

Umowa nr

Zawarta w dniu

pomiędzy

Gminą Koronowo

Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo

Nip: 554-25-54-358 REGON: 092350665

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

reprezentowaną przez: Burmistrza Koronowo

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy

a

firmą.....

z siedzibą w:

NIP: REGON:

zwanym w dalszej części „Wykonawcą”

reprezentowaną przez:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli:

- 1) nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne,
- 2) nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe,
- 3) innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku
- położonych na terenie Gminy Koronowo.

2. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem umowy określony w ust. 1 niniejszego paragrafu zawarty jest w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załącznikach do niej, (dalej zwanej SIWZ), która stanowi integralną część umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia przepisów prawa, w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250 ze zm.),
- 2) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2016 r. poz. 672 ze zm.),
- 3) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 ze zm.),
- 4) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122),
- 5) ustawy z dnia 11 września 2015r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2015 r. poz.1688),

- 6) ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1803),
- 7) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2015, poz. 2135 ze zm.),
- 8) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. Nr 104 poz. 868),
- 9) rozporządzenia Ministra Środowiska z 17 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. 2016 r. poz. 934),
- 10) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 roku w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 roku, poz. 1923),
- 11) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1973),
- 12) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167),
- 13) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676),
- 14) Uchwały nr XIII/118/15 Rady Miejskiej w Koronowie z dnia 26 sierpnia 2015 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Koronowo,
- 15) Uchwały nr XIV/129/15 Rady Miejskiej w Koronowie z dnia 30 września 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada:
 - 1) odpowiednie kwalifikacje i umiejętności niezbędne do wykonania umowy,
 - 2) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b i następne ustawy o utrzymaniu czystości, prowadzony przez właściwy organ administracji w zakresie objętym umową.
2. W przypadku, gdy wpisy do odpowiednich rejestrów lub zezwolenia stracą moc obowiązującą, Wykonawca obowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń w sposób gwarantujący ciągłość prowadzonej działalności oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu.
3. Wykonawca dołoży wszelkich starań w zakresie świadczenia usług określonych w niniejszej umowie, wywiązując się ze wszystkich swoich zobowiązań z dołożeniem najwyższej staranności, zgodnie z przyjętymi normami zawodowymi i posiadaną wiedzą w tym zakresie.

§ 3

1. Wykonawca na podstawie informacji przekazanych przez Zamawiającego opracuje projekt harmonogramu odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych i nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe. Nie później niż w ciągu 7 dni

od zaakceptowania przez Zamawiającego dokonana dystrybucji harmonogramów wśród właścicieli nieruchomości. Harmonogram:

- 1) powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów i uwzględniać regularność i powtarzalność odbierania odpadów poszczególnych rodzajów, wskazywać na daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości,
- 2) nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych itd.,
- 3) powinien być umieszczony przez Wykonawcę na własnej stronie internetowej i eksponowany przez cały okres na jaki został przygotowany,
- 4) co do treści i formy wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu projekt harmonogramu w formie pliku PDF.

2. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do odbierania następujących odpadów komunalnych:

1) z nieruchomości niezamieszkałych:

- a) niesegregowanych (zmieszanych) w zadeklarowanej przez właściciela nieruchomości częstotliwości, ilości i pojemności pojemników, z miejsc wskazanych przez właściciela nieruchomości (np. altanki śmietnikowe, przy bramie nieruchomości, sprzed posesji) - gromadzenie odpadów odbywa się w pojemnikach lub kontenerach,
- b) zebranych selektywnie (plastik, szkło, papier) w każdej ilości z miejsc wskazanych przez właściciela nieruchomości (np. altanki śmietnikowe, przy bramie nieruchomości, sprzed posesji) - gromadzenie odpadów odbywa się w workach, pojemnikach lub kontenerach,
- c) zielonych w ilości do 240 l w miesiącu, z miejsc wskazanych przez właściciela nieruchomości (np. altanki śmietnikowe, przy bramie nieruchomości, sprzed posesji) - gromadzenie odpadów odbywa się w workach lub pojemnikach,
- d) budowlanych i rozbiórkowych w ilości do 1 m³ przysługujący na nieruchomość, z częstotliwością raz w roku, po wcześniejszym zgłoszeniu przez właściciela nieruchomości,
- e) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,

2) z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku:

- a) niesegregowanych (zmieszanych) w każdej ilości, z miejsc wskazanych przez właściciela nieruchomości (np. altanki śmietnikowe, przy bramie nieruchomości, sprzed posesji) - gromadzenie odpadów odbywa się w pojemnikach i kontenerach,
- b) zebranych selektywnie (plastik, szkło, papier) w każdej ilości z miejsc wskazanych przez właściciela nieruchomości (np. altanki śmietnikowe, przy bramie nieruchomości, sprzed posesji) - gromadzenie odpadów odbywa się w workach, pojemnikach lub kontenerach,
- c) zielonych w ilości do 240l w miesiącu, z miejsc wskazanych przez właściciela nieruchomości (np. altanki śmietnikowe, przy bramie nieruchomości, sprzed posesji) - gromadzenie odpadów odbywa się w workach, pojemnikach lub kontenerach,
- d) budowlanych i rozbiórkowych w ilości do 1 m³ przysługujący na nieruchomość z częstotliwością raz w roku, po wcześniejszym zgłoszeniu przez właściciela nieruchomości,
- e) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych.

Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych poszczególnych frakcji została określona w uchwale w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi i musi być przez Wykonawcę bezwzględnie przestrzegana.

3. Oznakowanie i wielkość pojemników określają przepisy prawa miejscowego, stanowiące załącznik do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności informacji pozyskanych w związku ze świadczeniem umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, a w przypadku rozwiązania umowy lub upłynięcia terminu, na jaki została zawarta, Wykonawca zobowiązany jest usunąć wszystkie dane osobowe objęte umową. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w żadnym innym celu niż dla świadczenia umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych.
5. Wykonawca w ramach usługi odbierania odpadów komunalnych zobowiązany jest do:
 - 1) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie z 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
 - 2) przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów ulegających biodegradacji, zielonych oraz odpadów wielkogabarytowych do regionalnej lub zastępczej regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, właściwej dla regionu 5 bydgoskiego zapisanego w „Planie gospodarki odpadami województwa kujawsko-pomorskiego na lata 2012-2017 z perspektywą na lata 2018-2023”, uchwalonym przez Sejmik Województwa Kujawsko-Pomorskiego Uchwałą Nr XXVI/434/12 z dnia 24 września 2012 r.
6. Wykonawca podczas realizacji zamówienia zapewni osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła, a także materiałów budowlanych i rozbiórkowych oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tj. w 2017 roku Wykonawca powinien zapewnić osiągnięcie następujących poziomów:
 - 1) recyklingu i przygotowania do ponownego użycia papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła – w wysokości co najmniej 20% wagowo,
 - 2) recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami materiałów budowlanych i rozbiórkowych – w wysokości co najmniej 45% wagowo,
 - 3) ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r. – w wysokości co najmniej 45% wagowo.
7. Wykonawcy zobowiązany jest do ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, w ilościach wymaganych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów. W 2017 r. dopuszczalny poziom masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r. wynosi 45%.
8. Wykonawca zobowiązuje się do uporządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami wysypanymi z pojemników, worków i pojazdów, w trakcie odbioru odpadów komunalnych.
9. Wykonawca będzie sporządzał załącznik do faktury, w którym wskaże informacje o ilości odebranych odpadów poszczególnych rodzajów, napotkanych problemach i podjętych środkach zaradczych.
10. Wykonawca w ramach świadczenia niniejszej umowy będzie zobowiązany do:
 - 1) dostarczania Zamawiającemu w wersji papierowej sprawozdań półrocznych o jakich mowa w art. 9 n 9a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z 7 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami

druków. Sprawozdanie półroczne należy przekazać Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca po upływie półrocza którego dotyczy,

2) przekazywania Zamawiającemu niezbędnych informacji umożliwiających sporządzenie rocznego sprawozdania z zakresu realizacji zadań w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi. Wykonawca przedłoży również Zamawiającemu inne informacje na temat odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami,

3) przekazywania Zamawiającemu kart przekazania odpadów przekazywanych do RIPOK i selektywnie zebranych odpadów przekazanych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z obowiązującymi wzorami, o jakich mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów.

11. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić szczegółową dokumentację związaną ze świadczeniem umowy (np. umowy, faktury, zgłoszenia dodatkowego odbioru), potwierdzającą wykonywanie usługi zgodnie z przepisami prawa oraz okazać ją na każde żądanie Zamawiającego.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia we własnym zakresie kontroli sposobu świadczenia przez Wykonawcę umowy, w szczególności poprzez wgląd do dokumentów sporządzanych w związku z prowadzeniem ewidencji odpadów.

13. Wykonawca w ramach świadczenia usługi za odbiór odpadów komunalnych w trakcie realizacji zamówienia, zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności odbioru odpadów komunalnych oraz pracowników przetwarzających dane informatycznie dotyczące realizacji zamówienia, w tym dane osobowe.

§ 4

1. Wykonawca obowiązany jest podczas świadczenia przedmiotu umowy, przez cały okres jej trwania do:

1) posiadania wyposażenia technicznego umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego. w przypadku awarii pojazdu/pojazdów, dla zapewnienia ciągłości realizacji umowy, Wykonawca zapewni pojazd/pojazdy zastępcze,

2) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,

3) spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,

4) zapewnienia odpowiedniego wyposażenia bazy magazynowo-transportowej.

2. Wykonawca przy świadczeniu przedmiotu umowy ponosi pełną odpowiedzialność za rzetelne, dokładne i terminowe wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że jest objęty ochroną ubezpieczeniową na wypadek szkód, które mogą zaistnieć w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

1) urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem prac - od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych,

2) szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z realizacją zadań wynikających z niniejszej umowy, w tym także na skutek ruchu pojazdów mechanicznych.

§ 6

Termin realizacji przedmiotu umowy obowiązuje: **od 01 kwietnia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r.**

§ 7

1. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy za wykonany przedmiot umowy.
2. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych umową, o których mowa w § 1 pkt. 1 stanowi kwotę zł brutto (słownie:.....), w tym podatek VAT.
3. Łączna kwota całkowitego wynagrodzenia brutto dla Wykonawcy za zrealizowany przedmiot umowy, obejmująca wszystkie elementy ujęte w Opisie Przedmiotu Zamówienia, nie może przekroczyć kwoty zł brutto (słownie), w tym VAT, w całym okresie obowiązywania umowy.
4. Zamawiający oświadcza, iż w planie finansowym gminy na rok 2017 r. na realizację niniejszej umowy ma zabezpieczoną kwotę w wysokości..... zł brutto (słownie.....).
5. Rozliczenie pomiędzy stronami za wykonany przedmiot umowy następuje miesięcznie, po wykonanej usłudze, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę i zatwierdzonej do zapłaty przez Zamawiającego. Wykonawca do faktury załącza zestawienie poniesionych kosztów. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania kontroli dokumentacji finansowej, stanowiącej podstawę do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
6. Należność za wystawioną fakturę zostanie uregulowana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie do 14 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
7. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

§ 8

1. Strony oświadczają, że Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości złotych (słownie złotych) tj. **5 %** wartości umowy w formie
2. Wniesione zabezpieczenie przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania Umowy Wykonawcy na zasadach przewidzianych ustawą Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), przy czym za dzień uznania umowy za należyte wykonaną Strony uznają dzień podpisania protokołu odbioru usług za ostatni miesiąc rozliczeniowy umowy
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, winny być zgodne z zapisami niniejszej umowy. Z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - 1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy.
 - 2) termin obowiązywania gwarancji,
 - 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
8. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli którakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy w sposób i na warunkach określonych w niniejszej Umowie oraz zgodnie z przepisami prawa, w tym prawa miejscowego, odnośnie odbioru i zagospodarowania odpadów.
2. Wykonawca może udzielić podwykonawstwa na usługi odbioru i zagospodarowania dla odpadów wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawcy wspólnie realizujący przedmiot Umowy ponoszą solidarną odpowiedzialność za jej wykonanie i ustanowienie zabezpieczenia jej należytego wykonania.
4. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszystkie działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne.
5. W przypadku wykonywania przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców, podwykonawcy zobowiązani są do posiadania na dzień zawarcia z Wykonawcą warunkowej umowy świadczenia usług wszelkich stosownych zezwoleń oraz wpisów do właściwych rejestrów umożliwiających wykonywanie postanowień Umowy w sposób zgodny z jej treścią i odpowiednimi przepisami.
6. Wykonawca zawrze z podwykonawcą umowę o świadczenie usług, które mają być świadczone przez podwykonawcę pod warunkiem, że Zamawiający nie sprzeciwi się jej zawarciu.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu zawartej z podwykonawcą umowy w terminie 5 dni od daty jej zawarcia.
8. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w terminie wskazanym w ust. 7 jaki/e zakres/y czynności przedmiotu Umowy będzie/będą wykonywany/e przez podwykonawcę/ów.
9. Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia w terminie 5 dni od daty otrzymania umowy opisanej w ust. 7 sprzeciwu, co do powierzenia przez Wykonawcę wykonywania usług objętych warunkową umową przez wskazanego w niej podwykonawcę, w szczególności w sytuacji gdy podwykonawca nie posiada stosownych zezwoleń i wpisów do właściwych rejestrów umożliwiających wykonywanie postanowień Umowy w sposób zgodny z jej treścią i odpowiednimi przepisami prawa.
10. W przypadku nie wyrażenia przez Zamawiającego sprzeciwu, o którym mowa ust. 9, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia z podwykonawcą, w terminie 5 dni od daty otrzymania oświadczenia o braku sprzeciwu lub od daty upływu terminu do zgłoszenia sprzeciwu – w zależności co nastąpi pierwsze – umowy o przelew Wierzytelności i przelania na rzecz podwykonawcy wierzytelności przypadającej jemu od Zamawiającego z tytułu realizacji

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 3% wynagrodzenia umownego określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 2) niezawiadamianie Zamawiającego o powtarzających się przypadkach nieselekcionowania odpadów przez właścicieli nieruchomości, którzy zadeklarowali prowadzenie takiej selekcji, w wysokości 500,00 zł,
 - 3) nie umieszczenia harmonogramu na stronie internetowej Wykonawcy w wysokości 50,00 zł za każdy dzień,

- 4) nieuprzątnięcia i nieodebrania odpadów komunalnych ze stałych miejsc ich gromadzenia, w przypadku odpadów komunalnych, które nie zostały umieszczone w pojemnikach, kontenerach, workach w wysokości 200,00 zł, za każdy przypadek,
 - 5) nieodebrania w terminie określonym w harmonogramie odpadów komunalnych w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek, chyba że termin odbioru odpadów został przesunięty i uzgodniony z Zamawiającym, a właściciel nieruchomości został o tym fakcie wcześniej poinformowany,
 - 6) gdy Gmina Koronowo zobowiązana będzie ponieść karę za niewywiązywanie się z obowiązków określonych w art. 3b i 3c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, naliczonej zgonie z art. 9x ust. 3 w/w ustawy, w wysokości kary nałożonej na Gminę.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 5% wynagrodzenia umownego określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W przypadkach określonych w § 8 ust. 1 Wykonawca wystawi fakturę na 100% wynagrodzenia za wykonaną usługę, a Zamawiający przedstawi pisemnie Wykonawcy wysokość obliczonych kar umownych, które potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

§ 11

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
- 1) o zamiarze ogłoszenia upadłości,
 - 2) rozpoczęto likwidację firmy wykonawcy,
 - 3) wykonawca nie podjął się wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał ich wykonywanie, zaś przerwa trwała dłużej niż 7 dni,
 - 4) w razie wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 9j ustawy z 13 września 1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - 5) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, z zachowaniem wymogów, o których mowa w art. 145 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może być złożone w terminie 30 dni od zaistnienia przyczyny odstąpienia i powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie. W przypadku odstąpienia Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy, z miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo wezwania Zamawiającego nadal nienależyście wykonuje swoje obowiązki.

§ 12

1. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy, a w szczególności gdy, nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia w terminie określonym w § 7 ust. 6. Przed odstąpieniem od umowy Wykonawca wzywa w terminie 7 dni Zamawiającego do wypełnienia warunków umowy.
2. Odstąpienie od umowy musi zostać sporządzone na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 13

1. Strony postanawiają, iż istotne zmiany postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty są niedopuszczalne, z zastrzeżeniem ustępów poniżej.

2. Zmiana postanowień niniejszej Umowy w zakresie odnoszącym się do ceny, terminu i sposobu realizacji, jest dopuszczalna w przypadku:

1) zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z jej postanowieniami lub obowiązującymi przepisami prawa,

2) zmiany przepisów prawa, w tym prawa miejscowego,

4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

§ 14

Wykonawca udziela rękojmi na wykonanie usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami, niniejszą umową, specyfikacją istotnych warunków zamówienia według przepisów o rękojmi przy umowie o dzieło, według przepisów kodeksu cywilnego, na okres trwania umowy i 24 miesiące po jej zakończeniu.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, zaś w sprawach procesowych - przepisy kodeksu postępowania cywilnego.

§ 16

1. W przypadku powstania sporu w związku z niniejszą umową strony dążyć będą do ugodowego rozstrzygnięcia sporu, w drodze negocjacji i porozumienia.

2. Wszelkie ewentualne spory na tle stosunku prawnego powstałego z niniejszej umowy, nierozwiązane ugodowo, podlegają rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

