

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **ZAMAWIAJĄCY**

**Gmina Koronowo  
ul. Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo  
tel. 52 38 26 400,  
fax 52 38 26 401**

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA REALIZACJĘ PRZEDMIOTU  
ZAMÓWIENIA PN.**

**Przebudowa (modernizacja) drogi gminnej dojazdowej do gruntów rolnych  
Dziedzinek - Mąkowarsko**

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z procedurą przetargu nieograniczonego zapisanego w ustawie z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 ze zmianami, zwana dalej uPzp) oraz zgodnie z zapisami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia o wartości szacunkowej zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

**SPIS TREŚCI :**

|                      |                                                                                                                                                                                             |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Rozdział I</b>    | Nazwa i adres Zamawiającego;                                                                                                                                                                |
| <b>Rozdział II</b>   | Tryb udzielenia zamówienia;                                                                                                                                                                 |
| <b>Rozdział III</b>  | Opis przedmiotu zamówienia;                                                                                                                                                                 |
| <b>Rozdział IV</b>   | Termin wykonania zamówienia;                                                                                                                                                                |
| <b>Rozdział V</b>    | Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia,                                                                                                                                   |
| <b>Rozdział VI</b>   | Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia ;                                                             |
| <b>Rozdział VII</b>  | Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami; |
| <b>Rozdział VIII</b> | Wymagania dotyczące wadium;                                                                                                                                                                 |
| <b>Rozdział IX</b>   | Termin związania ofertą;                                                                                                                                                                    |
| <b>Rozdział X</b>    | Opis przygotowania oferty;                                                                                                                                                                  |
| <b>Rozdział XI</b>   | Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;                                                                                                                                             |
| <b>Rozdział XII</b>  | Opis sposobu obliczenia ceny oferty;                                                                                                                                                        |
| <b>Rozdział XIII</b> | Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty                                                                                                                 |
| <b>Rozdział XIV</b>  | Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;                                                      |
| <b>Rozdział XV</b>   | Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;                                                                                                                              |
| <b>Rozdział XVI</b>  | Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego;                                                                                                                                            |
| <b>Rozdział XVII</b> | Pouczenie o środkach ochrony prawnej;                                                                                                                                                       |

**Załączniki:**

- 1) dokumentacja projektowa,
- 2) dokumenty formalno-prawne,
- 3) STWiORB,
- 4) przedmiary robót.
- 5) formularz oferty,
- 6) załączniki w postaci wzoru:
  - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
  - umowa wraz załącznikiem warunki gwarancji;
  - informacja dot. przetwarzania danych osobowych

## **ROZDZIAŁ I Nazwa i adres Zamawiającego**

**Gmina Koronowo ul. Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo**  
**tel. 52 38 26 400, fax 52 38 26 401**  
**www.bip.koronowo.pl**

**Godziny pracy:** - poniedziałek, środa, czwartek od godz. 7:30 do 15:30;  
- wtorek od godz. 7:30 do 17:00;  
- piątek od godz. 7:30 do 14:00;

## **ROZDZIAŁ II Tryb udzielenia zamówienia**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i następnych ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszej siwz zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp.
4. **W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24aa uPzp (tzw. procedura odwrócona).**

## **ROZDZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na **przebudowie (modernizacji) drogi gminnej dojazdowej do gruntów rolnych Dziedzinek – Mąkowarsko na odcinku od km 1+775,00 do km 2+575,00 (km 0+780 do km 1+580 kilometrąz lokalny).** (Szczegółowy zakres robót zgodnie z projektem budowlanym).
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:
  - 1) Modernizację drogi dojazdowej do gruntów rolnych w technologii nawierzchni bitumicznej realizowanej dwuwarstwowo, składającej się z warstwy wiążącej i ścieralnej o minimalnej łącznej grubości warstw 6 cm, na istniejącej nawierzchni gruntowej, o długości 0,800 km w obrębie geodezyjnym: Mąkowarsko dz. 536/107 oraz 475 na odcinku do km 1+775,00 do km 2+575,00 (km 0+780 do km 1+580 kilometrąz lokalny),
  - 2) Sporządzenie tymczasowej organizacji ruchu wraz z uzyskaniem niezbędnych zatwierdzeń,
  - 3) Zapewnienia znaków niezbędnych do wprowadzenia oznakowania tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót, zgodnie z zatwierdzonymi projektami tymczasowej organizacji ruchu wraz z ustawieniem,
  - 3) Opracowanie geodezyjnej dokumentacji powykonawczej w 3 egzemplarzach w formie pisemnej i w 1 egz. w formie elektronicznej w formacie PDF na płycie CD.

Wykonawca zobowiązany będzie do współpracy z zarządcą dróg gminnych (Zakładem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie Sp. z o.o.) oraz gestorami sieci.

### **UWAGA**

Załączona do SIWZ dokumentacja projektowa obejmuje szerszy zakres robót budowlanych. Przedmiotem niniejszego postępowania jest zakres określony w Rozdziale III pkt. 1 i 2 niniejszej SIWZ i przedmiarach robót.

3. Roboty budowlane związane z zamówieniem jak wyżej należy wykonać zgodnie z zapisami siwz i załącznikami do siwz, w tym z dokumentacją projektową pn.: Przebudowa (modernizacja) drogi dojazdowej do gruntów rolnych Mąkowarsko – Dziedzinek na odcinku od km 0+995,00

do km 4+705,90, sporządzoną przez Pracownię Projektową mgr inż. Ewę Milik z siedzibą przy ul. Sienkiewicza 31, 89-200 Szubin, na którą składają się projekt budowlany - wykonawczy, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, projekt stałej organizacji ruchu, zgłoszenie zamiaru wykonania robót, stanowiące załączniki do SIWZ, a także obowiązującymi przepisami prawa w tym w szczególności z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 poz. 1202 z późn. zm.) oraz zasadami wiedzy technicznej.

4. Jeżeli udostępniona dokumentacja wskazywałaby w odniesieniu do materiałów lub urządzeń lub rozwiązań znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, to zgodnie z uPzp Zamawiający dopuszcza zaoferowanie materiałów/urządzeń/rozwiązań równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnego producenta określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia proponowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią jedynie wzorzec, przykład jakościowy przedmiotu zamówienia, a to oznacza, że Zamawiający dopuszcza produkty o parametrach jakościowych i cechach użytkowych (równoważnych), t.j. nie gorszych niż parametry wskazanego produktu, materiału, urządzenia, elementu, rozwiązania i uzna każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.

5. Kod CPV: 45233120-6, 45100000-8, 45230000-8, 45233000-9, 45233290-8.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 1 uPzp.

8. Zamawiający nie stawia zastrzeżeń, o których mowa w art. 36a ust. 2 uPzp.

9. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawcom. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik do siwz.

10. Wymagania Zamawiającego, dotyczące zatrudniania osób na umowę o pracę.

1) Zgodnie z art. 29 ust. 3A uPzp zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wszędzie tam, gdzie wykonywanie czynności wynikających z siwz, w tym z opisu przedmiotu zamówienia, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, polegające na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2018 r. , poz. 917, dalej kp.). Przedmiotowy wymóg dotyczy zwłaszcza osób wykonujących czynności związane z:

- obsługą sprzętu mechanicznego,

- wykonywaniem prac w zakresie podbudowy drogi i nawierzchni z betonu asfaltowego.

Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują prace w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy.

2) dokumentowanie zatrudnienia osób wykonujących wskazane w ppkt 1) czynności polegać będzie na:

a) etapie składania ofert – Wykonawca składa oświadczenie na formularzu ofertowym,

b) na etapie realizacji umowy – w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy wykonawca złoży oświadczenie o ilości osób zatrudnionych przez wykonawcę lub podwykonawcę do wykonania

poszczególnych czynności określonych w rozdziale III, pkt 10, ppkt 1) siwz.

W razie zaistnienia potrzeby (nie później niż na 5 dni przed przystąpieniem do realizacji danych czynności określonych w rozdziale III, pkt 10, ppkt 1) siwz ww. oświadczenie będzie podlegać modyfikacji/aktualizacji w zakresie ilości zatrudnionych osób do wykonania przedmiotowych czynności. Zamawiający na każdym etapie realizacji zamówienia zastrzega możliwość żądania przedłożenia:

- wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę wykonujących czynności wskazane w pkt III.10.1) siwz wraz ze wskazaniem rodzaju umowy o pracę, wymiaru czasu pracy i określeniu czynności wykonywanych przez poszczególne osoby,
- druków RCA, dot. każdego pracownika (zanonimizowane – zawierające tylko imię, nazwisko pracownika, wymiar czasu pracy i kod tytułu ubezpieczenia),
- zanonimizowanych umów o pracę (zanonimizowane tj. zawierające tylko nazwę pracodawcy, imię, nazwisko pracownika, wymiar czasu pracy).

3) uprawnienia Zamawiającego odnośnie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3 uPzp oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zawarte są we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do siwz.

#### **ROZDZIAŁ IV Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia upływa dnia **26 października 2018 r.**

#### **ROZDZIAŁ V Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia Wykonawcy**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w siwz i ogłoszeniu o zamówieniu.

2. Zamawiający, w oparciu o art. 22 ust. 1b uPzp, wymaga wykazania spełniania następujących warunków udziału w postępowaniu, dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:

1) Wykonawca musi wykazać, że posiada doświadczenie w postaci wykonania co najmniej jednego zamówienia, polegającego na budowie, przebudowie lub rozbudowie drogi w technologii betonu asfaltowego, o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 złotych brutto. Przedmiotowe zamówienie winno zostać ukończone w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert.

2) Wykonawca musi wykazać, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, tj. co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej (kierownik budowy).

Wymieniona osoba powinna posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (dalej uPb, tekst jedn. Dz.U. z 2018 r., poz. 1202 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku wykonawców zagranicznych dopuszcza się kwalifikacje równoważne do w/wym., zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12 uPb.

3. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, który nie wykaże, że spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada

wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 uPzp.

6. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może, zgodnie z art. 22a uPzp, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków.

7. Zamawiający informuje, że „stosowna sytuacja”, o której mowa w Rozdziale V, pkt 6 może zaistnieć jedynie w przypadku, gdy:

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

2) Zamawiający oceni czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 uPzp oraz 24 ust. 5 pkt 1 i 2 uPzp.

3) w odniesieniu do warunku dotyczącego wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**8. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp,

2) nie podlegają wykluczeniu na podstawie okoliczności wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu i siwz, spośród okoliczności wymienionych w art. 24 ust. 5 uPzp.

9. Zamawiający, na podstawie art. 24 ust. 5 uPzp, przewiduje wykluczenie wykonawcy:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1708)) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

10. Wykonawca ma obowiązek wykazać, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania.

11. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, Zamawiający, z zastrzeżeniem art. 24 aa uPzp, zbada czy nie zachodzą wobec innych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 uPzp oraz podstawy wykluczenia przewidziane w art. 24 ust. 5 uPzp, które wskazane zostały przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w siwz.

12. Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 229), złożyli odrębne oferty podlegają wykluczeniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

13. Zgodnie z art. 24 ust. 8 uPzp. Wykonawca, który podlega wykluczeniu z podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art 24 ust. 5 uPzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Art. 24 ust. 8 uPzp nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.

|                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ROZDZIAŁ VI Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert:

- 1) oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku do siwz pn. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 2) \*pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt V.7 1) niniejszej siwz,
- 3) \* pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).

Informacje zawarte w wyżej wymienionych dokumentach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w rozdziale VI pkt 1 ppkt 1) niniejszej siwz składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ppkt VI.1.1) niniejszej siwz.

4. Informacja dla podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 uPzp):

- 1) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania należy dołączyć do oferty.

- 2) każdy z wykonawców oddzielnie musi złożyć oświadczenie, o którym mowa w pkt VI.2. siwz.
- 3) wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia winni łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 uPzp,
- 4) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
- 5) jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy może żądać przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców,
- 6) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.

**5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca będzie mógł przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

6. W związku z zastosowaniem procedury zawartej w art. 24 aa uPzp (tzw. procedura odwrócona) Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, z następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp.**

**1) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**

**a) wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, **z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone;** przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

**b) wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za **kierowanie robotami budowlanymi** wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

**Wzory wykazów zostaną przesłane wykonawcy wraz z wezwaniem do ich złożenia.**

2) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawca składa:

- **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp;

8. W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, Zamawiający w celu zbadania czy nie zachodzą wobec innych podmiotów

podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 uPzp oraz podstawy wykluczenia przewidziane w art. 24 ust. 5 uPzp, które wskazane zostały przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w siwz, zażąda przedłożenia w stosunku do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale VI pkt 7 ppkt 2) niniejszej siwz.

9. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdziale VI pkt 7 ppkt 2) niniejszej siwz składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

10. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdziale VI pkt 9 niniejszej siwz, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

11. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VI pkt 1 ppkt 1) niniejszej siwz, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

12. W zakresie nieuregulowanym w siwz, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

|                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ROZDZIAŁ VII Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami;</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego korespondencja między Zamawiającym i Wykonawcą może odbywać się pisemnie lub faksem (52 38 26 401) lub drogą elektroniczną na adres maria.klapczynska@um.koronowo.pl z zastrzeżeniem poniższych punktów.

2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt VI siwz. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzającej zgodność z oryginałem przez notariusza.

3. Dokumenty przesłane drogą elektroniczną winny mieć formę skanu dokumentu podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji. (Nie dotyczy to wyłącznie wniosków o wyjaśnienie treści siwz).

4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę winny być składane na adres: Gmina Koronowo ul. Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo, pokój nr 10 oraz oznaczone numerem sprawy oznaczonym w siwz, tj. IPP-ZP.271.20.2018

5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu

składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 5 lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt VII.5 siwz.

8. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał siwz bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej [www.bip.koronowo.pl](http://www.bip.koronowo.pl).

10. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazanych faksem lub drogą elektroniczną.

11. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub pocztą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem odpowiednich terminów.

12. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

1) ws. formalno-prawnych:

Maria Klapczyńska tel. 52 38 26 459

2) ws. merytorycznych (dot. przedmiotu zamówienia)

Artur Senski - tel. 52 38 26 452.

## **ROZDZIAŁ VIII Wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **ROZDZIAŁ IX Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**, a jego bieg rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ X Opis przygotowania oferty**

1. Oferta musi zawierać:

1) **formularz ofertowy**,

2) **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

3) \* pełnomocnictwo (jeśli dotyczy),

4) \*zobowiązanie podmiotu trzeciego, na którego zdolnościach polega wykonawca, na zasadach określonych w art. 22a uPzp (jeżeli dotyczy). Przedmiotowe zobowiązanie musi wskazywać:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

d) informację czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

2. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej.

3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji, określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu.

5. Miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną.

6. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

7. Zaleca się, aby wykonawca zamieścił ofertę w zamkniętej kopercie, oznaczonej w następujący sposób: **Gmina Koronowo, Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo, pokój nr 13, przetarg nieograniczony, „Oferta na przebudowę (modernizację) drogi gminnej dojazdowej do gruntów rolnych Dziedzinek - Mąkowarsko” oraz „nie otwierać przed 26 września 2018 r., godz. 09:30”**.

8. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w pkt 7, zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do pokoju wskazanego w pkt 7,

9. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.

1) w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w pkt 7 z dopiskiem „wycofanie”.

2) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć.

3) Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w kopercie, oznaczonej jak w pkt 7 przy czym koperta powinna mieć dopisek „zmiany”.

4) Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

5) Zamawiający niezwłocznie zwraca wykonawcy ofertę, która została złożona po terminie.

10. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane, oraz jednocześnie zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane. Przy czym Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 uPzp.

11. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:

1) jest niezgodna z uPzp,

2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 uPzp,

3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,

5) została złożona przez wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,

7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 uPzp,

- 8) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 uPzp na przedłużenie terminu związania ofertą,  
9) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a jego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,  
10) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **ROZDZIAŁ XI Składanie i otwarcie ofert**

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Koronowie, Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo, **pokój nr 13 /sekretariat/ I piętro, w terminie do dnia 26 września 2018 r., do godz. 9:00.**
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do zamawiającego.
3. Oferty będą podlegać rejestracji przez zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
4. Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 26 września 2018 r., o godz. 09:30 w siedzibie Zamawiającego w Koronowie, ul. Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo – pok. 13a, I piętro.** Otwarcie ofert jest jawne.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone przez komisję przetargową powołaną Zarządzeniem Burmistrza Koronowa.
6. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.
7. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający poda informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej ([www.bip.koronowo.pl](http://www.bip.koronowo.pl)) informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **ROZDZIAŁ XII Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Cenę należy obliczyć w sposób uwzględniający:
  - 1) wszystkie nakłady pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie,
  - 2) okres realizacji zamówienia, w tym skutki wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych do końca realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 3) wykonanie wszelkich zobowiązań wynikających z siwz i załączników do siwz,
  - 4) **formę wynagrodzenia ryczałtowego zdefiniowanego w art. 632 KC.**
  - 5) układ podany w formularzu oferty w celu uzyskania od wykonawców ofert w formie umożliwiającej ich porównanie,
  - 6) **udzielenie co najmniej 36 miesięcznego okresu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady** (okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady stanowi kryterium oceny ofert – patrz pkt XIII siwz).
  - 7) zobowiązanie wykonawcy uwzględnienia w oferowanej cenie:
    - a) wszystkich kosztów związanych z realizacją robót budowlanych objętych dokumentacją projektową oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych.

Obliczona przez wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie wykonawca uważa za niezbędne dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty w tym podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie oferty wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej siwz.

Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w umowie.

b) podstawą wyceny robót budowlanych jest projekt wykonawczy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wszelkie inne informacje o przedmiocie zamówienia zawarte w SIWZ, przy czym załączone do SIWZ przedmiary robót nie są podstawą do sporządzenia przez wykonawcę wyceny, a mają jedynie charakter pomocniczy, informacyjny.

Wobec powyższego, mogą występować rozbieżności pomiędzy ilością i zakresem prac wykazanych w załączonych przedmiarach robót a ilością i zakresem prac do wykonania do wykonania z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz opisu przedmiotu zamówienia. Ilość i zakres prac wskazany w przedmiarach robót nie jest wiążący dla wykonawcy.

**Podane w przedmiarach robót podstawy nakładów w postaci odpowiednich tablic KNR użyte są jedynie w celu pełniejszego opisu robót. Podana podstawa nie stanowi obowiązującej dla wykonawcy podstawy przy kalkulacji ceny. Podstawą dla wykonawcy winna być jego własna, oparta na rachunku ekonomicznym kalkulacja.**

W przypadku wykrycia wad w dokumentacji projektowej czy w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (np. braki informacyjne, rozbieżności między ilością robót określoną w załączonym przez Zamawiającego przedmiarze robót a ilością wynikającą z dokumentacji projektowej zarówno na „+” jak i „-”, należy złożyć pod adresem Zamawiającego prośbę o wyjaśnienie wątpliwości. Pytania należy kierować na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy.

c) cena ofertowa musi zawierać w szczególności również:

- koszty związane z zagospodarowaniem placu budowy, utrzymaniem zaplecza budowy (doprowadzenie wody, energii elektrycznej, odprowadzenie nieczystości itp.), wszelkie prace porządkowe związane z zakończeniem przedmiotu zamówienia,
- koszty związane z oznakowaniem BHP i p-poż. terenu budowy,
- koszty ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy, w szczególności pod względem przeciwpożarowym,
- koszty utrzymania porządku na terenie wykonywanych robót,
- koszty oznaczenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami terenu budowy (odpowiednie oznakowanie i zabezpieczenie miejsca prowadzenia robót, wyгородzenie stref niebezpiecznych),
- koszty wykonania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- koszty wykonania projektu tymczasowej organizacji ruchu wraz z uzyskaniem niezbędnych zatwierdzeń oraz wprowadzenia tymczasowej organizacji ruchu,
- koszty wprowadzenia stałej organizacji ruchu,
- koszty wszelkiego rodzaju sprzętu, narzędzi i urządzeń koniecznych do użycia w celu wykonania przedmiotu umowy,
- koszty związane z usunięciem gruzu, odpadów z terenu budowy i ich zagospodarowaniem (wywóz z terenu budowy, składowanie na wysypisku śmieci, utylizacja itp.)

- koszty wykonania wszelkich wymaganych przepisami badań, sprawdzeń, pomiarów oraz sporządzenia wymaganych przepisami protokołów, inwentaryzacji itp. oraz przekazania ich zamawiającemu w 3 egzemplarzach. Protokoły badań i sprawdzeń muszą być zakończone wynikiem pozytywnym;
- koszty zapewnienia obsługi geodezyjnej budowy oraz sporządzenia dokumentacji powykonawczej w 3 egzemplarzach w formie pisemnej i w 1 egz. w formie elektronicznej w formacie PDF na płycie CD,
- koszty odkrywki elementów robót budzących wątpliwość w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem;
- koszty usunięcia poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowych zaplecza itp. po zakończeniu robót,
- koszty wyrównania i uporządkowania terenu po zakończeniu robót, doprowadzenie nawierzchni wjazdów oraz obiektów sąsiadujących do stanu sprzed rozpoczęcia robót,
- podatek VAT naliczony według obowiązujących przepisów,
- koszty odbiorów i badań laboratoryjnych, przewidzianych warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót,
- pozostałe koszty, niezbędne do poniesienia w celu kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia,
- wszystkie nakłady pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie,
- okres realizacji zamówienia, w tym skutki wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych do końca realizacji przedmiotu zamówienia,
- koszty wszelkich zobowiązań wynikających z siwz i załączników do siwz,
- **udzielenie 60 miesięcznej gwarancji jakości,**
- koszty związane z pracami przy sieciach elektroenergetycznych oraz telekomunikacyjnych,
- koszty związane z wykonaniem inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej.

2. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) z podatkiem od towarów i usług VAT /obowiązującym na dzień składania ofert/ oraz obejmować inne podatki oraz daniny publiczne. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

4. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 2 Prawa zamówień publicznych spowoduje odrzucenie oferty.

5. Zgodnie z art.93 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, **zobowiązany jest** poinformować zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

### **Rozdział XIII Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty**

1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

### 1) Cena – 60 % - wskaźnik C

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena ofertowa w ofercie ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium } 60\%$$

### 2) Termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady – 40% - wskaźnik G

Zamawiający będzie przyznawał punkty w zakresie kryterium **Termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady**. W tym kryterium Wykonawca może otrzymać max. 40 punktów. Wykonawca może wydłużyć termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady. Punktacja będzie przyznawana w następujący sposób:

- a) za udzielony 36 miesięczny termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady Wykonawca otrzyma 0 punktów,
- b) za udzielony 48 miesięczny termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady Wykonawca otrzyma 20 punktów,
- c) za udzielony 60 miesięczny (lub więcej) termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady Wykonawca otrzyma 40 punktów.

2. Zamawiający nie będzie przyznawał punktów częściowych. Oznacza to, że Wykonawca w ramach kryteriów może otrzymać odpowiednio 0 albo 20 albo 40 punktów.

Ilość punktów = %.

Lp= liczba punktów uzyskanych przez ofertę

**Lp=C+G**

#### 2. Sposób oceny ofert:

- 1) ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione powyżej kryteria,
- 2) o wyborze oferty zadecyduje największa liczba uzyskanych punktów (Lp).
- 3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
- 4. Inicjatywa udzielenia wyjaśnień należy wyłącznie do Zamawiającego, wykonawca nie może w tych sprawach występować z własnej inicjatywy.
- 5. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek) a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (niepowodujące istotnych zmian w treści oferty), niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom uPzp oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
- 7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców o okolicznościach, o których mowa w art. 92 ust. 1 uPzp.
- 8. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w art. 92 ust. 2 uPzp na stronie internetowej.
- 9. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 uPzp zamawiający unieważni postępowanie.
- 10. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich

wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

11. Oferta złożona po wyznaczonym terminie na składanie ofert zostanie zwrócona na zasadach określonych w art. 84 uPzp.

12. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

#### **ROZDZIAŁ XIV Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;**

1. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę, zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do niniejszej siwz, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

2. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 uPzp).

3. Przed podpisaniem umowy, wykonawca którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu:

1) potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę kopii:

a) uprawnień budowlanych,

b) aktualnego zaświadczenia z właściwej izby samorządu zawodowego,

- osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.

4. Jeśli wykonawca, który wygrał przetarg uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający nie powtarza przetargu lecz wybiera ofertę najkorzystniejszą (kolejną z najwyższą liczbą punktów) spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania, chyba że nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.

#### **ROZDZIAŁ XV Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;**

1. Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej do dnia podpisania umowy, w wysokości **10% ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy**.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 359).

4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 uPzp.

5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu

zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.

6. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.

7. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach.

W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać :

a) nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),

b) nazwę Beneficjenta (Zamawiającego),

c) nazwę Gwaranta lub Poręczyciela,

d) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

e) sformułowanie zobowiązanie gwaranta **do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zamawiającego**, zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w terminie wynikającym z umowy lub wykonał zamówienie objęte umową z nienależytą starannością.

f) termin obowiązywania gwarancji,

Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków przez Zamawiającego lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, gwarancje/poręczenia te podlegają prawu polskiemu. Wszystkie spory odnośnie gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.

9. Zamawiający może, na wniosek wykonawcy wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i nie zmniejszenia jego wysokości.

10. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w:

Banku Spółdzielczym Koronowo – Nr konta 36 8144 0005 2001 0000 0521 0009.

## **ROZDZIAŁ XVI Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Warunki umowy zostały zawarte w załączonym do siwz wzorze umowy. Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach jak zawarte w załączonym do siwz wzorze umowy.

2. Zmiana umowy w formie pisemnego aneksu może nastąpić na zasadach określonych w art. 144 uPzp, w tym w przypadku:

1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron,

2) zmiany warunków gospodarczych, w tym: zmiany stawek podatku od towaru i usług (VAT),

3) zmiany osób wskazanych w wykazie stanowiącym załącznik do oferty oraz do umowy, jeżeli wynikać to będzie z okoliczności o charakterze obiektywnym, pod warunkiem, że nowe osoby

wskazane przez Wykonawcę spełniać będą warunki określone w rozdziale V pkt 2 ppkt 2) i rozdziale III pkt 11 siwz,

4) zaistnienia obiektywnych, niezależnych od stron przeszkód w realizacji umowy zawartej w wyniku udzielonego zamówienia, w szczególności zmiany zakresu lub metody wykonania przedmiotu umowy,

5) okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

6) przesłanek wymienionych we wzorze umowy, w tym w zakresie wydłużenia terminu realizacji umowy.

#### **ROZDZIAŁ XVII Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów uPzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI uPzp.

  
**BURMISTRZ**  
**Stanisław Gliszczyński**

.....  
(pieczęć wykonawcy)

## OFERTA

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....  
działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

REGON ..... Nr NIP .....

Nr konta bankowego: .....

nr telefonu ..... nr faxu .....

e-mail .....

nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych pn.: **Przebudowa (modernizacja) drogi gminnej dojazdowej do gruntów rolnych Dziedzinek - Mąkowarsko**, składam(y) niniejszą ofertę:

1. Oferuję/my wykonanie zamówienia w zakresie i na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz) i załącznikach do siwz, w tym we wzorze umowy:

1) za cenę umowną brutto: .....złotych

w tym podatek VAT w wysokości .....% w kwocie .....złotych.

2) w terminie i na warunkach płatności – zgodnie z zapisami siwz

3) udzielając ..... miesięcznego<sup>1</sup> okresu rękojmi za wady za wykonany przedmiot zamówienia, (wpisać zgodnie z zaproponowanym kryterium\*36 m-cy lub \*48 m-cy lub \*60 m-cy). (\*niepotrzebne skreślić),

5) udzielając 60 miesięcy gwarancji za wykonany przedmiot umowy.

2. \*W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej uPzp) powołujemy się na zasoby poniższych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 uPzp<sup>2</sup>.

1) nazwa (firma)podmiotu: .....

Dotyczy spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 b pkt 3 uPzp w zakresie opisanym w pkt V.2.1) siwz.

2) nazwa (firma)podmiotu: .....

Dotyczy spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 b pkt 3 uPzp w zakresie opisanym w pkt V.2.2) siwz.

W załączniku do oferty składamy dokumenty (np. zobowiązania), o których mowa w pkt X.1.4) siwz.

3. \* Zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia :

a) wykonanie części dotyczącej .....podwykonawcy<sup>3</sup>

.....

adres .....

b) wykonanie części dotyczącej .....podwykonawcy<sup>4</sup>

.....

adres .....

#### 4. Oświadczamy, że:

1) wykonamy zamówienie zgodnie z siwz oraz z załącznikami do siwz, dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych,

2) Czynności określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 29 ust. 3a uPzp zostaną powierzone osobom zatrudnionym na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę,

3) zapoznaliśmy się z:

a) dokumentami przetargowymi,

b) warunkami zamówienia i akceptujemy je oraz, że w razie wygrania przetargu zobowiązujemy się do zawarcia umowy we wskazanym terminie i miejscu, na warunkach przedstawionych przez Zamawiającego w załączonej do siwz umowy.

4) do oferty zostały załączone następujące dokumenty:

1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia i (szt.....),

2) \*pełnomocnictwo (jeśli jest konieczne),

3) \*zobowiązanie podmiotu trzeciego, na którego zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a uPzp (jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego),

4) .....

5. Uprawniony do kontaktów z Zamawiającym jest p. ....  
pełniący/a funkcję ..... i osiągalny/a pod nr tel. ...., faksu  
..... w godz. od ..... do ....., e-mail .....

7. Wypełnił(śmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

8. Oświadczamy, że zgodnie z art. 24 ust. 11 uPzp złożymy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp.

8. Oświadczam/my, że jestem/jesteśmy uprawniony/uprawnieni do reprezentowania Wykonawcy na  
podstawie .....  
(Podać rodzaj i nr dokumentu)

....., dn. ....

.....  
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji  
wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis  
pełnomocnika wykonawców

<sup>1</sup> Zamawiający wymaga udzielenia co najmniej 36 miesięcznej rękojmi za wady. Termin rękojmi stanowi kryterium oceny ofert (Rozdział XIII siwz).

<sup>2</sup> Powołując się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ust. 22 a ust. 1 uPzp należy do oferty dołączyć zobowiązania, o których mowa w pkt V.7.1) siwz.

<sup>3 i 4</sup> Podać imię i nazwisko lub firmę podwykonawcy



## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nazwa i adres Wykonawcy:

(w przypadku składania oferty wykonawca winien podać dane dot. Wszystkich podmiotów składających ofertę),

.....

.....

NIP/PESEL: .....

(wpisać odpowiednio w zależności od podmiotu)

KRS/CEiDG: .....

(wpisać odpowiednio w zależności od podmiotu)

reprezentowany przez:

.....

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w formie przetargu nieograniczonego pn. **Przebudowa (modernizacja) drogi gminnej dojazdowej do gruntów rolnych Dziedzinek - Mąkowarsko**, nr sprawy IPP-ZP.271.20.2018, prowadzonego przez Gminę Koronowo, ul. Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo, składam poniższe oświadczenia:

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej uPzp, tj. Dz.U. z 2017 r. poz.1579 ze zm.).

Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 2 uPzp.

.....

(data i podpis)

Oświadczam/y, że zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Prawo zamówień publicznych (uPzp) (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp lub art. 24 ust. 5 uPzp).

IPP-ZP.271.20.2018

Jednocześnie oświadczam/y, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

.....  
(data i podpis)

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w rozdziale V pkt 2 SIWZ, w oparciu o art. 22 ust. 1 uPzp, dot. zdolności technicznej lub zawodowej.

.....  
(data i podpis)

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam/y, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję/my się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę i adres, NIP/PESEL, CEIDG/nr KRS)

.....  
.....  
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

**nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim powołuję/emy się na zasoby w.wym. podmiotu/ów**

.....  
(data i podpis)

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
(data i podpis)

\* niepotrzebne skreślić

# UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE - wzór

## Nr IPP-ZP.272....2018

zawarta w dniu ..... 2018 r. w Koronowie pomiędzy:

**Gminą Koronowo**, mającą swoją siedzibę w Koronowie, przy ul. Plac Zwycięstwa 1,  
w imieniu której działa Stanisław Gliszczyński - Burmistrz Koronowa, przy kontrasygnacie Skarbnika  
Gminy Alicji Tymek, zwaną dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w ..... reprezentowaną przez  
....., zwaną dalej w treści umowy  
„**Wykonawcą**.”

NIP ....., REGON .....

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. Przebudowa (modernizacja) drogi gminnej dojazdowej do gruntów rolnych Dziedzinek - Mąkowarsko – w ramach zadania inwestycyjnego pn. Przebudowa drogi gminnej Dziedzinek - Mąkowarsko (dział 600, Rozdział 60016, § 6050 załącznika nr 3 do Uchwały Nr LXXII/583/18 Rady Miejskiej w Koronowie z dnia 28 sierpnia 2018 r., poz. 8, na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.)

### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na **przebudowie (modernizacji) drogi gminnej dojazdowej do gruntów rolnych Dziedzinek - Mąkowarsko na odcinku od km 1+775,00 do km 2+575,00 (od km 0+780,00 do km 1+580 kilometrów lokalny)**, zgodnie z warunkami określonymi w dokumentacji przetargowej, ofercie Wykonawcy oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej.
2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje wykonanie wszystkich prac prowadzących do osiągnięcia stanu zgodnego z dokumentacją projektową, w oparciu o pomocnicze: przedmiary robót, a także wszystkie prace jakie z technicznego punktu widzenia są konieczne do prawidłowego wykonania zadania.
3. Zakres robót do wykonania szczegółowo określa dokumentacja projektowa pn. Przebudowa (modernizacja) drogi dojazdowej do gruntów rolnych Mąkowarsko – Dziedzinek na odcinku od km 0+995,00 do km 4+705,90, sporządzona przez Pracownię Projektową mgr inż. Ewę Milik z siedzibą przy ul. Sienkiewicza 31, 89-200 Szubin.
4. Wszystkie dokumenty, specyfikacja istotnych warunków zamówienia, oferta Wykonawcy, o których mowa w umowie stają się przez samo ich przywołanie integralną częścią umowy.
5. Zamawiający oświadcza, iż posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane przewidujące uprawnienie do wykonania przedmiotu umowy.
6. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie przestrzegając obowiązujące przepisy i ustalone zwyczaje.

### § 2

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się do **26 października 2018 r.**,
2. Dopuszcza się zmianę ww. terminu, z uwagi na wystąpienie:
  - 1) konieczności wykonania zamówienia dodatkowego lub robót zamiennych, które będą miały istotny wpływ na przedłużenie terminu zakończenia zadania,
  - 2) okoliczności leżącej po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymania robót przez Zamawiającego, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, nastąpi odmowa wydania przez organ administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn nie zawinionych przez Wykonawcę,
  - 3) kolizji z niezainwentaryzowanym uzbrojeniem podziemnym,
  - 4) znalezisk skutkujących koniecznością wstrzymania robót,
  - 5) innych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

3. W związku z jak wyżej Wykonawca zobowiązany jest do złożenia przed upływem terminu umownego stosownego wniosku o jego zmianę, przedstawiając okoliczności faktyczne uzasadniające zmianę terminu umownego.

### § 3

1. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie: .....
2. Funkcję Kierownika Budowy pełnić będzie pracownik Wykonawcy: ....., posiadający uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności drogowej.

### § 4

1. Nadzór inwestorski w specjalności drogowej pełnić będzie .....
2. Przedstawicielem Zamawiającego - koordynatorem będzie .....
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego i koordynator działają w imieniu Zamawiającego w granicach umocowania nadanego przez Zamawiającego.

### § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w zakresie określonym w § 1, zgodnie z dokumentacją projektową, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, opisem przedmiotu zamówienia zawartym w siwz, postanowieniami umowy, obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej i wymogami poczynionych uzgodnień.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów i urządzeń własnych.
3. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania ich w budownictwie, siwz i dokumentacji projektowej, co do jakości.
4. Wykonawca obowiązany jest okazać, przed wbudowaniem, w stosunku do wszystkich materiałów (urządzeń) stosownych i prawem wymaganych aktualnych dokumentów (aprobata technicznych, europejskich aprobat technicznych, krajową deklarację zgodności, znak budowlany itp. dokumenty).
5. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania, na żądanie Zamawiającego, jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy.
6. Badania, o których mowa w ust. 5 będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.
7. Jeżeli Zamawiający zażąda badań dodatkowych, które nie były przewidziane umową, to Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić te badania.
8. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, urządzenia, bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, zaś gdy wyniki tych badań wykażą, że materiały, urządzenia bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

### § 6

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, nie wnosi do nich uwag i uznaje je za podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji niniejszej umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne i sprzętowe oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu umowy.

### § 7

1. Zgodnie z ofertą Wykonawcy – Wykonawca wskazał w jej treści część zamówienia i nazwy firm Podwykonawców, którym zamierza powierzyć ich wykonanie.
2. W związku z ust. 1 Podwykonawca działający pod nazwą:
  - 1) ..... wykona roboty\*/usługi\*/dostawy\* związane z .....
  - 2) ..... wykona roboty\*/usługi\*/dostawy\* związane z .....
  - 3) ..... wykona roboty\*/usługi\*/dostawy\* związane z .....
3. W przypadku zamiany albo rezygnacji z podwykonawcy dotyczących podmiotu, na którego zasoby powoływał się Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w rezultacie którego została zawarta umowa, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu,

że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia stanowiącego przedmiot umowy.

4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedmiotu umowy w zakresie robót zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo w zakresie robót, jest zobowiązany w trakcie realizacji umowy do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, z zastrzeżeniem, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

5. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane powinien zawierać zestawienie ilości robót i ich wycenę nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w kosztorysie wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji.

6. Zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy nie stanowi zmiany umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację umowy o podwykonawstwo.

7. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawców, dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty, usługi lub dostawy.

9. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:

1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio do zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy,

2) uzależniających zwrot kosztów zabezpieczenia przez Wykonawcę podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego,

3) dotyczących tworzenia przez potrącenia z należności (wynagrodzeń) podwykonawców zabezpieczenia należytego wykonania umowy o podwykonawstwo.

10. Zamawiający w terminie 10 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, tj. jeżeli:

1) nie spełnia wymagań określonych w siwz,

2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury.

11. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w zakresie robót w terminie 10 dni od dnia przedłożenia tego projektu – oznacza akceptację projektu takiej umowy przez Zamawiającego.

12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w zakresie robót, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

13. Zamawiający w terminie 10 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo w zakresie robót w przypadkach określonych w ust. 10.

14. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w zakresie robót, w terminie 10 dni od dnia jej przedłożenia – oznacza akceptację tej umowy przez Zamawiającego.

15. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy lub wartości 50.000 zł.

16. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy

posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.

17. W przypadku, o którym mowa w ust. 15, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

18. Powyższe postanowienia umowy stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo w zakresie robót, usług, dostaw.

19. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, w tym za roboty, usługi, dostawy, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy lub dalszych podwykonawców.

20. W umowach z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami Wykonawca powinien zapewnić, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za określony zakres robót, usług, dostaw wykonanych w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia Wykonawcy przypadającego na ten zakres robót, usług i dostaw w umowie.

21. Niezależnie od wysokości wynagrodzenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców w umowach z nimi zawartych – Wykonawca powinien zabezpieczyć w umowach o podwykonawstwo swoje roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania powierzonego im zakresu usług, dostaw i robót stanowiących przedmiot umowy o podwykonawstwo.

22. Wykonawca zapewni ustalone w umowie z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady obiektu/robót, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności Wykonawcy za wady wobec Zamawiającego.

23. Wynagrodzenie podwykonawcy i dalszych podwykonawców uwzględnia poniesione przez Wykonawcę koszty tytułem:

- 1) realizacji umowy w systemie generalnej realizacji inwestycji, za którą Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego,
- 2) innych uzgodnionych z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami kosztów budowy/robót (zaplecze, ochrona, energia, woda itp.).

24. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie może polecić podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.

25. Zamawiający może zażądać do Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.

26. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.

27. Przyjęcie przez Wykonawcę od podwykonawców lub dalszych podwykonawców wykonanych przez nich robót, które będą w terminie późniejszym przedmiotem odbioru między Zamawiającym i Wykonawcą. Odbiór wykonanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców następuje z chwilą odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego od Wykonawcy.

28. Protokół dotyczący zakresu robót oddanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców i przyjętych przez Wykonawcę stanowi dla podwykonawców lub dalszych podwykonawców podstawę do wystawienia faktury za te roboty i żądania zapłaty wynagrodzenia.

## § 8

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy i SIWZ do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) zapewnienie środków finansowych na pokrycie kosztów realizacji inwestycji.
- 2) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy w terminie 10 dni od dnia podpisania umowy,
- 3) przekazanie Wykonawcy dokumentacji projektowej i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych wraz ze zgłoszeniem zamiaru wykonania robót oraz dziennika budowy,
- 4) dokonanie odbioru końcowego wykonanych robót.

2. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy i SIWZ, do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) dostarczenie Zamawiającemu, przed podpisaniem umowy oświadczenia o podjęciu obowiązków kierownika budowy, uwierzytelnionej kopii zaświadczenia właściwej izby samorządu zawodowego

potwierdzającego wpis ww. osoby na listę członków tej izby i uwierzytelnionej kopii uprawnień budowlanych;

2) dostarczenie Zamawiającemu, przed podpisaniem umowy uproszczonego kosztorysu ofertowego;

3) dostarczenie w terminie 4 dni od dnia podpisania umowy szczegółowego harmonogramu rzeczowo-finansowego do zatwierdzenia przez Zamawiającego. Harmonogram musi zawierać elementy robót i ich wartości opisane wyszczególnione w kosztorysie ofertowym;

Na wniosek Wykonawcy harmonogram rzeczowo-finansowy może być aktualizowany, za zgodą Zamawiającego;

4) protokolarnie przejęcie od Zamawiającego terenu budowy;

5) zapewnienie wykonania i kierowania robotami budowlanymi przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje i uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie. Zmiana osób sprawujących samodzielne funkcje techniczne na budowie (kierownik budowy), w stosunku do wykazu zawartego w ofercie, a także w trakcie trwania budowy, wymaga każdorazowo akceptacji i zatwierdzenia Zamawiającego;

6) zorganizowanie zaplecza budowy i zaplecza socjalnego dla potrzeb własnych wraz z zabezpieczeniem dostawy mediów niezbędnych do funkcjonowania (zapewnienie dostawy wody, energii elektrycznej, odprowadzenia nieczystości itp.) oraz wszelkie prace porządkowe związane z zakończeniem przedmiotu zamówienia;

7) ustawienie tablicy informacyjnej budowy zgodnej z przepisami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 26.06.2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz.U. 02.108.953) oraz dokonywanie stosownych zmian w treści tablicy,

8) oznakowanie BHP i p-poż. terenu budowy,

9) dostarczenie, montaż, wykorzystanie i demontaż wszelkiego rodzaju sprzętu, narzędzi i urządzeń koniecznych do użycia w celu wykonania przedmiotu umowy;

10) zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy, w szczególności pod względem przeciwpożarowym;

11) oznaczenie terenu budowy oraz odpowiednie oznakowanie i zabezpieczenie miejsc prowadzenia robót, wygrodzenie stref niebezpiecznych – zgodnie z obowiązującymi przepisami;

12) utrzymanie porządku na budowie w czasie realizacji inwestycji;

13) wykonanie Planu Bezpieczeństwa i ochrony zdrowia

14) wykonanie oraz wprowadzenie projektu tymczasowej organizacji ruchu wraz z uzyskaniem niezbędnych zatwierdzeń,

15) wprowadzenie stałej organizacji ruchu,

16) uzyskanie zatwierdzenia materiałów budowlanych przed wbudowaniem, udzielanego przez Zamawiającego oraz przekazywanie Zamawiającemu na bieżąco certyfikatów na znak bezpieczeństwa, deklaracji zgodności wyrobów z polską lub europejską normą, aprobat technicznych dla tych materiałów oraz gwarancji producentów dla zamontowanych urządzeń i sprzętu;

17) przeprowadzenie prób, pomiarów, sprawdzeń i odbiorów przewidzianych warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, na własny koszt;

18) usunięcie gruzu, odpadów z terenu budowy i ich zagospodarowaniem (wywóz z terenu budowy, składowanie na wysypisku śmieci, utylizacja itp.)

19) wykonanie wszelkich wymaganych przepisami badań, sprawdzeń, pomiarów oraz sporządzenia wymaganych przepisami protokołów, inwentaryzacji itp. oraz przekazania ich zamawiającemu w 3 egzemplarzach. Protokoły badań i sprawdzeń muszą być zakończone wynikiem pozytywnym;

20) zapewnienie obsługi geodezyjnej budowy oraz sporządzenia dokumentacji powykonawczej w 3 egzemplarzach w formie pisemnej i w 1 egz. w formie elektronicznej w formacie PDF na płycie CD,

21) zgłoszenie Zamawiającemu robót ulegających zakryciu lub zanikających;

22) wykonanie na własny koszt odkrywki elementów robót budzących wątpliwość w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem;

23) usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowych, zaplecza itp., po zakończeniu robót;

24) uporządkowanie terenu po zakończeniu robót, doprowadzenie nawierzchni wjazdów oraz obiektów

sąsiadujących do stanu sprzed rozpoczęcia budowy;

25) dostarczenie Zamawiającemu, po zakończeniu robót (nie później niż 5 dni roboczych po zgłoszeniu robót do odbioru), dokumentacji odbiorowej, obejmującej:

a) oświadczenia kierownika budowy, zgodnie z art. 57 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo budowlane:

- o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym i przepisami,

- o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy;

b) dokumentacji powykonawczej z naniesionymi i podpisanymi przez kierownika budowy nieistotnymi zmianami w stosunku do zatwierdzonej dokumentacji projektowej (jeżeli takie wystąpią w trakcie budowy); potwierdzonymi podpisem przez projektantów branżowych;

c) inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej z potwierdzeniem Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Bydgoszczy o przyjęciu ww. dokumentu do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego;

d) protokołów odbiorów technicznych (oryginały);

e) atestów, aprobat technicznych, kart gwarancyjnych, protokołów badań, prób i sprawdzeń, świadectw jakości,

f) oryginału dziennika budowy,

g) kosztorysu powykonawczego.

26) Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wszędzie tam, gdzie wykonywanie czynności wynikających z siwz, w tym z opisu przedmiotu zamówienia, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, polegające na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 108, dalej kp.). Przedmiotowy wymóg dotyczy zwłaszcza osób wykonujących czynności związane z:

- obsługą sprzętu mechanicznego,

- wykonywaniem prac w zakresie podbudowy drogi i nawierzchni z betonu asfaltowego. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują prace w sposób określony w art. 22 § 1 kp.

27) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu oświadczenie o ilości osób zatrudnionych przez Wykonawcę lub podwykonawcę o wykonania poszczególnych czynności, określonych w § 8 pkt 2, ppkt 26 niniejszej umowy. W/w oświadczenie podlega aktualizacji/modyfikacji w zakresie ilości zatrudnionych osób do wykonania przedmiotowych czynności.

28) Zamawiający na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy może żądać przedłożenia w terminie 7 dni:

a) wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę wykonujących czynności wskazane w § 8 pkt 2, ppkt 26 wraz ze wskazaniem rodzaju umowy o pracę, wymiaru czasu pracy i określenie czynności wykonywanych przez poszczególne osoby,

b) druków RCA, dot. każdego pracownika (zanonimizowane – zawierające tylko imię i nazwisko pracownika, wymiar czasu pracy i kod tytułu ubezpieczenia),

c) zanonimizowanych umów o pracę (zawierające tylko nazwę pracodawcy, imię i nazwisko pracownika, wymiar czasu pracy).

3. Wszystkie materiały pochodzące z prowadzonych w ramach inwestycji robót, wymagające wywozu, będą stanowiły własność Wykonawcy. Wykonawca jako wytwarzający odpady zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z ustawy Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 799 ze zm.) oraz ustawy o odpadach (Dz. U. z 2018 r., poz. 992 ze zm.). Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy, ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nie uzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, to Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami, jako warunek dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.

## § 9

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe, zdefiniowane w art. 632 k.c.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy zostało ustalone w oparciu o ofertę Wykonawcy i wyraża się kwotą brutto w wysokości: ..... zł (słownie: ..... złotych .../100). Powyższa kwota obejmuje należny podatek VAT.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, ustalone w ust. 2, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego ustalonego w ust. 2.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość:
  - 1) wykonania robót zamiennych (w tym w związku ze zmianą materiału budowlanego) w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową,
  - 2) ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy (roboty zaniechane).
5. Sytuacje o których mowa w ust. 4 wymagają sporządzenia protokołu uzasadniającego wykonanie robót zamiennych lub zaniechania robót przez Inspektora Nadzoru i Kierownika budowy/robót lub Inspektora Nadzoru, Kierownika budowy/robót i Użytkownika, a w przypadku zmian istotnych również przez projektanta.
6. W sytuacji, o których mowa w ust. 4 i 5 zakres robót wynikający z określonej sytuacji zostanie wyłączony spod wynagrodzenia ryczałtowego i rozliczony stosownym kosztorysem, sporządzonym z zachowaniem składników cenotwórczych wynikających z kosztorysu, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 oraz publikowanych w wydawnictwie OWEOB PROMOCJA Sp. z o.o. „Sekocenbud” w okresie wykonania robót.
7. Protokół, o którym mowa w ust. 5 akceptuje Kierownik Zamawiającego.
8. Wystąpienie sytuacji, o której mowa w ust. 4 wymaga sporządzenia stosownego aneksu do umowy zmniejszającego/zwiększającego wynagrodzenie Wykonawcy i tym samym wartość przedmiotu umowy.
9. Nie przewiduje się zaliczek na poczet wydatków Wykonawcy, związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
10. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zmianie siedziby, podmiotu, nr konta bankowego, nr NIP, REGON i nr telefonu.

## § 10

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy będzie się odbywać 1 fakturą częściową oraz fakturą końcową, przy czym wartość faktury końcowej nie może być niższa niż 20 % wartości brutto przedmiotu umowy.
2. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktur stanowią będąc podpisane przez Kierownika budowy, Inspektora Nadzoru inwestorskiego i potwierdzone przez Zamawiającego protokoły:
  - 1) w zakresie faktury częściowej – protokół stanu i wartości robót, wykonywanych w okresie rozliczeniowym,
  - 2) w zakresie faktury końcowej – protokół końcowego odbioru robót bez wad i usterek, stwierdzający wykonanie przedmiotu umowy.
3. Strony postanawiają, że termin zapłaty faktury Wykonawcy, podwykonawcy, dalszego podwykonawcy będzie wynosić 30 dni, licząc od daty ich doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
4. Integralną część protokołu odbioru końcowego stanowią będąc dokumenty świadczące o dopuszczeniu zastosowanych materiałów do obrotu stosowania w budownictwie, oświadczenie kierownika budowy o zastosowanych materiałach oraz dokument stwierdzający sposób zagospodarowania odpadów powstałych przy realizacji zamówienia.
5. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, warunkiem wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia będąc przedstawione Zamawiającemu, jako załączniki do faktury VAT potwierdzone za zgodność z oryginałem
  - a) kopie faktur VAT lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi,
  - b) potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie przelewów bankowych potwierdzających zapłatę wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców i dalszych Podwykonawców albo sporządzone nie więcej niż 3 dni przed upływem terminu płatności oświadczenia podwykonawców lub dalszych Podwykonawców o niezaleganiu z płatnościami wobec nich przez Wykonawcę lub przez Podwykonawców. Oświadczenia jw. winny byćc podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je

podwykonawców lub dalszych podwykonawców.

6. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT dokumentów, o których mowa w ust. 5 Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego terminu płatności nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
7. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z wnioskami o płatność.
8. Integralną częścią protokołu odbioru końcowego stanowią będą dokumenty (atesty, certyfikaty i deklaracje zgodności wbudowanych materiałów), świadczące o dopuszczeniu zastosowanych materiałów do obrotu stosowania w budownictwie, oświadczenie kierownika budowy o zastosowanych materiałach oraz dokument stwierdzający sposób zagospodarowania odpadów powstałych przy realizacji zamówienia.
9. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty – odpowiednio – przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę albo na zgodny wniosek Wykonawcy lub Podwykonawcy, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty należnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, zgodnie z zaakceptowanymi przez siebie umowami o podwykonawstwo, którego przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi.
10. Bezpośrednia zapłata wg ust. 9 obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 9.
12. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na konto bankowe wskazane na fakturach VAT.
13. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Strony postanawiają, że termin zapłaty faktury końcowej Wykonawcy, podwykonawcy, dalszego podwykonawcy będzie wynosić 30 dni, licząc od daty ich doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
15. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do czynności odbiorowych w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo jednostronnego protokołu odbioru.
16. Do końcowej faktury VAT za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca dołączy oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców o pełnym zafakturowaniu zakresu robót wykonanych zgodnie z umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością końcową.

## § 11

1. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zmianie siedziby, podmiotu, nr konta bankowego, nr NIP, REGON i nr telefonu.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu sprzedaży, jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy lub udziału w niej na osobę trzecią.
3. W przypadku Wykonawcy będącego w Konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w ust. 2 występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków Konsorcjum, zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem.
4. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 2 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
5. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

## § 12

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne przez ..... **miesiące** od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót bez wad i usterek.
2. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji

za przedmiot umowy. Okres gwarancji wynosi **60 miesięcy**, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

3. Warunki gwarancji stanowią załącznik do niniejszej umowy.

### § 13

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości ..... złotych (słownie złotych.....) tj. **10 %** ceny całkowitej brutto, podanej w ofercie cenowej, najpóźniej w dniu podpisania umowy.

2. W dniu podpisania umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie .....

3. Wniesione zabezpieczenie przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania przez Zamawiającego nastąpi w niżej podanych wysokościach i terminach:

1) 70% wartości wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia bezusterkowego odbioru końcowego robót,

2) 30% wartości wniesionego zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty wygaśnięcia rękojmi za wady.

5. W przypadku zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, okres ich obowiązywania nie może być krótszy niż terminy wskazane w ustępie 4. W przypadku zamiaru przedłużenia terminy wykonania przedmiotu umowy, skutkującego tym, że okres obowiązywania gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej byłby krótszy, aniżeli terminy wynikające z ust. 4, Wykonawca, przed dokonaniem z Zamawiającym takiej zmiany umowy zobowiązany jest do przedłużenia okresu obowiązywania zabezpieczenia w taki sposób, by po zmianie umowy w zakresie terminu wykonania umowy, pokrywał się z terminem wynikającym z ust. 4 i przedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego to przedłużenie.

6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, winny być zgodne z zapisami niniejszej umowy. Z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:

1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy.

2) termin obowiązywania gwarancji,

3) miejsce i termin zwrotu gwarancji.

7. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli którakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.

8. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w pkt 7 nie przedłoży Zamawiającemu nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe zabezpieczenie.

9. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji zabezpieczenia należytego wykonania umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części zabezpieczenia.

### § 14

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót, z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.

2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

1) roboty, obiekty, budowle, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót – od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych, do wartości przedmiotu umowy, ustalonej przez Wykonawcę,

- 2) urządzenia budowy, sprzęt transportowy i inny sprzęt zgromadzony na terenie budowy przez Wykonawcę, niezbędny do wykonania robót – do wartości niezbędnej do ich ewentualnego zastąpienia,
- 3) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Niezależnie od zawarcia umów ubezpieczeniowych Wykonawca oświadcza, że posiada opłaconą polisę ubezpieczenia działalności zawodowej lub inny dokument. tj. odnośnie wszystkich ryzyk związanych z prowadzeniem robót na odpowiednią sumę i adekwatną do wartości podejmowanej umowy co najmniej w zakresie jak wyżej.

## § 15

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
  - 1) za opóźnienie w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1 w wysokości 1% kwoty wynagrodzenia umownego brutto (w § 9 ust. 2) za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie rękojmi
  - 3) za wady w wysokości 1 % kwoty wynagrodzenia umownego brutto (w § 9 ust. 2) za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia następnego, w którym minął termin wyznaczony przez Zamawiającego,
  - 4) za spowodowanie przez Wykonawcę przerwy w realizacji robót, tj. bez uzasadnionego powodu – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto (w § 9 ust. 2) , za każdy dzień przerwy w realizacji robót,
  - 5) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % kwoty wynagrodzenia umownego brutto (w § 9 ust. 2),
  - 6) za niedostarczenie w terminie harmonogramu rzeczowo-finansowego w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki,
  - 7) za wprowadzenie na plac budowy Podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu, zgodnie, zgodnie z zapisami § 7, w wysokości 10.000 zł za każde zdarzenie,
    - w przypadku braku lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom w wysokości 5.000,00 zł za każde zdarzenie,
    - w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 5.000,00 zł za każde zdarzenie,
    - w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 5.000,00 zł za każde zdarzenie,
    - w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 5.000,00 zł za każde zdarzenie,
  - 8) za opóźnienie w złożeniu oświadczenia lub któregośkolwiek z dokumentów, o których mowa w § 8 pkt 2, ppkt 27 i 28) umowy w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto,
  - 9) za brak złożenia oświadczenia lub któregośkolwiek z dokumentów określonych w § 8 pkt 2, ppkt 27 i 28) umowy,
  - 10) za niewywiązywanie się z obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności określone w § 8 ust. 2 pkt 26, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto (w § 9 ust. 2) za każdy dzień opóźnienia.
3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, staje się wymagalne:
  - za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia – w tym dniu,
  - za każdy następny dzień opóźnienia – odpowiednio w każdym z tych dni.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. W przypadku nie usunięcia wad w terminach wskazanych przez Zamawiającego w protokole końcowym odbioru robót lub stwierdzonych w okresie rękojmi, Wykonawca wyraża zgodę na usunięcie wad na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## § 16

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczenia terminu dodatkowego w następujących sytuacjach:

- 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Złożenie oświadczenia o odstąpieniu od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu powyższych okoliczności,
- 2) zamiar złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy, o czym ma obowiązek poinformować niezwłocznie Zamawiającego,
- 3) gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót albo nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie,
- 4) gdy Wykonawca opóźnia się z realizacją poszczególnych prac w sposób zagrażający terminowemu wykonaniu przedmiotu umowy,
- 5) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn zaprzestał realizacji robót i przerwa ta trwa dłużej niż 2 tygodnie,
- 6) wystąpiła konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w § 10 ust. 9 lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:

- 1) W terminie 10 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
- 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w obustronnie uzgodnionym zakresie na swój koszt, za wyjątkiem przypadku określonego w ust. 1 pkt 1), kiedy przedmiotowe koszty poniesie Zamawiający,
- 3) Wykonawca nie zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1, a Zamawiający dokona ich odbioru w ciągu 14 dni roboczych,
- 4) Wykonawca niezwłocznie najpóźniej w terminie 10 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy.

## § 17

1. W sprawach nieuregulowanych umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień zawartej umowy.

3. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić:

- 1) w zakresie zmian przewidzianych w ogłoszeniu i siwz niniejszego postępowania (nr IPP-271.20.2018) (wraz z załącznikami), w tym zakres, charakter oraz warunki wprowadzania zmian,
- 2) gdy wystąpią okoliczności, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2 do 6 uPzp.

4. Zmiany, o których mowa w ust. 3 mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, o których mowa w art. 145a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.). W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

6. Sprawy sporne rozpatrywane będą przez właściwy rzeczowo sąd w Bydgoszczy.

7. Integralną część umowy stanowi SIWZ, oferta cenowa Wykonawcy, dokumentacja projektowa, STWiORB.

8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



## **Załącznik nr 2 do umowy**

Wykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty budowlane w ramach zadania inwestycyjnego pn.: **Przebudowa (modernizacja) drogi gminnej dojazdowej do gruntów rolnych Dziedzinek - Mąkowsko na odcinku od km 1+775,00 do km 2+575,00 (od km 0+780,00 do km 1+580 kilometrąz lokalny)**, i zobowiązuje się do usunięcia wad, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego gwarancją.

1. Termin udzielonej gwarancji wynosi **60** miesięcy, licząc od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
2. Gwarancja obejmuje odpowiedzialność z tytułu wad tkwiących w użytych materiałach i urządzeniach, w wadliwym wykonaniu prac, szkód powstałych w związku z wystąpieniem wady oraz wad prawnych.
3. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. W przypadku wystąpienia wad Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 14 dni, licząc od dnia powiadomienia go o wadzie.
5. W przypadkach, gdy wada stanowi zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, lub szkodę o bardzo dużych rozmiarach Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zabezpieczenia miejsca awarii w celu usunięcia zagrożeń lub niedopuszczenia do powiększenia się szkody.
6. Powiadomienie o wystąpieniu wady Zamawiający zgłasza Wykonawcy telefonicznie, a następnie pisemnie w drodze listu poleconego potwierdza wystąpienie wady.
7. W przypadku nie usunięcia wad we wskazanym terminie Zamawiający może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. W wypadku gdy usunięcie wady będzie trwało dłużej niż 14 dni lub ze względów technologicznych prace powinny być wykonane w innym terminie, należy termin ten uzgodnić z Zamawiającym.
9. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas usunięcia wady, jeżeli powiadomienie o wystąpieniu wady nastąpiło jeszcze w czasie trwania gwarancji.

**WYKONAWCA**

.....

