

Projekt Umowy

W dniu 2017 roku pomiędzy

Gminą Koronowo

ul. Plac Zwycięstwa 1

86-010 Koronowo

Żłobek Samorządowy w Koronowie

Ul. Paderewskiego 3

86-010 Koronowo

zwanym dalej

„Zamawiającym”,

reprezentowanym przez:

*Beatę Kokoszczyńską - Gorlicką – p.o. Dyrektora Żłobka Samorządowego w Koronowie działającą na podstawie pełnomocnictwa Burmistrza Koronowa nr z dnia
przy kontrasygnacie Głównego Księgowego - Bogusławy Bazali*

a, NIP:; REGON

zwanym dalej **„Wykonawcą”,** reprezentowanym przez:

.....

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Zgodnie z wynikiem postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia polegającego na ***Dostosowaniu 12 miejsc w Żłobku Samorządowym w Koronowie dla dzieci wymagających szczególnej opieki poprzez wyposażenie gabinetu logopedycznego***

§ 2

1. Termin realizacji dostawy: do dnia 22 grudnia 2017 roku.

2. Za termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy uznaje się datę faktycznego zakończenia dostawy, potwierdzonej przez Wykonawcę zgłoszeniem Zamawiającemu gotowości do przeprowadzenia odbioru końcowego.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają, na podstawie formularza ofertowego – załącznik nr 1 do umowy, niezmiennie wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

1) brutto (z VAT) **złotych**

słownie: **złotych**

2) cena uwzględnia całkowity koszt wykonania zadania

§ 4

Do reprezentowania zamawiającego upoważnieni są:

1. *Beata Kokoszczyńska – Gorlicka*
2. *Ewa Chytła*
3. *Marcin Kłodziński*

§ 5

1. Zakres zakupu oraz dostawy opisany został w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
2. Miejscem dostawy jest siedziba Żłobka Samorządowego w Koronowie, ul. Paderewskiego 3, 86-010 Koronowo, pomieszczenie wskazane przez Zamawiającego.
3. Wykonawca przeprowadzi szkolenie dla przedstawicieli Zamawiającego z zasad korzystania ze sprzętu w wymiarze minimum 2 godzin oraz przekaże dokumentację z opisem dostarczonego sprzętu.
4. Szkolenie o którym mowa w pkt. 3 odbędzie się w siedzibie Żłobka Samorządowego w Koronowie.

§ 6

1. Fakturę końcową za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca przedłoży w terminie nie dłuższym niż 3 dni po dokonaniu odbioru przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury końcowej w terminie 30 dni od dnia ich przyjęcia. Za datę ich płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest wyszczególnić na fakturze końcowej wartość poszczególnych sprzętów w odrębnych pozycjach.

§ 7

1. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca zobowiązują się do naprawienia szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań wynikających z umowy. Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych.
 2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną wynikłą z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości:
 - 1) 1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, w przypadku nie wykonania umowy w terminie,
 - 2) 1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad stwierdzonych w okresie realizacji, przy odbiorze dostawy lub ujawnionych w okresie gwarancji jakości,
 - 3) 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które nie odpowiada Zamawiający,
 - 4) 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.
 3. Jeżeli kara umowna, z któregośkolwiek tytułu wymienionego w umowie nie pokrywa poniesionej szkody, to strona, która poniosła szkodę może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenie wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym związkiem z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania umownego przez stronę drugą.
 4. Ustanowione w umowie odszkodowania na ogólnych zasadach lub w formie kar pieniężnych oraz uregulowanie tych odszkodowań lub kar przez Wykonawcę jako odpowiedzialnego za niedopełnienie postanowień umowy, nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
 5. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty. Zamawiający ma prawo w trybie natychmiastowym potrącić należność z tytułu zastosowania kary z dowolnej należności Wykonawcy, o czym powiadomi Wykonawcę na piśmie.
- Wykonawca w przypadku zwłoki w zapłacie kary przez Zamawiającego może dochodzić zapłaty odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 8

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady powstałe w okresie obowiązywania gwarancji jakości na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.
2. Uprawnienia z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne wygasają po upływie 3 lat - w stosunku do dostawy stanowiących przedmiot umowy.
3. Bieg terminu uprawnień z tytułu gwarancji, o której mowa w punkcie 2 liczony jest od dnia podpisania protokołu dokonania odbioru.
4. Jeżeli zajdzie konieczność przekazywania w użytkowanie poszczególnych elementów zamówienia, warunki gwarancji obowiązywać będą na poszczególne przekazane elementy zamówienia na takich zasadach jak całego przedmiotu umowy.
5. Naprawy gwarancyjne będą odbywały się w miejscu montażu tj. Żłobka Samorządowego terminie 10 dni od dnia dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego.
6. W przypadku 3-krotnej naprawy tego samego sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na nowy wolny od wad w terminie 21 dni.

§ 9

1. Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o powstałych wadach w ciągu 10 dni od ich ujawnienia, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Jeżeli wady stwierdzone w trakcie odbioru nie nadają się do usunięcia, a nie uniemożliwiają korzystanie z nich, Zamawiający ma prawo do obniżenia wynagrodzenia umownego w odpowiednim stosunku do utraconej wartości użytkowej, technicznej lub estetycznej.
3. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z nich, Zamawiający może żądać wymiany przedmiotu umowy na koszt Wykonawcy.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad stwierdzonych w trakcie odbioru lub w okresie gwarancji jakości w wyznaczonym terminie, Zamawiający zastosuje kary umowne zgodnie z §7 pkt 2 ppkt 2 umowy oraz może wyznaczyć dodatkowy termin ich usunięcia lub zlecić usunięcie wad osobom trzecim na koszt Wykonawcy. O powyższym przedsięwzięciu powiadamia pisemnie Wykonawcę.
5. Niedotrzymanie dodatkowego terminu na usunięcie wad skutkować będzie karami zgodnie z § 7 pkt 2 ppkt 2 umowy.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących zawartej umowy, przedmiotu zamówienia, innych informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.

§ 11

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub rozwiązanie firmy,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca naruszył postanowienia § 10 niniejszej umowy.
 - 4) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

§ 12

1. Wszelkie zmiany do umowy mogą być dokonywane jedynie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu do niniejszej umowy.
2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie do niej takich postanowień, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Nie dotyczy to sytuacji, gdy konieczność zmian wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 13

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Ustawy Prawo budowlane.

§ 14

1. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron
2. Załączniki:
 - załącznik nr 1 - kosztorys ofertowy (kserokopia).
 - załącznik nr 2 –

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....