

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY

**Gmina Koronowo
ul. Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo
tel. 52 38 26 400,
fax 52 38 26 401**

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA REALIZACJĘ PRZEDMIOTU
ZAMÓWIENIA PN.**

**Dostawa dwóch samochodów ciężarowych
typu śmieciarka dwukomorowa**

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z procedurą przetargu nieograniczonego zapisanego w ustawie z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zmianami, zwana dalej uPzp) oraz zgodnie z zapisami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia o wartości szacunkowej zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

SPIS TREŚCI :

Rozdział I	Nazwa i adres Zamawiającego;
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia;
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia;
Rozdział IV	Termin wykonania zamówienia;
Rozdział V	Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia;
Rozdział VI	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia;
Rozdział VII	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami;
Rozdział VIII	Wymagania dotyczące wadium;
Rozdział IX	Termin związania ofertą;
Rozdział X	Opis przygotowania oferty;
Rozdział XI	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;
Rozdział XII	Opis sposobu obliczenia ceny oferty;
Rozdział XIII	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty;
Rozdział XIV	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
Rozdział XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
Rozdział XVI	Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego;
Rozdział XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej;

Załączniki do SIWZ:

- Minimalne wymagania techniczne – załącznik nr 1
- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych – załącznik nr 5

Załączniki do SIWZ (w postaci wzoru):

- załącznik nr 2 – Umowa wzór
- załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy i spełnianiu warunków udziału
- załącznik nr 4 - Formularz oferty
- załącznik nr 4a – Wymagania techniczne

ROZDZIAŁ I Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Koronowo ul. Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo

tel. 52 38 26 400, fax 52 38 26 401

www.bip.koronowo.pl

Godziny pracy: - poniedziałek, środa, czwartek od godz. 7:30 do 15:30;

- wtorek od godz. 7:30 do 17:00;

- piątek od godz. 7:30 do 14:00;

ROZDZIAŁ II Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i następnych ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. W zakresie nieuregulowanym niniejszej siwz zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp.

4. **W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24aa uPzp (tzw. procedura odwrócona).**

ROZDZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa dwóch samochodów ciężarowych typu śmieciarka dwukomorowa** rok produkcji nie starszy niż 2011. Rok produkcji stanowi kryterium oceny ofert.

2. Minimalne wymagania dla przedmiotu zamówienia, wymienionego w pkt. 1 zostały określone w załączniku nr 1 do siwz – Minimalne wymagania techniczne dla zamówienia publicznego pn. Dostawa dwóch samochodów ciężarowych typu śmieciarka dwukomorowa.

3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienia na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do siwz.

4. Warunki realizacji zadania:

1) Przedmiot umowy ma być zgodny z obowiązującymi normami i przepisami - ma spełniać wymagania polskich przepisów o ruchu drogowym, zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia. W przypadku zmiany w wym. przepisów bądź zmiany innych przepisów, dotyczących przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy zgodnego z aktualnymi na dzień odbioru przepisami.

2) Zamawiający dokona odbioru przedmiotu zamówienia w Koronowie przy ul. Al. Wolności 4, 86-010 Koronowo. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia (koszt dostawy ponosi wykonawca) do miejsca wskazanego przez Zamawiającego znajdującego się w Koronowie przy ul. Al. Wolności 4, 86-010 Koronowo oraz do przeprowadzenia testów próbnych samochodów-śmieciarki na własny koszt. Podczas odbioru zamawiający dokona zbadania stanu technicznego przedmiotu zamówienia oraz zgodności parametrów techniczno-eksploatacyjnych z warunkami technicznymi określonymi w SIWZ. W ramach odbioru Zamawiający zastrzega sobie również prawo przeprowadzenia prób technicznych, których wyniki zostaną uwzględnione w protokole odbioru.

3) Dostarczony przedmiot zamówienia wykonany będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, umożliwiającymi rejestrację samochodów-śmieciarki.

4) Sporządzenie i obustronne podpisanie protokołu odbioru przedmiotu zamówienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

- 5) Przekazanie w dniu odbioru dokumentu gwarancyjnego określającego: warunki serwisowania gwarancyjnego oferowanego przedmiotu zamówienia, okresy gwarancji, terminy usunięcia stwierdzonych wad i usterek, a także wskazującego całość świadczeń gwaranta na rzecz zamawiającego oraz warunki odpowiedzialności gwaranta. W ramach serwisu gwarancyjnego usuwanie zgłaszanych awarii w terminie maks. 72 godzin od chwili ich pisemnego (faksem) zgłoszenia (jako miejsce naprawy awaryjnej należy przyjąć siedzibę Zamawiającego). W przypadku nie dotrzymania terminu rozpoczęcia usuwania awarii, wynikającego z deklaracji złożonej w ofercie, Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 200,00 zł (netto) za każde następne, rozpoczęte 24 godziny opóźnienia.
- 6) Zakres gwarancji: podwozie – układ napędowy (skrzynia biegów, wał napędowy, most napędowy), silnik, układ pneumatyczny (sprężarki powietrza); zabudowa – układ hydrauliczny (pompy, siłowniki, rozdzielacze), układ elektryczny w tym sterujący, podzespoły mechaniczne.
- 7) Przekazanie w dniu odbioru/dostawy (dla zamawiającego):
- komplet kluczyków,
 - wyciąg ze świadectwa homologacji pojazdu,
 - instrukcje obsługi i konserwacji pojazdu oraz wyposażenia znajdującego się na pojeździe w języku polskim lub przetłumaczone na język polski,
 - książkę gwarancyjną w języku polskim lub przetłumaczoną na język polski,
 - katalog części zamiennych w języku polskim lub przetłumaczony na język polski,
 - dokumenty wymagane przez prawo polskie niezbędne do rejestracji pojazdu, w tym wyniki badania urządzeń zamontowanych na pojeździe (o ile są wymagane) oraz aktualne badania techniczne pojazdów,
 - dokumenty potwierdzające spełnianie norm, tj. świadectwa, zaświadczenia, karty katalogowe, instrukcje, itp. w języku polskim lub przetłumaczone na język polski,
 - aktualną i opłaconą polisę ubezpieczenia OC pojazdów,
- Dokumentacja techniczna musi zawierać informacje o ilości i rodzaju stosowanych olejów i płynów eksploatacyjnych w poszczególnych układach.
- 8) W trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany będzie do przedstawienia dokumentów stanowiących dowód spełniania przez przedmiot zamówienia wymaganych parametrów, norm i przepisów tj. karty katalogowe, świadectwa, certyfikaty, instrukcje itp.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia 4 osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie podstawowej obsługi pojazdu i zabudowy.
5. Wykonawca udzieli na przedmiot umowy gwarancji jakości oraz rękojmi za wady pojazdu śmieciarki, bez limitu kilometrów, na okres nie krótszy niż **12 miesięcy** od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego przez Zamawiającego.
6. W przypadku wystąpienia w opisie przedmiotu zamówienia (w siwz i w załącznikach do siwz) norm, europejskich ocen technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 uPzp, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
7. Zgodnie z art. 30 ust. 5 Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisanym przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać w składanej ofercie, że oferowane przez niego dostawy, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, opisane w załączniku nr 1 do SIWZ.
8. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
9. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7

uPzp.

12. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawcom. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców (jeśli są znane).

13. Kod CPV:

34144511-3 – Pojazdy do zbierania odpadów

ROZDZIAŁ IV Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia **28 dni kalendarzowych** od dnia podpisania umowy.

ROZDZIAŁ V Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia Wykonawcy

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i art 24 ust. 5 pkt 1 uPzp.

2. Zamawiający, w oparciu o art. 22 ust. 1b uPzp, wymaga wykazania spełniania następujących warunków udziału w postępowaniu, dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:

- Wykonawca musi wykazać, że **posiada doświadczenie w postaci wykonania dwóch zamówień**, polegających na dostawie jednego używanego specjalistycznego samochodu śmieciarki dwukomorowej, o wartości każdego zamówienia nie mniejszej niż 200.000,00 zł brutto. Przedmiotowe zamówienie winno zostać wykonane w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.

6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 23 uPzp. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada

wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

8. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp,
- 2) nie podlegają wykluczeniu na podstawie okoliczności wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu i siwz, spośród okoliczności wymienionych w art. 24 ust. 5 pkt. 1 uPzp.

9. Zamawiający, na podstawie art. 24 ust. 5 uPzp, przewiduje wykluczenie wykonawcy:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 r. poz. 814 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1228);

10. Wykonawca ma obowiązek wykazać, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania.

11. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, Zamawiający, z zastrzeżeniem art. 24 aa uPzp, zbada czy nie zachodzą wobec innych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 uPzp oraz podstawy wykluczenia przewidziane w art. 24 ust. 5 uPzp, które wskazane zostały przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w siwz.

12. Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2020 poz. 1076 ze zm.), złożyli odrębne oferty podlegają wykluczeniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

13. Wykonawca, który podlega wykluczeniu z podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art 24 ust. 5 uPzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody.

14. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ VI Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia
--

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania

ofert:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg wzoru Zamawiającego),
- 2) *pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego (w oryginale), o którym mowa w Rozdziale V pkt 4 niniejszej siwz (jeżeli dotyczy),
- 3) *pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika umocowanie do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy/Wykonawców (jeżeli dotyczy).

Informacje zawarte w wyżej wymienionych dokumentach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w rozdziale VI pkt 1 ppkt 1) niniejszej siwz składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ppkt VI.1.1) niniejszej siwz.

4. Informacja dla podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 uPzp):

- 1) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania należy dołączyć do oferty.
- 2) każdy z wykonawców oddzielnie musi złożyć oświadczenie, o którym mowa w pkt VI.2. siwz.
- 3) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
- 4) jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy może żądać przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców,
- 5) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.

5. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp.** Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca będzie mógł przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z wykonawców.

6. Zamawiający **przed udzieleniem zamówienia** wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp.

- 1) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału**

w postępowaniu:

- **wykaz dostaw** wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy,

Wzór wykazu zostanie przesłany wykonawcy wraz z wezwaniem do ich złożenia.

2) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawca składa:

- **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp;

7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdziale VI pkt 6 ppkt 2) niniejszej siwz składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty, o których mowa powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdziale VI pkt 7 niniejszej siwz, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.

9. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VI pkt 1 ppkt 1) niniejszej siwz, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

10. W zakresie nieuregulowanym w siwz, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

11. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

12. Zamawiający informuje, iż w związku z zastosowaniem procedury wynikającej z art. 24aa uPzp (tzw. procedura odwrócona) w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający zbada, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród

pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ VII Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami;

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego korespondencja między Zamawiającym i Wykonawcą może odbywać się pisemnie lub drogą elektroniczną na adres maria.klapczynska@um.koronowo.pl z zastrzeżeniem poniższych punktów.
2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt VI siwz. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzającej zgodność z oryginałem przez notariusza.
3. Dokumenty przesłane drogą elektroniczną winny mieć formę skanu dokumentu podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji. (Nie dotyczy to wyłącznie wniosków o wyjaśnienie treści siwz).
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ, tj. ZP.271.1.24.2020.
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę winny być składane na adres Gminy Koronowo, Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo, pokój nr 1.
6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6 lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt VII.6 siwz.
9. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał siwz bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej www.bip.koronowo.pl.
10. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazanych faksem lub drogą elektroniczną.
11. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub pocztą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem odpowiednich terminów.
12. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
 - 1) ws. formalno-prawnych:
Maria Klapczyńska - tel. 52 38 26 459
 - 2) ws. merytorycznych (dot. przedmiotu zamówienia)
Agnieszka Szwesta – tel. 52 38 26 471, Mariola Wosicka- Sztylka – tel. 52 38 26 424

ROZDZIAŁ VIII Wadium

Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ IX Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**, a jego bieg rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ X Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi zawierać:
 - 1) **wypełniony formularz oferty** (załącznik nr 4 do SIWZ) wraz z **wymaganiami technicznymi** (załącznik nr 4A do SIWZ),
 - 2) **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) * **pełnomocnictwo** (jeśli dotyczy),
 - 4) ***zobowiązanie** podmiotu trzeciego, na którego zdolnościach polega wykonawca, na zasadach określonych w art. 22a uPzp (jeżeli dotyczy).
2. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji, określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu.
5. Miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną.
6. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, oznaczonej w następujący sposób: **Gmina Koronowo, Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo, pokój nr 1, przetarg nieograniczony, „Oferta na dostawę śmieciarek”** oraz **„nie otwierać przed dniem 02 listopada 2020 r., godz. 09:30”**.
8. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w pkt 7, zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do pokoju wskazanego w pkt 7.
9. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.
 - 1) w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w pkt 7 z dopiskiem „wycofanie”.
 - 2) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć.
 - 3) Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w kopercie, oznaczonej jak w pkt 7 przy czym koperta powinna mieć dopisek „zmiany”.
 - 4) Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
10. Oferta, która została złożona po terminie zostanie zwrócona zgodnie z zapisami art. 84 ust. 2 uPzp.
11. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane, oraz jednocześnie zobowiązany jest wykazać,

że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane. Przy czym Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 uPzp.

12. Oferta zostanie odrzucona w przypadkach określonych w art. 89 uPzp.

ROZDZIAŁ XI Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Koronowie, Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo, pokój nr 1 /Biuro Podawcze/ parter, w terminie **do dnia 02 listopada 2020 r., do godz. 09:00.**
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do zamawiającego.
3. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **02 listopada 2020 r., o godz. 09:30** w siedzibie Zamawiającego w Koronowie, ul. Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo – sala nr 27.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone przez komisję przetargową powołaną Zarządzeniem Burmistrza Koronowa.
6. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.
7. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający podaje informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej (www.bip.koronowo.pl) informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XII Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Oferta musi zawierać cenę brutto przedmiotu zamówienia, zwaną dalej „ceną oferty” lub „ceną”, w rozumieniu art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 178) tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
2. W formularzu ofertowym Wykonawca określi cenę, przebieg pojazdu, rocznik pojazdu oraz warunki techniczne (zgodnie z załącznikiem nr 4a) odrębnie dla każdego pojazdu (oznaczonego jako Pojazd 1 i Pojazd 2).
3. Wartość brutto podana w ofercie jest ceną ryczałtową i będzie obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia, w szczególności podatek VAT.
4. Wykonawca określi cenę z dokładnością do setnych części złotego.
5. Dla celów porównania ofert wykonawców zagranicznych z wykonawcami krajowymi, Zamawiający doliczy do cen netto wykonawców zagranicznych kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania

u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, z uwzględnieniem obowiązków wynikających z art. 108a ustawy o VAT. (jeśli tak - Wykonawca przedkłada stosowne oświadczenie). Nie złożenie oświadczenia oznaczać będzie, że złożenie oferty nie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

Rozdział XIII Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

1) **Cena – 60 % - wskaźnik C** - ocena ofert będzie dokonywana według poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena ofertowa w ofercie ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium } 60\%$$

2) **Przebieg pojazdu – 30% - wskaźnik P**

Zamawiający będzie przyznawał punkty w zakresie kryterium Przebieg pojazdu.

W tym kryterium Wykonawca może otrzymać max. 30 punktów. Punktacja będzie przyznawana w następujący sposób:

- a) za przebieg od 95 tyś km do 100 tyś km Wykonawca otrzyma 0 punktów,
- b) za przebieg od 85 tyś km do 94 999,9 km Wykonawca otrzyma 15 punktów,
- c) za przebieg poniżej 85 tyś km Wykonawca otrzyma 30 punktów.

Zamawiający nie będzie przyznawał punktów częściowych. Oznacza to, że Wykonawca w ramach kryterium może otrzymać odpowiednio 0 albo 15 albo 30 punktów.

Zaoferowanie pojazdu z przebiegiem powyżej 100 tyś km skutkować będzie odrzuceniem oferty.

3) **Rocznik pojazdu – 10% - wskaźnik R**

Zamawiający będzie przyznawał punkty w zakresie kryterium Rocznik pojazdu. W tym kryterium Wykonawca może otrzymać max. 10 punktów. Punktacja będzie przyznawana w następujący sposób:

- a) za rocznik 2011-2012 Wykonawca otrzyma 0 punktów,
- b) za rocznik 2013-2014 Wykonawca otrzyma 5 punktów,
- c) za rocznik 2015 i każdy młodszy rocznik Wykonawca otrzyma 10 punktów.

Zamawiający nie będzie przyznawał punktów częściowych. Oznacza to, że Wykonawca w ramach kryterium może otrzymać odpowiednio 0 albo 5 albo 10 punktów.

Zaoferowanie pojazdu z rocznikiem starszym niż 2011 r. skutkować będzie odrzuceniem oferty.

2. Sposób oceny ofert:

1) ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione powyżej kryteria, osobno dla każdego Pojazdu (Pojazd 1 i Pojazd 2). Liczbę punktów otrzymanych przez ofertę stanowić będzie średnia arytmetyczna liczby punktów uzyskanych przez Pojazd 1 i Pojazd 2.

Lp 1 = liczba punktów uzyskanych przez Pojazd 1

Lp 1 = C+P+R

Lp 2 = liczba punktów uzyskanych przez Pojazd 2

Lp 2 = C+P+R

Liczba punktów otrzymana przez ofertę – LpO

$$Lp O = (Lp1 + Lp2)/2$$

2) o wyborze oferty zadecyduje największa liczba uzyskanych punktów (LpO).

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

4. Inicjatywa udzielenia wyjaśnień należy wyłącznie do Zamawiającego, wykonawca nie może w tych sprawach występować z własnej inicjatywy.

5. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek) a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (niepowodujące istotnych zmian w treści oferty), niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom uPzp oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców o okolicznościach, o których mowa w art. 92 ust. 1 uPzp.

8. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w art. 92 ust. 2 uPzp na stronie internetowej.

9. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 uPzp zamawiający unieważni postępowanie.

10. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

11. Oferta złożona po wyznaczonym terminie na składanie ofert zostanie zwrócona na zasadach określonych w art. 84 uPzp.

12. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

ROZDZIAŁ XIV Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

1. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę, zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

2. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 uPzp).

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian treści Umowy. Warunki zmiany umowy, szczegółowo określono w Załączniku nr do SIWZ – wzór umowy.

ROZDZIAŁ XV Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVI Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Warunki umowy zostały zawarte w załączonym do SIWZ załączniku nr 2 wzór umowy. Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach jak zawarte w załączonym do siwz – załącznik nr 2 do SIWZ (art. 36 ust. 1 pkt 16 uPzp).
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólne ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Zamawiający wyznaczy termin zawarcia umowy oraz poinformuje o tym fakcie Wykonawcę.
4. Zmiana umowy w formie pisemnego aneksu może nastąpić na zasadach określonych w art. 144 uPzp ust. 1 uPzp, w tym w przypadku:
 - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron,
 - 2) zmiany warunków gospodarczych,
 - 3) zaistnienia obiektywnych, niezależnych od stron przeszkód w realizacji umowy zawartej w wyniku udzielonego zamówienia,
 - 4) zmiany stawek podatku od towaru i usług (VAT). Zamawiający zastrzega możliwość dokonania zmiany wynagrodzenia odpowiednio do zmienionych stawek.
 - 5) okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

ROZDZIAŁ XVII Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów uPzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI uPzp.

Burmistrz Koronowa
/-/ Patryk Mikołajewski