

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ  
UL. DWORCOWA 55, 86-010 KORONOWO  
SĄD REJONOWY W BYDGOSZCZY XIII WYDZIAŁ GOSPODARCZY  
KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO, NR KRS: [0000002795](#)  
NIP 554-22-27-553 REGON 092356159**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Pzp na:

**„Termomodernizacja budynku administracji Samodzielnego Publicznego Zakładu  
Opieki Zdrowotnej w Koronowie”**

**(znak sprawy 1/ZP/2017)**

**Zatwierdzam:  
Dyrektor Samodzielnego Publicznego  
Zakładu Opieki Zdrowotnej**

**Andrzej Nowak**

Koronowo, dnia 01.06.2017 r.

## **Część I. Nazwa i adres Zamawiającego**

Zamawiający:

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej ul. Dworcowa 55, 86-010 Koronowo**

**NIP 554-22-27-553 REGON 092356159 tel. 52 3822 353, fax. 52 3822 448**

**Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek od 7:00 do 14:30.**

## **Część II Postanowienia ogólne**

1. Zamawiający zaprasza do składania ofert w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, prowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp (tj. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp. Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej na podst. art.11 ust.8 Pzp.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszej siwz zastosowanie mają przepisy zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Wykonawca ma obowiązek zapoznać się dokładnie z treścią SIWZ i zgodnie z nią złożyć ofertę.
4. Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia.
5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp i spełnia wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Wykonawca ponosi samodzielnie wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Wykonawca musi zdobyć wszelkie informacje, które mogą być konieczne do opracowania oferty oraz podpisania umowy.
7. Strona internetowa Zamawiającego, na której publikowane są informacje dotyczące niniejszego postępowania, wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych: [www.bip.koronowo.pl](http://www.bip.koronowo.pl)

## **Część III. Opis przedmiotu zamówienia. Oferty częściowe. Umowa ramowa.**

**Oferty wariantowe. Aukcja elektroniczna. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

### **1. Przedmiot zamówienia**

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest termomodernizacja budynku administracji Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Koronowie.

### **ZAKRES PRAC**

W ramach termomodernizacji budynku, polegającej na dociepleniu ścian zewnętrznych zaprojektowano następujący zakres robót podstawowych i towarzyszących:

#### **Roboty podstawowe**

##### **I) Docieplenie ścian zewnętrznych:**

- a) docieplenie ścian zewnętrznych przy zastosowaniu płyt styropianowych gr. 16cm i  $\lambda=0,036$  W/m\*K,
- b) wymiana elementów drewnianych ścianki szkieletowej z wykonaniem izolacji termicznej z wełny mineralnej gr. 20cm i  $\lambda=0,037$  W/m\*K,

##### **II) Docieplenie i remont dachu:**

- a) docieplenie dachu wełną mineralną gr. 25cm i  $\lambda=0,037$  W/m\*K,
- b) wymiana części krokwi,
- c) wymiana pokrycia dachowego,
- d) zabudowa dachu od wewnątrz płytami GKF 2x12,5mm,
- e) wymiana obróbek blacharskich i orynnowania,
- f) wymiana instalacji odgromowej,
- g) wymiana deskowania okapów.

##### **III) Wymiana stolarki okiennej:**

- a) wymiana stolarki okiennej na okna drewniane o współczynniku  $U=0,90$  W/m<sup>2</sup>\*K oraz  $U=1,40$  W/m<sup>2</sup>\*K,

- b) montaż nawiewników okiennych,
- c) wymiana parapetów wewnętrznych na parapety drewniane,
- d) wymiana parapetów zewnętrznych na parapety stalowe z blachy powlekanej gr. 0,7mm,
- e) obróbka ościeży okiennych,
- f) malowanie ościeży i fragmentów ścian.

**IV) Wymiana stolarki drzwiowej:**

- a) wymiana stolarki drzwiowej na drzwi drewniane o współczynniku  $U=1,30 \text{ W/m}^2\text{K}$ ,
- b) obróbka ościeży drzwiowych,
- c) malowanie ościeży i fragmentów ścian.

**V) Modernizacja/remont instalacji c.o.:**

- a) wymiana instalacji c.o.,
- b) remont ścian po wykonanych przekuciach i bruzdach dla instalacji,
- c) wymiana grzejników,
- d) demontaż istniejących kotłów na paliwo stałe,
- e) remont pomieszczenia kotłowni z dostosowaniem na potrzeby węzła c.o.

**V) Modernizacja/remont instalacji c.w.u.:**

- a) wymiana instalacji wodociągowej,
- b) wymiana pojemnościowych podgrzewaczy wody,
- c) remont ścian po wykonanych przekuciach i bruzdach dla instalacji.

**Roboty towarzyszące**

- a) remont i konserwacja cokołu z kamienia i rolki z cegły pełnej,
- b) remont schodów zewnętrznych,
- c) remont kominów,
- d) montaż kraty stalowej,
- e) opaska grysowa wokół budynku.

1.2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz szczegółowe właściwości i wymagania przedmiotu zamówienia zawarte są w opisie przedmiotu zamówienia, tj.: w postaci załączników do siwz, w tym projekt budowlany, przedmiar robót, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

1.3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie zgodnie z zapisami siwz i załącznikami w tym projekt budowlany, przedmiar robót, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót a także obowiązującymi przepisami oraz z zasadami wiedzy technicznej.

1.4. Roboty budowlane związane z zamówieniem jak wyżej należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.) oraz z zasadami wiedzy technicznej.

1.5. Uwaga! Jeżeli udostępniona dokumentacja wskazałaby w odniesieniu do materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, to zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza zaoferowanie materiałów/urządzeń/rozwiązań równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnego producenta określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia proponowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią jedynie wzorzec, przykład jakościowy przedmiotu zamówienia, a to oznacza, że Zamawiający dopuszcza produkty o parametrach jakościowych i cechach użytkowych (równoważnych) tj. nie gorszych niż parametry wskazanego produktu, materiału, urządzenia, elementu i uzna każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.

1.6. Nazwa i kod w Wspólnym Słowniku Zamówień (Kod CPV):

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne  
45321000-3 Izolacja cieplna  
45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania

1.7. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Zamawiający żąda wskazania w ofercie, zgodnie z art. 36b ust. 1 Ustawy, którą część zamówienia powierzy do wykonania podwykonawcom. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik do siwz.

1.8. Zamawiający nie stawia zastrzeżeń, o których mowa w art. 36a ust. 2 uPzp.

1.9. Cena przedmiotu zamówienia nie ulegnie zmianie w trakcie realizacji.

2. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**

3. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**

4. **Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.**

5. **Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**

6. **Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7**

7. **Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

8. **Wymagania Zamawiającego, dotyczące zatrudniania osób na umowę o pracę.**

8.1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wszędzie tam, gdzie wykonywanie czynności wynikających z siwz, w tym z opisu przedmiotu zamówienia, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, polegające na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 1666, dalej kp.).

Przedmiotowy wymóg dotyczy zwłaszcza osób wykonujących czynności związane z wykonaniem:

- a) docieplenia ścian zewnętrznych
- b) docieplenia i remontu dachu
- c) wymiana stolarki okiennej i drzwiowej

Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkie osoby które wykonują pracę w sposób określony w art. 22 § 1 kp.

8.2. Dokumentowanie zatrudnienia osób wykonujących wskazane w pkt 8.1 czynności polegać będzie na:

- a) Etapie składania ofert – Wykonawca składa oświadczenie na formularzu ofertowym
- b) Etapie po zawarciu umowy – zgodnie z treścią wzoru umowy, stanowiącego załącznik do siwz
- c) Etapie realizacji umowy – zgodnie z treścią wzoru umowy, stanowiącego załącznik do siwz

8.3. Uprawnienia Zamawiającego odnośnie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3 uPzp oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zawarte są we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do siwz

#### **Część IV. Termin wykonania zamówienia.**

1. Wymagany termin wykonania zamówienia upływa dnia 31.10.2017 r.

2. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu, określonego w pkt 1 z uwagi na wystąpienie:

- a) niesprzyjających wykonywaniu robót warunków atmosferycznych (w tym m.in. : temperatura, silny wiatr, opady deszczu, gradu), w czasie których nie można zapewnić warunków prawidłowego wykonania robót.

- b) zdarzeń o charakterze katastrofalnych działań przyrody oraz zdarzeń nadzwyczajnych w postaci

- zaburzeń życia zbiorowego (np. zamieszki itp.)
- c) kolizji ze zinwentaryzowanym uzbrojeniem podziemnym,
  - d) znalezisk skutkujących koniecznością wstrzymania robót,
  - e) innych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Wykonawca w przypadku stwierdzenia przesłanek określonych w pkt. 2 zobowiązany jest do złożenia przed upływem terminu umownego wniosku o jego zmianę, przedstawiając okoliczności faktyczne uzasadniające zmianę terminu umownego

## **Część V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:
    - 1) Nie podlegają wykluczeniu:
      - a) Na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP
    - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
      - a) Kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.
      - b) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.
      - c) Zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony w tym zakresie jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada doświadczenie w postaci wykonania jednego zamówienia polegającego na wykonaniu w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie w ramach jednego zadania robót budowlanych obejmujących swym zakresem docieplenie elewacji budynku, docieplenie i remont dachu, wymianę stolarki okiennej i drzwiowej o wartości brutto nie mniejszej niż 300 000 zł.
  2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
  3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V. 1. 2) lit. b-c niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, kwestię polegania na zasobie podmiotu trzeciego reguluje szczegółowo art. 22a ust. 1-6 ustawy PZP.
- Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w rozdz. V. 3) niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ust 5. pkt 8.
  - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

## **Część Va. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP**

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenia zamówienia o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy pzp w zakresie pkt 8 tj. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

#### **Część VI. Wykaz oświadczeń i/lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.**

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ.**
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadzie art. 22a, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ.**
5. Zamawiający, stosując art. 25 ust.1 i 2 ustawy PZP w związku z §5 - rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), przed udzieleniem zamówienia, **wezwe** wykonawcę, **którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie, następujących dokumentów lub oświadczeń:
  - a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
  - b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;**Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.**

- c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

**Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.**

- d) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716)

**Ww. dokument należy złożyć w oryginale.**

6. Zamawiający zastosuje art. 24 aa ust. 2 ustawy w przypadku zaistnienia przesłanek w tym przepisie wymienionych.
7. W przypadku gdy wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, zastosowanie ma pkt. 5 w niniejszym rozdziale, w związku z § 9 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
8. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaze zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
9. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
10. Jeżeli wykonawca niełoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **Część VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ tj. 1/ZP/2017

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej.**

**ul. Dworcowa 55, 86-010 Koronowo**

**tel. 52 3822 353, fax. 52 3822 448**

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Iwona Kuczkowska 52-3822-353

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert określonego zgodnie z art. 43 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

8. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

### **Część VIII. Wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

### **Część IX. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).

2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### **Część X . Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ, zawierający w szczególności: łączną cenę ofertową brutto, termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
- 2) oświadczenia wymienione w rozdziale VI. 1-4 niniejszej SIWZ;
- 3) inne dokumenty i oświadczenia, niezbędne do złożenia wraz z ofertą, o których mowa w SIWZ.

2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiającej jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego, **opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy**, i oznakować w następujący sposób:

**„Termomodernizacja budynku administracji Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Koronowie” nr sprawy: 1/ZP/2017.**

**Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 16 czerwca 2017 r. godz. 11:15"**

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
17. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują

negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

#### **Część XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Al. Wolności 4, 86-010 Koronowo – sekretariat do dnia **16.06.2017 r. do godziny 11:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI. 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – **w dniu 16 czerwca 2017 r., o godzinie 11:15.**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie [www.bip.koronowo.pl](http://www.bip.koronowo.pl) informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, czasu realizacji zamówienia, terminu płatności FV.

#### **Część XII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Wynagrodzenie wykonawcy stanowi wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z art. 632 KC a więc ryzyko, co oznacza, że wykonawca nie będzie mógł żądać zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, a w szczególności domagać się dodatkowego wynagrodzenia z tytułu wykonania prac, które nie zostały uwzględnione w opisie przedmiotu zamówienia a które są niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia.
3. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ. Wykonawca musi uwzględnić wszystkie składniki wpływające na ostateczną cenę. **Wykonawca winien zaoferować cenę jednoznaczną i ostateczną.**
4. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (**rodzaj**) **roboty**, których **świadczenie** będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Załączony do siwz przedmiar robót nie jest podstawą do sporządzenia przez wykonawcę wyceny, a ma charakter jedynie pomocniczy, informacyjny.  
Podane w przedmiarze robót podstawy nakładów w postaci odpowiednich tablic KNR użyte są jedynie w celu pełniejszego opisu robót. Podana podstawa nie stanowi obowiązującej dla wykonawcy podstawy przy kalkulacji ceny. Podstawą dla wykonawcy winna być jego własna oparta na rachunku ekonomicznym kalkulacja.

W przypadku wykrycia wad w dokumentacji projektowej czy w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (np. braki informacyjne, rozbieżności między ilością robót określonej w załączonym przez Zamawiającego przedmiarze robót a ilości wynikającą z dokumentacji projektowej zarówno na „+” jak „i”, należy złożyć pod adresem Zamawiającego prośbę o wyjaśnienie wątpliwości. Pytania należy kierować na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy Pzp.

### **Część XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze Oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

- a) „Łączna cena ofertowa brutto” – C;
- b) „Termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady” – R;

Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

- a) Cena – 60 %
- b) Termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady – 40 %

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych danych przedstawionych przez Wykonawców odpowiednio w zakresie ww. kryteriów, w następujący sposób:

**Wartość punktowa za kryterium „cena” (C) obliczana będzie zgodnie ze wzorem:**

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najniższa brutto}}{\text{Cena badana brutto}} \times 60\% \times 100$$

W tym kryterium Wykonawca może otrzymać max. 60 punktów

**Wartość punktowa za kryterium „termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady” (R) obliczany będzie:**

Termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady (R) gdzie: R (x) – ilość punktów przyznana ofercie „x” za termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady. W tym kryterium Wykonawca może otrzymać max. 40 punktów. Wykonawca może wydłużyć termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady. Punktacja będzie przyznawana w następujący sposób:

- za udzielony 5 letni termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady Wykonawca otrzyma 0 punktów,
- za udzielony 5,5 letni termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady Wykonawca otrzyma 20 punktów,
- za udzielony 6 letni (lub więcej) termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady Wykonawca otrzyma 40 punktów

Zamawiający nie będzie przyznawał punktów częściowych. Oznacza to, że Wykonawca w ramach kryteriów może otrzymać odpowiednio 0 lub 20 lub 40 punktów. Termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady należy przedstawić na formularzu ofertowym (załącznik 1 do niniejszej specyfikacji).

Łączna punktacja „W” będzie sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach wzoru:

$$W = C + R$$

- 2. Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać, wynosi 100
- 3. Ocena punktowa w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego powyżej.
- 4. Ocena punktowa w kryterium „Termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady” dokonana zostanie na podstawie deklarowanej przez Wykonawcę ilości udzielonej odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady.

5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty. Przy czym inicjatywa udzielenia wyjaśnień należy wyłącznie do Zamawiającego, wykonawca nie może w tych sprawach występować z własnej inicjatywy.
7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (niepowodujące istotnych zmian w treści oferty), niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.bip.korowo.pl](http://www.bip.korowo.pl) informacje o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP.
10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców o okolicznościach, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy PZP.
11. Zamawiający udostępni informacje, o której mowa w art. 92 ust. 2 ustawy PZP na stronie internetowej.
12. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ustawy PZP Zamawiający unieważni postępowanie.
13. Oferta złożona po wyznaczonym terminie na składanie ofert zostanie zwrócona na zasadach określonych w art. 84 ustawy PZP.
14. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
15. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

#### **Część XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

#### **Część XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej do dnia podpisania umowy, w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 359)
4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
6. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach.
7. W przypadku gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
  - nazwa Wykonawcy i jego siedziba (adres),
  - nazwa Beneficjenta (Zamawiającego),
  - nazwa Gwaranta lub Poręczyciela,
  - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - sformułowanie zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zamawiającego, zawierające oświadczenie że wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w terminie wynikającym z umowy lub wykonał zamówienie objęte umową z nienależyta starannością,
  - termin obowiązywania gwarancjiGwarant nie może także uzależnić dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków przez Zamawiającego lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiekolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, gwarancje/poręczenia te podlegać muszą prawu polskiemu i poddane jurysdykcji sądów polskich.
9. Zamawiający może, na wniosek wykonawcy wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i nie zmniejszenia jego wysokości.
10. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w Bank spółdzielczy w Koronowie nr rachunku: 36 1140 1052 0000 3821 8500 1001

**Część XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

1. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 3** do SIWZ. Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach jak zawarte w załączonym do siwz wzorze umowy.
2. Zmiana umowy w formie pisemnego aneksu może nastąpić na zasadach określonych w art. 144

ustawy PZP.

- 1) Zmiana postanowień umowy może nastąpić w przypadku:
  - a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron,
  - b) zmiany warunków gospodarczych, w tym: zmiany stawek podatku od towaru i usług (VAT),
  - c) zaistnienia obiektywnych, niezależnych od stron przeszkód w realizacji umowy zawartej w wyniku udzielonego zamówienia,
  - d) okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - e) przesłanek wymienionych w § 2 ust. 1 wzoru umowy, w tym w zakresie wydłużenia terminu realizacji umowy,
  - f) na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. pkt. 2 do 6 ustawy Prawo zamówień publicznych
- 2) Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji przedmiotu zamówienia, z uwagi na wystąpienie:
  - a) konieczności wykonania zamówienia dodatkowego lub robót zamiennych, które będą miały istotny wpływ na przedłużenie terminu zakończenia zadania,
  - b) okoliczności leżącej po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymania robót przez Zamawiającego, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, nastąpi odmowa wydania przez organ administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn nie zawinionych przez Wykonawcę,
  - c) niesprzyjających wykonaniu robót warunków atmosferycznych (w tym m. in.: temperatura, siła wiatru, opady: deszczu, śniegu, gradu), w czasie których nie można zapewnić wymaganych Warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych – warunków prawidłowego wykonania robót,
  - d) zdarzeń o charakterze katastrofalnych działań przyrody (np. niezwykle mrozy) oraz zdarzeń nadzwyczajnych w postaci zaburzeń życia zbiorowego (np. zamieszki krajowe/lokalne),
  - e) kolizji z niezainwentaryzowanym uzbrojeniem podziemnym,
  - f) znalezisk skutkujących koniecznością wstrzymania robót,
  - g) innych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy

#### **Część XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań **poniżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 Oświadczenie Wykonawcy,

Załącznik nr 3 Projekt umowy.

\_\_\_\_\_  
/Pieczęć Wykonawcy/

## FORMULARZ OFERTOWY

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....  
działając w imieniu i na rzecz :

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

REGON..... Nr NIP.....

Nr konta bankowego: .....

nr telefonu ..... nr faxu .....

adres e-mail.....

w odpowiedzi na ogłoszone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego oferuję realizację zamówienia na **„Termomodernizacja budynku administracji Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Koronowie”**,

1. Oferuję/my wykonanie zamówienia w zakresie i na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz) i załącznikach do siwz, w tym we wzorze umowy:

1) za **cenę ryczałtową brutto**: .....złotych  
w tym podatek VAT w wysokości .....% w kwocie .....złotych.

2) udzielając ..... letniego okresu rękojmi za wady, (*wpisać zgodnie z zaproponowanym kryterium \*5 letni lub \*5,5 letni lub \*6 letni*). (*\*niepotrzebne skreślić*)

3) zatrudniając na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia (podać liczbę osób zatrudnionych na umowę o pracę – niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia): ..... osób.

*(należy podać liczbę osób, które będą wykonywały czynności, o których mowa w siwz i na zasadach określonych w art. 22 & 1 Kodeksu pracy).*

4) w terminie do dnia 31 października 2017 r.

5) na warunkach płatności wynikających z umowy (wzoru), stanowiącej załącznik do siwz,

2. \*W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej uPzp) powołujemy się na zasoby poniższych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 uPzp<sup>1</sup>

1) nazwa (firma) podmiotu: .....

2) nazwa (firma) podmiotu: .....

3. \* Zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia :

a) wykonanie części dotyczącej .....podwykonawcy<sup>2</sup>

.....

b) wykonanie części dotyczącej .....podwykonawcy<sup>3</sup>

.....

<sup>1</sup> Powołując się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ust. 22 a ust. 1 uPzp należy do oferty dołączyć zobowiązania, o których mowa w siwz)

<sup>2</sup> Podać imię i nazwisko lub firmę podwykonawcy

<sup>3</sup> Podać imię i nazwisko lub firmę podwykonawcy

\*niepotrzebne skreślić

#### 4. Oświadczamy, że:

1) wykonamy zamówienie zgodnie z dokumentacją siwz, załącznikami do siwz oraz terminie określonym w siwz

2) oferta nie zawiera/ zawiera (właściwe podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

3) .....(W rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., nr 153, poz. 1503 j.t.), tajemnicą przedsiębiorstwa są nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności).

4) podana powyżej cena zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

5) **zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i załącznikami do siwz, akceptujemy warunki w niej zawarte i nie wnosimy do niej żadnych uwag oraz zobowiązujemy się zawrzeć umowę w terminie oraz miejscu wskazanym przez Zamawiającego, w przypadku wyboru naszej oferty**

- 6) w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy dołączonym do SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego
- 7) jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

....., dn. ....

.....

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji  
wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis  
pełnomocnika wykonawców)

Dane wykonawcy

Pełna nazwa wykonawcy

Adres (ulica, kod pocztowy, miejscowość)

Telefon kontaktowy

Numer fax

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU  
W POSTĘPOWANIU  
oraz  
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Ja, niżej podpisany

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Termomodernizacja budynku administracji Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Koronowie**, prowadzonego przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Koronowie oświadczam, co następuje:

1. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 pkt. 12-23 oraz ust. 5 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Spełniam warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Prawo zamówień publicznych.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ r.

\_\_\_\_\_  
(podpis/y i pieczęć/cie imienna/e osoby/osób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp. (podać mająca zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze

.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

..... dnia ..... r.

.....  
(podpis/y i pieczęć/cie imienna/e osoby/osób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZACE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

\*Jednocześnie informuję, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polegam na zdolnościach nw. podmiotów, tj. :

- |    |             |                 |                 |
|----|-------------|-----------------|-----------------|
| 1. | .....       | .....           | .....           |
|    | pełna nazwa | adres i telefon | numer NIP/Pesel |
| 2. | .....       | .....           | .....           |
|    | pełna nazwa | adres i telefon | numer NIP/Pesel |

oraz oświadczam, że podmioty te nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim powołujemy się na ich zasoby, tj.

.....

..... dnia ..... r.

.....  
(podpis/y i pieczęć/cie imienna/e osoby/osób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZACE PODWYKONAWCY NIEBEDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

\*Oświadczam, że nw. podwykonawcy, którym zamierzamy powierzyć wykonanie części zamówienia

tj.....  
.....  
..... – nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

- |    |             |                 |                 |
|----|-------------|-----------------|-----------------|
| 1. | _____       | _____           | _____           |
|    | pełna nazwa | adres i telefon | numer NIP/Pesel |
| 2. | _____       | _____           | _____           |
|    | pełna nazwa | adres i telefon | numer NIP/Pesel |
| 3. | _____       | _____           | _____           |
|    | pełna nazwa | adres i telefon | numer NIP/Pesel |

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ r.

\_\_\_\_\_  
*(podpis/y i pieczęć/cie imienna/e osoby/osób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ r.

\_\_\_\_\_  
*(podpis/y i pieczęć/cie imienna/e osoby/osób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

## PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu ..... 2017 roku w Koronowie  
pomiędzy:

**Zamawiającym:**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

Ul. Dworcowa 55, 86-010 Koronowo

Sąd Rejonowy w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sadowego, NR KRS:  
[0000002795](#)

NIP 554-22-27-553 REGON 092356159

reprezentowanym przez:

.....

.....

a

**Wykonawcą:**

Nazwa firmy .....

Siedziba firmy .....

Nr telefonu ..... Nr fax .....

NIP .....

reprezentowanym przez: .....

W rezultacie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych polegających na termomodernizacji budynku administracji Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Koronowie w zakresie i na warunkach określonych w: siwz, załącznikach do siwz, dokumentacji projektowej, decyzjach administracyjnych, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, oraz w ramach uzgodnień nadzoru inwestorskiego.
2. Określony w ust. 1 przedmiot umowy obejmuje w szczególności także:
  - 1) wszelkie prawem wymagane niezbędne do prawidłowej eksploatacji przedmiotu umowy dokumentacje, inwentaryzacje oraz instrukcje,
  - 2) przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentów stanowiących dowód należytego wykonania przedmiotu umowy (atesty, aprobaty techniczne, protokoły badań, prób i sprawdzeń, karty gwarancyjne, świadectwa jakości, inwentaryzacje, certyfikaty, instrukcje użytkowania i konserwacji znaki ewakuacyjne itp.) – 2 kpl.
  - 3) dostarczenie kompletu dokumentów niezbędnych do zawiadomienia właściwego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu przedmiotu umowy.
3. Podstawa prawna wykonania robót:

- Zgłoszenie budowy obiektów lub wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę
- 4. Zakres przedmiotu umowy obejmuje termomodernizację budynku administracji Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Koronowie w szczególności:
  - docieplenie ścian zewnętrznych
  - docieplenie i remont dachu
  - wymiana stolarki okiennej
  - wymiana stolarki drzwiowej
  - modernizacja/remont instalacji c.o.
  - modernizacja/remont instalacji c.w.u.:
- 5. Zakres robót do wykonania szczegółowo określa dokumentacja projektowa sporządzona przez Pracownię Projektową Paliga, ul. Aleje Wolności 1, 86-010 Koronowo tj.:
  - 1) projekt budowlany pn. Termomodernizacja budynku administracji Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Koronowie,
  - 2) STWiOR pn. Termomodernizacja budynku administracji Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Koronowie,
  - 3) STWiOR pn. Termomodernizacja budynku administracji Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Koronowie,
  - 4) Audyt energetyczny,
- 6. Przedmiary robót mają charakter pomocniczy.
- 7. Wszelkie dokumenty, specyfikacja, oferta Wykonawcy, o których mowa w umowie stają się przez samo ich przywołanie integralną częścią umowy.
- 8. Zamawiający oświadcza, iż posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane przewidujące uprawnienie do wykonywania przedmiotu umowy.
- 9. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie przestrzegając obowiązujące przepisy i ustalone zwyczaje.

## § 2

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: **31 października 2017 r.**, z dopuszczeniem jego zmiany, z uwagi na wystąpienie:
  - 1) konieczności wykonania zamówienia dodatkowego lub robót zamiennych, które będą miały istotny wpływ na przedłużenie terminu zakończenia zadania,
  - 2) okoliczności leżącej po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymania robót przez Zamawiającego, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, nastąpi odmowa wydania przez organ administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn nie zawinionych przez Wykonawcę,
  - 3) niesprzyjających wykonaniu robót warunków atmosferycznych (w tym m. in.: temperatura, siła wiatru, opady: deszczu, śniegu, gradu), w czasie których nie można zapewnić wymaganych Warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych – warunków prawidłowego wykonania robót,
  - 4) zdarzeń o charakterze katastrofalnych działań przyrody (np. niezwykle mrozy) oraz zdarzeń nadzwyczajnych w postaci zaburzeń życia zbiorowego (np. zamieszki krajowe/lokalne),
  - 5) kolizji z niezinwentaryzowanym uzbrojeniem podziemnym,
  - 6) znalezisk skutkujących koniecznością wstrzymania robót,
  - 7) innych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. W związku z jak wyżej Wykonawca zobowiązany jest do złożenia przed upływem terminu umownego stosownego wniosku o jego zmianę, przedstawiając okoliczności faktyczne uzasadniające zmianę terminu umownego.

## § 3

Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy specyfikację istotnych warunków

zamówienia wraz z załącznikami (dalej w treści umowy siwz), zawierającą istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz że stanowią one integralną część umowy.

#### § 4

1. Do obowiązków Wykonawcy, oprócz określonych w innych postanowieniach umowy, należy:
  - 1) przedstawienie Zamawiającemu:
    - a. przed podpisaniem umowy **kosztorysu ofertowego** (z podziałem na branże oraz roboty budowlane),
    - b. dostarczenie w terminie 4 dni od dnia podpisania umowy szczegółowego **harmonogramu rzeczowo – finansowego** (uzgodnionego z Zamawiającym) do zatwierdzenia przez Zamawiającego (harmonogram rzeczowo – finansowy powinien zawierać elementy opisane i wyliczone w kosztorysie ofertowym). Na wniosek Wykonawcy harmonogram rzeczowo – finansowy może być aktualizowany, za zgodą Zamawiającego,
    - c. Wykonawca w terminie 4 dni od dnia podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu wykaz osób, o których mowa w ust. 1 pkt 27 a-c.
  - 2) zapewnienie kompleksowej koordynacji, pełne planowanie i wykonanie rzeczowe przedmiotu umowy,
  - 3) właściwe zabezpieczenie wykonywanych robót,
  - 4) właściwe zabezpieczenie istniejącej infrastruktury,
  - 5) informowanie Inspektora Nadzoru o problemach i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość przedmiotu umowy oraz o terminie:
    - a. robót ulegających zakryciu,
    - b. odbioru robót zanikających,
  - 6) właściwe zabezpieczenie wykonywanych robót,
  - 7) właściwe zabezpieczenie istniejącej infrastruktury,
  - 8) zorganizowanie: zaplecza budowy, miejsca składowania materiałów i zaplecza socjalnego dla własnych potrzeb wraz z zabezpieczeniem dostawy mediów niezbędnych do funkcjonowania w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej),
  - 9) obsługa geodezyjna inwestycji,
  - 10) udokumentowanie wykonania ilościowego i jakościowego przewidzianych do realizacji zakresów rzeczowych robót,
  - 11) rozliczenie, udokumentowanie wywozu i utylizacji materiałów odpadowych, budowlanych, pochodzących z rozbiórek zgodnie z obowiązującymi w tej materii przepisami,
  - 12) uwzględnienie okoliczności prowadzenia robót na terenie czynnego obiektu, – konieczność uzgadniania terminów realizacji poszczególnych etapów robót z Zamawiającym (Dyrektorem Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej)
  - 13) konieczność oddzielenia stref roboczych od użytkowanych części obiektu w sposób uzgodniony z Zamawiającym (Dyrektorem Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej),
  - 14) wykonanie Planu Bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
  - 15) przeprowadzenie odbioru wymaganych urządzeń przez Urząd Dozoru Technicznego (o ile będzie wymagany),
  - 16) uzgadnianie z Zamawiającym i inspektorem nadzoru zastosowania innych (równoważnych) materiałów budowlanych/urządzeń niż przewiduje dokumentacja projektowa.
  - 17) przeprowadzenie wszelkich wymaganych prób, badań i sprawdzeń (m.in. czystości powietrza, wody) w terminie, o którym Wykonawca powiadomi Zamawiającego, nie później niż 7 dni przed terminem wyznaczonym do dokonania prób, badań i sprawdzeń,
  - 18) składanie wniosków o akceptację przez Zamawiającego planowanych do wbudowania materiałów i urządzeń oraz uzyskanie zatwierdzenia materiałów budowlanych przed

- wbudowaniem, udzielanego przez Zamawiającego oraz przekazywanie Zamawiającemu na bieżąco certyfikatów na znak bezpieczeństwa, deklaracji zgodności wyrobów z polską lub europejską normą, aprobat technicznych dla tych materiałów oraz gwarancji producentów dla zamontowanych urządzeń i sprzętu,
- 19) naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji umowy istniejącej infrastruktury technicznej w tym m.in. instalacji podziemnych, urządzeń, obiektów budowlanych, naruszonych nawierzchni,
  - 20) egzekwowanie oraz dochodzenie od podwykonawców i dalszych podwykonawców Wykonawcy należnych odszkodowań lub kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych,
  - 21) ścisła współpraca i koordynacja robót (na każdym etapie realizacji inwestycji) z Zamawiającym
  - 22) organizowanie narad koordynacyjnych w miejscu i terminie ustalonym z Zamawiającym z udziałem Zamawiającego, inspektora nadzoru, projektanta, oraz innych uczestników procesu inwestycyjnego,
  - 23) pełnienie funkcji koordynacyjnej w stosunku do realizowanego zakresu rzeczowego przez podwykonawców i dalszych podwykonawców robót, usług i dostaw,
  - 24) zapewnienie nadzoru archeologicznego w przypadku takiej potrzeby,
  - 25) wykonanie i przekazanie Zamawiającemu świadectwa charakterystyki energetycznej przebudowywanych budynków,
  - 26) Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a oraz art. 36 ust. 2 pkt 8a Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia:
    - a. docieplenia ścian zewnętrznych
    - b. docieplenia i remontu dachu
    - c. wymiana stolarki okiennej i drzwiowej
  - 27) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający jest uprawniony do czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub podwykonawcy odnośnie spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w ust. 1 pkt 27 lit. a. – c. ) wykonujących czynności, w szczególności do żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów i dokonywania ich oceny; żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie spełniania wymogów, przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonywania świadczenia.
  - 28) W trakcie wykonywania niniejszej umowy Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie przedłoży wskazane dowody na potwierdzenie spełnienia warunku zatrudnienia:
    - oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie takie powinno zawierać w szczególności: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
  - 29) Za niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 27 czynności wykonawca lub podwykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną określoną w § 14 pkt 2 ust. 1 lit. a).
  - 30) Za niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 27 Zamawiający uważa niezłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę w terminie określonym w wezwaniu (dopuszcza się przesłanie wezwania do Wykonawcy drogą e-mailową) żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia wymogu zatrudnienia na podstawie

umowy  
o pracę.

2. Do obowiązków Zamawiającego, oprócz określonych w innych postanowieniach umowy, należy:
  - 1) zapewnienie środków finansowych na pokrycie kosztów wykonania przedmiotu umowy,
  - 2) terminowa zapłata należności wynikających ze sprawdzonych i zatwierdzonych przez Wykonawcę i Zamawiającego faktur.
  - 3) przekazanie Wykonawcy dokumentacji projektowej i Specyfikacji Technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych wraz ze zgłoszeniem,
  - 4) dokonanie odbiorów częściowych i odbioru końcowego wykonanych robót,

#### § 5

W związku z art. 22 pkt 1 oraz 41 ust. 4 i 5 prawa budowlanego – w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy Zamawiający protokolarnie przekaze Wykonawcy teren budowy (w rozumieniu art. 3 pkt. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, Dz. U. z 2016 poz. 290 tj. ze zm.)

#### § 6

1. Zamawiający powołuje uprawnionego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w osobie ..... - .
2. Przedstawicielem Zamawiającego – koordynatorem będzie .....
3. Do obowiązków Zamawiającego należy m.in. potwierdzenie stanu zaawansowania i wartości robót, niezwłoczny odbiór końcowy przedmiotu umowy oraz ostateczne rozliczenie przedmiotu umowy.

#### § 7

1. Zgodnie z § 5 teren budowy zostanie przekazany Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy natomiast Wykonawca za wynagrodzeniem uwzględniającym w ofercie wykona, a po zakończeniu robót zdemontuje zaplecze budowy jak również będzie ponosił koszty utrzymania oraz konserwacji wszelkich urządzeń i obiektów tymczasowych, na zorganizowanym przez siebie terenie budowy
2. Zamawiający udostępni Wykonawcy wodę, energię elektryczną na teren budowy, stosownie do potrzeb,

#### § 8

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać na swój koszt ogrodzenie i zabezpieczenie terenu budowy, strzec mienia znajdującego się na nim, a także zapewnić ochronę przeciwpożarową i warunki bezpieczeństwa (bhp).
2. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
4. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu nie później niż w terminie zakończenia czynności odbiorowych (w dacie podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy).

#### § 9

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót, z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
  - 1) roboty, obiekty, budowle, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio

z wykonywaniem robót – od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych, do wartości przedmiotu umowy, ustalonej przez Wykonawcę,

- 2) urządzenia budowy, sprzęt transportowy i inny sprzęt zgromadzony na terenie budowy przez Wykonawcę, niezbędny do wykonania robót – do wartości niezbędnej do ich ewentualnego zastąpienia,
- 3) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

3. Niezależnie od zawarcia umów ubezpieczeniowych Wykonawca oświadcza, że posiada opłaconą polisę ubezpieczenia działalności zawodowej lub inny dokument. tj. odnośnie wszystkich ryzyk związanych z prowadzeniem robót na odpowiednią sumę i adekwatną do wartości podejmowanej umowy co najmniej w zakresie jak wyżej.

#### § 10

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów i urządzeń własnych.
2. Materiały i urządzenia o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania ich w budownictwie, siwz i dokumentacji projektowej, co do jakości.
3. Wykonawca obowiązany jest okazać (przed wbudowaniem) w stosunku do wszystkich materiałów (urządzeń) stosownych i prawem wymaganych aktualnych dokumentów (aprobatę techniczną, europejską aprobatę techniczną, krajową deklarację zgodności, znak budowlany itp. dokumenty).
4. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów.
5. Badania o których mowa w ust. 4 będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.
6. Jeżeli Zamawiający zażąda badań dodatkowych, które nie były przewidziane umową, to Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić te badania.
7. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, urządzenia bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, zaś gdy wyniki badań wykażą, że materiały, urządzenia bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.
8. Wszystkie materiały pochodzące z prowadzonych w ramach inwestycji robót, wymagające wywozu, będą stanowiły własność Wykonawcy. Wykonawca jako wytwarzający odpady zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z ustawy z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony Środowiska (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 519) oraz ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 ze zm.). Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy, ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nie uzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, to Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami, jako warunek dokonywania odbioru końcowego przedmiotu umowy.

#### § 11

1. Zgodnie z ofertą Wykonawcy – Wykonawca wskazał w jej treści część zamówienia i nazwy firm Podwykonawców, którym zamierza powierzyć ich wykonanie.

2. W związku z ust. 1 Podwykonawca działający pod nazwą:

- |    |       |        |                          |          |   |
|----|-------|--------|--------------------------|----------|---|
| 1) | ..... | wykona | roboty*/usługi*/dostawy* | związane | z |
|    | ..... |        |                          |          |   |
| 2) | ..... | wykona | roboty*/usługi*/dostawy* | związane | z |
|    | ..... |        |                          |          |   |
| 3) | ..... | wykona | roboty*/usługi*/dostawy* | związane | z |
|    | ..... |        |                          |          |   |

3. W przypadku zamiany albo rezygnacji z podwykonawcy dotyczących podmiotu, na którego zasoby powoływał się Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w rezultacie którego została zawarta umowa, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia stanowiącego przedmiot umowy.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedmiotu umowy w zakresie robót zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo w zakresie robót, jest zobowiązany w trakcie realizacji umowy do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, z zastrzeżeniem, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane powinien zawierać zestawienie ilości robót i ich wycenę nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w kosztorysie wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji.
6. Zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy nie stanowi zmiany umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację umowy o podwykonawstwo.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawców, dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty, usługi lub dostawy.
9. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- 1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio do zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy,
  - 2) uzależniających zwrot kosztów zabezpieczenia przez Wykonawcę podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego,
  - 3) dotyczących tworzenia przez potrącenia z należności (wynagrodzeń) podwykonawców zabezpieczenia należytego wykonania umowy o podwykonawstwo.
10. Zamawiający w terminie 10 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, tj. jeżeli:
- 1) nie spełnia wymagań określonych w siwz,
  - 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury.
11. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w zakresie robót w terminie 10 dni od dnia przedłożenia tego projektu – oznacza akceptację projektu takiej umowy przez Zamawiającego.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w zakresie robót, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
13. Zamawiający w terminie 10 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo w zakresie robót w przypadkach określonych w ust. 10.
14. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w zakresie robót, w terminie 10 dni od dnia jej przedłożenia – oznacza akceptację tej umowy przez Zamawiającego.
15. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca umowy przedkłada Zamawiającemu

poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy lub wartości 50.000 zł.

16. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.

17. W przypadku, o którym mowa w ust. 15, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

18. Powyższe postanowienia umowy stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo w zakresie robót, usług, dostaw.

19. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, w tym za roboty, usługi, dostawy, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy lub dalszych podwykonawców.

20. W umowach z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami Wykonawca powinien zapewnić, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za określony zakres robót, usług, dostaw wykonanych w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia Wykonawcy przypadającego na ten zakres robót, usług i dostaw w umowie.

21. Niezależnie od wysokości wynagrodzenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców w umowach z nimi zawartych – Wykonawca powinien zabezpieczyć w umowach o podwykonawstwo swoje roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania powierzonego im zakresu usług, dostaw i robót stanowiących przedmiot umowy o podwykonawstwo.

22. Wykonawca zapewni ustalone w umowie z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady obiektu/robót, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności Wykonawcy za wady wobec Zamawiającego.

23. Wynagrodzenie podwykonawcy i dalszych podwykonawców uwzględnia poniesione przez Wykonawcę koszty tytułem:

1) realizacji umowy w systemie generalnej realizacji inwestycji, za którą Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego,

2) innych uzgodnionych z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami kosztów budowy/robót (zaplecze, ochrona, energia, woda itp.).

24. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie może polecić podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.

25. Zamawiający może zażądać do Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.

26. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.

27. Przyjęcie przez Wykonawcę od podwykonawców lub dalszych podwykonawców wykonanych przez nich robót, które będą w terminie późniejszym przedmiotem odbioru między Zamawiającym i Wykonawcą, nie stanowi odbioru w rozumieniu § 16. Odbiór wykonanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców następuje z chwilą odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego od Wykonawcy.

28. Protokół dotyczący zakresu robót oddanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców i przyjętych przez Wykonawcę stanowi dla podwykonawców lub dalszych podwykonawców podstawę do wystawienia faktury za te roboty i żądania zapłaty wynagrodzenia.

## § 12

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe, zdefiniowane w art. 632 k.c.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zostało ustalone w oparciu o ofertę Wykonawcy i wyraża się kwotą brutto w wysokości: ..... zł (słownie: ..... złotych .../100). Powyższa kwota obejmuje należny podatek VAT.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, ustalone w ust. 2, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego ustalonego w ust. 2.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość:
  - 1) wykonania robót zamiennych (w tym w związku ze zmianą materiału budowlanego) w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową,
  - 2) ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy (roboty zaniechane).
5. Sytuacje o których mowa w ust. 4 wymagają sporządzenia protokołu uzasadniającego wykonanie robót zamiennych lub zaniechania robót przez Inspektora Nadzoru i Wykonawcę/robót lub Inspektora Nadzoru, Wykonawcę/robót i Zamawiającego, a w przypadku zmian istotnych również przez projektanta.
6. W sytuacji, o których mowa w ust. 4 i 5 zakres robót wynikający z określonej sytuacji zostanie wyłączony spod wynagrodzenia ryczałtowego i rozliczony stosownym kosztorysem, sporządzonym z zachowaniem składników cenotwórczych wynikających z kosztorysu, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 oraz publikowanych w wydawnictwie OWE OB PROMOCJA Sp. z o.o. „Sekocenbud” w okresie wykonania robót.
7. Protokół, o którym mowa w ust. 5 akceptuje Kierownik Zamawiającego.
8. Wystąpienie sytuacji, o której mowa w ust. 4 wymaga sporządzenia stosownego aneksu do umowy zmniejszającego/zwiększającego wynagrodzenie Wykonawcy i tym samym wartość przedmiotu umowy.
9. Nie przewiduje się zaliczek na poczet wydatków Wykonawcy, związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
10. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zmianie siedziby, podmiotu, nr konta bankowego, nr NIP, REGON i nr telefonu.

## § 13

1. W celu zabezpieczenia roszczenia Zamawiającego o należyte wykonanie umowy (w tym z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy) Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie ..... w wysokości 10% wynagrodzenia umownego ogółem, tj. .... zł, słownie: .....
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Koronowie Bank Spółdzielczy w Koronowie nr 36 1140 1052 0000 3821 8500 1001.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, pod warunkiem, że Wykonawca zachowa ciągłość zabezpieczenia i jego odpowiednią wysokość.
4. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1:
  - 1) służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,
  - 2) wniesione w formie pieniądza zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy w terminie:
    - a) 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonany – 70% kwoty ustalonej w ust. 1.
    - b) 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady – 30% kwoty ustalonej w ust. 1.
5. W przypadku zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, okres ich

obowiązywania nie może być krótszy niż terminy wskazane w ust. 4. W przypadku zamiaru przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, skutkującego tym, że okres obowiązywania gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej byłby krótszy aniżeli terminy wynikające z ust. 4, Wykonawca przed dokonaniem z Zamawiającym takiej zmiany umowy zobowiązany jest do przedłużenia okresu obowiązywania zabezpieczenia w ten sposób, by po zmianie umowy w zakresie terminu wykonania umowy, pokrywał się z terminem wynikającym z ust. 4 i przedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego to przedłużenie.

6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, winny być zgodne z zapisami niniejszej umowy. Z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:

- 1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty nieodwołanie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy, bądź bezpodstawnym odstąpieniem od umowy przez Wykonawcę
- 2) termin obowiązywania gwarancji,
- 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji.

#### § 14

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.

2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i okolicznościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za niewywiązywanie się z obowiązku zatrudniania na umowę o pracę osób ujętych w wykazie, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 lit. d, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto (§ 12 ust. 2), za każdy brak zatrudniania ujętych w wykazie osób na podstawie umowy o pracę,
  - b) za opóźnienie w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego (§ 12 ust. 2) za każdy dzień opóźnienia,
  - c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady – w wysokości 5% wynagrodzenia umownego (§ 12 ust. 2) za przedmiot odbioru za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego do usunięcia wad,
  - d) za spowodowanie przez Wykonawcę przerwy realizacji robót tj. bez uzasadnionego powodu – w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego (§ 12 ust. 2) za każdy dzień przerwy w realizacji robót,
  - e) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 5% wynagrodzenia umownego (§ 12 ust. 2),
  - f) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego (§ 12 ust. 2),
  - g) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego (§ 12 ust. 2),
  - h) za nieprzedłożenie do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego (§ 12 ust. 2),
  - i) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego (§ 12 ust. 2),
  - j) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego (§ 12 ust. 2),
  - k) za niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 4 ust. 1 pkt 33 lit. a) – f) prace Wykonawca lub podwykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto za każdy przypadek nie złożenia dowodów potwierdzających wymóg zatrudnienia;
- 2) kary, o których mowa w pkt 1 lit: a-j ust. 2 będą potrącane z wynagrodzenia umownego (§ 12 ust. 2) i/lub wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 13.
- 3) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za opóźnienie w przeprowadzeniu odbioru – w

wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## § 15

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.

2. Wykonawca po zakończeniu robót zgłosi przedmiot umowy do końcowego odbioru odpowiednim wpisem do dziennika budowy.

3. Zamawiający wyznacza termin i rozpocznie odbiór w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia, zawiadamiając o tym Wykonawcę i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady i/lub usterki, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad przedmiotu umowy,

2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:

a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości: użytkowej, estetycznej i technicznej (§ 12 ust. 2),

b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół końcowego odbioru przedmiotu umowy zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a w szczególności:

1) oznaczenie miejsca sporządzenia protokołu,

2) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,

3) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru w jakim uczestniczą w tej czynności,

4) wymienienie dokumentów przygotowywanych przez Wykonawcę i dokumentów przekazanych Zamawiającemu przy odbiorze,

5) wynik dokonanego sprawdzenia jakości całości robót podlegających odbiorowi, w wyniku których następuje oddanie przewidzianych w umowie obiektów budowlanych (nowych lub podlegających odbudowie, rozbudowie, nadbudowie, przebudowie, remoncie), a w szczególności zgodności ich wykonania z umową, dokumentacją projektową oraz zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno – budowlanymi,

6) stwierdzenie niewystępowania lub wymienienie ujawnionych w trakcie odbioru wad nie mających charakteru wad istotnych,

7) decyzje, co do przyjęcia lub odmowy przyjęcia oddawanych przez wykonawcę przedmiotu umowy, co do terminu usunięcia ujawnionych wad, co do obniżenia wynagrodzenia (§ 12 ust. 2) Wykonawcy za wady przedmiotu odbioru, które to Zamawiający uznał jako nie nadające się do usunięcia lub co do powtórnego wykonania,

8) oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze,

9) podpisy przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze.

6. Stwierdzenie niewystępowania wad nie mających charakteru wad istotnych, jest równoznaczne ze spisaniem protokołu, natomiast ich ujawnienie wstrzymuje do czasu ich usunięcia podpisanie protokołu.

7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu ujawnionych przy odbiorze robót wad oraz żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

8. Stwierdzenie usunięcia ujawnionych przy odbiorze wad robót stanowi podstawę podpisania protokołu.

9. Protokół podpisany przez strony, doręcza się Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru – dzień ten stanowi datę odbioru przedmiotu umowy.

10. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu najpóźniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem rozpoczęcia czynności odbiorowych wszelkich dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, w tym w szczególności:

- 1) dziennik budowy, (jeżeli dotyczy)
  - 2) zaświadczenia właściwych organów i jednostek, (jeżeli dotyczy)
  - 3) protokoły techniczne odbiorów międzyoperacyjnych, (jeżeli dotyczy)
  - 4) niezbędne świadectwa kontroli jakości, (jeżeli dotyczy)
  - 5) komplet dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt. 1-5 umowy.
11. Podpisanie protokołu nie jest jednoznaczne z ostatecznym stwierdzeniem przez Zamawiającego braku wad – te bowiem, mogą ujawnić się w każdym czasie, w tym w czasie użytkowania (eksploatacji) przedmiotu umowy.
12. Po podpisaniu protokołu, protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad przedmiotu umowy w tym stwierdzonych w okresie rękojmi za wady rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, ustalone w § 13 umowy.

## § 16

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przez okres ..... miesięcy licząc od daty obioru końcowego robót, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
2. Niezależnie od rękojmi Wykonawca udziela w tym okresie gwarancji, w ramach której przejmuje na siebie wszelkie koszty i obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji wbudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mających wpływ na trwałość przedmiotu umowy – załącznik nr 2 do umowy – warunki gwarancji.
3. Zamawiający lub użytkownik przedmiotu umowy, w razie stwierdzenia wad wydanego przedmiotu umowy (podczas jego użytkowania/eksploatacji) w okresie rękojmi, obowiązany jest do zawiadomienia Wykonawcy o wykrytej czy ujawnionej wadzie, niezwłocznie po jej stwierdzeniu.
4. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnej wymiany rzeczy lub usunięcia wady (w tym poprzez naprawę):
  - 1) niezwłocznie, jeżeli skutki ujawnionej wady zagrażają bezpieczeństwu życia, zdrowia, mienia,
  - 2) w innych przypadkach w ciągu 14 dni roboczych.
5. Po bezskutecznym upływie terminów ustalonych w ust. 4 uważa się, że żądanie Zamawiającego Wykonawca uznał za uzasadnione.
6. Złożenie zastrzeżeń co do jakości przedmiotu umowy, podczas czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy traktowane jest jako zawiadomienie o wadzie.
7. W ramach rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w okresie 14 dni roboczych od daty pisemnego o niej zawiadomienia lub w innym terminie, uzgodnionym z zamawiającym na wniosek Wykonawcy, jeżeli usunięcie wad nie jest możliwe w terminie 14 dni roboczych, ze względu na możliwości techniczno – organizacyjne Wykonawcy.
8. W przypadku gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający poza uprawnienia przysługujące mu na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego, jest upoważniony do dokonania czynności usuwania wad na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy tj. poprzez powierzenie usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonane zastępcze).
9. Udzielona rękojmia nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełniej wysokości na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
10. Strony dokonają ostatniego przeglądu przedmiotu umowy w ciągu ostatnich 4 tygodni przed upływem terminu rękojmi, a stwierdzenie wówczas wady Wykonawca usunie niezwłocznie w ramach udzielonej rękojmi.
11. Na dzień przeglądu przedmiotu umowy, a w przypadku wad stwierdzonych w tym dniu, na dzień ich usunięcia, zostanie przez strony sporządzony stosowny protokół wykonania obowiązków wynikających z rękojmi.

## § 17

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy będzie się odbywać fakturami częściowymi

oraz fakturą końcową, przy czym wartość faktury końcowej nie może być niższa niż 10 % wartości brutto przedmiotu umowy.

2. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktur stanowią będąc podpisane przez Wykonawcę, Inspektora Nadzoru inwestorskiego i potwierdzone przez Zamawiającego protokoły:

1) w zakresie faktur częściowych – protokół stanu i wartości robót, wykonywanych w okresie rozliczeniowym,

2) w zakresie faktury końcowej – protokół końcowego odbioru robót bez wad i usterek.

3. Termin płatności:

1) faktury częściowej wynosi 21 dni, licząc od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury,

2) faktury końcowej wynosi 30 dni, licząc od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

## § 18

1. Strony postanawiają, że termin zapłaty faktury podwykonawcy, dalszego podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni licząc od daty ich doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi.

2. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, warunkiem zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, będą przedstawione Zamawiającemu, jako załącznik do faktury VAT:

1) kopie faktur VAT lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi,

2) kopie przelewów bankowych potwierdzających płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców albo sporządzone nie więcej niż 3 dni przed upływem terminu płatności oświadczenia Podwykonawców lub dalszych podwykonawców o nie zaleganiu z płatnościami wobec nich przez Wykonawcę lub Podwykonawców.

3. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt. 1) i 2), Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 2 pkt 1) i 2), nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia wykonawcy do żądania odsetek.

4. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z wnioskami o płatność.

5. W przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty – odpowiednio – przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę – Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty należnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł przyjął bez sprzeciwu przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo w zakresie robót lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub roboty.

6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu (przyjęcia bez sprzeciwu) przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy.

7. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty – Wykonawcy przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 2 tj. w terminie 7 dni od dnia doręczenia przez Zamawiającego informacji w tej sprawie.

9. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag do informacji Zamawiającego

o bezpośredniej zapłacie – Zamawiającemu przysługuje prawo:

- 1) niedokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - 2) złożenia do depozytu sądowego kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
10. W związku z ust. 9 pkt 3 – Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
11. Do rachunku lub faktury VAT końcowej za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca dołączy oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców o pełnym zafakturowaniu zakresu robót wykonanych zgodnie z umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością końcową.
12. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na konto bankowe wskazane na fakturach VAT.
13. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### § 19

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W przypadku Wykonawcy będącego konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o których mowa w ust. 1 występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków konsorcjum.
3. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 1 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
4. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

#### § 20

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień zawartej umowy.
2. Zmiana postanowień umowy może nastąpić w przypadku:
  - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron,
  - 2) zmiany warunków gospodarczych, w tym: zmiany stawek podatku od towaru i usług (VAT),
  - 3) zaistnienia obiektywnych, niezależnych od stron przeszkód w realizacji umowy zawartej w wyniku udzielonego zamówienia,
  - 4) okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - 5) przesłanek wymienionych w § 2 ust. 1 wzoru umowy, w tym w zakresie wydłużenia terminu realizacji umowy.
  - 6) na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. pkt. 2 do 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zmiany, o których w ust. 2 mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem ich nieważności.

#### § 21

1. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 145a ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W okolicznościach jak wyżej Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.

## § 22

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, Wykonawca zaś może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
- 2) zamiar złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy,
- 3) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
- 4) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 2 tygodnie,
- 5) gdy wielokrotnie zmuszony jest do dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 18 ust. 5 lub gdy suma bezpośrednich zapłat jest większa niż 5% wartości przedmiotu umowy.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:

- 1) inspektor nadzoru odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu stanu i wartości robót w terminie 1 miesiąca licząc od daty pisemnego zawiadomienia o tym fakcie Wydziału Inwestycji i Planowania Przestrzennego Urzędu Miejskiego w Koronowie, prowadzącego sprawę inwestycji,
- 2) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur częściowych, mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca licząc od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w § 17 ust 3.
- 3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w ust. 1 pkt. 1.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W wypadku odstąpienia od umowy – Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:

- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Inspektora Nadzoru sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
- 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła od umowy,
- 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które wykonawca nie odpowiada,
- 4) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 10 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
- 5) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
  - dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia (w tym zabezpieczające, o których mowa w lit c),
  - przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

## § 23

W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień

publicznych, postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przepisy ustawy Prawo budowlane, właściwe przepisy Kodeksu Pracy, Kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

#### § 24

1. W przypadku powstania sporu na tle wykonania umowy strony dążyć będą do ugodowego jego rozstrzygnięcia, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.
2. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu – sądem właściwym do jego rozstrzygnięcia jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 25

Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 3 egzemplarze dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Akceptuję wzór umowy

.....

**data, podpis**

## **Załącznik nr 2 do umowy**

Wykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty budowlane w ramach zadania inwestycyjnego pn.: **Termomodernizacja budynku administracji Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Koronowie** i zobowiązuje się do usunięcia wad, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego gwarancją.

1. Termin udzielonej gwarancji zrównuje się z okresem udzielonej przez Wykonawcę rękojmi i wynosi ..... miesięcy, licząc od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
2. W okresie gwarancji Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie koszty i obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji wbudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mających wpływ na trwałość przedmiotu umowy - załącznik do umowy – warunki gwarancji.
3. Gwarancja obejmuje odpowiedzialność z tytułu wad tkwiących w użytych materiałach i urządzeniach, w wadliwym wykonaniu prac, szkód powstałych w związku z wystąpieniem wady oraz wad prawnych.
4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. W przypadku wystąpienia wad Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 14 dni, licząc od dnia powiadomienia go o wadzie.
6. W przypadkach, gdy wada stanowi zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, lub szkodę o bardzo dużych rozmiarach Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zabezpieczenia miejsca awarii w celu usunięcia zagrożeń lub niedopuszczenia do powiększenia się szkody.
7. Powiadomienie o wystąpieniu wady Zamawiający zgłasza Wykonawcy telefonicznie, a następnie pisemnie w drodze listu poleconego potwierdza wystąpienie wady.
8. W przypadku nie usunięcia wad we wskazanym terminie Zamawiający może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. W wypadku gdy usunięcie wady będzie trwało dłużej niż 14 dni lub ze względów technologicznych prace powinny być wykonane w innym terminie, należy termin ten uzgodnić z Zamawiającym.
10. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas usunięcia wady, jeżeli powiadomienie o wystąpieniu wady nastąpiło jeszcze w czasie trwania gwarancji.

## **WYKONAWCA**

.....