

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
UL. DWORCOWA 55, 86-010 KORONOWO
SĄD REJONOWY W BYDGOSZCZY XIII WYDZIAŁ
GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO,
NR KRS: [0000002795](#)
NIP 554-22-27-553 REGON 092356159**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2015 r. poz. 2164), w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Pzp na:

„Dostawę aparatu USG”

Nr 5/ZP/2017

**Zatwierdzam:
Dyrektor Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej**

Andrzej Nowak

Koronowo, dnia 24.11.2017 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

„Dostawę aparatu USG”

Nr 5/ZP/2017

Kod CPV: 33112200-0

**ZAMAWIAJĄCY: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
ul. Dworcowa 55, 86-010 Koronowo
NIP 554-22-27-553 REGON 092356159
tel. 52 3822 353, fax. 52 3822 448**

SPIS ROZDZIAŁÓW:

- I. Nazwa i adres Zamawiającego.
- II. Tryb udzielenia zamówienia.
- III. Informacje ogólne.
- IV. Opis przedmiotu zamówienia.
- V. Termin wykonania zamówienia.
- VI. Warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia, wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.
- VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
- VIII. Wymagania dotyczące wadium.
- IX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- X. Termin związania ofertą.
- XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.
- XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XVI. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wzór umowy.
- XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- XVIII. Informacje uzupełniające.

Załączniki:

- a) załącznik nr 1 – wzór formularza ofertowego,
- b) załącznik nr 2 – wzór oświadczenia wykonawcy,
- c) załącznik nr 3 – wzór zobowiązania innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia;
- d) załącznik nr 4 - wzór oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej (składane w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp),
- e) załącznik nr 5 – wzór istotnych postanowień umowy,
- f) załącznik nr 6 – wzór oświadczenia – wykaz zrealizowanych, podobnych usług finansowanych leasingiem operacyjnym w ostatnich trzech latach przed dniem złożenia oferty,
- g) załącznik nr 7 – opis przedmiotu zamówienia

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1.1. Zamawiającym jest:

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
ul. Dworcowa 55, 86-010 Koronowo
NIP 554-22-27-553 REGON 092356159 tel. 52 3822 353, fax. 52 3822 448**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Zamawiający przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pod nazwą: „Dostawa aparatu USG”.
- 2.2. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych na podstawie przepisów art. 11 ust. 8 ustawy Pzp

III. INFORMACJE OGÓLNE

- 3.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.), zwaną w dalszej części „ustawą Pzp” oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.
- 3.2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 459), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
- 3.3. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy (art. 14 ust. 2 ustawy Pzp).
- 3.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.6. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
- 3.7. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.

- 3.8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia (art. 151a ust. 1 ustawy Pzp.)
- 3.9. Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
- 3.10. Nie przewiduje się wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust. 1 ustawy Pzp.
- 3.11. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp).
- 3.12. Wykonawca jest zobowiązany do zdobycia wszystkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 3.13. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (art. 82 ustawy Pzp).
- 3.14. Wybrany wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 3.15. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
- 3.16. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału wykonawców w postępowaniu (z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp). Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty przygotowania oferty.
- 3.17. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.
- 3.18. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 3.18.1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń do projektu umowy lub sprzeciwu do umowy lub ich zmian:
- 3.18.2. Wysokość wynagrodzenia podwykonawcy nie może być wyższa niż kwota, którą Zamawiający, zgodnie z postanowieniami umowy w sprawie zamówienia publicznego, zobowiązany jest zapłacić za dostawy lub usługi stanowiące równocześnie przedmiot umowy o podwykonawstwo, z uwzględnieniem wartości wynagrodzeń innych podwykonawców.
- 3.18.3. Końcowy termin realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo nie może wykraczać poza końcowy termin realizacji przedmiotu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3.18.4. Do obowiązków podwykonawcy należy powiadomienie Zamawiającego, w terminie 3 dni roboczych od daty wpływu należności na rachunek bankowy podwykonawcy, o dokonaniu przez wykonawcę zapłaty za usługi lub dostawy zrealizowane przez podwykonawcę, stanowiące przedmiot umowy o podwykonawstwo.
- 3.18.5. Sposób wykonania umowy o podwykonawstwo musi być zgodny ze sposobem, w jaki wykonawca jest zobowiązany wykonać umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 3.18.6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy o podwykonawstwo, o ile jest wymagane, winno być wnoszone w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp, a za zgodą Zamawiającego - również w formach wskazanych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp, przy czym zabezpieczenie w pieniądzu

winno nastąpić poprzez wpłatę przelewem na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę lub po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego poprzez potrącenia z wynagrodzenia za częściowo wykonane usługi lub dostawy.

- 3.18.7. Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo, określone w ust. 18.1 niniejszego Rozdziału, stosuje się odpowiednio do projektów umów lub umów o dalsze podwykonawstwo lub ich zmian.
- 3.18.8. Zamawiający wskazuje termin 7 dni od przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy lub projektu zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy, na zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego do projektu umowy lub projektu zmiany umowy,
- 3.18.9. Zamawiający wskazuje termin 7 dni od przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy lub zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy, na zgłoszenie pisemnego sprzeciwu Zamawiającego do umowy lub zmiany umowy.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa aparatu USG.

4.1.CPV: 33112200-0

4.2.Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę do Przychodni Rejonowej w Koronowie przy ul. Paderewskiego 33, fabrycznie nowego, nieużywanego aparatu USG na potrzeby Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Koronowie o parametrach technicznych zgodnych z wymaganiami opisanymi w załączniku nr 7 do SIWZ.

4.3.Wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia.

- 4.3.1. Zamawiający wymaga zaoferowania fabrycznie nowego, wyprodukowanego nie wcześniej niż w roku 2017 aparatu USG.
- 4.3.2. Oferowany aparat USG musi być wolny od wad, objęty gwarancją producenta.
- 4.3.3. Minimalne wymagania dotyczące aparatu USG zawiera załącznik nr 7 do SIWZ stanowiący opis wymaganych parametrów technicznych i użytkowych przedmiotu zamówienia.
- 4.3.4. Aparat USG musi być zgodny z ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 876 z późn. zm.).
- 4.3.5. Zaoferowany aparat USG musi posiadać dokumenty dopuszczające do obrotu i używania w Polsce, oraz spełniać wymagania określone przepisami ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 876 z późn. zm.).
- 4.3.6. Dostarczony aparat USG powinien być nowy i nieużywany, bez defektów, błędów konstrukcyjnych, wykonawczych i innych wad technicznych, które mogłyby się ujawnić podczas jego użytkowania.
- 4.3.7. Wykonawca zapewni dla oferowanego aparatu USG pełny serwis gwarancyjny i pogwarancyjny w siedzibie Zamawiającego.

- 4.3.8. Wymagany jest minimalny okresy gwarancji tj. 12 miesięcy, liczony od daty podpisania przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego.

4.4. GWARANCJA

- 4.4.1. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru aparatu USG przez obydwie Strony umowy. W przypadku, gdy gwarancja producenta nie będzie spełniać minimalnych warunków określonych powyżej, wiążącą dla Stron będzie gwarancja udzielona przez Wykonawcę.
- 4.4.2. Zamawiający wymaga zapewnienia możliwości dostępu i przeprowadzenia serwisu gwarancyjnego w Przychodni Rejonowej w Koronowie przy ul. Paderewskiego 33.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 5.1. Dostawa aparatu USG musi być wliczona w cenę oferty.
- 5.2. **Wymagany termin realizacji zamówienia.** Termin dostawy aparatu USG do dnia 20.12.2017 r. **do Przychodni Rejonowej w Koronowie przy ul. Paderewskiego 33.**

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, PODSTAWY WYKLUCZENIA, WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

6.1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 6.1.1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów; - nie dotyczy.
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej; - nie dotyczy.
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej; - doświadczenie w realizacji podobnych dostaw w ostatnich trzech latach przed dniem złożenia oferty a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie w kwocie 100 000,00 zł netto (sto tysięcy złotych 00/100).
- 6.1.2. W celu wykazania posiadanego niezbędnego doświadczenia, o którym mowa w pkt c) powyżej, Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie – wykaz zrealizowanych, podobnych dostaw w ostatnich trzech latach przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, w kwocie 100 000,00 zł netto (sto tysięcy złotych 00/100) według wzoru, który stanowi załącznik nr 6 do SIWZ wraz z dowodami potwierdzającymi ich należyte wykonanie.

6.2. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

- 6.2.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp oraz Wykonawcę, który nie spełnia warunków określonych w art. 22 ust. 1b Pzp.
- 6.2.2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku, w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. 2016r. poz. 2171 ze zm.);
- 6.2.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 6.2.4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6.3. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.3.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
 - a) nie podlega wykluczeniu z postępowania,
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6.3.2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 7.3.1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ,
- 6.3.3. Do oferty, po wezwaniu Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie – wykaz zrealizowanych, podobnych dostaw w ostatnich trzech latach przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, w kwocie 100 000,00 zł netto (sto tysięcy złotych 00/100) według wzoru, który stanowi załącznik nr 6 do SIWZ wraz z dowodami potwierdzającymi ich należyte wykonanie.
- 6.3.4. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy Pzp, zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 6.3.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w ust. 7.3.3.
- 6.3.6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 6.3.7. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ust. 1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6.3.8. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany jest do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:
- a) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu –wydruku z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.3.9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 3.7, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 570).

6.4. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM.

- 6.4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 6.4.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

- 6.4.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy.
- 6.4.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6.4.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1,
- 6.4.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.3.1.
- 6.4.7. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 6.3.7.
- 6.4.8. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 6.4.9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

**VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ
ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA
OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, WSKAZANIE OSÓB
UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

- 7.1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 7.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją”) Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, drogą elektroniczną (na adres : spzozkoronowo@o2.pl) lub za pomocą faksu nr 52 3822 353, z zastrzeżeniem oświadczeń i dokumentów, których formę określa rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 poz. 1126).
- 7.3. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują korespondencję elektronicznie (na adres : spzozkoronowo@o2.pl) lub za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.
- 7.4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
- Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
ul. Dworcowa 55, 86-010 Koronowo**
- 7.5. Ze strony Zamawiającego pracownikiem upoważnionym do kontaktowania się z wykonawcami jest Aleksandra Słupecka Tel. 52 3822 353

7.6. Opis sposobu udzielania wyjaśnień i zmian treści SIWZ.

- 7.6.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 7.6.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.6.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.7.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 7.6.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.7.1.
- 7.6.5. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
- 7.6.6. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na własnej stronie internetowej.
- 7.6.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców,

którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej.

- 7.6.8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 8.1. Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 9.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.
- 10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 10.3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 11.1. Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu jedną ofertę, obejmującą dostawę aparatu USG.
- 11.2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 11.3. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
- 11.4. Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.
- 11.5. Oferta, aby była ważna, musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji wykonawcy. Ewentualne pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez wykonawcę .
- 11.6. Podpisy osób, o których mowa w ust. 5, muszą zostać złożone na każdej stronie druku formularza oferty oraz załącznikach opracowanych (wypełnianych) przez wykonawcę na potrzeby niniejszego przetargu.

- 11.7. Oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ i powinny być do niej dołączone wymagane dokumenty i oświadczenia wg rozdziału VI SIWZ. Wykonawca winien wypełnić formularze wpisując cechy aparatu USG, które oferuje.
- 11.8. Zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane, ułożone w kolejności przedstawionej w rozdziale VI SIWZ i spięte w sposób trwały.
- 11.9. Wszystkie strony oferty, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów, muszą być parafowane przy miejscu naniesienia tych poprawek (korekt) przez osoby podpisujące ofertę.
- 11.10. Oferta powinna być jednoznaczna.
- 11.11. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.
- 11.11.1. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
- a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
 - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- 11.11.2. Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.
- 11.11.3. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 11.11.4. Zastrzeżone informacje winny być odpowiednio oznaczone na właściwym dokumencie widocznym napisem: „tajemnica przedsiębiorstwa” i złożone w odrębnej kopercie wewnętrznej, a na ich miejscu w ofercie należy zamieścić stosowne odsyłacze.
- 11.12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.13. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione kopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości, co do ich prawdziwości, Zamawiający będzie żądać od wykonawcy przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów.
- 11.14. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 11.15. W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, to:

- a) zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - b) każdy z wykonawców występujących wspólnie powinien nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia. Każdy z nich powinien złożyć dokumenty w zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu.
- 11.16. W odniesieniu do oferty wspólnej każdy z wykonawców składa dokumenty zgodnie z zapisami rozdziału VI SIWZ.
- 11.17. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt 11.15 niniejszego rozdziału zostanie wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców.
- 11.18. Na potrzeby dokonania oceny ofert, oferta musi zawierać:
- a) formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ,
 - b) oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VI SIWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ,
 - c) oświadczenie – wykaz zrealizowanych, podobnych usług w ostatnich trzech latach przed dniem złożenia oferty wypełniony według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ wraz z dowodami,
 - d) opis przedmiotu zamówienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ
 - e) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

12.1. Składanie ofert

12.1.1. Oferty należy składać w sposób zapewniający ich nienaruszalność, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu

12.1.2. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
ul. Dworcowa 55, 86-010 Koronowo**

12.1.3. Na kopercie (opakowaniu) należy również umieścić nazwę i adres wykonawcy.

12.1.4. Kopertę (opakowanie) należy oznakować następująco:

OFERTA PRZETARGOWA

„Dostawa aparatu USG”

uwaga: NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 5 Grudnia 2017 r. GODZ. 11.15.

12.1.5. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: ul. Dworcowa 55, 86-010 Koronowo - sekretariat do dnia 5 grudnia 2017 r. do godz. 11.00. Wycofanie lub

zmiana oferty może być dokonana przez wykonawcę przed upływem terminu do składania ofert (art. 84 ustawy Pzp).

- 12.1.5.1. W takiej sytuacji wykonawca musi pisemnie powiadomić Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Takie zawiadomienie, oznakowane będzie tak samo jako koperta oferty z dopiskiem „zamiana” lub „wycofanie”.
- 12.1.5.2. Oferta zamienna powinna być złożona zgodnie wymaganiami opisanymi w ust. 12.1.1.- 12.1.5.
- 12.1.5.3. W przypadku złożenia przez wykonawcę kompletnej oferty zamiennej (formularz ofertowy wraz ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami) oferta ta powinna posiadać dodatkowo dopisek na kopercie „kompletna oferta zamienna”.
- 12.1.5.4. W przypadku, gdy wykonawca chce wykorzystać część dokumentów ze złożonej wcześniej oferty pierwotnej, należy o tym poinformować w zawiadomieniu o wprowadzeniu zmian. W ofercie zamiennej należy złożyć wówczas wszystkie dokumenty oferty, których treść ulega zmianie opisanych na każdej stronie „ZAMIANA DOKONANA W DNIU” oraz spis dokumentów oferty pierwotnej, które stanowić będą z ofertą zamienną kompletną całość. Oferta taka powinna posiadać na kopercie dopisek „OFERTA ZAMIENNA (UZUPEŁNIENIA)”.
- 12.1.5.5. Elementy wykorzystywane z oferty pierwotnej muszą być spójne z ofertą zamienną. W przypadku rozbieżności lub niekompletności Zamawiający nie będzie traktował tego jako błąd oczywisty, ale jako błąd dyskwalifikujący ofertę i zarówno oferta zamienna jak i pierwotna będą odrzucone.
- 12.1.5.6. Wszystkie wymagania stawiane ofercie przetargowej dotyczą również oferty zamiennej.

12.2. **Otwarcie ofert**

- 12.2.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 5 grudnia 2017 r., o godz. 11.15 w siedzibie Zamawiającego.
- 12.2.2. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.2.3. Otwarcie ofert będzie przebiegać w następującej kolejności:
 - a) kompletne oferty zamienne (oferty pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane),
 - b) oferty zamienne (uzupełnienia),
 - c) pozostałe oferty,
 - d) oferty, o których wycofaniu powiadomiono zgodnie z ust. 12.1.6.. Rozdziału XIII SIWZ nie będą otwierane.
- 12.2.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający ogłosi kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.2.5. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 12.2.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12.2.7. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 13.1. Wykonawca określi cenę oferty brutto dla całości zamówienia. Cena powinna zawierać cenę ogółem brutto, cenę netto i kwotę podatku VAT (zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SIWZ)
- 13.2. Cena winna być określona w formie cyfrowej i słownie do dwóch miejsc po przecinku w PLN.
- 13.3. Cena ofertowa winna zawierać wszystkie koszty i opłaty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 13.4. Wykonawca ma obowiązek uzyskać dodatkowe informacje konieczne i przydatne do wyceny zamówienia, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia.
- 13.5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a przyszłym Wykonawcą będą odbywać się w złotych polskich.
- 13.6. Cena zawiera wszystkie elementy wyceny wyszczególnione w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego SIWZ
- 13.7. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 1221 z późn. zm.).

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

- 14.1. O wyborze najkorzystniejszej oferty na realizację zamówienia (dostawę aparatu USG) decydować będzie przedstawione niżej kryterium i przypisane im maksymalne ilości punktów.
- 14.2. Kryteria oceny ofert – zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrzenia, jeżeli:
 - a) oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - b) oferta została złożona, w określonym przez zamawiającego terminie,
 - c) wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego.
- 14.3. Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.
- 14.4. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).

14.5. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej:

a) łączna cena brutto zamówienia – 60%

b) gwarancja - 40%

14.6. Dodatkowe postanowienia dot. kryterium:

SPOSÓB OCENY KRYTERIUM

1. Przeliczenie w kryterium „ceny“

$$\text{PKT} = \frac{\text{Najniższa cena spośród nie odrzuconych ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \times 60\%$$

Przeliczenie w kryterium „gwarancja“

Gwarancja minimum 12 miesięcy – 0 pkt.

Gwarancja od 13 do 24 miesięcy – 20 pkt.

Gwarancja od 25 do 35 miesięcy – 30 pkt.

Gwarancja od 36 i powyżej 36 miesięcy – 40 pkt.

Ocena końcowa oferty to suma punktów uzyskanych przez daną ofertę wg w/w kryteriów

14.7. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w powyższych kryteriach otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

14.8. Wynik – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie oceniona jako najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejszą podlegać będzie badaniu czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

14.9. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

14.10. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

- d) unieważnieniu postępowania,
- 14.11. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 15.1. Przed zawarciem umowy wykonawca będzie zobowiązany dopełnić następujących formalności:
- a) w przypadku złożenia oferty wspólnej dostarczyć umowę regulującą współpracę wykonawców.

XVI. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ WZÓR UMOWY

- 16.1. Umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie oraz na podstawie wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.

16.2. Określenie warunków dokonania zmiany umowy:

16.2.1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej Umowy w przypadku:

- a) działania siły wyższej uniemożliwiającego wykonanie zadania w określonym pierwotnie terminie - termin zostanie przedłużony o czas działania siły wyższej oraz o czas potrzebny do usunięcia skutków tego działania,
- b) zmiany podwykonawców: w przypadku wprowadzenia podwykonawcy, wprowadzenia nowego (kolejnego) podwykonawcy, rezygnacji podwykonawcy, zmiany wartości lub zakresu robót wykonywanych przez podwykonawcę, Zamawiający może wyrazić zgodę na powyższe po zaakceptowaniu umowy wykonawcy z podwykonawcą w terminie 7 dni od przekazania umowy przez wykonawcę.
- c) Zmiany ustawowej wysokości podatku VAT w przypadku, gdy w trakcie realizacji przedmiotu Umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT dla dostaw objętych przedmiotem Umowy, Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego – dotyczy to części wynagrodzenia zakresu zadania, którego w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.
- d) Innych sytuacji, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nie odnoszących się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru wykonawcy i takich, które, gdyby były znane w momencie wszczęcia procedury mającej na celu wybór wykonawcy, nie miałyby wpływu na udział większej ilości podmiotów zainteresowanych tą procedurą.

- e) Konieczność dokonania innych zmian postanowień umownych w przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w art. 144 ustawy Pzp i na zasadach w nim opisanych.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 17.1. Każdemu wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 17.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 a ustawy Pzp.

XVIII. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

- 18.1. W przypadku stwierdzenia braku w dokumentacji przetargowej którejkolwiek strony, wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zgłosić to Zamawiającemu w celu uzupełnienia.
- 18.2. Pominięcie w wycenie ofertowej jakiegokolwiek elementu z powodu braku strony w dokumentacji przetargowej nie będzie podstawą do wysuwania żądania dodatkowej zapłaty, ponieważ, zgodnie z zapisem w dokumentacji przetargowej, wykonawca będzie miał obowiązek wykonania przedmiotu zamówienia w cenie ryczałtowej.
- 18.3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.
- 18.4. Dopuszcza się dodatkowe dokumenty standardowo stosowane przez Wykonawcę.

 /Pieczęć Wykonawcy/
FORMULARZ OFERTOWY

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

REGON..... Nr NIP.....

Nr konta bankowego:

nr telefonu nr faxu

adres e-mail.....

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na „**Dostawę aparatu USG**” zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia składamy następującą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie za cenę:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość netto	Wartość VAT	Wartość brutto
1.	Aparat USG			
2.	Instalacja i uruchomienie aparatu			
3.	Przeszkolenie personelu Zamawiającego w zakresie obsługi			
Łączna wartość				

2. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach określonych w siwz **za cenę:**

Razem brutto.....

(słownie:.....),

w tym: wartość netto:

słownie:.....)

podatek VAT:

(słownie:.....)

3. Oświadczam(y), że jesteśmy małym / średnim przedsiębiorcą (właściwe podkreślić) w rozumieniu ustawy z dnia 02 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 1829 z późn. zm.).
4. Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia zrealizujemy w **terminie określonym w SIWZ.**
5. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczam(y), że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy dołączonym do SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.
7. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwe podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....(W rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., nr 153, poz. 1503 z późn.zm.), tajemnicą przedsiębiorstwa są nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności).

8. Oświadczamy, że podana powyżej cena zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
9. **Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, akceptujemy warunki w niej zawarte i nie wnosimy do niej żadnych uwag oraz zobowiązujemy się zawrzeć umowę w terminie oraz miejscu wskazanym**

przez Zamawiającego, w przypadku wyboru naszej oferty.

10. Zamierzam powierzyć wykonanie następujących elementów zamówienia podwykonawcom:

Wykonanie części dotyczącej

.....
.....
.....

.....podwykonawcy:.....

.....

Wykonanie części dotyczącej

.....
.....
.....

.....podwykonawcy:.....

.....

11. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.

12. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować:

osoba do kontaktu

.....

(podać adres)

tel.:

faks:

e-mail:

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców)

Zamawiający:
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
ul. Dworcowa 55, 86-010 Koronowo

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa aparatu USG”, prowadzonego przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Koronowie, ul. Dworcowa 55, 86-010 Koronowo oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

.....

Nazwa podmiotu oddającego potencjał

ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU

**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów
na potrzeby wykonania zamówienia**

MY NIŻEJ PODPISANI

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

działając w imieniu i na rzecz

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania ww. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

.....
(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczny lub finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

„Dostawa aparatu USG”

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

....., dnia

.....
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osoby/osób
upoważnionej/ych do reprezentowania podmiotu oddającego
potencjał.

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ*/
INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ*

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

„Dostawa aparatu USG”

w imieniu Wykonawcy:

.....

oświadczam, że:

***nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

***należę do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w skład której wchodzi następujące podmioty:

1.

2.

....., dnia

.....

imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osoby/osób

upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

**niepotrzebne skreślić*

Istotne postanowienia umowy

zawarta w dnia2017 roku pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej
ul. Dworcowa 55, 86-010 Koronowo, wpisaną do rejestru Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, którego akta rejestrowe przechowywane są przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy reprezentowaną przez:

.....

NIP:REGON:.....,

zwaną w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....z siedzibą wNIP.....,

zarejestrowanym w reprezentowanym przez:.....

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”.

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), zwanej dalej „ustawą Pzp”,

o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa aparatu USG, zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy**.

nazwa,

model,

producent.....

kraj.....

rok produkcji,

2. Wykonawca (lub Dostawca aparatu USG) gwarantuje, że dostarczony w ramach Umowy sprzęt medyczny będzie w pełni sprawny i wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem.
3. Wykonawca oświadcza, że oferowany sprzęt jest fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz wolne od jakichkolwiek obciążeń na rzecz osób trzecich.

§ 2. Wartość umowy

1. Wartość umowy wynosi zł brutto (słownie:)
i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, łącznie z dostarczeniem aparatu USG do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, instalacją i uruchomieniem oraz przeszkoleniem personelu w zakresie obsługi.
2. W cenie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca uwzględnił wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, a w szczególności:
 - 1) wszelkie koszty opłat pośrednich,
 - 2) cenę netto sprzętu,
 - 3) podatek VAT,
 - 4) wszelkie koszty odprawy celnej i cło,
 - 5) wszelkie koszty transportu zagranicznego i krajowego,
 - 6) koszty załadunku i rozładunku u Zamawiającego,
 - 7) ewentualne koszty ubezpieczenia urządzenia do czasu przekazania go Zamawiającemu,
 - 8) koszty złożenia, podłączenia, ustawienia i konfiguracji urządzenia,
 - 9) koszty szkolenia personelu,
 - 10) koszty wykonanych przeglądów okresowych w okresie gwarancji, w tym użytych części,
 - 11) inne koszty Wykonawcy związane z prawidłowym zrealizowaniem zamówienia.

§ 3. Termin i dostawa przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji dostawy przedmiotu leasingu nie później niż do 20.12.2017 r. **do Przychodni Rejonowej w Koronowie ul. Paderewskiego 33.**
2. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego z dwudniowym wyprzedzeniem o dokładnym terminie dostawy urządzenia e-mailem na adres:
3. Strony ustalają, że dostawa przedmiotu umowy zostanie dokonana do Przychodni Rejonowej w Koronowie ul. Paderewskiego 33.
4. W czynnościach odbioru wezmą udział osoby upoważnione przez Strony.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w dniu dostawy aparatu USG kompletnej dokumentacji sporządzonej w języku polskim.
6. Wraz z dostawą sprzętu, Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie dokumenty dotyczące aparatu USG, w tym między innymi kartę gwarancyjną, instrukcję obsługi w języku polskim oraz paszport techniczny. Wraz z dostawą sprzętu Wykonawca dostarczy protokół zdawczo - odbiorczy urządzenia (w 2 egzemplarzach).
7. Dostawa i odbiór aparatu USG nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego. Protokół zdawczo – odbiorczy będzie podpisywany przez osoby upoważnione.
8. W ramach dostawy aparatu USG, Wykonawca zobowiązuje się do skonfigurowania i ustawienia urządzenia oraz sprawdzenia działania wszystkich funkcji i elementów.
9. Szkolenie personelu w zakresie obsługi aparatu USG, nastąpi w dniu dostawy urządzenia.
10. Dostawa urządzenia oraz szkolenie personelu zostaną potwierdzone protokołem podpisanym przez Strony lub ich uprawnionych przedstawicieli; w protokole zostanie wskazana data wykonania ww. czynności.

11. Z dniem potwierdzenia przez Zamawiającego przyjęcia aparatu USG, przechodzi na niego prawo własności.
12. W przypadku protokolarnego ustalenia w trakcie odbioru, że dostarczony aparat USG nie spełnia wymagań określonych w **Załączniku nr 1 do Umowy**, Wykonawca w terminie do 4 dni roboczych, licząc od dnia sporządzenia protokołu zdawczo–odbiorczego wskazującego braki lub nieprawidłowości ujawnione w przedmiocie umowy podczas jego odbioru lub w innym uzgodnionym przez strony terminie, jednak nie później niż w terminie, o którym mowa w ust.1, zobowiązany jest do uzupełnienia lub dostarczenia nowego aparatu USG – zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
13. Podpisany bez uwag przez Strony protokół zdawczo – odbiorczy stanowić będzie dowód przekazania przedmiotu umowy do korzystania w stanie przydatnym do umówionego użytku.

§ 4. Miejsce realizacji zamówienia

1. Wykonawca zapewni dostawę aparatu USG do siedziby Przychodni Rejonowej w Koronowie, ul. Paderewskiego 33.
2. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za transport aparatu USG do siedziby Zamawiającego określonej w ust. 1 powyżej, w szczególności z tytułu utraty lub uszkodzenia samochodów.
3. Za dotrzymanie przez Wykonawcę terminu dostawy ambulansu określonej w § 3 ust. 1, przyjmuje się datę podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo – odbiorczego - bez zastrzeżeń.

§ 5. Warunki gwarancji i serwisu gwarancyjnego

1. Wykonawca, oświadcza, iż oferowany sprzęt medyczny objęty jest gwarancją producenta, której okres został wskazany w Ofercie Wykonawcy i wynosi: _____ **miesięcy** od daty podpisania protokołu.
2. Pozostałe warunki gwarancji określa niniejsza umowa, Oferta Wykonawcy oraz karta gwarancyjna w zakresie nieuregulowanym niniejszą umową lub Ofertą Wykonawcy oraz w zakresie w jakim postanowienia karty gwarancyjnej są korzystniejsze od zapisów umowy lub Oferty Wykonawcy. Karta gwarancyjna zostanie wydana Zamawiającemu przez Wykonawcę w dniu dostawy. Brak wydania Zamawiającemu karty gwarancyjnej w powyższym terminie upoważnia Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego sprzętu z winy Wykonawcy. Ponadto Wykonawca przeniesie w dniu dostawy sprzętu na rzecz Zamawiającego wszelkie prawa wynikających z dokumentów gwarancyjnych wystawionych przez podmioty trzecie, które to dokumenty dotyczą przedmiotu dostawy.
3. Wykonawca oświadcza, iż gwarancja, o której mowa w ust. 1 będzie realizowana na następujących warunkach:
 - 1) w okresie gwarancji przeglądy okresowe będą wykonywane bez dodatkowego wynagrodzenia przez Wykonawcę lub podmiot wskazany w ust. 6 z częstotliwością zalecaną przez producenta/ dystrybutora urządzenia (*nie rzadziej jednak niż 1 przegląd na 12 miesięcy*),

- 2) w przypadku ukazania się nowej wersji oprogramowania zainstalowanego na urządzeniu Wykonawca lub podmiot wskazany w ust. 6 dokonana jego instalacji (aktualizacji) na urządzeniu Zamawiającego bez dodatkowego wynagrodzenia,
- 3) w przypadku wystąpienia wady, usterki (awarii) Zamawiający będzie miał możliwość zgłoszenia wad, usterek (awarii) przez 24 godziny na dobę w dni robocze;
- 4) zgłoszenia awarii mogą być składane faksem, drogą elektroniczną lub telefonicznie;
- 5) w przypadku wystąpienia wad lub usterek (awarii) sprzętu, reakcja serwisu tj. przyjęcie zgłoszenia i kontakt z użytkownikiem urządzenia w celu wyjaśnienia problemu awarii wyniesie: do 24 godzin od zgłoszenia w dni robocze.
- 6) w przypadku wystąpienia wad lub usterek (awarii), wymagającej przyjazdu serwisu, przybycie serwisu do Zamawiającego wyniesie do 48 godzin w dni robocze, od zgłoszenia.
- 7) wady i usterki (awarie) sprzętu w okresie gwarancji będą usuwane przez serwis na miejscu – w Przychodni Rejonowej w Koronowie ul. Paderewskiego 33, z zastrzeżeniem, iż w przypadku kiedy charakter usterki, wady wymagać będzie wykonania naprawy poza Przychodnią Rejonową w Koronowie Wykonawca/podmiot serwisujący wskazany w ust. 6 ponosi koszty dostarczenia urządzenia do miejsca wykonania naprawy;
- 8) podstawowe wady i usterki (awarie) sprzętu w okresie gwarancji będą usuwane w terminie do **5 dni roboczych** od dnia zgłoszenia, z zastrzeżeniem, iż w przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych z zagranicy lub z uwagi na złożony charakter wady lub usterki termin usunięcia awarii może ulec wydłużeniu do **10 dni roboczych**.
- 9) Zamawiającemu przysługuje prawo do wymiany części lub elementu na nowy, jeżeli w okresie gwarancyjnym zostaną dokonane 3 naprawy dotyczące tej samej części lub elementu, a urządzenie nadal będzie wykazywać uszkodzenia uniemożliwiające używanie sprzętu zgodnie z przeznaczeniem.
- 10) okres gwarancji ulega przedłużeniu o udokumentowany czas nie działania lub wadliwego działania sprzętu będącego przedmiotem dostawy;
4. Od daty potwierdzenia przyjęcia przedmiotu umowy przez Zamawiającego, Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe na skutek niewłaściwego postępowania Zamawiającego, a w szczególności postępowania niezgodnego z instrukcją obsługi producenta.
5. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji, niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu rękojmi.
6. Wszelkie awarie, usterki sprzętu będącego przedmiotem umowy w okresie gwarancji będą zgłaszane następującemu podmiotowi:
Nazwa:
Adres
Nr faks / nr telefonu/e- mail
7. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia szkody jeżeli w okresie gwarancji Zamawiający poniesie koszty związane wykonaniem przeglądów urządzenia bądź jego naprawą, które na mocy niniejszej umowy winny być realizowane przez Wykonawcę lub wskazany podmiot świadczący usługi serwisowe bez dodatkowego wynagrodzenia.

§ 6. Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa § 2 ust. 1 umowy zostanie zrealizowana w terminie do **30 dni** licząc od daty przyjęcia przez Zamawiającego przedmiotu dostawy (potwierdzonego podpisanym protokołem zdawczo - odbiorczym) i otrzymania poprawnie wystawionej faktury VAT.
2. W przypadku otrzymania nieprawidłowo wystawionej faktury Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z żądaniem wystawienia korekty.

3. Za dzień otrzymania faktury uznaje się dzień doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury, nie wymagającej korekty. W przypadku konieczności wystawienia korekty za dzień otrzymania faktury strony uznają dzień otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej korekty.
4. Płatności zostaną realizowane na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
5. W przypadku nieterminowego regulowania należności za dostarczony sprzęt, Wykonawca, po spełnieniu swojego świadczenia niepieniężnego i doręczeniu Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury, może naliczać odsetki w wysokości określonej w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 08.03.2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2013 r., poz. 403).

§ 7. Kary umowne

Strony uzgadniają następujące kary umowne:

1. W przypadku, gdy Wykonawca opóźni się z dostawą, instalacją i uruchomieniem sprzętu lub szkoleniem personelu Zamawiającego poza termin określony w § 3 ust. 1, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości **0,3%** wartości brutto określonej w § 2 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia przez pierwsze 4 dni, a za kolejne dni 0,5% wartości brutto określonej w § 2 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku nie usunięcia wad, usterek w okresie gwarancji w terminie określonym w umowie (§ 5 ust. 3 pkt 8), Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych od Wykonawcy w wysokości 0,1% wartości brutto określonej w § 2 ust. 1 w za każdy dzień opóźnienia. Zamawiający nie naliczy kary, o której mowa powyżej, jeżeli Wykonawca na czas usuwania awarii dostarczy urządzenie zastępcze o parametrach i funkcjonalności odpowiadającej naprawianemu urządzeniu.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10%** wartości brutto umowy, określonej w § 2 ust. 1 w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 8.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy (art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych). W tym przypadku Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach
2. Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej.
3. Postanowienia § 7 nie wykluczają prawa Zamawiającego do żądania od Wykonawcy, na zasadach ogólnych, odszkodowania, w przypadku gdy kary umowne nie pokryją szkody powstałej na skutek niewykonania, bądź nienależytego wykonania zobowiązań umownych przez Wykonawcę.
4. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez Wykonawcę. Rozwiązanie umowy przez Zamawiającego bez zachowania okresu wypowiedzenia poprzedzone będzie wezwaniem Wykonawcy do realizacji umowy zgodnie z jej postanowieniami i wyznaczenia mu w tym celu 3 - dniowego terminu.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia na osoby trzecie jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na

piśmie pod rygorem nieważności. W szczególności Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, ani rozporządzania nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie. Nie będzie mógł on też bez pisemnej zgody Zamawiającego zawrzeć umowy z osobą trzecią o wstąpienie w prawa wierzyciela, ani dokonywać żadnej innej czynności rodzącej takie skutki. Wykonawca nie będzie mógł również rozporządzać wierzytelnością w taki sposób, aby mogła być ona przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytowej, pożyczki), jak również Wykonawca nie ma prawa przyjąć poręczenia za zobowiązanie Zamawiającego bez uzgodnienia z nim tego w formie pisemnej.

2. W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie spory wynikające z umowy rozstrzygane będą polubownie, a jeżeli okaże się to niemożliwe to przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i wprowadzone mogą być aneksami obustronnie podpisanymi.
5. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron umowy .

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO UMOWY. STANOWIĄCYCH INTEGRALNĄ CZĘŚĆ UMOWY:

- 1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,**

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

WYKAZ ZREALIZOWANYCH, PODOBNYCH DOSTAW W OSTATNICH TRZECH

LATACH PRZED DNIEM ZŁOŻENIA OFERTY

Nazwa Wykonawcy (lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia):

.....

Adres

.....

Lp.	Odbiorca i miejsce wykonania	Nazwa zadania	Data rozpoczęcia i zakończenia

W załączeniu:

Dowody lub dokumenty potwierdzające (odbiorca, wartość, datę i miejsce wykonania), że zamówienia przedstawione w wykazie zostały wykonane należycie (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

....., dnia

.....
 podpis i pieczęć osoby uprawnionej
 (lub osób uprawnionych)
 do reprezentowania Wykonawcy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

,

Nazwa

Model

Typ/Oznaczenie

Nazwa i adres producent.....

Kraj.....

Rok produkcji 2017r.:(podać)

Lp.	Opis parametrów technicznych	(opisuje Wykonawca)	
		warunek graniczny: wpisać TAK /NIE	Oferowane przez Wykonawcę parametry
1	2	3	4
1.	Aparat mobilny, fabrycznie nowy rok produkcji 2017, waga poniżej 55 kg		
2.	Oprogramowanie z roku minimum 2015		
3.	Monitor minimum 19"		
4.	Szerokość bramki Dopplera PW min od 0,5 do 15 mm		
5.	Funkcja umożliwiająca automatyczną optymalizację obrazu przy pomocy jednego przycisku dla trybu B mode PW		
6.	Tryb Duplex (2D/PW)		
7.	Tryb Triplex (2D/PW/CD)		
8.	Jednoczesne wyświetlanie na ekranie dwóch obrazów w czasie rzeczywistym typu B+B/CD (jeden w trybie 2D drugi w trybie Kolor Doppler)		
9.	TGC min 8 stopniowe		
10	Liczba ogniskowych min 4		
11	Możliwość obracania obrazu lewo - prawo, góra – dół		

12	Powiększenie obrazu zamrożonego min 10-krotnie		
13	Ilość przetwarzanych kanałów odbiorczych ≥ 30.000		
14	Frame rate powyżej: dla trybu 2D – 950 Hz		
15	Tryb CW Doppler		
16	Zakres skali pomiaru prędkości min. 0,5 m/s – 19 m/s przy zerowym kącie w trybie CW Doppler		
17	Technologia harmoniczna w strefie bliskiej i dalekiej		
18	Obrazowanie typu Compound lub równoważne		
19	Pełny pakiet pomiarowy brzuszny, ginekologiczny, naczyniowy, położniczy, urologiczny, pediatryczny, ortopedyczny, małe narządy, kardiologiczny		
20	Raporty dla każdego rodzaju i trybu badania		
21	Możliwość dołączenia obrazów do raportu		
22	Możliwość wprowadzenia własnych opisów i komentarzy do raportu		
23	Dostępności części zamiennych przez min. 8 lat od daty dostawy		
24	Program pomiarów: min 8 odległości na jednym obrazie, obwód, objętość, kąty		
25	Pamięć dynamiczna obrazu (CINE LOOP) dla trybu B z możliwością przeglądu w sposób płynny z regulacją prędkości minimum 1200 obrazów		
26	Łączy USB do archiwizacji i przenoszenia danych na pamięć typu Pen Driver		
27	Możliwość archiwizacji sekwencji ruchomych i statycznych na dysku aparatu		
28	Głowica convex, obejmująca zakres częstotliwości minimum 2-5 MHz, liczba elementów powyżej 190, promień 60-61 mm		
29	Głowica endowaginalna, obejmująca zakres częstotliwości minimum 4-9		

	MHz, liczba elementów powyżej 120, promień poniżej 11 mm		
30	Głowica liniowa, liczba elementów powyżej 190, obejmująca zakres częstotliwości minimum 4-12 MHz, szerokość czoła min. 34mm		
31	Głowica kardiologiczna, ilość elementów powyżej 60, obejmująca zakres częstotliwości minimum 2-4 MHz		
32	Możliwość rozbudowy o głowicę wolumetryczną convex, minimalny zakres częstotliwości 4-6 MHz, ilość elementów powyżej 125 oraz głowicę wolumetryczną endowaginalną o minimalnym zakresie częstotliwości 4-9 MHz, ilość elementów powyżej 190		
33	Wideoprinter czarno-biały małego formatu		
34	Możliwość podłączenia drukarki komputerowej (atramentowej lub laserowej) do drukowania raportów z badań		
35	Zasilanie 220-240 V 50 Hz		
36	Szkolenie z obsługi dla lekarzy w Przychodni Rejonowej w Koronowie ul Paderewskiego 33		
37	Autoryzowany przez producenta serwis (należy podać podmiot świadczący usługi serwisowe)		
38	Gwarancja producenta minimum 12 miesięcy (należy podać w pełnych miesiącach, parametr dodatkowo punktowany)		
39	Instrukcja obsługi, użytkowania w języku polskim		

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika
wykonawców)