

WZÓR UMOWY
NA ŚWIADCZENIE USŁUGI OCHRONY FIZYCZNEJ I TECHNICZNEJ, BUDYNKÓW, MIENIA
ORAZ OSÓB W MIEJSCACH ZARZĄDZANYCH PRZEZ MGOSIR w Koronowie

zawarta w dniu..... w Koronowie, w wyniku Zapytania ofertowego na realizację zamówienia publicznego pomiędzy:

1. Miejsko-Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Koronowie, ul. Wąskotorowa 4, 86-010 Koronowo, reprezentowany przez Dyrektora Jednostki Pana Macieja Makowskiego, zwanym dalej Zamawiającym a

2. Firmą

.....
....., reprezentowaną przez
....., zwaną dalej wykonawcą,

§ 1

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu w formie zapytania ofertowego na świadczenie usługi ochrony fizycznej i technicznej budynków, mienia oraz osób w miejscach zarządzanych przez Zamawiającego.

§ 2

1. Wykaz budynków do ochrony oraz sposób ich chronienia:

1. Hala sportowo-widowiskowa ul. Wąskotorowa 4 w Koronowie oraz obiekty przyległe tj. kort tenisowy, park rehabilitacyjno-rekreacyjny i w okresie zimowym lodowisko.

- ochrona osobowa- jeden posterunek stały, jednoosobowy, ochrona osobowa sprawowana od niedzieli do czwartku w dni robocze i święta od godziny 7.00 do godziny 24.00 oraz całodobowo w piątki i soboty.
- ochrona elektroniczna – od niedzieli do czwartku i w święta w godzinach od 24.00 do godziny 7.00, ochrona elektroniczna obiektu poprzez istniejący system alarmowy z interwencją patrolu w przypadku wystąpienia alarmu.
- ochrona doraźna – przyjazd patrolu interwencyjnego na telefoniczne zgłoszenie pracownika MGOSiR w Koronowie lub pracownika ochrony.

2. Stadion Miejski ul. Klasztorna 8 w Koronowie:

- ochrona elektroniczna obiektu poprzez istniejący system alarmowy, sprawowana całodobowo przez okres trwania umowy z interwencją patrolu w przypadku wystąpienia alarmu.
- ochrona doraźna – przyjazd patrolu interwencyjnego na telefoniczne zgłoszenie przez pracownika MGOSiR w Koronowie lub pracownika ochrony.

3. Boisko Orlik 2012 ul. Pomianowskiego w Koronowie:

- ochrona doraźna – przyjazd patrolu interwencyjnego na telefoniczne zgłoszenie pracownika MGOSiR w Koronowie lub przez pracownika ochrony.

4. Miejsca imprez organizowanych na terenach należących do MGOSiR w Koronowie:

- ochrona doraźna – przyjazd patrolu interwencyjnego na telefoniczne zgłoszenie pracownika MGOSiR w Koronowie.

2. Szczegółowy sposób sprawowania ochrony

- ochrona sprawowana jest w dni robocze, wolne od pracy i święta całodobowo lub w godz. 7.00-24.00, przez jednego pracownika ochrony, zgodnie z przepisami wynikającymi z Kodeksu Pracy, dotyczącymi czasu pracy oraz zgodnie z warunkami sprawowania ochrony,

- pracownik ochrony odpowiada za dozór sygnałów przesyłanych do odpowiednich centralek w budynkach wyposażonych w takie urządzenia,
- pracownik musi być przeszkolony odpowiednio w zakresie obsługi systemu sygnalizacji antywłamaniowej i przeciwpożarowej,
- pracownik powinien zostać przeszkolony w zakresie udzielania pierwszej pomocy,
- ochrona osób, ma na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej pracowników,
- ochrona mienia, polegać ma na zapobieganiu popełniania przestępstw i wykroczeń przeciwko mieniu , zapobiegania powstania szkód oraz niedopuszczeniu do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony,
- pracownik ochrony odpowiedzialny jest za konieczność niezwłocznego informowania upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego o wszelkich zdarzeniach istotnych dla bezpieczeństwa obiektu,
- obowiązek podejmowania wszelkich działań niezbędnych do prawidłowej realizacji usługi ochrony,
- zawiadomienie w razie konieczności Policji, Straży Pożarnej lub Pogotowia Ratunkowego,
- obowiązek podejmowania innych czynności wyżej nie określonych,
- obowiązek ustalenia celu przybycia interesanta, osoby docelowej oraz właściwe pokierowanie,
- pracownik ochrony posiadający licencję I stopnia powinien być wyposażony w środki przymusu takie jak- pałka – tonfa- kajdanki, gaz obojętniający, ręczny detektor metalu, jak również środki łączności bezpośredniej z patrolem/ patrolami interwencyjnymi,
- pracownicy ochrony nie posiadający licencji I stopnia, pełniący służbę muszą mieć zapewniony stały kontakt z patrolami interwencyjnymi, w celu możliwie szybkiego ich powiadomienia o zagrożeniu,
- wszyscy pracownicy muszą być jednakowo umundurowani, wyposażeni w widocznie umieszczony identyfikator,
- pracownik ochrony powinien:
 - nie być karany za przestępstwa i wykroczenia,
 - być wolny od nałogów,
 - posiadać zaświadczenie lekarskie o zdolności do pracy w zakresie działań ochrony,
 - posiadać uregulowany stosunek do służby wojskowej – wskazane odbycie służby wojskowej,
 - posiadać schludny wygląd i dobrą prezentację, poczucie taktu i wysoką kulturę osobistą, brak ułomności fizycznych i psychicznych oraz wiek umożliwiający prawidłowe wykonywanie przedmiotowych usług.

Do obowiązków ochrony ponadto należy:

- 1) kontrola osób wchodzących do budynku,
- 2) niedopuszczenie do wniesienia na teren obiektów alkoholu, broni, amunicji, materiałów wybuchowych i innych niebezpiecznych narzędzi oraz przedmiotów mogących stanowić zagrożenie dla życia i zdrowia lub zagrażających bezpieczeństwu obiektów z wyłączeniem osób uprawnionych,
- 3) wydawanie kluczy od szatni i innych pomieszczeń znajdujących się w budynku hali oraz sprawdzanie tych pomieszczeń w chwili zdawania kluczy,
- 4) wydawanie kluczy od „kortu tenisowego”,
- 5) otwieranie i zamykanie <parku rehabilitacyjno-rekreacyjnego> zgodnie z jego regulaminem
- 6) utrzymanie porządku w holi administracji(hala sportowo-widowiskowa) w przypadku nieobecności sprzątaczek,
- 7) odśnieżanie przed wejściem do administracji(hala sportowo-widowiskowa)
- 8) sprawdzanie budynku hali sportowo-widowiskowej, przed objęciem służby i po jej zakończeniu, ciągów komunikacyjnych, skrzynek hydrantowych i rozdzielczych prądu, a także sanitariatów pod kątem czy nie pozostawiono przedmiotów mogących stanowić zagrożenie dla osób i mienia,

- 9) dokumentowanie przebiegu służby i zdarzeń zgodnie z instrukcją pełnienia służby ochronnej,
- 10) interweniowanie w razie zaistnienia przypadku naruszenia porządku publicznego na terenie obiektów w granicach regulaminowych,
- 11) udzielanie informacji klientom Miejsko-Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Koronowie,
- 12) kontrolowanie poprzez patrolowanie terenu minimum co 1,5h wokół hali sportowo-widowskiej, kortu tenisowego oraz parku rehabilitacyjno- rekreacyjnego oraz w okresie zimowym lodowiska.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania i sprawowania ochrony fizycznej i technicznej budynków, mienia oraz osób w miejscach zarządzanych przez Zamawiającego. Wykaz miejsc podlegających ochronie wraz z ich lokalizacjami, a także szczegółowy wykaz dni i godzin, w których sprawowana będzie ochrona zgodnie z paragrafem 2 niniejszej umowy.
2. Umowa zawarta jest na czas określony od dnia 1 stycznia 2018 roku do dnia 31 grudnia 2018 roku.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, iż pracownicy ochrony będą stosowali się do Zarządzeń Zamawiającego, dotyczących bezpieczeństwa budynków, mienia i osób w nich pracujących.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia pracownikom ochrony szkoleń specjalistycznych, szkolenia w zakresie przepisów BHP, szkolenia pierwszej pomocy przed medycznej, ochrony ppoż. i ochrony tajemnicy państwowej i służbowej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wyposażenia pracowników ochrony w niezbędne środki przymusu bezpośredniego oraz jednolite umundurowanie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania w terminie 1 tygodnia od dnia zawarcia umowy „Planu Ochrony” oraz przedłożenia go osobie uprawnionej do reprezentacji Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia patrolu interwencyjnego, na terenie miasta Koronowa, którego czas dojazdu wyniósłby nie więcej niż 10 minut, liczonych od momentu zgłoszenia telefonicznego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego informowania Zamawiającego z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem o zatrudnieniu nowego pracownika, który pełnił będzie czynności ochrony w budynku Hali Sportowo-Widowskiej podlegającej ochronie na mocy niniejszej umowy.
7. Wykonawca upoważni pracownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji wyznaczonego przez Dyrektora Jednostki do dostępu do kodów alarmowych wyłączających i włączających alarm w Hali Sportowo-Widowskiej.

§ 5

1. Osobą uprawnioną do reprezentacji Zamawiającego w zakresie kontroli roboczych oraz kontroli świadczonej usługi jest
2. Osobą uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy jest

§ 6

1. Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie w wysokości brutto.
(słownie:).
2. Łączna wartość umowy wynosi brutto
(słownie:).
3. Wartość brutto za świadczenie usługi ochrony fizycznej i technicznej budynków, mienia oraz osób w miejscach zarządzanych przez MGOSIR w Koronowie w okresie 12 miesięcy od dnia 1 stycznia 2018 roku w rozbiciu na poszczególne składniki wynosi:
 - 1) Cena brutto za ochronę osobową obiektu Hala Sportowo-Widowskowa w Koronowie w godzinach od 7:00 do 24:00 od niedzieli do czwartku w dni robocze i święta oraz przez 24 godziny na dobę w piątki i soboty wynosi:
.....
(słownie:).
 - 2) Cena brutto za ochronę elektroniczną obiektu Hala Sportowo-Widowskowa w Koronowie od niedzieli do czwartku i święta w godzinach od 24:00 do 7:00 wraz z interwencją w razie alarmu wynosi:
.....
(słownie:).
 - 3) Cena brutto za ochronę elektroniczną Stadionu Miejskiego MGOSiR w Koronowie wraz z interwencją w razie alarmu wynosi:
.....
(słownie:).

4) Cena brutto za konserwację systemu alarmowego 8 razy w ciągu 12 miesięcy na Stadionie Miejskim MGOSiR oraz Hali Sportowo-Widowiskowej w Koronowie wynosi:

.....
(słownie:.....).

5) Cena brutto za ochronę doraźną obiektów: Hala Sportowo-Widowiskowa, Stadion Miejski, Kompleks boisk „Orlik 2012” oraz miejsc imprez organizowanych przez Miejsko Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Koronowie (10 zgłoszeń w ciągu 12 miesięcy) wynosi:

.....
(słownie:).

4. Faktury w wysokości 1/12 kwot, o których mowa w ust. 3 będą wystawiane przez Wykonawcę do piątego dnia miesiąca następującego po miesiącu świadczenia usług. Płatności dokonywane będą w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na wskazany w umowie rachunek wykonawcy.

§ 7

1. Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez personel Wykonawcy oraz osoby trzecie na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonywaniu przez pracowników Wykonawcy obowiązków wynikających ze szczegółowego sposobu sprawowania ochrony – załącznik numer 2 do umowy – Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia wypłacanego Wykonawcy.
3. W przypadku stwierdzenia rażącego naruszania dyscypliny pracy lub rażącego nie wywiązywania się pracownika Wykonawcy z nałożonych na niego obowiązków, Zamawiający ma prawo żądania usunięcia go z budynku Zamawiającego, a Wykonawca ma obowiązek uzupełnić skład pracowniczy o nową osobę.

§ 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i są dopuszczalne tylko w przypadku przewidzianym w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory, które wynikną w związku z wykonywaniem zobowiązań umownych, rozpatrywał będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o ochronie osób i mienia.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA