

Umowa nr

Zawarta w dniu

pomiędzy

Gminą Koronowo

Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo

Nip: 554-25-54-358 REGON: 092350665

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

reprezentowaną przez: Burmistrza Koronowo

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy

a

firmą.....

z siedzibą w:

NIP: REGON:

zwanym w dalszej części „Wykonawcą”

reprezentowanym przez:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do:

1) odbioru zmieszanych i selektywnie zbieranych odpadów komunalnych od właścicieli:

- a) nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, tj. z nieruchomości, gdzie prowadzona jest działalność usługowa, handlowa, produkcyjna, edukacyjna, administracyjna, rzemieślnicza i inne,
- b) nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe,
- c) innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku.

2) zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów od właścicieli:

- a) nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, tj. z nieruchomości, gdzie prowadzona jest działalność usługowa, handlowa, produkcyjna, edukacyjna, administracyjna, rzemieślnicza i inne,
- b) nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe,
- c) innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku.

2. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem umowy określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, znak. (dalej zwanej SIWZ), która stanowi integralną część umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia przepisów prawa, w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289);
- 2) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017 r. poz. 519 ze zm.);
- 3) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 ze zm.),

- 4) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122);
- 5) ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1688 ze zm.);
- 6) ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1803 ze zm.),
- 7) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016, poz. 922 ze zm.);
- 8) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. Nr 104 poz. 868);
- 9) rozporządzenia Ministra Środowiska z 17 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. 2016 r. poz. 934);
- 10) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 roku w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 roku, poz. 1923);
- 11) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167);
- 12) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167);
- 13) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676);
- 14) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z dnia 2017, poz. 19)
- 15) Uchwały nr LII/439/17 Rady Miejskiej w Koronowie z dnia 27 września 2017 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Koronowo, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy;
- 16) Uchwały nr LII/440/17 Rady Miejskiej w Koronowie z dnia 27 września 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada:

- 1) odpowiednie kwalifikacje i umiejętności niezbędne do wykonania umowy,

- 2) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b i następne ustawy o utrzymaniu czystości, prowadzony przez właściwy organ administracji w zakresie objętym umową,
 - 3) posiada aktualne zezwolenie obejmujące prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r. poz. 987),
 - 4) posiadać wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska wydanego na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1987).
2. W przypadku, gdy wpisy do odpowiednich rejestrów lub zezwolenia tracą moc obowiązującą, Wykonawca obowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń w sposób gwarantujący ciągłość prowadzonej działalności oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu.
 3. Wykonawca dołoży wszelkich starań w zakresie świadczenia usług określonych w niniejszej umowie, wywiązując się ze wszystkich swoich zobowiązań z dołożeniem najwyższej staranności, zgodnie z przyjętymi normami zawodowymi i posiadaną wiedzą w tym zakresie.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić harmonogramy (w formie papierowej i elektronicznej) na poszczególne miesiące trwania umowy. Harmonogram powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się, co do konkretnych dat odbierania odpadów i uwzględniać regularność i powtarzalność odbierania odpadów poszczególnych rodzajów. Nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych. Wykonawca będzie zobowiązany na własny koszt do rozdyskrebowania go wśród właścicieli nieruchomości objętych umową, nie później niż w terminie 2 dni przed rozpoczęciem umowy tj. przed dniem 1 stycznia 2018 r., 1 stycznia 2019 r. i 1 stycznia 2020 r..
2. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do odbierania następujących odpadów komunalnych:
 - 1) z nieruchomości niezamieszkałych:
 - a) niesegregowanych (zmieszanych) w zadeklarowanej przez właściciela nieruchomości częstotliwości, ilości i pojemności pojemników, z miejsc wskazanych przez właściciela nieruchomości (np. altanki śmietnikowe, przy bramie nieruchomości, sprzed posesji) - gromadzenie odpadów odbywa się w pojemnikach lub kontenerach,
 - b) zebranych selektywnie (plastik, szkło, papier) w każdej ilości z miejsc wskazanych przez właściciela nieruchomości (np. altanki śmietnikowe, przy bramie nieruchomości, sprzed posesji) - gromadzenie odpadów odbywa się w workach, pojemnikach lub kontenerach,
 - c) zielonych w ilości do 240 l w miesiącu, z miejsc wskazanych przez właściciela nieruchomości (np. altanki śmietnikowe, przy bramie nieruchomości, sprzed posesji) – gromadzenie odpadów odbywa się w workach lub pojemnikach,
 - d) budowlanych i rozbiórkowych w ilości do 1 m³ przysługujący na nieruchomość, z częstotliwością raz w roku, po wcześniejszym zgłoszeniu przez właściciela nieruchomości,

- e) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- 2) z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe w okresie od 01 kwietnia do 30 listopada, wykorzystywanych jedynie przez część roku:
- a) niesegregowanych (zmieszanych) w każdej ilości, z miejsc wskazanych przez właściciela nieruchomości (np. altanki śmietnikowe, przy bramie nieruchomości, sprzed posesji) – gromadzenie odpadów odbywa się w pojemnikach lub kontenerach,
 - b) zebranych selektywnie (plastik, szkło, papier) w każdej ilości z miejsc wskazanych przez właściciela nieruchomości (np. altanki śmietnikowe, przy bramie nieruchomości, sprzed posesji) - gromadzenie odpadów odbywa się w workach, pojemnikach lub kontenerach,
 - c) zielonych w ilości do 240l w miesiącu, z miejsc wskazanych przez właściciela nieruchomości (np. altanki śmietnikowe, przy bramie nieruchomości, sprzed posesji) – gromadzenie odpadów odbywa się w workach, pojemnikach lub kontenerach,
 - d) budowlanych i rozbiórkowych w ilości do 1 m³ przysługujący na nieruchomość z częstotliwością raz w roku, po wcześniejszym zgłoszeniu przez właściciela nieruchomości,
 - e) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych.
3. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych poszczególnych frakcji została określona w uchwale w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczonej przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi i musi być przez Wykonawcę bezwzględnie przestrzegana.
4. Oznakowanie pojemników określa rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów oraz prawo miejscowe, stanowiące załącznik do niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności informacji pozyskanych w związku ze świadczeniem umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, a w przypadku rozwiązania umowy lub upływu terminu, na jaki została zawarta, Wykonawca zobowiązany jest usunąć wszystkie dane osobowe objęte umową. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w żadnym innym celu niż dla świadczenia umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych.
6. Odpady zebrane od właścicieli nieruchomości objętych umową Wykonawca zobowiązany będzie zagospodarować (odbiór, transport, poddanie odzyskowi lub unieszkodliwianiu) zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami:
- a) Odpady selektywnie zebrane - do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie z 14 grudnia 2012 r. o odpadach,

b) odpady zielone do regionalnej lub zastępczej regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, właściwej dla regionu 5 bydgoskiego zapisanego w „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko- pomorskiego na lata 2016-2022 z perspektywą na lata 2023-2028” uchwalonym przez Sejmik Województwa Kujawsko-Pomorskiego Uchwałą Nr XXXII/545/17 z dnia 29 maja 2017 r., tj:

- P.U.K. Corimp sp. z o.o.;
- Remondis Bydgoszcz sp. z o.o.;
- PRONATURA sp. z o.o.;
- Przedsiębiorstwo Użyteczności Publicznej EKOSKŁAD sp. z o.o.;
- Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania sp. z o.o.;
- NOVAGO ŻNIN Sp. z o.o.;
- Przedsiębiorstwo Usług Gminnych Spółka z o.o,

c) Odpady komunalne zmieszane zebrane od właścicieli nieruchomości objętych umową Wykonawca zobowiązany będzie przekazać do miejsca przeładunkowego odpadów, mieszczącego się w Koronowie, ul. Pomianowskiego 58 (Mała Droga).

7. Wykonawca podczas realizacji zamówienia zapewni osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła, a także materiałów budowlanych i rozbiórkowych oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tj.

Tabela 1. Poziom recyklingu do osiągnięcia przez gminy w danym roku wg poszczególnych frakcji

Rok	2018	2019	2020
recyklingu i przygotowania do ponownego użycia papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła	w wysokości co najmniej 30% wagowo	w wysokości co najmniej 40% wagowo	w wysokości co najmniej 50% wagowo
recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami odpadów <i>innych</i> niż niebezpieczne <i>odpady</i> budowlane i rozbiórkowe	wysokości co najmniej 50% wagowo	wysokości co najmniej 60% wagowo	wysokości co najmniej 70% wagowo
ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r.	w wysokości co najmniej 40% wagowo,	w wysokości co najmniej 40% wagowo,	w wysokości co najmniej 35% wagowo (do 16 lipca 2020 r.)

8. Wykonawca zobowiązuje się do uporządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami wysypanymi z pojemników, worków i pojazdów, w trakcie odbioru odpadów komunalnych.
9. Wykonawca będzie sporządzał raport stanowiący załącznik do faktury, w którym wskaże informacje o ilości odebranych odpadów poszczególnych rodzajów, napotkanych problemach i podjętych środkach zaradczych, wzór raportu stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

10. Wykonawca w ramach świadczenia niniejszej umowy będzie zobowiązany do:

- a) dostarczania Zamawiającemu w wersji papierowej sprawozdań półrocznych o jakich mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z 7 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków. Sprawozdanie półroczne należy przekazać Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca po upływie półrocza którego dotyczy,
 - b) przekazywania Zamawiającemu niezbędnych informacji umożliwiających sporządzenie rocznego sprawozdania z zakresu realizacji zadań w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi. Wykonawca przedłoży również Zamawiającemu inne informacje na temat odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami,
 - c) przekazywania Zamawiającemu kart przekazania odpadów przekazywanych do RIPOK i selektywnie zebranych odpadów przekazanych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z obowiązującymi wzorami, o jakich mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów. Karty przekazania odpadów będą stanowiły załącznik do faktury.
11. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić szczegółową dokumentację związaną ze świadczeniem umowy (np. umowy, faktury, zgłoszenia dodatkowego odbioru), potwierdzającą wykonywanie usługi zgodnie z przepisami prawa oraz okazać ją na każde żądanie Zamawiającego.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia we własnym zakresie kontroli sposobu świadczenia przez Wykonawcę umowy, w szczególności poprzez wgląd do dokumentów sporządzanych w związku z prowadzeniem ewidencji odpadów.
13. Wykonawca w ramach świadczenia usługi za odbiór odpadów komunalnych w trakcie realizacji zamówienia, zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności odbioru odpadów komunalnych oraz pracowników przetwarzających dane informatycznie dotyczące realizacji zamówienia, w tym dane osobowe.

§ 4

1. Wykonawca obowiązany jest podczas świadczenia przedmiotu umowy, przez cały okres jej trwania do:
 - 1) posiadania wyposażenia technicznego umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego. w przypadku awarii pojazdu/pojazdów, dla zapewnienia ciągłości realizacji umowy, Wykonawca zapewni pojazd/pojazdy zastępcze,
 - 2) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
 - 3) spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,

- 4) zapewnienia odpowiedniego wyposażenia bazy magazynowo-transportowej.
2. Wykonawca przy świadczeniu przedmiotu umowy ponosi pełną odpowiedzialność za rzetelne, dokładne i terminowe wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.
 3. Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a oraz art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia: czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usługi, tj. kierowcy, pracownicy porządkowi, czynności związane z organizacją i logistyką odbioru odpadów komunalnych oraz pracowników przetwarzających dane informatycznie dotyczące realizacji zamówienia, w tym dane osobowe.
 4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający jest uprawniony do czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub podwykonawcy odnośnie spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 30 pkt 1), a w szczególności do żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów i dokonywania ich oceny; żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie spełniania wymogów, a także przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonywania świadczenia.
 5. W trakcie wykonywania niniejszej umowy Wykonawca – na każde wezwanie Zamawiającego i w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie – przedłoży wskazane dowody na potwierdzenie spełnienia warunku zatrudnienia: oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie takie powinno zawierać w szczególności: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, zakresu obowiązków oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
 6. Wraz z w/w oświadczeniem Wykonawca przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem – odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę – kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: nazwa pracodawcy, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
 7. Za niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 30 pkt 1) czynności, Wykonawca lub podwykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną określoną w § 7 ust.1 pkt 7 niniejszej umowy.
 8. Za niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 30 pkt 1) Zamawiający uważa niezłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę w terminie określonym w wezwaniu (dopuszcza się przesłanie wezwania do Wykonawcy drogą e-mailową) żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
 9. Wykonawca będzie realizować przedmiot zamówienia z wykorzystaniem ilości pojazdów spełniających normy emisji spalin zgodnie ze zobowiązaniem złożonym w ofercie stanowiącym kryterium ocen ofert. W przypadku nie wywiązania się

z powyższego zobowiązania zastosowanie będą miały przepisy niniejszej umowy w zakresie kar umownych i odstąpienia od umowy.

10. Zamawiający uprawniony jest przez okres realizacji postanowień niniejszej umowy do:
 - 1) nadzoru oraz dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy;
 - 2) żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów lub informacji dotyczących lub związanych z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy, w tym dokumentów potwierdzających ważenie oraz zagospodarowanie odebranych przez Wykonawcę odpadów;
 - 3) posiadania nieograniczonego dostępu do systemu monitorowania lokalizacji i pracy pojazdów, przy pomocy których wykonywany jest przedmiot niniejszej umowy.
11. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę z udziałem podwykonawców informacje lub dane opisane w ust. 6 odnoszące się do usług świadczonych przez podwykonawców Zamawiający może żądać od Wykonawcy lub od podwykonawców.
12. Zamawiający uprawniony jest do dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę lub podwykonawców przedmiotu umowy bez konieczności uprzedniego informowania Wykonawcy lub podwykonawców o zamiarze, czasie i miejscu jej przeprowadzenia. Zamawiający zobowiązany jest do przeprowadzania kontroli w sposób nieutrudniający wykonywaniu przez Wykonawcę lub podwykonawców przedmiotu umowy.
13. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszelkie żądane przez niego informacje lub dane bez względu na formę ich utrwalenia lub przetwarzania, związane ze sposobem lub zakresem wykonywania przedmiotu umowy.
14. Zamawiający zastrzega prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje usługi w sposób wadliwy, niezgodny z warunkami zawartymi w SIWZ, umowie i obowiązującymi przepisami.
15. Zamawiający w trakcie realizacji postanowień niniejszej umowy zobowiązuje się do bieżącej i stałej współpracy z Wykonawcą w celu zapewnienia wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że jest objęty ochroną ubezpieczeniową na wypadek szkód, które mogą zaistnieć w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 1) urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem prac - od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych,
 - 2) szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z realizacją zadań wynikających z niniejszej umowy, w tym także na skutek ruchu pojazdów mechanicznych.

§ 6

Termin realizacji przedmiotu umowy obowiązuje: **od 26 marca 2018 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.**

§ 7

1. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy za wykonany przedmiot umowy.

2. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych umową, o których mowa w § 1 pkt. 1 stanowi kwotę zł brutto (słownie:.....), w tym podatek VAT.
3. Łączna kwota całkowitego wynagrodzenia brutto dla Wykonawcy za zrealizowany przedmiot umowy, obejmująca wszystkie elementy ujęte w Opisie Przedmiotu Zamówienia, nie może przekroczyć kwoty zł brutto (słownie), w tym VAT, w całym okresie obowiązywania umowy.
4. Rozliczenie pomiędzy stronami za wykonany przedmiot umowy następuje miesięcznie, po wykonanej usłudze, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę i zatwierdzonej do zapłaty przez Zamawiającego, z wyłączenie faktury za grudzień, która zostanie wystawiona przez Zamawiającego do 15 grudnia roku, w którym usługa została wykonana.
5. Wykonawca do faktury załącza zestawienie poniesionych kosztów oraz raport, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania kontroli dokumentacji finansowej, stanowiącej podstawę do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
6. Należność za wystawioną fakturę zostanie uregulowana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie do 14 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
7. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku jeżeli Wykonawca przy wykonywaniu umowy posłuży się podwykonawcami do faktury VAT doręczonej Zamawiającemu dołącza dowody potwierdzające dokonanie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy biorącego udział w realizacji zamówienia, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury, o dokonaniu terminowej zapłaty na rzecz tego podwykonawcy wraz z oświadczeniem podwykonawcy potwierdzającym otrzymanie terminowej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia lub cesję przelewu wierzytelności dokonaną po uprzedniej, pisemnej zgodzie Zamawiającego, przez Wykonawcę na podwykonawcę.
9. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności lub dokonać innej czynności wywołującej podobne skutki, z tytułu wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego. Zakaz przeniesienia wierzytelności z tytułu wynagrodzenia Wykonawcy bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca również wpisze na wystawione przez siebie faktury za wykonanie przedmiotu zamówienia.

§ 8

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania oraz wszelkie stosowne zezwolenia i wpisy do właściwych rejestrów umożliwiające wykonywanie postanowień niniejszej umowy w sposób zgodny z jej treścią i odpowiednimi przepisami prawa.
2. Wykonawca realizuje przedmiot umowy przy udziale podwykonawcy, zawierając umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własne jak i jego pracowników.
Wykonawcy wspólnie realizujący przedmiot umowy ponoszą solidarną odpowiedzialność za jej wykonanie i ustanowienie zabezpieczenia jej należytego wykonania.
4. Wykonawca za zgodą Zamawiającego może:

- 1) dokonać zmiany podwykonawcy;
 - 2) zrezygnować z udziału podwykonawcy w realizacji zamówienia;
 - 3) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;
 - 4) powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom pomimo niewskazania w ofercie części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa.
5. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawstwa dotyczyć będzie podmiotu, na zasoby którego Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Prawa zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia wraz z kopią posiadanych przez podwykonawcę stosownych zezwoleń oraz wpisów do właściwych rejestrów umożliwiających wykonywanie postanowień niniejszej umowy.
7. Jeżeli w umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej z tym że zapłata zawsze musi nastąpić przed terminem zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który przedłożył Zamawiającemu kopię umowy o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8 dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany.
10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy.
11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
12. W przypadku zgłoszenia uwag o których mowa w ust. 11 podważających zasadność bezpośredniej zapłaty w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty; albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy; albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
14. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

- 1) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 3% wynagrodzenia umownego określonego w § 7 ust. 2 niniejszej umowy,
 - 2) niezawiadamianie Zamawiającego o powtarzających się przypadkach nieselekcjonowania odpadów przez właścicieli nieruchomości, którzy zadeklarowali prowadzenie takiej selekcji, w wysokości 500,00 zł,
 - 3) nie umieszczenia harmonogramu na stronie internetowej Wykonawcy w wysokości 50,00 zł za każdy dzień,
 - 4) nieuprzątnięcia i nieodebrania odpadów komunalnych ze stałych miejsc ich gromadzenia, w przypadku odpadów komunalnych, które nie zostały umieszczone w pojemnikach, kontenerach, workach w wysokości 200,00 zł, za każdy przypadek,
 - 5) nieodebrania w terminie określonym w harmonogramie odpadów komunalnych w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek, chyba że termin odbioru odpadów został przesunięty i uzgodniony z Zamawiającym, a właściciel nieruchomości został o tym fakcie wcześniej poinformowany,
 - 6) gdy Gmina Koronowo zobowiązana będzie ponieść karę za niewywiązywanie się z obowiązków określonych w art. 3b i 3c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, naliczonej zgonie z art. 9x ust. 3 w/w ustawy, w wysokości kary nałożonej na Gminę.
 - 7) za niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 1 ust. 30 pkt 1 prace oraz za każdy przypadek nie złożenia dowodów potwierdzających wymóg zatrudnienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5.000 zł brutto;
 - 8) w wysokości 5.000,00 zł brutto z tytułu:
 - a) każdorazowego braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom,
 - b) każdorazowego nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - c) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 5% wynagrodzenia umownego określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
 3. W przypadkach określonych w § 8 ust. 2 Wykonawca wystawi fakturę na 100% wynagrodzenia za wykonaną usługę, a Zamawiający przedstawi pisemnie Wykonawcy wysokość obliczonych kar umownych, które potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

§ 10

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
 - 1) o zamiarze ogłoszenia upadłości,
 - 2) rozpoczętej likwidacji firmy wykonawcy,
 - 3) nie podjęcia przez wykonawcę wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał ich wykonywanie, zaś przerwa trwała dłużej niż 7 dni,

- 4) w razie wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 9j ustawy z 13 września 1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - 5) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, z zachowaniem wymogów, o których mowa w art. 145 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może być złożone w terminie 30 dni od zaistnienia przyczyny odstąpienia i powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie. W przypadku odstąpienia Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy, z miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo wezwania Zamawiającego nadal nienależyte wykonuje swoje obowiązki.

§ 10

1. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy, a w szczególności gdy, nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia w terminie określonym w § 7 ust. 6. Przed odstąpieniem od umowy Wykonawca wzywa w terminie 7 dni Zamawiającego do wypełnienia warunków umowy.
2. Odstąpienie od umowy musi zostać sporządzone na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Strony przewidują możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy (w tym terminu i wynagrodzenia Wykonawcy) w zakresie:
 - 1) zmiany czynników wpływających na koszt wykonywania usługi:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r., poz. 847);
 - 2) zmniejszenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia;
 - 3) zmiany: ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach, uchwały w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Koronowo, uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, mający istotny wpływ na przedmiot umowy;
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie do umowy postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego.

4. Zmiana umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać opis i uzasadnienie zmiany.

§ 12

Wykonawca udziela rękojmi na wykonanie usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami, niniejszą umową, specyfikacją istotnych warunków zamówienia według przepisów o rękojmi przy umowie o dzieło, według przepisów kodeksu cywilnego, na okres trwania umowy i 24 miesiące po jej zakończeniu.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, zaś w sprawach procesowych - przepisy kodeksu postępowania cywilnego.

§ 14

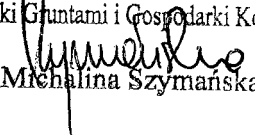
1. W przypadku powstania sporu w związku z niniejszą umową strony dążyć będą do ugodowego rozstrzygnięcia sporu, w drodze negocjacji i porozumienia.
2. Wszelkie ewentualne spory na tle stosunku prawnego powstałego z niniejszej umowy, nierozwiązane ugodowo, podlegają rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Kierownik Wydziału
Rolnictwa, Ochrony Środowiska,
Gospodarki Gruntami i Gospodarki Komunalnej

Michałina Szymańska


RADCA PRAWNY
Rafał Bułka
(dla 707)

