez Zamawiającego i podpisany przez kierowcę autocysterny,
 - 2.5. wpisana i potwierdzona przez upoważnionych pracowników ilość przyjętego oleju opałowego stanowić będzie podstawę wystawienia faktury VAT.
3. Parametry dostarczonego oleju opałowego muszą być zgodne z parametrami zapisanymi w świadectwie jakości oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
4. Dostarczana ilość oleju opałowego będzie fakturowana w temperaturze 15 ° C, zgodnie z Ustawą z dnia 23 stycznia 2004 r. o podatku akcyzowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 29 poz. 257 ze zm.).

§ 4

1. Strony ustalają, że rozliczenie za sprzedaż, dostawę oleju opałowego wraz z kosztem transportu i rozładunku, zgodnie z ofertą dostawcy: **cena jednostkowa producenta za 1litr (z dnia dostawy) x zamówiona partia litrów + stała marża +/- stały upust) = wartość zł netto + należny VAT = wartość brutto**
2. Cena określona w ofercie wiąże Wykonawcę przy pierwszej dostawie paliwa.
3. Cena sprzedaży może ulegać podwyższeniu i musi ulec obniżeniu wyłącznie w przypadku podwyższenia lub obniżenia ceny paliwa przez producenta: proporcjonalnie do jego wzrostu lub obniżki (poprzez przedłożenie każdorazowo dokumentu stwierdzającego podwyższenie lub obniżenie dostarczonego produktu tj. do faktury dołączy oświadczenie cenowe, hurtowej ceny zakupu produktów w dniu dostawy).
4. Wykonawca nie będzie zmieniał stałej marży / stałego upustu wynoszącego% przez okres cały obowiązywania umowy. Wynagrodzenie, jakie zapłaci zamawiający dostawcy z tytułu realizacji umowy nie może przekroczyć wartości określonej przez zamawiającego na sfinansowanie zamówienia, to jest kwotę: zł brutto. Słownie:
5. W przypadku zaistnienia konieczności udzielenia zamówienia uzupełniającego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 7, ustawy Prawo zamówień publicznych, zostanie sporządzona odrębna umowa.
6. Należności za wykonaną dostawę będą uregulowane przez Zamawiającego w formie przelewu na rachunek wskazany w fakturze przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni od daty złożenia faktury.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany stawki podatku VAT, jeżeli nastąpi zmiana obowiązujących przepisów prawnych, w wypadkach określonych w art. 144 Prawo zamówień publicznych.
8. Płatnikami poszczególnych faktur będą szkoły dokonujące konkretnego zamówienia, tj.:

Zespół Szkół we Wtelnie, Szkoła Podstawowa Ul. Szkolna 7 86 – 011 Wtelno NIP: 554-23-56-368
Szkoła Podstawowa w Sitowcu Sitowiec 16 86 – 010 Koronowo NIP: 554-23-56-262
Zespół Szkół w Wierzchucinie Królewskim Szkoła Podstawowa Wierzchucin Królewski 35 86 – 017
Wierzchucin Królewski NIP: 554-23-56-285

§ 5

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz należytą staranność oferowanych dostaw.
2. Wykonawca do wykonania opisanej w § 1 usługi zapewnia niezbędne materiały, sprzęt i ludzi.
3. Reklamacje załatwiane będą przez Wykonawcę w terminie 3 dni.

§ 6

1. Strony postanawiają, że obowiązującą ich formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 2.1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 2 % wartości przedmiotu zamówienia ustalonej przez zamawiającego partii dostawy podlegającego odbiorowi, za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za odstąpienie od realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego obejmującego całość przedmiotu umowy,
 - 2.2. Zamawiający zapłaci wykonawcy kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od zamawiającego, w wysokości 5% wynagrodzenia umownego obejmującego całość przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem § 8,
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w wypadku stwierdzenia niewykonywania lub niewłaściwego wykonywania przedmiotu umowy przez dostawcę.

§ 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie do umowy postanowień niekorzystnych dla zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść ofert, na podstawie, której dokonano wyboru dostawcy, chyba, że konieczność takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.
3. Strony zobowiązują się do natychmiastowego informowania o każdej zmianie adresu i numeru telefonu. W razie niedopełnienia takiego obowiązku wszelka korespondencja doręczona pod wskazany adres uważana będzie za doręczoną.

§ 9

Zamawiający może odstąpić od umowy w okolicznościach przewidzianych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.

§ 10

1. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
2. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez właściwy dla Zamawiającego rzeczowo sąd powszechny.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego, a także ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§ 13

Załącznikami do niniejszej umowy są:

1. specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
2. oferta Dostawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

Zespół Szkół w Wierzchucinie Królewskim:

Zespół Szkół we Wtelnie:

Szkoła Podstawowa w Sitowcu: