

**ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ i MIESZKANIOWEJ
W KORONOWIE
UL. AL. WOLNOŚCI 4, 86-010 KORONOWO
NIP 554-031-40-29 REGON 001313681
tel. 52 58-60-400 faks 52 58-60-419**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2013r. Poz. 907z późn. zm.), w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Pzp na:

„Zaprojektowanie i wykonanie sieci wodociągowej łączącej miejscowości Sitowiec i Dziedzinek wzdłuż drogi powiatowej nr 1139C”.

(znak sprawy ZP.261.4.2015)

**Zatwierdzam:
P. O. Dyrektor ZGKiM
Adam Kęskrawiec**

Koronowo, dnia 14.08.2015 r.

Wykonała:
Angelika Gordon-Wolfram

Część I. Postanowienia ogólne

1. Zamawiający:

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie

Al. Wolności 4, 86-010 Koronowo

NIP 554-031-40-29 REGON 001313681 tel. 52 58-60-400 faks 52 58-60-419

2. Zamawiający zaprasza do składania ofert w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, prowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp (t.j. Dz.U. z 2013r. Poz. 907z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp. Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej na podst. art.11 ust.8 Pzp

3. Wykonawca ma obowiązek zapoznać się dokładnie z treścią SIWZ i zgodnie z nią złożyć ofertę.

4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia.

5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp i spełnia wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6. Wykonawca ponosi samodzielnie wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Wykonawca musi zdobyć wszelkie informacje, które mogą być konieczne do opracowania oferty oraz podpisania umowy.

7. Strona internetowa Zamawiającego, na której publikowane są informacje dotyczące niniejszego postępowania, wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych: www.bip.koronowo.pl

Część II. Opis przedmiotu zamówienia. Oferty częściowe. Umowa ramowa. Zamówienia uzupełniające. Oferty wariantowe. Aukcja elektroniczna. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

1. Przedmiot zamówienia

Kod CPV:

Grupa robót 45200000-9,

Klasa robót 45230000-8,

Kategoria robót 45232000-2

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

Opis przedmiotu zamówienia: **„Zaprojektowanie i wykonanie sieci wodociągowej łączącej miejscowości Sitowiec i Dziedzinek wzdłuż drogi powiatowej nr 1139C**

Przedmiotem zamówienia publicznego jest zaprojektowanie i wykonanie sieci wodociągowej łączącej miejscowości Sitowiec i Dziedzinek wzdłuż drogi powiatowej nr 1139C.

Zakres zamówienia obejmuje:

1.1 Zaprojektowanie sieci wodociągowej:

a) wykonanie projektu budowlanego,

- wyznaczenie trasy sieci wodociągowej w poboczu drogi powiatowej nr 1139C, z wpięciem do istniejących sieci wodociągowych na działce nr 35/7 obręb Sitowiec oraz działce nr 41 obręb Dziedzinek,
- stosowane materiały: do budowy sieci wodociągowej stosować rury PVC-U Ø110 SDR 26 PN 10, do istniejących nieruchomości zabudowanych przyległych do trasy sieci wodociągowej (3 szt.) wykonać przyłącza wodociągowe z zasuwami z rur PE100 Ø40 do granic działek, na sieci zaprojektować nadziemne hydranty p.poż. DN 80 3 szt. z zasuwami, w miejscu włączenia do istniejących sieci wykonać węzły z trójnikami oraz zasuwami, uzbrojenie sieci tj. trójniki, zasuwy i hydranty wykonać z żeliwa sferoidalnego z powłoka epoksydową, napędy zasuw wyprowadzić na powierzchnie terenu i oznakować, przewiertu sterowane pod drogą wykonać w rurach osłonowych stalowych lub rurą PE, całość rozwiązań projektowych i zaprojektowanych

materiałów uzgodnić z zamawiającym, wszystkie zastosowane materiały muszą posiadać atest materiałów dla wody pitnej.

b) uzyskanie niezbędnych uzgodnień (w tym Zamawiającego w zakresie wyznaczonej trasy oraz zastosowanych materiałów),

c) uzyskanie pozwolenia na budowę,

1.2. Wybudowanie sieci wodociągowej:

a) zgłoszenie do nadzoru budowlanego rozpoczęcie robót oraz wyznaczenie kierownika budowy,

b) wytyczenie geodezyjne trasy sieci wodociągowej,

c) wykonanie sieci wodociągowej zgodnie z uzgodnionym przez Zamawiającego projektem budowlanym i sztuką budowlaną,

d) wykonanie prób szczelności oraz badań bakteriologicznych,

e) wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej,

f) zgłoszenie zakończenia robót do nadzoru budowlanego.

1.3. INNE UWAGI:

b) Opłaty za zajęcie pasa drogowego oraz odszkodowania za zniszczone plony rolne oraz inne zniszczenia wykonane podczas realizacji inwestycji ponosi wykonawca robót.

c) Wykonawca robót zapewnia projektanta oraz kierownika budowy niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. W przypadku konieczności ustanowienia inspektora nadzoru oraz innego nadzoru np. nadzoru archeologicznego koszty ponosi wykonawca.

d) Końcowy odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi po wykonaniu powyższego zakresu prac.

e) Wykonawca robót przekaze zamawiającemu następujące dokumenty:

- Pozwolenie na budowę,
- Projekt budowlany,
- Badania badań i prób czelności,
- Wyniki bakteriologiczne
- Inwentaryzacje powykonawczą – 2 egz.
- Potwierdzone zgłoszenie zakończenia robót do Nadzoru Budowlanego

1.4. Dokumentację projektową należy wykonać w oparciu o Program Funkcjonalno – Użytkowy.

Dokumentacja projektowa, o której mowa składać się będzie z:

- Dokumentacji budowlanej min. 6 egz. w wersji papierowej oraz na płycie CD wersja elektroniczna w formacie - *.dwg i *.pdf – 2 egz., Wersja elektroniczna w swojej zawartości musi odpowiadać wersji papierowej pod względem zawartości (treści) jak i kolejności ułożenia dokumentów oraz rysunków (UWAGA 1 – dokumentacja budowlana zawiera mapy do celów projektowych).

- Informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) – w ilości 6 egz. oraz na płycie CD wersja elektroniczna w formacie - *.doc i *.pdf – 2 egz., Wersja elektroniczna w swojej zawartości musi odpowiadać wersji papierowej pod względem zawartości (treści) jak i kolejności ułożenia dokumentów

- decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego

Przedmiot zamówienia obejmuje także wykonanie innych prac, które będą wynikać z opracowanej przez Wykonawcę szczegółowej dokumentacji projektowej.

Projekty budowlane i Wykonawcze muszą być przedstawione do akceptacji Zamawiającemu przed ich przekazaniem do Organu Budowlanego.

Wykonawca ujmie w kosztach geodezyjną dokumentację powykonawczą wraz z przyjęciem do zasobów geodezyjnych.

Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych w stosunku do wskazanych w programie funkcjonalno-użytkowym oraz SIWZ pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z uzyskanym pozwoleniem na budowę, zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w programie funkcjonalno-użytkowym oraz SIWZ oraz będą zgodne pod względem:

- gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne oraz liczba elementów składowych),
- charakteru użytkowego (tożsamość funkcji),
- charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów),
- parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, dane hydrauliczne, charakterystyki liniowe, konstrukcje),
- parametrów bezpieczeństwa użytkowania

Wymagany termin zakończenia realizacji zadania inwestycyjnego: 2016-05-31

Termin zakończenia realizacji zamówienia tj. wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę oraz wykonanie i zakończenie robót budowlanych wraz z oddaniem do użytku do 31.05.2016 r. w tym: opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę w terminie do 7 miesięcy od podpisania umowy.

Termin zakończenia realizacji zamówienia jest terminem przekazania wykonanych prac wraz z kompletem wszystkich dokumentów potrzebnych do oddania inwestycji do użytkowania tj. uzyskaniem decyzji o pozwolenie na użytkowanie oraz podpisanym bezusterkowym protokołem odbioru robót.

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji przyszłego Placu Budowy i jego otoczenia w celu oszacowania na własną odpowiedzialność, na własny koszt i ryzyko wszystkich danych, jakie mogą okazać się niezbędne do przygotowania Oferty i podpisania umowy.

Zamawiający nie przewiduje spotkania wyjaśniającego ani wizyty na Placu Budowy

1.4. Okres gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu końcowego odbioru robót i przekazania do eksploatacji i wynosi 36 m-cy.

1.5. Faktura zostanie wystawiana przez Wykonawcę w dwóch etapach. Etap 1 po opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę 10 % wartości przedmiotu umowy. Etap 2 po wykonaniu i odebraniu całości robót budowlanych – 90%. Płatność faktur nastąpi w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktury, przelewem na wskazany w umowie rachunek Wykonawcy.

1.6. Wykonawca wskaże w ofercie, zgodnie z art. 36 ust. 4 Ustawy, którą część zamówienia powierzy do wykonania podwykonawcom.

1.7. Cena przedmiotu zamówienia nie ulegnie zmianie w trakcie realizacji.

2. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

3. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**

4. **Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.**

5. **Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**

6. **Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.**

7. **Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Część III. Termin wykonania zamówienia.

1. Wymagany termin wykonania zamówienia – 31.05.2016 r.

Część IV. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.

1 ustawy Pzp oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. Wykonawca musi spełniać warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna spełnienie w/w warunku na podstawie oświadczenia zgodnego z wzorem wg załącznika nr 2 do SIWZ.

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonana będzie zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał należycie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie dwie roboty budowlane. Za dwie roboty budowlane Zamawiający uzna pracę odpowiadającą swoim rodzajem robotą stanowiącym przedmiot zamówienia tj. zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych o długości sieci wodociągowej minimum 2 000 m. z zastosowaniem technologii przewiertu sterowanego z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania według wzoru, stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ. Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazują, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonana będzie zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów.

W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden ww. wykaz.

3) potencjału technicznego

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna spełnienie w/w warunku na podstawie oświadczenia zgodnego z wzorem wg załącznika nr 2 do SIWZ. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną.

4) osób zdolnych do wykonania zamówienia

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane projektowe i wykonawcze w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowej i kanalizacyjnej lub odpowiadające im uprawnienia budowlane w zakresie sieci i urządzeń wodociagowych i kanalizacyjnych wydane na podstawie poprzednio obowiązujących przepisów. (art. 104 ustawy z dnia 7 lipca, 1994 r. Prawo budowlane, Dz. u. Z 2010 r. Nr 243 poz., 1623 z późn. zm. Do wykazu osób należy dołączyć informację na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami, według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów.

W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden ww. wykaz.

5) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Suma gwarancyjna nie może być niższa niż 200 000 zł. Ocena spełnienia warunków

udziału w postępowaniu dokonana będzie zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 5 wykonawcy mają obowiązek także złożyć:

1) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2b ustawy, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, według wzoru załącznik nr 4 W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokumenty składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

3. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp i w tym celu należy przedłożyć:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (**załącznik nr 3 do SIWZ**),

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokumenty składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

2) aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp,

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokumenty składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokumenty składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokumenty składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

Ocena spełnienia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu dokonana będzie zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów.

4. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

- dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że

uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

Uwaga! Dokumenty muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

6. Inne dokumenty i oświadczenia niezbędne do przeprowadzenia postępowania, które należy dołączyć do oferty:

1) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

Część V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie

ul. Al. Wolności 4, 86-010 Koronowo

tel. 52 58-60-400 faks 52 58-60-419

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Angelika Gordon-Wolfram tel. 0-52 58-60-414

Część VI. Wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

Część VII. Termin związania ofertą

Okres związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Część IX . Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawca sporządza formularz oferty zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**.

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia.

3. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ. Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty (oryginały lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem) oraz oświadczenia wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ.

4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, w sposób trwały, uniemożliwiający niezauważalne usunięcie zapisów oraz podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej, lub umocowane przez te osoby do składania oświadczeń woli na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.

5. Kopie dokumentów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

6. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, oświadczeń i innych dokumentów powinno być dołączone do oferty.

7. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania, wskazywać pełnomocnika oraz wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Ustanowione pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.

8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących danego Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez Wykonawcę.
10. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki powinny być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
11. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., nr 153, poz. 1503) i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwałe, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
12. Wykonawca powinien umieścić ofertę w kopercie lub nieprzezroczystym opakowaniu zamkniętym w sposób trwały, które będzie zaadresowane do Zamawiającego oraz będzie posiadać następujące oznaczenie: **oferta na „Zaprojektowanie i wykonanie sieci wodociągowej łączącej miejscowości Sitowiec i Dziedzinek wzdłuż drogi powiatowej nr 1139C” (znak sprawy ZP.261.4.2014) nie otwierać przed godziną 9.00 dnia 08.09.2015r.**
12. Poza oznaczeniami podanymi powyżej na opakowaniu należy podać czytelnie nazwę i adres Wykonawcy.

Część X. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego tj. w:
Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie, Al. Wolności 4 w Koronowie - sekretariat, nie później niż w dniu **08.09.2015r. do godz. 9.00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 08.09.2015r. o godz. 9.15** (jeśli nie zostanie postanowione inaczej w wyjaśnieniach i modyfikacjach do SIWZ) w: Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie Al. Wolności 4, w Koronowie pok. 6
3. Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez otwierania.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia wg tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane
6. Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku nieobecności Wykonawcy, na jego wniosek, zostaną przekazane Wykonawcy informacje podlegające przedstawieniu podczas otwarcia ofert.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert przekazane zostaną informacje w szczególności dotyczące:
 - nazwy i siedziby Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.,
 - zaproponowanych cen.

Część XI. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca musi uwzględnić wszystkie składniki wpływające na ostateczną cenę.
2. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.
3. Cenę oferty należy podać w następujący sposób: odpowiednio wypełnić formularz cenowy zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 1 SIWZ**
4. **Wykonawca winien zaoferować cenę jednoznaczną i ostateczną.**
5. Cena oferty i jej elementy składowe winny być określone w walucie polskiej. Zamawiający przyjmuje do transakcji rozliczeniowych jedynie PLN.

Część XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze Oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Oferty oceniane będą pod względem formalnym - spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (wymagane dokumenty) oraz zgodności z wymaganiami SIWZ. Dokonując wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem (wagą):

– Cena -100%

2. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych danych przedstawionych przez Wykonawców odpowiednio w zakresie ww. kryteriów, w następujący sposób:

- Wartość punktowa za kryterium „cena” (...) obliczana będzie zgodnie ze wzorem:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najniższa brutto}}{\text{Cena badana brutto}} \times 100\% \times 100\text{pkt}$$

cena zaokrąglona będzie do dwóch miejsc po przecinku

– Łączna cena brutto oferty winna uwzględniać wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Cena może być tylko jedna, cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty. Wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą umowy będą w złotych polskich,

3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z największą liczbą punktów, spełniająca wymagania Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej SIWZ.

Część XIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Projekt umowy stanowi **załącznik nr 7** do SIWZ.

Część XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Informacja o dokumentach wymaganych przed podpisaniem umowy.

- 1) W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, należy złożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców lub kopię tej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika.
- 2) W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną należy dostarczyć Zamawiającemu wydruk,

aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę a w przypadku osoby prawnej, aktualny wydruk z KRS

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

3. Zaliczka na poczet wykonania zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Część XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności zamawiającego dotyczących art. 180 ust.2 pkt. 2-4 ustawy Pzp:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie wskazanym w art. 182 ustawy Pzp. Kopię odwołania Odwołujący przesyła Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

2. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Część XVI. Informacje administracyjne.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać:

- ze strony internetowej Zamawiającego www.bip.koronowo.pl,
- osobiście, pod adresem:

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie ul. Al. Wolności 4.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 Formularz oferty.

Załącznik nr 2 Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

Załącznik nr 3 Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Załącznik nr 4 Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 Wykaz najważniejszych prac

Załącznik nr 6 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Załącznik nr 7 Projekt umowy.

/Pieczęć Wykonawcy/

FORMULARZ OFERTOWY

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

REGON..... Nr NIP.....

Nr konta bankowego:

nr telefonu nr faxu

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

„Zaprojektowanie i wykonanie sieci wodociągowej łączącej miejscowości Sitowiec i Dziędzinek wzdłuż drogi powiatowej nr 1139C” składam(y) niniejszą ofertę:

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w siwz **za cenę ryczałtową brutto:**

Razem brutto.....

(słownie:.....),

w tym: wartość netto:.....

(słownie:..... złotych)

podatek VAT:

(słownie:.....złotych)

2. Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia zrealizujemy **w terminie określonym w SIWZ.**

3. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
 4. Oświadczam(y), że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy dołączonym do SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.
 5. Oferujemy udzielenie rękojmi na okres wskazany w SIWZ.
 6. Oświadczamy, że powierzymy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia:
..... (jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców).
 7. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwe podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:
.....
.....
.....
 8. Oświadczamy, że podana powyżej cena zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
 10. **Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, akceptujemy warunki w niej zawarte i nie wnosimy do niej żadnych uwag oraz zobowiązujemy się zawrzeć umowę w terminie oraz miejscu wskazanym przez Zamawiającego, w przypadku wyboru naszej oferty.**
- Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.**

Na ofertę składają się :

1.
2.
3.
4.
5.

....., dn.

.....

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców)

/Pieczęć adresowa Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/my, niżej podpisani

.....

działając w imieniu i na rzecz :

.....

.....

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu o udzielenie zamówienia na
**„Zaprojektowanie i wykonanie sieci wodociągowej łączącej miejscowości Sitowiec i Dziedzinek
wzdłuż drogi powiatowej nr 1139C”**, oświadczam(y), że Wykonawca spełnia warunki określone w
art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Pzp (tj. Dz.U. z 2013r. Poz. 907 z późn. zm.)

.....
Data podpis i pieczęć imienna osoby(osób)
uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy *

* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie podpisuje Pełnomocnik

/Pieczęć adresowa Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA*

Ja, niżej podpisany/my, niżej podpisani

.....

działając w imieniu i na rzecz :

.....

.....

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu o udzielenie zamówienia na
**„Zaprojektowanie i wykonanie sieci wodociągowej łączącej miejscowości Sitowiec i Działek
wzdłuż drogi powiatowej nr 1139C”**, oświadczam(y), że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z
powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.-
Pzp (t.j. Dz.U. z 2013r. Poz. 907 z późn. zm.7)

.....

Data podpis i pieczęć imienna osoby(osób)
uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy *

* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa i podpisuje każdy z Wykonawców

/Pieczęć adresowa Wykonawcy/

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/
INFORMACJA O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Ja, niżej podpisany/my, niżej podpisani

.....

działając w imieniu i na rzecz (pełna nazwa i adres wykonawcy):

.....

.....

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu o udzielenie zamówienia na
**„Zaprojektowanie i wykonanie sieci wodociągowej łączącej miejscowości Sitowiec i Dziedzinek
wzdłuż drogi powiatowej nr 1139C”,**

1. Informuję(my), że Wykonawca, którego reprezentuję (my) nie należy do grupy kapitałowej, o
której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Pzp (tj. Dz.U. z 2013r. Poz. 907 z
późn. zm.)

..... dn.....

.....
Podpis i pieczęć imienna osoby(osób)
uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy *

2. Przekładam (y) poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w
rozumieniu art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Pzp (t.j.Dz.U. z 2013r. Poz. 907 z
późn. zm.), do której należy wykonawca, którego reprezentuję (my):

Nazwa

Adres

Nazwa

Adres

..... dn.....

.....
Podpis i pieczęć imienna osoby(osób)
uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy *

* W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną

Uwaga! Należy wypełnić pkt 1 albo pkt 2

/Pieczęć adresowa Wykonawcy/

WYKAZ NAJWAŻNIEJSZYCH PRAC

Ja (My), niżej podpisany (ni)

działając w imieniu i na rzecz :

.....

(pełna nazwa wykonawcy)

.....

(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

„Zaprojektowanie i wykonanie sieci wodociągowej łączącej miejscowości Sitowiec i Dziędzinek wzdłuż drogi powiatowej nr 1139C”przedstawiam(y) następujące informacje:

L.p	Opis (rodzaj) pracy	Podmiot zlecający prace	Miejsce wykonania	Data wykonania	Wartość wykonanych prac brutto
1					
2					
3					
4					

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

....., dn.

.....

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców)

 /Pieczęć adresowa Wykonawcy/

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Ja (My), niżej podpisany (ni).....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa wykonawcy)

.....

(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

„Zaprojektowanie i wykonanie sieci wodociągowej łączącej miejscowości Sitowiec i Dziędzinek wzdłuż drogi powiatowej nr 1139C”

Oświadczamy, że w wykonywaniu zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie*	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania daną osobą**

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

* Wykonawca powinien podać informacje, na podstawie których zamawiający będzie mógł ocenić spełnienie warunku;

**Wykonawca powinien wskazać, na jakiej podstawie dysponuje lub będzie dysponował osobami wskazanymi do realizacji zamówienia (np. pracownik wykonawcy, zleceniobiorca na podstawie umowy cywilnoprawnej albo potencjał podmiotu trzeciego zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy Pzp itp.)

....., dn.

.....

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji
wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis
pełnomocnika wykonawców)

**Oświadczam(my), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają
wymagane uprawnienia.**

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

....., dn.

.....

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji
wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis
pełnomocnika wykonawców)

PROJEKT UMOWY

U m o w a Nr

zawarta w dniu 2015 roku w Koronowie

pomiędzy:

Zamawiającym:

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie

86-010 Koronowo, Al. Wolności 4

nr tel. (052) 58-60-400, nr fax (052) 58-60-419

NIP: 554-031-40-29 REGON: 001313681

reprezentowanym przez:

a

Wykonawcą:

Nazwa firmy

Siedziba firmy

Nr telefonu Nr fax

NIP

reprezentowanym przez:

W rezultacie przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. Poz. 907.) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane **„Zaprojektowanie i wykonanie sieci wodociągowej łączącej miejscowości Sitowiec i Dziedzinek wzdłuż drogi powiatowej nr 1139C”, jako przedmiot umowy, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ.**

4. Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach w terminie: **do dnia 31.05.2016 r.** w tym: opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę w terminie do 7 miesięcy od podpisania umowy.

§ 2

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, jest wynagrodzenie ryczałtowe wynikające z oferty w wysokości netto:

..... zł,

obowiązujący podatek VAT w wysokości: %

stanowiący kwotę: zł,

łącznie kwota brutto wynosi.....zł

słownie..... zł.

2. Strony niniejszej umowy nie mogą zmieniać ceny wykonania zamówienia określonej powyżej. Cena jest stała i nie podlega waloryzacji. Ustalone wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty (w tym materiałów i robocizny) niezbędne do realizacji umowy.

§ 3

Warunki płatności

1. Strony ustalają, że rozliczenie robót nastąpi w dwóch etapach. Etap 1 po opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę 10 % wartości przedmiotu umowy tj..... brutto. Etap 2 po wykonaniu i odebraniu całości robót budowlanych – 90% tj..... brutto
2. Faktury wystawione będą po wykonaniu etapu 1 i 2, a regulowane w terminie 30 dniowym od daty otrzymania przez zamawiającego faktury i protokołu odbioru.
3. Strony uznają za datę płatności dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4

Termin wykonania

Termin wykonania robót ustala się następująco: **do dnia 31.05.2016 r.** w tym: opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę w terminie do 7 miesięcy od podpisania umowy. Termin uzyskania pozwolenia na budowę może zostać zmieniony, jeżeli wynikać to będzie z przyczyn niezależnych po stronie Wykonawcy.

§ 5

Odbiory robót

1. Odbiór końcowy dokonany będzie przez zamawiającego z udziałem stron na podstawie pisemnego zgłoszenia w terminie bezzwłocznym po zgłoszeniu przez wykonawcę, nie dłuższym jednak niż 10 dni.
2. Dla dokonania odbioru końcowego wykonawca przedłoży inwestorowi niezbędne dokumenty, a w szczególności świadectwa, jakości, certyfikaty, atesty, świadectwa wykonanych prób, dotyczące odbieranego przedmiotu zamówienia.
3. Komisyjny odbiór końcowy zorganizowany będzie przez zamawiającego w terminie 10 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru wykonanych robót.
4. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
5. Odbiór końcowy robót może nastąpić tylko wtedy, gdy komisja nie stwierdzi żadnych wad czy usterek w przedmiocie odbioru uniemożliwiających jego eksploatację.
6. Jeśli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - jeśli wady nadają się do usunięcia, można odmówić odbioru do czasu ich usunięcia,
 - jeśli wady nie nadają się do usunięcia, można zażądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi na koszt wykonawcy lub odstąpić od umowy z winy wykonawcy,
 - zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie trwania tych czynności ujawniono istnienie wad takich, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu usunięcia tych wad, zachowując prawo do naliczenia wykonawcy kar umownych i odszkodowania na zasadach określonych w § 9 niniejszej umowy.

7. W razie nie usunięcia wad w terminie określonym w protokole odbioru końcowego, zamawiający może zlecić zastępcze wykonanie robót innemu wykonawcy na koszt wykonawcy dotychczasowego.
8. Jeżeli w trakcie realizacji robót zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to wykonawca zobowiązany jest do ich przeprowadzenia. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowano materiały lub wykonano roboty niezgodnie z umową, to kosztami tych badań zostanie obciążony wykonawca, w przeciwnym przypadku zamawiający.

§ 6

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający przekaze wykonawcy plac budowy w ciągu 7 dni po podpisaniu umowy.
2. W tym samym terminie wskaże granice terenu budowy.
3. Zapewni bieżący nadzór nad inwestycją.

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

1. Prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, warunkami wykonania i odbiorów oraz z aktualnie obowiązującymi normami polskimi, polskim prawem budowlanym wraz z aktami wykonawczymi do niego i innymi obowiązującymi przepisami.
2. Zorganizowanie placu budowy, ogrodzeń, instalacji, zabudowań prowizorycznych i wszystkich innych czynności niezbędnych do właściwego wykonania prac. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejścia placu budowy.
3. Współpraca ze służbami zamawiającego.
4. Zgłaszanie obiektów i robót do odbioru.
5. Przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.
6. Zapewnienie kadry i nadzoru z wymaganymi uprawnieniami.
7. Zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych.
8. Utrzymanie porządku na placu budowy w czasie realizacji prac.
9. Likwidacja placu budowy i zaplecza własnego wykonawcy bezzwłocznie po zakończeniu prac, lecz nie później niż 10 dni od daty dokonania odbioru końcowego.
10. Ubezpieczenie budowy od ryzyka utraty lub uszkodzenia przedmiotu zamówienia.

§ 8

Gwarancja i rękojmia

Wykonawca udziela zamawiającemu 36 m-cznej gwarancji, jakości za wady przedmiotu umowy, licząc od dnia odbioru końcowego obiektu będącego przedmiotem zamówienia.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną:
 - za odstąpienie od umowy przez zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za całość przedmiotu umowy,
 - za zwłokę w oddaniu przedmiotu odbioru – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za

przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki.

- za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0, 2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wady
1. Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność zamawiający – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 2. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 3. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
 4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
 5. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.

§ 10

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót budowlanych podwykonawcom.
2. Wykonawca za zgodą Zamawiającego może dokonać zmiany podwykonawców lub wprowadzić nowego, niewskazanego w ofercie. Zatrudnienie podwykonawcy dla wykonania części robót budowlanych nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.
3. Umowa pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi zostać udostępniona przed podpisaniem Zamawiającemu.
4. Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia w terminie 7 dni od daty otrzymania umowy z podwykonawcą sprzeciwu, co do powierzenia przez Wykonawcę wykonania robót budowlanych objętych umową przez wskazanego w niej podwykonawcę, w sytuacji, gdy podwykonawca nie posiada stosownych zezwoleń wpisów do właściwych rejestrów, gdy jest to wymagane przepisami prawa, umożliwiającymi wykonanie postanowień umowy w sposób zgodny z jej treścią i odpowiednimi przepisami prawa.
5. Zgłoszenie sprzeciwu uniemożliwia zawarcie umowy z Podwykonawcą.
6. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w umowie z Podwykonawcą szczegółowy zakres robót, który będzie wykonywany przez podwykonawcę przez wskazanie odpowiednich części w dokumentacji technicznej.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części robót budowlanych podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
8. Zamawiający nie dokona zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przed dniem uregulowania jego zobowiązań wobec Podwykonawcy.

9. Jeżeli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub części zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego dokumentując zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, a Wykonawca nie wniesie pisemnych uwag, co do zasadności bezpośredniej zapłaty, Zamawiający zapłaci na rzecz podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z płatności przysługującej Wykonawcy.

§ 11

Zmiana umowy

Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności,
 - b) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy wykonawcy,
 - c) gdy wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania zamawiającego złożonego na piśmie,
 - d) gdy wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnionych przyczyn i przerwa ta trwa dłużej niż 2 tygodnie.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy zamawiający zawiadomi wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, wykonawcę oraz zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - a) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy wykonawca oraz zamawiający sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacyjny robót według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie uzgodnionym z zamawiającym, na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy, zamawiający w razie odstąpienia od umowy zobowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - c) zamawiający zobowiązany jest do przejścia od wykonawcy pod swój dozór teren budowy.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Nadzór z ramienia zamawiającego nad robotami przewidzianymi niniejszą umową prowadził będzie:.....
2. Nadzór z ramienia wykonawcy nad robotami przewidzianymi niniejszą umową prowadził będzie:.....

3. Strony zobowiązują się w okresie związania umową do informowania o zmianie miejsca prowadzenia działalności, numeru telefonu, faksu, formy prawnej prowadzonej działalności pod rygorem skutecznego doręczenia na adres wymieniony w umowie.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane, ustawy Pzp wraz z aktami wykonawczymi.
5. Strony poddają rozstrzygnięcie sporów, związanych z niniejszą umową, sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Akceptują wzór umowy

.....

data, podpis