

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
ul. Dworcowa 55, 86-010 Koronowo
NIP 554-22-27-553 REGON 092356159
tel. 52 3822 353, fax. 52 3822 448
spzokoronowo@o2.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U z 2018 r. poz. 1986 ze zmianami) zwaną dalej ustawą Pzp, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Pzp na:

„Dostawa pojazdu specjalnego sanitarnego - ambulansu drogowego”

(znak sprawy 1/ZP/2019)

Zatwierdzam:

Dyrektor SPZOZ Koronowo
Dr n.med. Andrzej Nowak

Koronowo, dnia 16.09.2019 r.

Część I. Zamawiający

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej ul. Dworcowa 55, 86-010 Koronowo
NIP 554-22-27-553 REGON 092356159 tel. 52 3822 353, fax. 52 3822 448**

Część II Postanowienia ogólne

1. Zamawiający zaprasza do składania ofert w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, prowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U z 2018 r. poz. 1986 ze zmianami) zwanej dalej ustawą Pzp. Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej na podst. art.11 ust.8 Pzp
2. Wykonawca ma obowiązek zapoznać się dokładnie z treścią SIWZ i zgodnie z nią złożyć ofertę.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp i spełnia wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
4. Wykonawca ponosi samodzielnie wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Wykonawca musi zdobyć wszelkie informacje, które mogą być konieczne do opracowania oferty oraz podpisania umowy.
5. Strona internetowa Zamawiającego, na której publikowane są informacje dotyczące niniejszego postępowania, wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych:
<http://bip.koronowo.pl>

Część III. Opis przedmiotu zamówienia. Oferty częściowe. Umowa ramowa. Zamówienia uzupełniające. Oferty wariantowe. Aukcja elektroniczna. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

1. Kod CPV - 34114121-3 karetki, 33100000-1 urządzenia medyczne

2. Przedmiot zamówienia

Dostawa jednego fabrycznie nowego pojazdu specjalnego sanitarnego - ambulansu drogowego - wyprodukowanego w roku 2019

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego ambulansu drogowego wraz ze sprzętem medycznym, w ilościach i asortymencie wymienionym w załączniku 1a „zestawienie parametrów technicznych” oraz szkolenie personelu Zamawiającego w zakresie uruchomienia, eksploatacji, obsługi i konserwacji przedmiotu zamówienia.
- 2) Wszelkie czynności i prace związane z montażem, rozmieszczeniem i instalacją, oferowanego przez Wykonawcę przedmiotu dostawy, niezbędne do prawidłowego i zgodnego z przeznaczeniem funkcjonowania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie oferty.
- 3) Nowy ambulans to pojazd fabrycznie nowy, który nie był zarejestrowany – zgodnie z zapisami ustawy Prawo o ruchu drogowym. Zamawiający dopuszcza pojazdy z przebiegiem technicznym, tj. przebiegiem powstającym w pojazdach w skutek ich przeparkowywania/przestawiania u producenta oraz dealera samochodów bazowych, a także producenta zabudowy medycznej.
- 4) Szkolenie personelu:
 - a) Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia personelu Zamawiającego z zakresu prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia.
 - b) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić niezbędny sprzęt do przeprowadzenia szkoleń w siedzibie Zamawiającego, jak również materiały eksploatacyjne (tzw. Pakiet

rozruchowy – jeśli jest wymagany). Zamawiający ze swojej strony zapewni wyłącznie miejsce do przeprowadzenia szkoleń.

- c) Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie szkolenia poza siedzibą Zamawiającego. W takim przypadku wszelkie koszty związane ze szkoleniem ponosi Wykonawca. Zamawiający przyjmuje, że koszty szkolenia Wykonawca uwzględnił w składanej ofercie.
 - 5) Załącznik 1a tabela z parametrami wymaganymi musi wypełnić Wykonawca i dołączyć do oferty.
2. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
 3. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**
 4. **Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3 Ustawy PZP dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych do przyjętych w SIWZ.**
 5. **Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.**
 6. **Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**
 7. **Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.**
 8. **Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Część IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Wymagany termin wykonania zamówienia maksymalnie 60 dni od dnia podpisania umowy.

Część V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu:
 - a) Na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 ustawy PZP
 - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) Kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
 - b) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
 - c) Zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki określone w pkt. 2) zamówienia w zakresie zdolności zawodowej, jeśli wykaze że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (*a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie*) zrealizował należycie co najmniej dwa (2) zamówienia obejmujące swoim zakresem przedmiot niniejszego zamówienia na wartość co najmniej 400 000,00 złotych brutto każde.
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V. 1. 2) lit. c niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, kwestię polegania na zasobie podmiotu trzeciego reguluje szczegółowo art. 22a ust. 1- 6 ustawy PZP.

Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w rozdz. V. 3) niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Część VI. Wykaz oświadczeń i/lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne oraz ostateczne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ.**
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadzie art. 22a, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ.**
5. Zamawiający zastosuje art. 24 aa ust. 2 ustawy w przypadku zaistnienia przesłanek w tym przepisie wymienionych.
6. W przypadku gdy wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, zastosowanie ma pkt. 5 w niniejszym rozdziale, w związku z § 9 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

7. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

9. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

10. **W celu potwierdzenia spełnienia warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda od Wykonawcy:**

- 1) Wykonawca złoży wykaz zrealizowanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z należytą starannością odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia; poprzez określenie „odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia” należy rozumieć wykonanie co najmniej dwóch zamówień / dostaw na kwotę co najmniej 400 000,00 zł brutto dla jednego zamówienia oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

Część VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją”) Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, drogą elektroniczną na adres spzozkoronowo@o2.pl lub za pomocą faksu nr 52 3822 353, z zastrzeżeniem oświadczeń i dokumentów, których formę określa rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16.10.2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 poz. 1993).

2. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują korespondencję elektronicznie lub za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.

3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ tj. **1/ZP/2019**

4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
ul. Dworcowa 55, 86-010 Koronowo
tel. 52 3822-353 faks 52 3822-448

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Angelika Gordon-Wolfram tel. 600-654-557, Iwona Kuczkowska 668-020-213.

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert określonego zgodnie z art. 43 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
9. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

Część VIII. Wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

Część IX. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Część X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ, zawierający w szczególności: łączną cenę ofertową brutto, czas realizacji zamówienia, okres gwarancji, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację, którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
 - 2) oświadczenia wymienione w rozdziale VI. 1-4 niniejszej SIWZ;
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym)

Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiają jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego, **opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy**, i oznakować w następujący sposób:
**„Dostawa pojazdu specjalnego sanitarnego - ambulansu drogowego”
nr sprawy: 1/ZP/2019.**

Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 02.10.2019 r. godz.11:15"

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
14. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
17. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów wzoru umowy, po terminie otwarcia ofert.

Część XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Dworcowa 55, 86-010 Koronowo – sekretariat do dnia **02.10.2019 r. do godziny 11:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI. 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pokój 6 w dniu **02.10.2019 r., o godzinie 11:15**.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.bip.koronowo.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu realizacji zamówienia.

Część XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca musi uwzględnić wszystkie składniki wpływające na ostateczną cenę.
2. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.
3. Cenę oferty należy podać w następujący sposób: odpowiednio wypełnić formularz cenowy zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 1** SIWZ.
4. **Wykonawca winien zaoferować cenę jednoznaczną i ostateczną.**
5. Obowiązek właściwego określenia stawki podatku VAT spoczywa na Wykonawcy, który prowadząc działalność gospodarczą w danej branży ma obowiązek właściwego jej stosowania.
6. W zaoferowanej cenie realizacji zamówienia muszą być zawarte wszelkie podatki, cła i inne zobowiązania podatkowe wynikające ze stosowanych ustaw. Wykonawca w cenie oferty jest zobowiązany zawrzeć wszelkie upusty i rabaty, jakie zamierza udzielić Zamawiającemu.

7. Za cenę oferty przyjmuje się łączną wartość oferty brutto (z podatkiem VAT). Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Zgodnie z treścią art. 91 ust. 3a ustawy PZP, jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, winien poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. Cena oferty i jej elementy składowe winny być określone w walucie polskiej. Zamawiający przyjmuje do transakcji rozliczeniowych jedynie PLN.

Część XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze Oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Oferty oceniane będą pod względem formalnym - spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (wymagane dokumenty) oraz zgodności z wymaganiami SIWZ. Dokonując wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem (wagą):

- **Cena – 60%,**
- **Ocena techniczna – 20%**
- **Termin realizacji zamówienia - 20%**

2. Oferty będą oceniane w odniesieniu do danych przedstawionych przez Wykonawców odpowiednio w zakresie ww. kryterium, w następujący sposób:

- **Wartość punktowa za kryterium „Cena” (C) obliczana będzie zgodnie ze wzorem:**

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najniższa brutto}}{\text{Cena badana brutto}} \times 60\% \times 100$$

cena zaokrąglona będzie do dwóch miejsc po przecinku

- Łączna cena brutto oferty winna uwzględniać wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Cena może być tylko jedna, cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty. Wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą umowy będą w złotych polskich,

- **Wartość punktowa za kryterium „Ocena techniczna” (O) obliczana będzie za pomocą zaoferowanych parametrów Załącznik 1a. Maksymalnie można uzyskać 100 pkt. x 20%**
- **Wartość punktowa za kryterium „Termin realizacji zamówienia” (T) obliczana będzie:**

- a) Termin realizacji do 30 dni – 20 pkt.
- b) Termin realizacji od 31 dni do 40 dni – 15 pkt.
- c) Termin realizacji od 41 dni do 50 dni – 10 pkt.
- d) Termin realizacji od 51 dni do 60 dni – 5 pkt.
- e) Termin realizacji od 61 dni do 70 dni – 2 pkt.
- f) Termin realizacji powyżej 70 dni – 0 pkt.

Łączna punktacja „W” będzie sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach wzoru:

$$W = C + O + T$$

3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z największą liczbą punktów (suma uzyskana w trzech kryteriach), spełniająca wymagania Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej SIWZ.

4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).

5. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

Część XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Istotne postanowienia umowy nie podlegają negocjacom.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

Część XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Część XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Istotne postanowienia umowy stanowią **załącznik nr 3** do SIWZ.

Część XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań **poniżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy

Załącznik nr 1a Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 Oświadczenie Wykonawcy,

Załącznik nr 3 Istotne postanowienia umowy,

Załącznik nr 4 Oświadczenie Rodo,

Załącznik nr 5 Wykaz wykonanych dostaw

/Pieczęć Wykonawcy/

FORMULARZ OFERTOWY

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

REGON..... Nr NIP.....

Nr konta bankowego:

nr telefonu nr faxu

adres e-mail

.....
Wielkość przedsiębiorstwa (mikro, małe, średnie, duże)¹.....

w odpowiedzi na ogłoszone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego oferuję realizację zamówienia na:

Dostawę pojazdu specjalnego sanitarnego - ambulansu drogowego
za następującą cenę:

CENA NETTO,.....PLN

(słownie.....PLN)

PODATEK VAT %

CENA BRUTTO, PLN

(słownie.....PLN)

¹ Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36): - mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR; - małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. - średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Oświadczamy, że termin realizacji zamówienia wynosi dni

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach określonych w siwz.
2. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Oświadczam(y), że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w załączniku nr 3 dołączonym do siwz oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.
4. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwie podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:..... (W rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., nr 153, poz. 1503 j.t.), tajemnicą przedsiębiorstwa są nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności).
5. Oświadczamy, że podana powyżej cena zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
6. **Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, akceptujemy warunki w niej zawarte i nie wnosimy do niej żadnych uwag oraz zobowiązujemy się zawrzeć umowę w terminie oraz miejscu wskazanym przez Zamawiającego, w przypadku wyboru naszej oferty.**

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji
wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis
pełnomocnika wykonawców)

Dane wykonawcy

Pełna nazwa wykonawcy

Adres (ulica, kod pocztowy, miejscowość)

Telefon kontaktowy

Numer fax

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU
oraz
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Ja, niżej podpisany

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dostawę pojazdu specjalnego sanitarnego - ambulansu drogowego**” dla Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Koronowie (1/ZP./2019) prowadzonego przez SPZOZ w Koronowie oświadczam, co następuje:

1. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 pkt. 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Spełniam warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Prawo zamówień publicznych.

_____ dnia _____ r.

*(podpis/y i pieczęć/cie imienna/e osoby/osób
uprawnionych do składania oświadczeń woli w
imieniu Wykonawcy)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art..... ustawy Pzp. (podać mająca zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 4-5 pkt ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze

.....
.....
.....
.....

_____ dnia _____ r.

*(podpis/ y i pieczęć/cie imienna/e osoby/osób
uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w
imieniu Wykonawcy)*

OŚWIADCZENIE DOTYCZACE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

*Jednocześnie informuję, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polegam na zdolnościach nw. podmiotów, tj.:

- | | | | |
|----|-------------|-----------------|-----------|
| 1. | _____ | _____ | _____ |
| | pełna nazwa | adres i telefon | numer NIP |
| 2. | _____ | _____ | _____ |
| | pełna nazwa | adres i telefon | numer NIP |

oraz oświadczam, że podmioty te nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim powołujemy się na ich zasoby, tj.

_____.

_____ dnia _____ r.

*(podpis/ y i pieczęć/cie imienna/e osoby/osób
uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w
imieniu Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

*Oświadczam, że ww. podwykonawcy, którym zamierzamy powierzyć wykonanie części zamówienia tj.....
..... – nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

- | | | | |
|----|-------------|-----------------|-----------|
| 1. | _____ | _____ | _____ |
| | pełna nazwa | adres i telefon | numer NIP |
| 2. | _____ | _____ | _____ |
| | pełna nazwa | adres i telefon | numer NIP |
| 3. | _____ | _____ | _____ |
| | pełna nazwa | adres i telefon | numer NIP |

_____ dnia _____ r.

*(podpis/y i pieczęć/cie imienna/e osoby/osób
uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w
imieniu Wykonawcy)*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ dnia _____ r.

*(podpis/y i pieczęć/cie imienna/e osoby/osób
uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy)*

**ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY DLA SAMODZIELNEGO
PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ W KORONOWIE**

zawarta w dniu w Koronowie,
pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Koronowie, ul. Dworcowa 55;
86-010 Koronowo, NIP 554-22-27-553 REGON 092356159,

reprezentowaną przez:

Dyrektora -

Główną Księgową -

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
reprezentowaną przez,

zwaną dalej **Wykonawcą**,

W rezultacie przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2018 r. poz. 1986 ze zmianami) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1. Oświadczenia stron

1. Zamawiający oświadcza, iż posiada umocowanie faktyczne i prawne do zawarcia niniejszej umowy na zasadach niżej opisanych.
2. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi, posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy oraz, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej jego wykonanie.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz załącznikami, uzyskał od Zamawiającego wszelkie niezbędne dane i wyjaśnienia do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że udziela gwarancji na dostarczony przedmiot umowy na okres ___ miesięcy od dnia protokolarnego odbioru.

§ 2. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę jednego fabrycznie nowego pojazdu specjalnego sanitarnego - ambulansu drogowego - wyprodukowanego w roku 2019 dla potrzeb Samodzielnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Koronowie zgodnie

ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz złożoną ofertą oraz na podstawie zapisów zawartych w załączniku nr 1a do umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego na własny koszt i odpowiedzialność zgodnie z załącznikiem nr 1a pojazd specjalny sanitarny - ambulans drogowy wraz z wyposażeniem medycznym odpowiadający wymogom stawianym w specyfikacji.
3. Dostarczony samochód musi spełniać wymagania przepisów prawa obowiązujących na terenie RP w zakresie dopuszczenia pojazdów do ruchu drogowego.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczy pełną dokumentację niezbędną do dopuszczenia pojazdów do ruchu. Wykonawca wraz z pojazdem ma obowiązek dostarczyć:
 - a) instrukcję obsługi w języku polskim,
 - b) książkę gwarancyjną wraz ze szczegółowymi warunkami gwarancji i serwisu,
 - c) książkę przeglądów serwisowych,
 - d) świadectwa homologacji
 - e) dokumenty niezbędne do rejestracji pojazdu
 - f) świadectwo zgodności CE
 - g) karty eksploatacji sprzętu – paszporty techniczne

§ 3. Nadzór nad realizacją umowy

1. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego pełnić będzie
2. Osoba wskazana w ust. 1 powyżej nie jest władna zaciągać zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego.
3. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 1, nie stanowi zmiany umowy, a dla skuteczności wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony umowy o jej zaistnieniu.

§ 4. Termin wykonania

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy wraz z fakturą VAT w terminie od daty zawarcia niniejszej umowy.
2. Wykonawca dostarcza sprzęt po wcześniejszym ustaleniu terminu z Zamawiającym.
3. Miejscem odbioru przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego. Wykonawca dostarcza towar do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko, a z chwilą odbioru przez Zamawiającego, ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego.

§ 5. Przekazanie przedmiotu umowy

Przekazanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru, podpisanego przez upoważnionych do tego przedstawicieli stron. W przypadku stwierdzenia wad, Zamawiający udzieli Wykonawcy dodatkowego 7-dniowego okresu na ich usunięcie.

§ 6. Wynagrodzenie ryczałtowe

1. Wynagrodzenie z tytułu wykonania wszelkich czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy jest ryczałtowe w wysokości nettozł (słownie:), powiększone o kwotę podatku VAT o wartości% ,..... zł, co daje łączną kwotę bruttozł (słownie:).
Wynagrodzenie ma charakter ostateczny i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie bezusterkowy protokół odbioru.
3. Faktura płatna będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w treści tejże faktury, w terminie do 30 dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury.
4. Zapłatę przez Zamawiającego uważa się za dokonaną z dniem obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Strony ustalają, iż stopień inflacji, zmiana kursu złotego, jak też wszelkie inne okoliczności, mogące spowodować wzrost kosztów wykonania przedmiotu umowy, stanowią element ryzyka Wykonawcy, a w związku z powyższym nie mogą stanowić podstawy żądania zmiany wysokości wynagrodzenia ryczałtowego.
6. Wykonawca, bez uprzedniej zgody Zamawiającego, nie jest uprawniony do dokonywania przelewu jakichkolwiek wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osób trzecich.

§ 7. Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułów i wysokościach określonych poniżej:
 - a) za niedotrzymanie terminu, o którym mowa w § 4 w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1,
 - d) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
2. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającą wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Kary umowne mogą być potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku braku możliwości potrącenia Zamawiający wystawi noty obciążeniowe z 7-dniowym terminem płatności.

§ 8. Zawieranie umów z podwykonawcami

Wykonawca jest zobowiązany w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy przekazać

Zamawiającemu pisemną informację o podwykonawcach, którzy będą realizować zamówienie. W przypadku zamiaru zmiany podwykonawcy w trakcie realizacji umowy, Wykonawca jest zobowiązany uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na zmianę podwykonawcy.

§ 9. Warunki serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego:

1. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego wszelkie uprawnienia z tytułu gwarancji na sprzedawany ambulans oraz wyposażenie będące przedmiotem umowy oraz do zabezpieczenia pogwarancyjnego, pokrycia wszystkich kosztów związanych z uznaną reklamacją zgodnie z ofertą wydając mu w tym celu odpowiednie dokumenty, najpóźniej w chwili podpisywania protokołu odbioru dostarczonego ambulansu oraz sprzętu, w tym instrukcje obsługi, karty gwarancyjne, paszporty techniczne.
2. Podczas trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do naprawy na swój koszt ambulansu, będącego przedmiotem umowy.
3. Zamawiający w razie stwierdzenia ewentualnych wad wydanego mu przedmiotu zamówienia podczas jego eksploatacji w terminie gwarancji zgłasza do Wykonawcy lub innego podmiotu prowadzącego serwis gwarancyjny i pogwarancyjny stosowną reklamację.
4. Wykonawca lub inny podmiot zapewnia autoryzowaną obsługę techniczną wykonywaną w okresie gwarancyjnym na swój koszt, natomiast pogwarancyjnym (odpłatnie).
5. W okresie gwarancji Wykonawca ponosi 100% kosztów serwisowania wraz z częściami zamiennymi zabudowy specjalnej.
6. W trakcie okresu gwarancji przeglądy wliczone są w cenę oferty (łącznie z dojazdem i wszystkimi kosztami wraz z częściami zamiennymi) dotyczy zabudowy specjalnej.
7. Naprawy pojazdu bazowego będą odbywały się na zasadach określonych w książce gwarancyjnej producenta pojazdu.
8. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia i wynikające z nich przestoje, jeżeli będą one spowodowane: błędną obsługą, niestosowaniem się do instrukcji obsługi ambulansu będącego przedmiotem umowy, eksploatacją sprzętu przez Zamawiającego niezgodnej z jego przeznaczeniem, mechanicznego uszkodzenia powstałego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub osób trzecich i wywołane nimi wady, samowolnych napraw, przeróbek lub zmian konstrukcyjnych (dokonywanych przez Zamawiającego lub inne nieuprawnione osoby), uszkodzenia spowodowane zdarzeniami losowymi tzw. siła wyższa (pożar, powódź, zalanie itp.)
9. Celem wykonania usług serwisowych autoryzowany serwis uzyska dostęp do urządzenia będącego przedmiotem umowy, w zakresie i czasie uzgodnionym z Zamawiającym.
10. Zamawiającemu przysługują wszelkie uprawnienia wynikające z rękojmi z wyłączeniem odstąpienia od umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancyjnym podjąć działania nie później niż 48 godzin od daty otrzymania zawiadomienia w formie pisemnej pocztą tradycyjną, faksem
12. Pozostałe warunki gwarancji, serwisu pogwarancyjnego, przeglądów określa oferta złożona przez Wykonawcę.

§ 10. Zmiany umowy

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferenta, chyba, że konieczność wprowadzania takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, tj.
 - a) w przypadku zmiany siedziby Wykonawcy lub Zamawiającego, Zamawiający dopuszcza w tym zakresie możliwość zmiany zawartej umowy w formie pisemnego aneksu
 - b) w przypadku zmiany nazwy oraz formy prawnej stron (np. przekształcenie spółki cywilnej w spółkę jawną), Zamawiający dopuszcza w tym zakresie możliwość zmiany zawartej umowy, w formie pisemnego aneksu
 - c) Zamawiający na wniosek wybranego Wykonawcy może wydłużyć termin obowiązywania umowy w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności w przypadku wykorzystania przez Wykonawców środków ochrony prawnej, powodujących przedłużenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
 - d) gdy podczas realizacji umowy wystąpią nieprzewidywalne zdarzenia lub okoliczności, jak klęski żywiołowe, strajki, zamieszki, konflikty zbrojne, które uniemożliwiają zrealizowanie przedmiotu zamówienia w sposób, w zakresie i w terminie przewidzianym w ofercie,
 - e) nadzwyczajnej zmiany stosunków powodującej, że spełnianie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami lub groziłoby, co najmniej jednej ze stron rażąca stratą, a czego strony nie mogły przewidzieć przy zawarciu umowy – w przypadku nadzwyczajnej zmiany stosunków takiej jak znaczny wzrost cen surowców, nośników energii itp.
 - f) zmiany są konieczne ze względu na zmianę powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności stawek podatku VAT, cen urzędowych, opłat celnych - w przypadku zaistnienia takich zmian zgodnie z par. 5 niniejszej umowy
2. Wprowadzenie zmian określonych w pkt. 2 ppkt. a) – e) wymaga uzasadnienia konieczności zmiany i porozumienia stron oraz sporządzenia aneksu do umowy; zmiana określona w ppkt. f) następuje z mocy prawa i nie wymaga się w takim przypadku sporządzania aneksu do umowy

§ 11. Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do realizacji niniejszej umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 10 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od umowy.
4. W przypadku niezrealizowania (przekroczenie umówionych terminów o więcej niż 14 dni) lub nienależytego wywiązywania się z postanowień umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.

5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Spory, mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych na mocy niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy o Zamówieniach Publicznych.
3. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
4. Wykonawca oświadcza, iż nie dokona cesji wierzytelności z tytułu realizacji niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron umowy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY

Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO

Wprowadzenie

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO²⁾, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w **art. 13 RODO** względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z **art. 14 RODO** względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, zaleca się zobowiązanie wykonawcy do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Zamieszczone poniżej zapisy stanowią przykładowy wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Oświadczenie takie, wymagane przez zamawiającego w SIWZ, byłoby składane w ofercie. Proponuje się, aby treść oświadczenia została ujęta przez zamawiającego we wzorze formularza ofertowego.

Poniższy wzór oświadczenia ma charakter przykładowy i należy go traktować jako materiał pomocniczy, który może być przydatny w związku z potrzebą zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych w zamówieniach publicznych.

²⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. *

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT¹⁾

L. p.	Rodzaj dostawy	Data wykonania	Zamawiający	Wartość
1				
2				
...				

¹⁾ Zrealizowanych w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że zamówienie wykonano należycie (np. poświadczenia, referencje)

_____ dnia _____ r.

*(podpis/y i pieczęć/cie imienna/e osoby/osób
uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy)*