

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY

Gmina Koronowo
ul. Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo
tel. 52 38 26 400,
fax 52 38 26 401

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA REALIZACJĘ PRZEDMIOTU
ZAMÓWIENIA PN.**

**Przebudowa i nadbudowa wraz ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczeń
byłej stołówki w budynku użyteczności publicznej przy ul Szosa Kotomierska
w Koronowie na cele kulturalno-oświatowe.**

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z procedurą przetargu nieograniczonego zapisanego w ustawie z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1579, zwana dalej uPzp) oraz zgodnie z zapisami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia o wartości szacunkowej zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

SPIS TREŚCI :

Rozdział I	Nazwa i adres Zamawiającego;
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia;
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia;
Rozdział IV	Termin wykonania zamówienia;
Rozdział V	Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia,
Rozdział VI	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia ;
Rozdział VII	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami;
Rozdział VIII	Wymagania dotyczące wadium;
Rozdział IX	Termin związania ofertą;
Rozdział X	Opis przygotowania oferty;
Rozdział XI	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;
Rozdział XII	Opis sposobu obliczenia ceny oferty;
Rozdział XIII	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty
Rozdział XIV	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
Rozdział XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
Rozdział XVI	Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego;
Rozdział XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej;

Załączniki:

- dokumentacja projektowa,
- STWiORB,
- formularz oferty,
- oświadczenie wykonawcy z art. 91 ust. 3a uPzp;
- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- wzór umowy;
- załącznik nr 2 do umowy
- przedmiary robót.

ROZDZIAŁ I Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Koronowo ul. Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo
tel. 52 38 26 400, fax 52 38 26 401
www.bip.koronowo.pl

Godziny pracy: - poniedziałek, środa, czwartek od godz. 7:30 do 15:30;
- wtorek od godz. 7:30 do 15:30;
- piątek od godz. 7:30 do 14:00;

ROZDZIAŁ II Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i następnych ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszej siwz zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
3. W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24aa uPzp (tzw. procedura odwrócona).

ROZDZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie i nadbudowie wraz ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczeń byłej stołówki w budynku użyteczności publicznej przy ul Szosa Kotomierska w Koronowie na cele kulturalno-oświatowe.

1. Zakres robót budowlanych obejmuje w szczególności:

- 1) ROBOTY ROZBIÓRKOWE (szczegółowy zakres robót zgodnie z przedmiarem i projektem budowlanym). W tym:
 - a) rozbiórka fragmentów istniejących ścian wewnętrznych
 - b) demontaż istniejącej stolarki okiennej i drzwiowej
 - c) rozbiórka komina
 - d) rozbiórka części ścian zewnętrznych
 - e) rozbiórka części istniejących stropów
 - f) rozbiórka stropodachów wentylowanych
 - g) rozbiórka warstw istniejącej podłogi do poziomu warstwy konstrukcyjnej
 - h) demontaż istniejącej instalacji wentylacji, wod-kan, elektrycznej, c.o.
 - i) rozebranie schodów zewnętrznych i schodów w piwnicy
 - j) rozebranie boiska asfaltowego
 - k) wywóz i utylizację materiałów z rozbiórki z pozostawieniem i pokruszeniem części gruzu betonowego i ceglanego na podbudowę dla nawierzchni utwardzonej.
- 2) ROBOTY PROJEKTOWANE (szczegółowy zakres robót zgodnie z przedmiarem i projektem budowlanym). W tym:
 - a) wykonanie ław fundamentowych i ścian wewnętrznych
 - b) nadmurowanie istniejących ścian zewnętrznych do wskazanych poziomów
 - c) zamurowanie części otworów okiennych i drzwiowych

- d) wykucie nowych otworów okiennych i drzwiowych
- e) montaż nowej stolarki okiennej i drzwiowej
- f) wykonanie nowego stropodachu nad łącznikiem i zapleczem wraz z dociepleniem oraz warstw wykończeniowych stropodachów
- g) wykonanie attyki nad częścią zaplecza
- h) wykonanie konstrukcji dachu ze stalowych wiązarów kratowych
- i) wykonanie nowych warstw posadzek
- j) przebudowa instalacji c.o., elektrycznej, wod-kan. oraz wykonanie instalacji wentylacji mechanicznej i instalacji c.t., montaż hydrantów ppoż. wewnątrz budynku
- k) wykonanie nowych schodów wewnętrznych i zewnętrznych
- l) wykonanie robót wykończeniowych wewnątrz budynku
- ł) montaż pionowego podnośnika dla osób niepełnosprawnych
- m) wymiana orygowania, obróbek blacharskich
- n) docieplenie ścian zewnętrznych i fundamentowych
- o) montaż zadaszeń z poliwęglanu nad wejściami do budynku
- p) wykonanie opaski grysowej wokół budynku
- r) wykonanie instalacji oświetlenia zewnętrznego
- s) wykonanie balustrad i pochwyty
- t) Utwardzenie miejsc postojowych przy budynku, dojeżdż, dojazdów i placu ppoż.
- u) Oznakowanie na potrzeby ewakuacji dróg i pomieszczeń.

2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie zgodnie z zapisami siwz i załącznikami do siwz, w tym z: dokumentacją projektową, decyzjami administracyjnymi, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarami robót a także obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2017.1332 t.j.) oraz zasadami wiedzy technicznej.

3. Zamawiający udostępnia przedmiary robót w celu tylko i wyłącznie pomocniczym dla sporządzenia oferty. Wykonawca zobowiązany jest w ofercie uwzględnić wszystkie roboty zawarte w dokumentacji projektowej niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami w celu osiągnięcia celu niniejszego zamówienia .

4. Jeżeli udostępniona dokumentacja wskazywałaby w odniesieniu do materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, to zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza zaoferowanie materiałów/urządzeń/rozwiązań równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnego producenta określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia proponowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią jedynie wzorzec, przykład jakościowy przedmiotu zamówienia, a to oznacza, że Zamawiający dopuszcza produkty o parametrach jakościowych i cechach użytkowych (równoważnych), tj. nie gorszych niż parametry wskazanego produktu, materiału, urządzenia, elementu i uzna każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.

5. Nazwa i kod w Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

45111300-1 Roboty rozbiórkowe,

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,

45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków,

- 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne,
- 45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne,
- 45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania,
- 45331210-1 Instalowanie wentylacji,
- 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 uPzp. Ewentualne zamówienia podobne będą obejmowały zwiększony zakres robót określonych w dokumentacji projektowej lub przedmiarze robót. Zamówienia podobne zostaną udzielone w trybie z wolnej ręki. Zawarcie umowy poprzedzone zostanie stosownym zaproszeniem do negocjacji oraz negocjacjami.

9. Zamawiający nie stawia zastrzeżeń, o których mowa w art. 36a ust. 2 uPzp.

10. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik do siwz.

11. Wymagania Zamawiającego, dotyczące zatrudniania osób na umowę o pracę.

1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wszędzie tam, gdzie wykonywanie czynności wynikających z siwz, w tym z opisu przedmiotu zamówienia, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. Z 2016 r. , poz. 1666, dalej kp.). Przedmiotowy wymóg dotyczy zwłaszcza osób wykonujących czynności związane z wykonaniem robót:

- a) ziemne;
- b) rozbiórkowych;
- c) betoniarskich;
- d) blacharskich;
- e) brukarskich;
- f) ciesielskich;
- g) dekarских;
- h) izolacyjnych;
- i) malarskich;
- j) monterskich instalacji sanitarnych i ogrzewczych;
- k) monterskich urządzeń i konstrukcji metalowych;
- l) murarskich;
- m) posadzkarskich;
- n) spawalniczych;
- o) tynkarskich;
- p) zbrojarskich;

q) ogrodniczych;

r) operatorów maszyn i urządzeń.

Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują prace w sposób określony w art. 22 § 1 kp.

2) dokumentowanie zatrudnienia osób wykonujących wskazane w ppkt 1) czynności polegać będzie na:

a) etapie składania ofert – Wykonawca składa oświadczenie na formularzu ofertowym,

b) na etapie po zawarciu umowy – zgodnie z treścią wzoru umowy, stanowiącego załącznik do siwz,

c) na etapie realizacji umowy – w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy wykonawca złoży oświadczenie o ilości osób zatrudnionych przez wykonawcę lub podwykonawcę do wykonania poszczególnych czynności, określonych w rozdziale III pkt 11 ppkt 1) siwz. W razie zaistnienia potrzeby (nie później niż 5 dni przed przystąpieniem do realizacji danych czynności określonych w rozdziale III pkt 11 ppkt 1) siwz w. wym. oświadczenie będzie podlegać modyfikacji/aktualizacji w zakresie ilości zatrudnionych osób do wykonania przedmiotowych czynności.

Zamawiający na każdym etapie realizacji zamówienia zastrzega możliwość żądania przedłożenia w terminie 7 dni:

- wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę wykonujących czynności wskazane w rozdziale III pkt 11 ppkt 1) siwz wraz ze wskazaniem rodzaju umowy o pracę (na czas określony, nieokreślony albo o zastępstwo), wymiaru czasu pracy i określeniu czynności wykonywanych przez poszczególne osoby,

- druków RCA, dot. każdego pracownika (zanonimizowane – zawierające tylko imię i nazwisko pracownika, wymiar czasu pracy i kod tytułu ubezpieczenia),

- zanonimizowanych umów o pracę (tj. zawierających tylko nazwę pracodawcy, imię i nazwisko pracownika, wymiar czasu pracy).

3) uprawnienia Zamawiającego odnośnie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3 uPzp oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zawarte są we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do siwz.

12. Realizacja zamówienia będzie odbywać się na czynnym obiekcie, stąd organizacja robót będzie wymagała uzgodnień z użytkownikiem obiektu i Zamawiającym. Wykonawca będzie mógł uwzględnić w harmonogramie realizacji robót pracę poza godzinami funkcjonowania Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury oraz w dniach wolnych od pracy.

ROZDZIAŁ IV Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia upływa dnia **31 października 2018 r.**

2. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu, określonego w pkt 1, z uwagi na wystąpienie:

1) niesprzyjających wykonywaniu robót warunków atmosferycznych (w tym m.in. :

temperatura, silny wiatr, opady deszczu, gradu), w czasie których nie można zapewnić warunków prawidłowego wykonania robót.

2) zdarzeń o charakterze katastrofalnych działań przyrody oraz zdarzeń nadzwyczajnych w postaci zaburzeń życia zbiorowego (np. zamieszki itp.)

3) kolizji ze zinwentaryzowanym uzbrojeniem podziemnym,

4) znalezisk skutkujących koniecznością wstrzymania robót,

- 5) niesprzyjających wykonywaniu prac ogrodniczych warunków atmosferycznych,
 - 6) innych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. W związku z jak wyżej Wykonawca zobowiązany jest do złożenia przed upływem terminu umownego stosownego wniosku o jego zmianę, przedstawiając okoliczności faktyczne uzasadniające zmianę terminu umownego.

ROZDZIAŁ V Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia Wykonawcy

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w siwz i ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Zamawiający, w oparciu o art. 22 ust. 1b uPzp, wymaga wykazania spełniania następujących warunków udziału w postępowaniu, dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:
 - 1) Wykonawca musi wykazać, że posiada doświadczenie w postaci wykonania w ostatnich 5 latach co najmniej jednego zamówienia o wartości minimum 2.000.000,00 złotych, polegającego na budowie lub przebudowie budynku użyteczności publicznej o kubaturze minimum 3.000 m³.**

Przedmiotowe zamówienie winno zostać zakończone w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert.

Przez budynek użyteczności publicznej należy rozumieć budynek, o którym mowa w § 3 pkt 6 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz.U. z 2015 r.,poz. 1422).

 - 2) Wykonawca musi wykazać, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającymi uprawnienia budowlane w poniższych specjalnościach:**
 - a) konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń** – pełniącej funkcję kierownika budowy;
 - b) instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych** – pełniącej funkcję kierownika robót,
 - c) instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** – pełniącej funkcję kierownika robót.
3. Osoby wymienione w pkt V.2.2) siwz powinny posiadać uprawnienia budowlane, zgodnie z ustawą dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 poz. 1332 t.j.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014 r.poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku wykonawców zagranicznych dopuszcza się kwalifikacje równoważne do w.wym., zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12 a ustawy Prawo budowlane.
4. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, który nie wykaze, że spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcie gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ

na realizację zamówienia.

6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 uPzp.

7. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może, zgodnie z art 22a uPzp, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków.

8. Zamawiający informuje, że „stosowna sytuacja”, o której mowa w Rozdziale V, pkt 7 może zaistnieć jedynie w przypadku, gdy:

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

2) Zamawiający oceni czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 uPzp;

3) w odniesieniu do warunku dotyczącego wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

9. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

10. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp,

2) nie podlegają wykluczeniu na podstawie okoliczności wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu i siwz, spośród okoliczności wymienionych w art. 24 ust. 5 uPzp.

11. Zamawiający, na podstawie art. 24 ust. 5 uPzp, przewiduje wykluczenie wykonawcy:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574 ze zm. t.j.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233 ze zm.);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

12. Wykonawca ma obowiązek wykazać, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania.

13. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, Zamawiający, z zastrzeżeniem art. 24 aa uPzp, zbada czy nie zachodzą wobec innych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22

uPzp oraz podstawy wykluczenia przewidziane w art. 24 ust. 5 uPzp, które wskazane zostały przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w siwz.

14. Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. Z 2015 r. poz. 184 ze zm.), złożyli odrębne oferty podlegają wykluczeniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

15. Zgodnie z art. 24 ust. 8 uPzp. Wykonawca, który podlega wykluczeniu z podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art 24 ust. 5 uPzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Art. 24 ust. 8 uPzp nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.

ROZDZIAŁ VI Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia
--

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert:

- 1) oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku do siwz pn. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 2) *pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt V.8 1) niniejszej siwz,
- 3) * pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).

4) załącznik do formularza ofertowego - oświadczenie wykonawcy z art. 91 ust. 3a uPzp.

Informacje zawarte w wyżej wymienionych dokumentach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt VI.1.1) niniejszej siwz składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ppkt VI.1.1) niniejszej siwz.

4. Informacja dla podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23

uPzp):

1) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania należy dołączyć do oferty.

2) każdy z wykonawców oddzielnie musi złożyć oświadczenie, o którym mowa w pkt VI.2. siwz.

3) wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia winni łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 uPzp,

4) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.

5) jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy może żądać przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców,

6) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.

5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca będzie mógł przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6. Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24aa uPzp, tzw procedura odwrócona. Oznacza to, że Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp:

1) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, spełniający warunek określony w pkt V.2.1 siwz, **z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone;** przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

2) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, spełniający warunek określony w pkt V.2.2) siwz, w szczególności odpowiedzialnych **za kierowanie robotami budowlanymi** wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych tj.: , uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją

o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wzory wykazów zostaną przesłane wykonawcy wraz z wezwaniem do ich złożenia.

3) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawca składa:

- **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp;

4) ***dokumenty podmiotu trzeciego**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.

8. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, Zamawiający w celu zbadania czy zachodzą wobec innych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 uPzp oraz podstawy wykluczenia przewidziane w art. 24 ust. 5 uPzp, które wskazane zostały przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w siwz, zażąda przedłożenia w stosunku do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt VI.7.3) siwz.

9. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt VI.7.3) niniejszej siwz składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

10. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w VI.9 niniejszej siwz, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

11. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt VI.1.1) niniejszej siwz, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

12. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 i 3 uPzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Zgodnie z § 10 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126) Wykonawca zobowiązany jest wskazać dostępność oświadczeń i dokumentów, które są w posiadaniu Zamawiającego

albo które są dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.

13. W zakresie nieuregulowanym w siwz, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

ROZDZIAŁ VII Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami;

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego korespondencja między Zamawiającym i Wykonawcą może odbywać się pisemnie lub faksem (52 38 26 401) lub drogą elektroniczną na adres elzbieta.szalska@um.koronowo.pl z zastrzeżeniem zapisów poniższych punktów.
2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt VI siwz. Pełnomocnictwo (jeśli jest konieczne) należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
3. Dokumenty przesłane drogą elektroniczną winny mieć formę skanu dokumentu podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji, nie dotyczy to wniosków o wyjaśnienie treści siwz.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę winny być składane na adres : Gmina Koronowo ul. Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo oraz oznaczone numerem sprawy oznaczonym w siwz IPP-ZP.271.4.2018.
5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt VII.5, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt VII.5 siwz.
8. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał siwz bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej www.bip.koronowo.pl.
9. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazanych faksem lub drogą elektroniczną.
10. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub pocztą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem odpowiednich terminów.
11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
 - 1) ws. formalno-prawnych: Elżbieta Szalska - tel. 52 38 26 459
 - 2) ws. merytorycznych (dot. przedmiotu zamówienia): Violetta Skopek - tel. 52 38 26 452.

ROZDZIAŁ VIII Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ IX Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**, a jego bieg rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ X Opis przygotowania oferty

1. Oferta musi zawierać:
 - 1) **formularz ofertowy**,
 - 2) **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) * pełnomocnictwo (jeśli dotyczy),
 - 4) *zobowiązanie podmiotu trzeciego, na którego zdolnościach polega wykonawca, na zasadach określonych w art. 22a uPzp (jeżeli dotyczy). Przedmiotowe zobowiązanie musi wskazywać:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d) informację czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą,
 - 5) załącznik do formularza ofertowego - oświadczenie wykonawcy z art. 91 ust. 3a uPzp
2. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Formularz ofertowy (wg wzoru Zamawiającego) powinien być podpisana przez Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji, określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu.
5. Miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną.
6. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedna ofertę.
7. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego (Urząd Miejski w Koronowie, ul. Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo, pokój nr 13, I piętro) i oznakować w następujący sposób:
„ Oferta na przebudowę i nadbudowę budynku użyteczności publicznej przy ul Szosa Kotomierska 3 w Koronowie na cele kulturalno-oświatowe.” oraz „nie otwierać przed 26 marca 2018 r., godz. 09:30”.
8. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w pkt 7, zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie

będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do pokoju wskazanego w pkt 7.

9. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.

1) w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w pkt 7 z dopiskiem „wycofanie”.

2) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć.

3) Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w pkt 7, przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.

4) Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

5) Zamawiający niezwłocznie zwraca wykonawcy ofertę, która została złożona po terminie.

10. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane, oraz jednocześnie zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane. Przy czym Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 uPzp.

11. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:

1) jest niezgodna s uPzp,

2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 uPzp,

3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,

5) została złożona przez wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,

7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 uPzp,

8) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 uPzp na przedłużenie terminu związania ofertą,

9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium,

10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a jego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,

11) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

ROZDZIAŁ XI Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Koronowie, Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo, **pokój nr 13 /sekretariat/ I piętro**, w terminie **do dnia 26 marca 2018 r., do godz. 9:00.**

2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do zamawiającego.

3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **26 marca 2018 r., o godz. 09:30** w siedzibie zamawiającego w Koronowie, ul. Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo – sala narad, I piętro. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający poda informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XII Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cenę należy obliczyć w sposób uwzględniający:
 - 1) wszystkie nakłady pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie,
 - 2) okres realizacji zamówienia, w tym skutki wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych do końca realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 3) wykonanie wszelkich zobowiązań wynikających z siwz i załączników do siwz,
 - 4) wszelkie czynności prawne i faktyczne związane z dopełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa regulującego przedmiotową problematykę,
 - 5) **formę wynagrodzenia ryczałtowego zdefiniowanego w art. 632 KC., a więc i ryzyko,**
 - 6) układ podany w formularzu oferty w celu uzyskania od wykonawców ofert w formie umożliwiającej ich porównanie,
 - 7) **udzielenie co najmniej 60 miesięcznego okresu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady** (okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady stanowi kryterium oceny ofert – patrz pkt XIII siwz).
 - 8) **udzielenie co najmniej 60 miesięcznego okresu gwarancji jakości na przedmiot zamówienia.** Okres gwarancji jakości musi odpowiadać okresowi odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady).
2. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) z podatkiem od towarów i usług VAT /obowiązującym na dzień składania ofert/ oraz obejmować inne podatki oraz daniny publiczne. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Jeżeli w postępowaniu, Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest poinformować zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku poprzez załączenie do oferty

załącznika do formularza oferty - oświadczenie wykonawcy z art. 91 ust. 3a uPzp,

5. Załączone do SIWZ przedmiary robót nie są podstawą do sporządzenia przez wykonawcę wyceny, a mają jedynie charakter pomocniczy, informacyjny.

Podane w przedmiarach robót podstawy nakładów w postaci odpowiednich tablic KNR użyte są jedynie w celu pełniejszego opisu robót. Podana podstawa nie stanowi obowiązującej dla wykonawcy podstawy przy kalkulacji ceny. Podstawą dla wykonawcy winna być jego własna, oparta na rachunku ekonomicznym kalkulacja.

W przypadku wykrycia wad w dokumentacji projektowej czy w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (np. braki informacyjne, rozbieżności między ilością robót określoną w załączonym przez Zamawiającego przedmiarze robót a ilością wynikającą z dokumentacji projektowej zarówno na „+” jak i „-”, należy złożyć pod adresem Zamawiającego prośbę o wyjaśnienie wątpliwości. Pytania należy kierować na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy.

Rozdział XIII Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

1) Cena – 60 % - wskaźnik C

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena ofertowa w ofercie ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium } 60\%$$

2) Termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady – 40% - wskaźnik G

Zamawiający będzie przyznawał punkty w zakresie kryterium **Termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady**. W tym kryterium Wykonawca może otrzymać max. 40 punktów. Wykonawca może wydłużyć termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady. Punktacja będzie przyznawana w następujący sposób:

- a) za udzielony 60 miesięczny termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady Wykonawca otrzyma 0 punktów,
- b) za udzielony 72 miesięczny termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady Wykonawca otrzyma 20 punktów,
- c) za udzielony 84 miesięczny (lub więcej) termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady Wykonawca otrzyma 40 punktów.

Zamawiający nie będzie przyznawał punktów częściowych. Oznacza to, że Wykonawca w ramach kryteriów może otrzymać odpowiednio 0 albo 20 albo 40 punktów.

Udzielenie okresu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady krótszego niż 60 miesięcy skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Ilość punktów = %.

Lp= liczba punktów uzyskanych przez ofertę

Lp=C+G

2. Sposób oceny ofert:

- 1) ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione powyżej kryteria,
- 2) o wyborze oferty zadecyduje największa liczba uzyskanych punktów (Lp).
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty. Przy czym inicjatywa udzielenia wyjaśnień należy wyłącznie do Zamawiającego, wykonawca nie może w tych sprawach występować z własnej inicjatywy.
4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek) a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (niepowodujące istotnych zmian w treści oferty), niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom uPzp oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców o okolicznościach, o których mowa w art. 92 ust. 1 uPzp.
7. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w art. 92 ust. 2 uPzp na stronie internetowej
8. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 uPzp zamawiający unieważni postępowanie.
9. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
10. Oferta złożona po wyznaczonym terminie na składanie ofert zostanie zwrócona na zasadach określonych w art. 84 uPzp.
11. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

ROZDZIAŁ XIV Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
--

1. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę, zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do niniejszej siwz, w terminie wskazanym w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty. Przed podpisaniem umowy należy przedłożyć dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy
2. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych

w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 uPzp).

3. Przed podpisaniem umowy, wykonawca którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu:

1) potwierdzone za zgodność z oryginałem kopii:

a) uprawnień budowlanych,

b) aktualnego zaświadczenia z właściwej izby samorządu zawodowego,

- osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.

4. Jeśli wykonawca, który wygrał przetarg uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający nie powtarza przetargu lecz wybiera ofertę najkorzystniejszą (kolejną z najwyższą liczbą punktów) spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania, chyba że nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.

ROZDZIAŁ XV Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

1. Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej do dnia podpisania umowy, w wysokości **10% ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy**.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w : pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 359).

4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.

5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.

6. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach.

W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać :

a) nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),

b) nazwę Beneficjenta (Zamawiającego),

c) nazwę Gwaranta lub Poręczyciela,

d) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

e) sformułowanie zobowiązanie gwaranta **do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zamawiającego**, zawierające oświadczenie że Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w terminie wynikającym z umowy lub wykonał zamówienie objęte umową z nienależytą starannością.

f) termin obowiązywania gwarancji,

Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków przez Zamawiającego lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, gwarancje/poręczenia te podlegać muszą prawu polskiemu. Wszystkie spory odnośnie gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.

8. Zamawiający może, na wniosek wykonawcy wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i nie zmniejszenia jego wysokości.

9. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w: Banku Spółdzielczym Koronowo – Nr konta 36 8144 0005 2001 0000 0521 0009.

ROZDZIAŁ XVI Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Warunki umowy zostały zawarte w załączonym do siwz wzorze umowy. Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach jak zawarte w załączonym do siwz wzorze umowy.

2. Zmiana umowy w formie pisemnego aneksu może nastąpić na zasadach określonych w art. 144 uPzp, w tym w przypadku:

- 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron,
- 2) zmiany warunków gospodarczych, w tym: zmiany stawek podatku od towaru i usług (VAT),
- 3) zaistnienia obiektywnych, niezależnych od stron przeszkód w realizacji umowy zawartej w wyniku udzielonego zamówienia, w szczególności zmiany zakresu lub metody wykonania przedmiotu umowy,
- 4) zmiany osób skierowanych do wykonywania umowy, pod warunkiem, że nowe osoby będą posiadały uprawnienia określone w pkt V.2 ppkt 2) siwz, a zmiana będzie wynikała z powodu zdarzeń losowych lub stanie się konieczna z innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- 5) okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- 6) przesłanek wymienionych we wzorze umowy, w tym w zakresie wydłużenia terminu realizacji umowy.

ROZDZIAŁ XVII Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów uPzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI uPzp.

BURMISTRZ
Stanisław Gliszczyński

.....
(pieczęć wykonawcy)

OFERTA

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

REGON Nr NIP

Nr konta bankowego:

nr telefonu nr faxu

e-mail

nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych pn.: **Przebudowa i nadbudowa wraz ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczeń byłej stołówki w budynku użyteczności publicznej przy ul Szosa Kotomierska w Koronowie na cele kulturalno-oświatowe**, składam(y) niniejszą ofertę:

1. Oferuję/my wykonanie zamówienia w zakresie i na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz) i załącznikach do siwz, w tym we wzorze umowy:

1) za cenę ryczałtową brutto:złotych

w tym podatek VAT w wysokości% w kwociezłotych.

2) udzielając miesięcy rękojmi za wady, (wpisać zgodnie z zaproponowanym kryterium *60miesięcy lub *72 miesiące lub *84 miesiące- termin rękojmi stanowi kryterium oceny ofert rozdział XIII siwz). (*niepotrzebne skreślić)

3) udzielając miesięcy gwarancji jakości (uwaga: okres gwarancji jakości musi odpowiadać okresowi odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady, Zamawiający wymaga co najmniej 60 miesięcznego okresu gwarancji jakości),

4) w terminie do dnia 31 października 2018 r.

5) na warunkach płatności wynikających z umowy (wzoru), stanowiącej załącznik do siwz,

2. *W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej uPzp) powołujemy się na zasoby poniższych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 uPzp¹

1) nazwa (firma) podmiotu:
dotyczy spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 b pkt 3 uPzp w zakresie opisanym w pkt V.2.1) siwz.

2) nazwa (firma) podmiotu:
dotyczy spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 b pkt 3 uPzp w zakresie opisanym w pkt V.2.2) siwz.

W załączniku do oferty składamy dokumenty (np. zobowiązania), o których mowa w pkt X.1.4) siwz.

3. * Zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia :

a) wykonanie części dotyczącejpodwykonawcy²

.....

b) wykonanie części dotyczącejpodwykonawcy³

.....

4. Oświadczamy, że:

1) wykonamy zamówienie zgodnie z siwz i załącznikami do siwz, w tym z: dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych,

2) czynności określone przez Zamawiającego w pkt III.11 siwz, zgodnie z art. 29 ust., 3a uPzp zostaną powierzone osobom zatrudnionym na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę,

3) zapoznaliśmy się z:

a) dokumentami przetargowymi,

b) warunkami zamówienia i akceptujemy je oraz, że w razie wygrania przetargu zobowiązujemy się do zawarcia umowy we wskazanym terminie i miejscu, na warunkach przedstawionych przez Zamawiającego w załączonej do siwz umowie.

¹. Powołując się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ust. 22 a ust. 1 uPzp należy do oferty dołączyć zobowiązania, o których mowa w pkt X.1.4)

² Podać imię i nazwisko lub firmę podwykonawcy

³ Podać imię i nazwisko lub firmę podwykonawcy

*niepotrzebne skreślić

5. Do oferty zostały załączone następujące dokumenty:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (szt.....),
- b) *pełnomocnictwo (jeśli jest konieczne),
- c) *zobowiązanie podmiotu trzeciego, na którego zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a uPzp (jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego),
- d)

6. Uprawniony do kontaktów z Zamawiającym jest p.

pełniący/a funkcję i osiągalny/a pod nr tel., faksu w godz. od do, e-mail

7. Oświadczamy, że zgodnie z art. 24 ust. 11 uPzp złożymy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp.

8. Oświadczam/my, że jestem/jesteśmy uprawniony/uprawnieni do reprezentowania

Wykonawcy na podstawie:

(podać rodzaj dokumentu, nr dokumentu)

....., dn.

.....

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji
wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis
pełnomocnika wykonawców

* niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY Z ART. 91 UST. 3A USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Przebudowa i nadbudowa wraz ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczeń byłej stołówki w budynku użyteczności publicznej przy ul Szosa Kotomierska w Koronowie na cele kulturalno-oświatowe**, prowadzonego przez Gminę Koronowo, będąc upoważnionym/nymi do jego reprezentowania składam poniższe oświadczenie:

Oświadczam, że:

1. Wybór mojej/naszej oferty **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług¹.

2. Wybór mojej/naszej oferty **będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług².

Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył³,
objętych przedmiotem zamówienia, podlegających mechanizmowi odwróconego obciążenia VAT,
a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła⁴ złotych.

.....

miejsowość, data

.....

podpis/y i pieczęć/ci osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

¹W przypadku wyboru opcji 1) opcję 2) należy przekreślić.

²W przypadku wyboru opcji 2) opcję 1) należy przekreślić.

³Wpisać nazwę/rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

⁴Wpisać wartość netto (bez kwoty podatku) towaru/towarów lub usługi/usług podlegających mechanizmowi odwróconego obciążenia VAT, wymienionych wcześniej.

Art. 91 ust. 3a ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 ze zmianami): Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć, zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nazwa i adres Wykonawcy:

(w przypadku składania oferty wykonawca winien podać dane dot. Wszystkich podmiotów składających ofertę),

.....

.....

NIP/PESEL:

(wpisać odpowiednio w zależności od podmiotu)

KRS/CEiDG:

(wpisać odpowiednio w zależności od podmiotu)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji/

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w formie przetargu nieograniczonego pn. **Przebudowa i nadbudowa wraz ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczeń byłej stołówki w budynku użyteczności publicznej przy ul Szosa Kotomierska w Koronowie na cele kulturalno-oświatowe**, prowadzonego przez Gminę Koronowo, ul. Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo, składam poniższe oświadczenia:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej uPzp, tj. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 uPzp.

.....

(data i podpis)

Oświadczam/y, że zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Prawo zamówień publicznych (uPzp) (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp lub art. 24 ust. 5 uPzp).

Jednocześnie oświadczam/y, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....
(data i podpis)

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 uPzp, przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i siwz.

.....
(data i podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam/y, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję/my się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

.....

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim powołuję/emy się na zasoby w.wym. podmiotu/ów

.....
(data i podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(data i podpis)

* niepotrzebne skreślić

Umowa
Nr IPP-ZP.272.....2018

Zawarta w dniu 2018 r. pomiędzy Gminą Koronowo, NIP 554 25 54 358, REGON 092350665, z siedzibą w Koronowie przy ul. Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo, zwaną w dalszej treści umowy Zamawiającym, reprezentowaną przez Stanisława Gliszczyńskiego – Burmistrza Koronowa przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Alicji Tymek,

a

....., z siedzibą w, NIP,
zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

w rezultacie wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego dla zadania inwestycyjnego p.n. Przebudowa i nadbudowa wraz ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczeń byłej stołówki w budynku użyteczności publicznej przy ul Szosa Kotomierska w Koronowie na cele kulturalno-oświatowe, oznaczonego numerem sprawy IPP-ZP.271.5.2018, załącznika nr 3 – Zadania inwestycyjne w 2018 roku do uchwały nr LX/502/18 z dnia 28 lutego 2018 r. Dział 921, Rozdział 92195, § 6057 i 6059 pozycja nr 65 – Przebudowa, zmiana sposobu użytkowania pomieszczenia byłej stołówki w budynku użyteczności publicznej przy ul Szosa Kotomierska w Koronowie na cele kulturalno-oświatowe, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie i nadbudowie wraz ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczeń byłej stołówki w budynku użyteczności publicznej przy ul Szosa Kotomierska w Koronowie na cele kulturalno-oświatowe w zakresie i na warunkach określonych w: siwz, załącznikach do siwz, dokumentacji projektowej, decyzjach administracyjnych, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, audytach oraz w ramach uzgodnień nadzoru inwestorskiego. Przedmiary robót mają charakter pomocniczy.

2. Określony w ust. 1 przedmiot umowy obejmuje w szczególności także:

1) wykonanie dokumentacji powykonawczej – 4 egz. w formie papierowej oraz 2 egz w formie elektronicznej, format PDF (obejmującej atesty, aprobaty techniczne, karty gwarancyjne, protokoły badań, sprawdzeń, świadectwa jakości, pomiar wydajności wentylacji i hydrantów p.poż., dokumenty potwierdzające odbiór wymaganych urządzeń przez Urząd Dozoru Technicznego, pozytywne wyniki z badań czystości wody, charakterystykę energetyczną budynku).

Wykonawca ponosi koszty związane np. ze sporządzeniem charakterystyki energetycznej budynku, z badaniami czystości wody, decyzjami UDT, pomiarami wydajności wentylacji i hydrantów ppoż., koniecznymi protokołami badań i sprawdzeń - niezbędnymi do odbioru inwestycji przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego.

2) wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej,

3) wykonanie charakterystyki energetycznej budynku,

4) wszelkie prawem wymagane niezbędne do prawidłowej eksploatacji przedmiotu umowy instrukcji, oraz

5) przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentów stanowiących dowód należytego wykonania przedmiotu umowy (atesty, aprobaty techniczne, protokoły badań, prób i sprawdzeń, karty gwarancyjne, świadectwa jakości, inwentaryzacje, certyfikaty,

instrukcje użytkowania i konserwacji znaki ewakuacyjne itp.) – 2 kpl.

6) dostarczenie kompletu dokumentów niezbędnych do zawiadomienia właściwego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu przedmiotu umowy.

3. Podstawa prawna wykonania robót:

- decyzja Starosty Bydgoskiego Nr 1082/2017 z dnia 18 lipca 2017 r. o pozwoleniu na przebudowę i nadbudowę wraz ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczeń byłej stołówki w budynku użyteczności publicznej na cele kulturalno – oświatowe.

4. Wszelkie dokumenty, specyfikacja, oferta Wykonawcy, o których mowa w umowie stają się przez samo ich przywołanie integralną częścią umowy.

8. Zamawiający oświadcza, iż posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane przewidujące uprawnienie do wykonywania przedmiotu umowy.

9. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie przestrzegając obowiązujące przepisy i ustalone zwyczaje.

§ 2

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się na dzień **31 października 2018 r.**, z dopuszczeniem jego zmiany, z uwagi na wystąpienie:

1) niesprzyjających wykonywaniu robót warunków atmosferycznych (w tym m.in. : temperatura, silny wiatr, opady deszczu, gradu), w czasie których nie można zapewnić warunków prawidłowego wykonania robót.

2) zdarzeń o charakterze katastrofalnych działań przyrody oraz zdarzeń nadzwyczajnych w postaci zaburzeń życia zbiorowego (np. zamieszki itp.)

3) kolizji ze zinwentaryzowanym uzbrojeniem podziemnym,

4) znalezisk skutkujących koniecznością wstrzymania robót,

5) niesprzyjających wykonywaniu prac ogrodniczych warunków atmosferycznych,

6) innych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

7) konieczności wykonania zamówienia dodatkowego lub robót zamiennych, które będą miały istotny wpływ na przedłużenie terminu zakończenia zadania,

8) okoliczności leżącej po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymania robót przez Zamawiającego, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, nastąpi odmowa wydania przez organ administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn nie zawnionych przez Wykonawcę,

2. W związku z jak wyżej Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego złożenia przed upływem terminu umownego stosownego wniosku o jego zmianę, przedstawiając okoliczności faktyczne uzasadniające zmianę terminu umownego.

§ 3

Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami (dalej w treści umowy siwz), zawierającą istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz że stanowią one integralną część umowy.

§ 4

1. Do obowiązków Wykonawcy, oprócz określonych w innych postanowieniach umowy, należy:

1) przedstawienie Zamawiającemu:

a) przed podpisaniem umowy oświadczenie o podjęciu obowiązków kierownika budowy, uwierzytelnionej kopii zaświadczenia właściwej izby samorządu zawodowego

potwierdzającego wpis ww. osoby na listę członków tej izby i uwierzytelnionej kopii uprawnień budowlanych **oraz kosztorysu ofertowego**.

b) dostarczenie w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy szczegółowego **harmonogramu rzeczowo – finansowego** (uzgodnionego z Zamawiającym) do zatwierdzenia przez Zamawiającego (harmonogram rzeczowo – finansowy powinien zawierać elementy opisane i wyliczone w kosztorysie ofertowym). Na wniosek Wykonawcy harmonogram rzeczowo – finansowy może być aktualizowany, za zgodą Zamawiającego.

c) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu oświadczenie o ilości osób zatrudnionych przez Wykonawcę lub podwykonawcę do wykonania poszczególnych czynności określonych w pkt siwz. W razie zaistnienia potrzeby (nie później niż 5 dni przed przystąpieniem do realizacji danych czynności określonych w rozdziale III pkt 11 ppkt 1) siwz w. wym. oświadczenie będzie podlegać modyfikacji/aktualizacji w zakresie ilości zatrudnionych osób do wykonania przedmiotowych czynności.

Zamawiający na każdym etapie realizacji zamówienia zastrzega możliwość żądania przedłożenia w terminie 7 dni:

- wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę wykonujących czynności wskazane w rozdziale III pkt 11 ppkt 1) siwz wraz ze wskazaniem rodzaju umowy o pracę (na czas określony, nieokreślony albo o zastępstwo), wymiaru czasu pracy i określeniu czynności wykonywanych przez poszczególne osoby,
- druków RCA, dot. każdego pracownika (zanonimizowane – zawierające tylko imię i nazwisko pracownika, wymiar czasu pracy i kod tytułu ubezpieczenia),
- zanonimizowanych umów o pracę (tj. zawierających tylko nazwę pracodawcy, imię i nazwisko pracownika, wymiar czasu pracy).

2) zapewnienie kompleksowej koordynacji, pełne planowanie i wykonanie rzeczowe przedmiotu umowy,

3) przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu (w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy) kompletu dokumentów w celu zgłoszenia do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego terminu rozpoczęcia robót,

4) właściwe zabezpieczenie wykonywanych robót,

5) informowanie Inspektora Nadzoru o problemach i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość przedmiotu umowy oraz o terminie:

a) robót ulegających zakryciu,

b) odbioru robót zanikających, o których kierownik budowy zawiadomi wpisem do dziennika budowy w terminie 5 dni roboczych przed ich zakryciem,

6) zapewnienie bezpieczeństwa w trakcie wykonywania robót wszystkich osób upoważnionych do przebywania na terenie prowadzonych robót oraz dostarczenie, zamontowanie i utrzymanie wszelkich osłon, ogrodzenia, światła, znaków ostrzegawczych, których potrzeba wynika z obowiązujących w tym względzie przepisów szczegółowych,

7) pełnienie funkcji koordynacyjnej w stosunku do realizowanego zakresu rzeczowego przez podwykonawców i dalszych podwykonawców robót, usług i dostaw,

8) zapewnienie wykonania i kierowania robotami budowlanymi przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje i uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie. Zmiana osób sprawujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie (kierownik budowy), w stosunku do wykazu zawartego w ofercie, a także w trakcie trwania budowy, wymaga każdorazowo akceptacji i zatwierdzenia Zamawiającego,

9) właściwe zabezpieczenie wykonywanych robót i istniejącej infrastruktury technicznej m.in. zgodnie z przepisami BHP i p.poż.,

- 10) wykonanie Planu Bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 11) zorganizowanie: zaplecza budowy, miejsca składowania materiałów i zaplecza socjalnego dla własnych potrzeb wraz zabezpieczeniem dostawy mediów niezbędnych do funkcjonowania w miejscu wskazanym przez Użytkownika (dyrektora M-GOK w Koronowie),
- 12)) obsługa geodezyjna inwestycji,
- 13) udokumentowanie wykonania ilościowego i jakościowego przewidzianych do realizacji zakresów rzeczowych robót,
- 14) rozliczenie, udokumentowanie wywozu i utylizacji materiałów odpadowych, budowlanych, pochodzących z rozbiórek zgodnie z obowiązującymi w tej materii przepisami,
- 15) uwzględnienie okoliczności prowadzenia robót na terenie czynnego obiektu, w którym prowadzone są zajęcia z dziećmi – konieczność uzgadniania terminów realizacji poszczególnych etapów robót z Zamawiającym i Użytkownikiem (dyrektorem M-GOK w Koronowie), zabezpieczenie terenu budowy w sposób umożliwiający prawidłowe funkcjonowanie czynnego obiektu.
- 16) konieczność przeprowadzania dostaw materiałów na budowę w czasie poza zajęciami dydaktycznymi,
- 17) konieczność oddzielenia stref roboczych od użytkowanych części obiektu w sposób uzgodniony z Zamawiającym i Użytkownikiem (dyrektorem M-GOK w Koronowie),
- 18) sprawdzanie danych zawartych w dokumentach rozliczeniowych przedmiotu umowy pod względem formalnym i merytorycznym,
- 19) uzgadnianie z Zamawiającym i inspektorem nadzoru zastosowania innych (równoważnych) materiałów budowlanych/urządzeń niż przewiduje dokumentacja projektowa.
- 20) wykonanie robót, zgodnie z wytycznymi Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Bydgoszczy oraz zaleceniami wynikającymi z opracowania ornitologicznego,
- 21) przeprowadzenie wszelkich wymaganych prób, badań i sprawdzeń w terminie, o którym kierownik budowy powiadomi Zamawiającego, nie później niż 7 dni przed terminem wyznaczonym do dokonania prób, badań i sprawdzeń,
- 22) składanie wniosków o akceptację przez Zamawiającego planowanych do wbudowania materiałów i urządzeń oraz uzyskanie zatwierdzenia materiałów budowlanych przed wbudowaniem, udzielanego przez Zamawiającego oraz przekazywanie Zamawiającemu na bieżąco certyfikatów na znak bezpieczeństwa, deklaracji zgodności wyrobów z polską lub europejską normą, aprobat technicznych dla tych materiałów oraz gwarancji producentów dla zamontowanych urządzeń i sprzętu,
- 23) naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji umowy istniejącej infrastruktury technicznej w tym m.in. instalacji podziemnych, urządzeń, obiektów budowlanych, naruszonych nawierzchni,
- 24) utrzymanie w należytym stanie technicznym i estetycznym wewnętrznych dróg, z których korzystać będzie Wykonawca,
- 25) egzekwowanie oraz dochodzenie od podwykonawców i dalszych podwykonawców Wykonawcy należnych odszkodowań lub kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych,
- 26) ścisła współpraca i koordynacja robót (na każdym etapie realizacji inwestycji) z Użytkownikiem (dyrektorem M-GOK w Koronowie) oraz Wydziałem Inwestycji i Planowania Przestrzennego Urzędu Miejskiego w Koronowie,
- 27) organizowanie narad koordynacyjnych w miejscu i terminie ustalonym z Zamawiającym z udziałem Zamawiającego, kierownika budowy lub/i kierowników robót, projektanta, Użytkownika oraz innych uczestników procesu inwestycyjnego,

28) pełnienie funkcji koordynacyjnej w stosunku do realizowanego zakresu rzeczowego przez podwykonawców i dalszych podwykonawców robót, usług i dostaw,

29) wykonanie i przekazanie Zamawiającemu świadectwa charakterystyki energetycznej przebudowywanego budynku,

33) Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a oraz art. 36 ust. 2 pkt 8a Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia:

a) docieplenia ścian zewnętrznych, ścian fundamentowych, stropodachów,

b) modernizacji instalacji c.o.,

c) modernizacji instalacji c.w.u.,

d) modernizacji instalacji sanitarnej,

e) instalacji oraz modernizacji wentylacji mechanicznej, grawitacyjnej i klimatyzacji,

f) utwardzenia terenu kostką betonową,

34) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający jest uprawniony do czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub podwykonawcy odnośnie spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w ust. 1 pkt 33 lit. a) - f) wykonujących czynności, w szczególności do żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów i dokonywania ich oceny; żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie spełniania wymogów, przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonywania świadczenia.

35) W trakcie wykonywania niniejszej umowy Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie przedłoży wskazane dowody na potwierdzenie spełnienia warunku zatrudnienia:

- oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie takie powinno zawierać w szczególności: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy

o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.

36) Za niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 23 czynności wykonawca lub podwykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną określoną w § 14 pkt 2 ust. 1 lit. a).

37) Za niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 33 Zamawiający uważa niezłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę w terminie określonym w wezwaniu (dopuszcza się przesłanie wezwania do Wykonawcy drogą e-mailową) żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

2. Do obowiązków Zamawiającego, oprócz określonych w innych postanowieniach umowy, należy:

1) zapewnienie środków finansowych na pokrycie kosztów wykonania przedmiotu umowy,

2) terminowa zapłata należności wynikających ze sprawdzonych i zatwierdzonych przez Wykonawcę i Zamawiającego faktur.

3) przekazanie Wykonawcy dokumentacji projektowej i Specyfikacji Technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych wraz z decyzją o zezwoleniu na realizację inwestycji oraz

dziennika budowy,

4) dokonanie odbiorów częściowych i odbioru końcowego wykonanych robót.

§ 5

W związku z art. 22 pkt 1 oraz 41 ust. 4 i 5 prawa budowlanego – w terminie obustronnie ustalonym Zamawiający protokolarnie przekaze kierownikowi budowy teren budowy (w rozumieniu art. 3 pkt. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, Dz. U. z 2017 poz. 1332 t.j. ze zm.).

§ 6

1. Zamawiający powołuje uprawnionych do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego w osobach:

- 1) - specjalność konstrukcyjno – budowlana
- 2) - specjalność instalacyjna (wod-kan., c.o., wentyl.),
- 3) - specjalność instalacyjna (elektr., elektroenerget.),

2. Przedstawicielem Zamawiającego – koordynatorem będzie - tel.

3. Do obowiązków Zamawiającego należy m.in. potwierdzenie stanu zaawansowania i wartości robót w okresie rozliczeniowym, niezwłoczny odbiór końcowy przedmiotu umowy oraz ostateczne rozliczenie przedmiotu umowy.

4. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie p. – nr uprawnień budowlanych – specjalność konstrukcyjno – budowlana, oraz kierowników robót w osobach:

- 1) - posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, ciepłych, wentylacyjnych,
- 2) - posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

5. Ustanowiony i określony w pkt 4 kierownik budowy pełni funkcję koordynatora pozostałych kierowników robót

§ 7

Zgodnie z § 5 teren budowy zostanie przekazany Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy natomiast Wykonawca za wynagrodzeniem uwzględniającym w ofercie:

- 1) doprowadzi wodę, energię elektryczną na teren budowy, stosownie do potrzeb,
- 2) zamontuje na własny koszt liczniki zużycia wody i energii elektrycznej oraz będzie ponosił koszty zużycia wody i energii w okresie realizacji robót, stosownie do potrzeb,
- 3) wykona, a po zakończeniu robót zdemontuje zaplecze budowy jak również będzie ponosił koszty utrzymania oraz konserwacji wszelkich urządzeń i obiektów tymczasowych, dróg dojazdowych i montażowych, na zorganizowanym przez siebie terenie budowy.
- 4) będzie utrzymywał teren budowy w należytym porządku oraz będzie składował w miejscach wskazanych przez Zamawiającego śmieci i inne odpady powstałe podczas wykonywania robót do czasu całkowitego ich usunięcia.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać na swój koszt ogrodzenie i zabezpieczenie terenu budowy, strzec mienia znajdującego się na nim, a także zapewnić ochronę przeciwpożarową i warunki bezpieczeństwa (bhp).

2. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.

3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań

określonych ustawą Prawo budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.

4. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu/ Użytkownikowi nie później niż w terminie zakończenia czynności odbiorowych (w dacie podpisana protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy).

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót, z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.

2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

1) roboty, obiekty, budowle, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót – od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych, do wartości przedmiotu umowy, ustalonej przez Wykonawcę,

2) urządzenia budowy, sprzęt transportowy i inny sprzęt zgromadzony na terenie budowy przez Wykonawcę, niezbędny do wykonania robót – do wartości niezbędnej do ich ewentualnego zastąpienia,

3) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

3. Niezależnie od zawarcia umów ubezpieczeniowych Wykonawca oświadcza, że posiada opłaconą polisę ubezpieczenia działalności zawodowej lub inny dokument. tj. odnośnie wszystkich ryzyk związanych z prowadzeniem robót na odpowiednią sumę i adekwatną do wartości podejmowanej umowy co najmniej w zakresie jak wyżej.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów i urządzeń własnych.

2. Materiały i urządzenia o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania ich w budownictwie, siwz i dokumentacji projektowej, co do jakości.

3. Wykonawca obowiązany jest okazać (przed wbudowaniem) w stosunku do wszystkich materiałów (urządzeń) stosownych i prawem wymaganych aktualnych dokumentów (aprobatę techniczną, europejską aprobatę techniczną, krajową deklarację zgodności, znak budowlany itp. dokumenty).

4. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów.

5. Badania o których mowa w ust. 4 będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.

6. Jeżeli Zamawiający zażąda badań dodatkowych, które nie były przewidziane umową, to Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić te badania.

7. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, urządzenia bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, zaś gdy wyniki badań wykażą, że materiały, urządzenia bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

8. Wszystkie materiały pochodzące z prowadzonych w ramach inwestycji robót, wymagające wywozu, będą stanowiły własność Wykonawcy. Wykonawca jako wytwarzający odpady zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z ustawy z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony Środowiska (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 519) oraz ustawy z dnia

14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 ze zm.). Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy, ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nie uzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, to Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami, jako warunek dokonywania odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§ 11

1. Zgodnie z ofertą Wykonawcy – Wykonawca wskazał w jej treści część zamówienia i nazwy firm Podwykonawców, którym zamierza powierzyć ich wykonanie.

2. W związku z ust. 1 Podwykonawca działający pod nazwą:

1) wykona roboty*/usługi*/dostawy* związane z

2) wykona roboty*/usługi*/dostawy* związane z

3) wykona roboty*/usługi*/dostawy* związane z

3. W przypadku zamiany albo rezygnacji z podwykonawcy dotyczących podmiotu, na którego zasoby powoływał się Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w rezultacie którego została zawarta umowa, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia stanowiącego przedmiot umowy.

4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedmiotu umowy w zakresie robót zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo w zakresie robót, jest zobowiązany w trakcie realizacji umowy do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, z zastrzeżeniem, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

5. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane powinien zawierać zestawienie ilości robót i ich wycenę nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w kosztorysie wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji.

6. Zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy nie stanowi zmiany umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację umowy o podwykonawstwo.

7. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawców, dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty, usługi lub dostawy.

9. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:

1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio do zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy,

2) uzależniających zwrot kosztów zabezpieczenia przez Wykonawcę podwykonawcy, od zwrotu

- zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego,
- 3) dotyczących tworzenia przez potrącenia z należności (wynagrodzeń) podwykonawców zabezpieczenia należytego wykonania umowy o podwykonawstwo.
10. Zamawiający w terminie 10 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, tj. jeżeli:
- 1) nie spełnia wymagań określonych w siwz,
 - 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury.
11. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w zakresie robót w terminie 10 dni od dnia przedłożenia tego projektu – oznacza akceptację projektu takiej umowy przez Zamawiającego.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w zakresie robót, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
13. Zamawiający w terminie 10 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo w zakresie robót w przypadkach określonych w ust. 10.
14. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w zakresie robót, w terminie 10 dni od dnia jej przedłożenia – oznacza akceptację tej umowy przez Zamawiającego.
15. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy lub wartości 50.000 zł.
16. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
17. W przypadku, o którym mowa w ust. 15, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
18. Powyższe postanowienia umowy stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo w zakresie robót, usług, dostaw.
19. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, w tym za roboty, usługi, dostawy, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy lub dalszych podwykonawców.
20. W umowach z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami Wykonawca powinien zapewnić, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za określony zakres robót, usług, dostaw wykonanych w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia Wykonawcy przypadającego na ten zakres robót, usług i dostaw w umowie.
21. Niezależnie od wysokości wynagrodzenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców w umowach z nimi zawartych – Wykonawca powinien zabezpieczyć w umowach o podwykonawstwo swoje roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania powierzonego im zakresu usług, dostaw i robót stanowiących przedmiot umowy o podwykonawstwo.
22. Wykonawca zapewni ustalone w umowie z podwykonawcami lub dalszymi

podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady obiektu/robót, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności Wykonawcy za wady wobec Zamawiającego.

23. Wynagrodzenie podwykonawcy i dalszych podwykonawców uwzględnia poniesione przez Wykonawcę koszty tytułem:

- 1) realizacji umowy w systemie generalnej realizacji inwestycji, za którą Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego,
- 2) innych uzgodnionych z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami kosztów budowy/robót (zaplecze, ochrona, energia, woda itp.).

24. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie może polecić podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.

25. Zamawiający może zażądać do Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.

26. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.

27. Przyjęcie przez Wykonawcę od podwykonawców lub dalszych podwykonawców wykonanych przez nich robót, które będą w terminie późniejszym przedmiotem odbioru między Zamawiającym i Wykonawcą, nie stanowi odbioru w rozumieniu § 16. Odbiór wykonanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców następuje z chwilą odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego od Wykonawcy.

28. Protokół dotyczący zakresu robót oddanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców i przyjętych przez Wykonawcę stanowi dla podwykonawców lub dalszych podwykonawców podstawę do wystawienia faktury za te roboty i żądania zapłaty wynagrodzenia.

§ 12

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe, zdefiniowane w art. 632 k.c.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy zostało ustalone w oparciu o ofertę Wykonawcy i wyraża się kwotą brutto w wysokości: zł (słownie: złotych .../100). Powyższa kwota obejmuje należny podatek VAT.

3. Wynagrodzenie ryczałtowe, ustalone w ust. 2, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego ustalonego w ust. 2.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość:

- 1) wykonania robót zamiennych (w tym w związku ze zmianą materiału budowlanego) w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową,
- 2) ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy (roboty zaniechane),
- 3) wykonania dodatkowych dostaw i robót budowlanych na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 2 uPzp.

5. Sytuacje o których mowa w ust. 4 wymagają sporządzenia protokołu uzasadniającego wykonanie robót lub zaniechania robót (protokół konieczności) przez Inspektora Nadzoru i Kierownika budowy/robót lub Inspektora Nadzoru, Kierownika budowy/robót i Użytkownika,

a w przypadku zmian istotnych również przez projektanta.

6. W sytuacji, o których mowa w ust. 4 i 5 zakres robót wynikający z określonej sytuacji zostanie wyłączony spod wynagrodzenia ryczałtowego i rozliczony stosownym kosztorysem, sporządzonym z zachowaniem składników cenotwórczych wynikających z kosztorysu, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 oraz publikowanych w wydawnictwie OWE OB PROMOCJA Sp. z o.o. „Sekocenbud” w okresie wykonania robót.

7. Protokół, o którym mowa w ust. 5 akceptuje Kierownik Zamawiającego.

8. Wystąpienie sytuacji, o której mowa w ust. 4 wymaga sporządzenia stosownego aneksu do umowy zmniejszającego/zwiększającego wynagrodzenie Wykonawcy i tym samym wartość przedmiotu umowy.

9. Nie przewiduje się zaliczek na poczet wydatków Wykonawcy, związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

10. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zmianie siedziby, podmiotu, nr konta bankowego, nr NIP, REGON i nr telefonu.

§ 13

1. Wynagrodzenie ustalone w § 13 ust. 2 nie obejmuje wynagrodzenia za wykonanie zamówień podobnych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 prawa zamówień publicznych oraz w pkt III.7 siwz

2. Wartość ewentualnych zamówień podobnych zostanie ustalona według zasad ustalonych w ust 6 § 12 umowy.

3. Na okoliczność udzielenia zamówienia podobnego zostanie zawarta odrębna umowa w trybie zamówienia z wolnej ręki, o ile nie upłynął okres 3 lat od dnia zawarcia niniejszej umowy.

§ 14

1. W celu zabezpieczenia roszczenia Zamawiającego o należyte wykonanie umowy (w tym z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy) Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie w wysokości 10% wynagrodzenia umownego ogółem, tj. zł, słownie:

2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego – Gmina Koronowo Bank Spółdzielczy w Koronowie nr 36 8144 0005 2001 0000 0521 0009.

3. Zamawiający dopuszcza zmianę formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, pod warunkiem, że Wykonawca zachowa ciągłość zabezpieczenia i jego odpowiednią wysokość.

4. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1:

1) służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,

2) wniesione w formie pieniądza zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy w terminie:

a) 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonany – 70% kwoty ustalonej w ust. 1.

b) 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady – 30% kwoty ustalonej w ust. 1.

5. W przypadku zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, okres ich obowiązywania nie może być krótszy niż terminy wskazane w ust. 4. W przypadku zamiaru przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, skutkującego tym, że okres

obowiązywania gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej byłby krótszy aniżeli terminy wynikające z ust. 4, Wykonawca przed dokonaniem z Zamawiającym takiej zmiany umowy zobowiązany jest do przedłużenia okresu obowiązywania zabezpieczenia w ten sposób, by po zmianie umowy w zakresie terminu wykonania umowy, pokrywał się z terminem wynikającym z ust. 4 i przedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego to przedłużenie.

6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, winny być zgodne z zapisami niniejszej umowy. Z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:

- 1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty nieodwołanie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy, bądź bezpodstawnym odstąpieniem od umowy przez Wykonawcę
- 2) termin obowiązywania gwarancji,
- 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji.

§ 15

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.

2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i okolicznościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za opóźnienie w złożeniu oświadczenia lub któregośkolwiek z dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 lit. a, b, c umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego (§ 12 ust. 2) za każdy dzień opóźnienia.

b)) za brak złożenia oświadczenia lub któregośkolwiek z dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 lit. a, b, c umowy w wysokości 1% wynagrodzenia umownego (§ 12 ust. 2),

c) za opóźnienie w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru (umowy) w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego (§ 12 ust. 2) za każdy dzień opóźnienia,

d) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego (§ 12 ust. 2) za przedmiot odbioru za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego do usunięcia wad,

e) za spowodowanie przez Wykonawcę przerwy realizacji robót tj. bez uzasadnionego powodu – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego (§ 12 ust. 2) za każdy dzień przerwy w realizacji robót,

f) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego (§ 12 ust. 2),

g) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego (§ 12 ust. 2),

h) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego (§ 12 ust. 2),

i) za nieprzedłożenie do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego (§ 12 ust. 2),

j) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego (§ 12 ust. 2),

k) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego (§ 12 ust. 2),

2) kary, o których mowa w pkt 1 lit: a-k ust. 2 będą potrącane z wynagrodzenia umownego

(§ 12 ust. 2) i/lub wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 13.

3) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za opóźnienie w przeprowadzeniu odbioru – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 16

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.

2. Kierownik budowy (koordynator) po zakończeniu robót zgłosi przedmiot umowy do końcowego odbioru odpowiednim wpisem do dziennika budowy.

3. Zamawiający wyznacza termin i rozpocznie odbiór w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia, zawiadamiając o tym kierownika budowy i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady i/lub usterki, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad przedmiotu umowy,

2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:

a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości: użytkowej, estetycznej i technicznej (§ 12 ust. 2),

b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół końcowego odbioru przedmiotu umowy zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a w szczególności:

1) oznaczenie miejsca sporządzenia protokołu,

2) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,

3) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru w jakim uczestniczą w tej czynności,

4) wymienienie dokumentów przygotowywanych przez Wykonawcę i dokumentów przekazanych Zamawiającemu przy odbiorze,

5) wynik dokonanego sprawdzenia jakości całości robót podlegających odbiorowi, w wyniku których następuje oddanie przewidzianych w umowie obiektów budowlanych (nowych lub podlegających odbudowie, rozbudowie, nadbudowie, przebudowie, remoncie), a w szczególności zgodności ich wykonania z umową, dokumentacją projektową oraz zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno – budowlanymi,

6) stwierdzenie niewystępowania lub wymienienie ujawnionych w trakcie odbioru wad nie mających charakteru wad istotnych,

7) decyzje, co do przyjęcia lub odmowy przyjęcia oddawanych przez wykonawcę przedmiotu umowy, co do terminu usunięcia ujawnionych wad, co do obniżenia wynagrodzenia (§ 12 ust. 2) Wykonawcy za wady przedmiotu odbioru, które to Zamawiający uznał jako nie nadające się do usunięcia lub co do powtórnego wykonania,

8) oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze,

9) podpisy przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze.

6. Stwierdzenie niewystępowania wad nie mających charakteru wad istotnych, jest

równoznaczne ze spisaniem protokołu, natomiast ich ujawnienie wstrzymuje do czasu ich usunięcia podpisanie protokołu.

7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu ujawnionych przy odbiorze robót wad oraz żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

8. Stwierdzenie usunięcia ujawnionych przy odbiorze wad robót stanowi podstawę podpisania protokołu.

9. Protokół podpisany przez strony, doręcza się Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru – dzień ten stanowi datę odbioru przedmiotu umowy.

10. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu najpóźniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem rozpoczęcia czynności odbiorowych wszelkich dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, w tym w szczególności:

- 1) dziennik budowy,
- 2) zaświadczenia właściwych organów i jednostek,
- 3) protokoły techniczne odbiorów międzyoperacyjnych,
- 4) niezbędne świadectwa kontroli jakości,
- 5) komplet dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt. 1-5 umowy.

11. Podpisanie protokołu nie jest jednoznaczne z ostatecznym stwierdzeniem przez Zamawiającego braku wad – te bowiem, mogą ujawnić się w każdym czasie, w tym w czasie użytkowania (eksploatacji) przedmiotu umowy.

12. Po podpisaniu protokołu, protokołarnym stwierdzeniu usunięcia wad przedmiotu umowy w tym stwierdzonych w okresie rękojmi za wady rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, ustalone w § 14 umowy.

§ 17

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy i gwarancji jakości przez okres miesięcy licząc od daty obioru końcowego robót, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

2. W związku z ust. 1 w okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie koszty i obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji wbudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mających wpływ na trwałość przedmiotu umowy – załącznik nr 2 do umowy – warunki gwarancji.

3. Zamawiający lub użytkownik przedmiotu umowy, w razie stwierdzenia wad wydanego przedmiotu umowy (podczas jego użytkowania/eksploatacji) w okresie rękojmi, obowiązany jest do zawiadomienia Wykonawcy o wykrytej czy ujawnionej wadzie, niezwłocznie po jej stwierdzeniu.

4. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnej wymiany rzeczy lub usunięcia wady (w tym poprzez naprawę):

- 1) niezwłocznie, jeżeli skutki ujawnionej wady zagrażają bezpieczeństwu życia, zdrowia, mienia,
- 2) w innych przypadkach w ciągu 14 dni roboczych.

5. Po bezskutecznym upływie terminów ustalonych w ust. 4 uważa się, że żądanie Zamawiającego Wykonawca uznał za uzasadnione.

6. Złożenie zastrzeżeń co do jakości przedmiotu umowy, podczas czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy traktowane jest jako zawiadomienie o wadzie.

7. W ramach rękojmi oraz gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego

usunięcia wad w okresie 14 dni roboczych od daty pisemnego o niej zawiadomienia lub w innym terminie, uzgodnionym z zamawiającym na wniosek Wykonawcy, jeżeli usunięcie wad nie jest możliwe w terminie 14 dni roboczych, ze względu na możliwości techniczno – organizacyjne Wykonawcy.

8. W przypadku gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający poza uprawnienia przysługującymi mu na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego, jest upoważniony do dokonania czynności usuwania wad na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy tj. poprzez powierzenie usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonane zastępcze).

9. Udzielona rękojmia nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełniej wysokości na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.

10. Strony dokonają ostatniego przeglądu przedmiotu umowy w ciągu ostatnich 4 tygodni przed upływem terminu rękojmi, a stwierdzenie wówczas wady Wykonawca usunie niezwłocznie w ramach udzielonej rękojmi.

11. Na dzień przeglądu przedmiotu umowy, a w przypadku wad stwierdzonych w tym dniu, na dzień ich usunięcia, zostanie przez strony sporządzony stosowny protokół wykonania obowiązków wynikających z rękojmi.

12. Wykonawca udziela miesięcy odpowiedzialności z tytułu gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia.

§ 18

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy będzie się odbywać fakturami częściowymi, w systemie rozliczeń miesięcznych oraz fakturą końcową,

2. Wartość faktury końcowej nie może być niższa niż 30 % wartości brutto przedmiotu umowy.

3. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktur stanowić będą podpisane przez Kierownika budowy, Inspektora Nadzoru inwestorskiego i potwierdzone przez Zamawiającego protokoły:

1) w zakresie faktur częściowych – protokół stanu i wartości robót, wykonywanych w okresie rozliczeniowym,

2) w zakresie faktury końcowej – protokół końcowego odbioru robót bez wad i usterek.

3. Termin płatności:

1) faktury częściowej wynosi 30 dni, licząc od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury,

2) faktury końcowej wynosi 30 dni, licząc od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

§ 19

1. Strony postanawiają, że termin zapłaty faktury podwykonawcy, dalszego podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni licząc od daty ich doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi.

2. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, warunkiem zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, będą przedstawione Zamawiającemu, jako załącznik do faktury VAT:

1) kopie faktur VAT lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi,

2) kopie przelewów bankowych potwierdzających płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców albo sporządzone nie więcej niż 3 dni przed upływem terminu płatności oświadczenia Podwykonawców lub dalszych podwykonawców o nie zaleganiu

z płatnościami wobec nich przez Wykonawcę lub Podwykonawców.

3. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt. 1) i 2, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 2 pkt 1) i 2), nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia wykonawcy do żądania odsetek.

4. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z wnioskami o płatność.

5. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty – odpowiednio – przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę – Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty należnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł przyjętą bez sprzeciwu przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo w zakresie robót lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub roboty.

6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu (przyjęcia bez sprzeciwu) przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy.

7. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty – Wykonawcy przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 2 tj. w terminie 7 dni od dnia doręczenia przez Zamawiającego informacji w tej sprawie.

9. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag do informacji Zamawiającego o bezpośredniej zapłacie – Zamawiającemu przysługuje prawo:

1) niedokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo

2) złożenia do depozytu sądowego kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

10. W związku z ust. 9 pkt 3 – Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

11. Do rachunku lub faktury VAT końcowej za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca dołączy oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców o pełnym zafakturowaniu zakresu robót wykonanych zgodnie z umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością końcową.

12. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na konto bankowe wskazane na fakturach VAT.

13. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 20

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W przypadku Wykonawcy będącego konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o których mowa w ust. 1 występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków konsorcjum.
3. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 1 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
4. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

§ 21

1. Do wszystkich czynności opisanych w pkt III.11.1) siwz Wykonawca zobowiązuje się zatrudnić osoby na podstawie umowy o pracę Kodeksu pracy w rozumieniu art. 22 § 1.
2. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 22

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień zawartej umowy.
2. Zmiana postanowień umowy może nastąpić:
 - 1) w zakresie zmian przewidzianych w ogłoszeniu o zamówieniu lub siwz (wraz z wzorem niniejszej umowy) stanowiącego przedmiot umowy, w tym charakter oraz warunki wprowadzenia zmian,
 - 2) gdy wystąpią okoliczności, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt. 2 do 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zmiany, o których w ust. 2 mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem ich nieważności.

§ 23

1. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 145a ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W okolicznościach jak wyżej Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.

§ 24

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, Wykonawca zaś może żądać wyłącznie

wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

2) zamiar złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy,

3) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

4) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 2 tygodnie,

5) gdy wielokrotnie zmuszony jest do dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 18 ust. 5 lub gdy suma bezpośrednich zapłat jest większa niż 5% wartości przedmiotu umowy.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:

1) inspektor nadzoru odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu stanu i wartości robót w terminie 1 miesiąca licząc od daty pisemnego zawiadomienia o tym fakcie Wydziału Inwestycji i Planowania Przestrzennego Urzędu Miejskiego w Koronowie, prowadzącego sprawę inwestycji,

2) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur częściowych, mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca licząc od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w § 17 ust 3.

3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w ust. 1 pkt. 1.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W wypadku odstąpienia od umowy – Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Inspektora Nadzoru sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,

2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła od umowy,

3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które wykonawca nie odpowiada,

4) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 10 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,

5) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:

- dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia (w tym zabezpieczające, o których mowa w lit c),

- przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 25

W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przepisy ustawy Prawo budowlane, właściwe przepisy Kodeksu Pracy, Kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 26

1. W przypadku powstania sporu na tle wykonania umowy strony dążyć będą do ugodowego jego rozstrzygnięcia, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.
2. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu – sądem właściwym do jego rozstrzygnięcia jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 27

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik do umowy

Wykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty budowlane w ramach zadania inwestycyjnego pn.: **Przebudowa i nadbudowa wraz ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczeń byłej stołówki w budynku użyteczności publicznej przy ul Szosa Kotomierska w Koronowie na cele kulturalno-oświatowe** i zobowiązuje się do usunięcia wad, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego gwarancją.

1. Termin udzielonej gwarancji wynosi miesięcy, licząc od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
2. Gwarancja obejmuje odpowiedzialność z tytułu wad tkwiących w użytych materiałach i urządzeniach, w wadliwym wykonaniu prac, szkód powstałych w związku z wystąpieniem wady oraz wad prawnych.
3. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. W przypadku wystąpienia wad Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 14 dni, licząc od dnia powiadomienia go o wadzie.
5. W przypadkach, gdy wada stanowi zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, lub szkodę o bardzo dużych rozmiarach Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zabezpieczenia miejsca awarii w celu usunięcia zagrożeń lub niedopuszczenia do powiększenia się szkody.
6. Powiadomienie o wystąpieniu wady Zamawiający zgłasza Wykonawcy telefonicznie, a następnie pisemnie w drodze listu poleconego potwierdza wystąpienie wady.
7. W przypadku nie usunięcia wad we wskazanym terminie Zamawiający może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. W wypadku gdy usunięcie wady będzie trwało dłużej niż 14 dni lub ze względów technologicznych prace powinny być wykonane w innym terminie, należy termin ten uzgodnić z Zamawiającym.
9. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas usunięcia wady, jeżeli powiadomienie o wystąpieniu wady nastąpiło jeszcze w czasie trwania gwarancji.

WYKONAWCA

.....

