

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY

Gmina Koronowo
ul. Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo
tel. 52 38 26 400,
fax 52 38 26 401

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA REALIZACJĘ PRZEDMIOTU
ZAMÓWIENIA PN.**

Dostawa urządzeń fitness, w ramach:
Część I – Zagospodarowanie terenu wokół zbiornika wodnego
w Stopce
Część II – Zakup urządzeń na plac zabaw w Nowym Dworze

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z procedurą przetargu nieograniczonego zapisanego w ustawie z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zmianami, zwana dalej uPzp) oraz zgodnie z zapisami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia o wartości szacunkowej zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

ROZDZIAŁ I Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Koronowo ul. Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo

tel. 52 38 26 400, fax 52 38 26 401

www.bip.koronowo.pl

Godziny pracy: - poniedziałek, środa, czwartek od godz. 7:30 do 15:30;

- wtorek od godz. 7:30 do 17:00;

- piątek od godz. 7:30 do 14:00;

ROZDZIAŁ II Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i następných ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. W zakresie nieuregulowanym niniejszej siwz zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp.

4. W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24aa uPzp (tzw. procedura odwrócona).

ROZDZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest Dostawa urządzeń fitness, w ramach:

Część I – Zagospodarowanie terenu wokół zbiornika wodnego w Stopce

Część II – Zakup urządzeń na plac zabaw w Nowym Dworze.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i sposób realizacji:

1) Część I - Zagospodarowanie terenu wokół zbiornika wodnego w Stopce

a) Urządzenie „Prasa nożna” umiejscowione na słupie, fundament prefabrykowany betonowy, wykonane z elementów stalowych, ocynkowanych, pomalowanych zgodnie z kolorystyką urządzeń producenta.

b) Urządzenie „Wyciskanie siedząc” umiejscowione na słupie, fundament prefabrykowany betonowy, wykonane z elementów stalowych, ocynkowanych, pomalowanych zgodnie z kolorystyką urządzeń producenta.

c) W ramach dostawy należy dostarczyć kompletne urządzenia wykonane zgodnie z normą PN-EN 16630:2015-06 wraz z prefabrykowanym fundamentem, instrukcją montażu urządzeń, **24mc gwarancję** (okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert). Urządzenie przeznaczone dla osób dorosłych i młodzieży powyżej 140 cm wzrostu.

d) Dostawa do miejscowości Koronowo. Rozładunek po stronie dostawcy.

2) Część 2 - Zakup i montaż urządzeń na plac zabaw w Nowym Dworze – fundusz sołecki.

a) Urządzenie „Prasa ręczna/ wyciąg górny” umiejscowione na słupie lub pylonie, fundament prefabrykowany betonowy, wykonane z elementów stalowych, ocynkowanych, pomalowanych zgodnie z kolorystyką urządzeń producenta.

b) Urządzenie „Stepper / prasa nożna” umiejscowione na słupie lub pylonie, fundament prefabrykowany betonowy, wykonane z elementów stalowych, ocynkowanych, pomalowanych zgodnie z kolorystyką urządzeń producenta.

c) Urządzenie „Przywodziciel/ wahadło” umiejscowione na słupie lub pylonie, fundament prefabrykowany betonowy, wykonane z elementów stalowych, ocynkowanych, pomalowanych zgodnie z kolorystyką urządzeń producenta.

d) W ramach dostawy należy dostarczyć kompletne urządzenia wykonane zgodnie z normą

ZP.271.1.26.2020

Dostawa urządzeń fitness, w ramach:

Część I – Zagospodarowanie terenu wokół zbiornika wodnego w Stopce

Część II – Zakup urządzeń na plac zabaw w Nowym Dworze

PN-EN 16630:2015-06 wraz z prefabrykowanym fundamentem, instrukcją montażu urządzeń, **24mc gwarancję** (okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert). Urządzenie przeznaczone dla osób dorosłych i młodzieży powyżej 140cm wzrostu.

e) Dostawa do miejscowości Nowy Dwór. Rozładunek po stronie dostawcy.

3. W przypadku wskazania w udostępnionej dokumentacji znaków towarowych, patentów lub pochodzenia źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi, dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, Zamawiający dopuszcza zaoferowanie materiałów, urządzeń, rozwiązań równoważnych pod względem parametrów technicznych, jakościowych oraz eksploatacyjnych, pod warunkiem, że zapewniają one uzyskanie parametrów nie gorszych od założonych w SIWZ.

4. Zgodnie z art. 30 ust. 5 Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisanym przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać w składanej ofercie, że oferowane przez niego dostawy, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego opisane w SIWZ.

5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, w zakresie poszczególnych Części.

6. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na jedną lub więcej części zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części zamówienia.

7. Wykonawca spełniający warunki w przedmiotowym postępowaniu uzyska zamówienie na te Części w zakresie których uzyska największą liczbę punktów w obowiązujących w postępowaniu kryteriach oceny ofert.

8. W przypadku, gdy na daną część zamówienia nie zostanie złożona, co najmniej jedna nie podlegająca odrzuceniu oferta, postępowanie dla tej części zamówienia zostanie unieważnione.

9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

10. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 uPzp. Ewentualne zamówienia podobne będą polegały na powtórzeniu dostaw objętych zamówieniem podstawowym i będą obejmowały zwiększony zakres dostaw urządzeń fitness (Rozdział III pkt 2) oraz zostaną udzielone w trybie zamówienia z wolnej ręki. Zawarcie umowy poprzedzone zostanie zaproszeniem do negocjacji oraz negocjacjami.

11. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawcom. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców (jeśli są znane).

12. Kod CPV:

37410000-5 – Sprzęt sportowy do uprawiania sportów na świeżym powietrzu

37440000-4 – Sprzęt do ćwiczeń fizycznych

37441900-0 – Urządzenia do treningu urozmaiconego

ROZDZIAŁ IV Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia - **do dnia 17 grudnia 2020 r.**

ROZDZIAŁ V Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia Wykonawcy

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i art 24 ust. 5 pkt 1 uPzp.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
 - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
 - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 3) Zdolności technicznej lub zawodowej:
 - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - czy podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 23 uPzp. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 8. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**
- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp,
 - 2) nie podlegają wykluczeniu na podstawie okoliczności wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu i siwz, spośród okoliczności wymienionych w art. 24 ust. 5 pkt. 1 uPzp.
9. Zamawiający, na podstawie art. 24 ust. 5 uPzp, przewiduje wykluczenie wykonawcy:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 r. poz. 814 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację

jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1228);

10. Wykonawca ma obowiązek wykazać, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania.

11. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, Zamawiający, z zastrzeżeniem art. 24 aa uPzp, zbada czy nie zachodzą wobec innych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 uPzp oraz podstawy wykluczenia przewidziane w art. 24 ust. 5 uPzp, które wskazane zostały przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w siwz.

12. Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2020 poz. 1076 ze zm.), złożyli odrębne oferty podlegają wykluczeniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

13. Wykonawca, który podlega wykluczeniu z podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art 24 ust. 5 uPzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody.

14. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ VI Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg wzoru Zamawiającego),
- 2) *pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego (w oryginale), o którym mowa w Rozdziale V pkt 4 niniejszej siwz (jeżeli dotyczy),
- 3) * pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika umocowanie do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy/Wykonawców (jeżeli dotyczy).

Informacje zawarte w wyżej wymienionych dokumentach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w rozdziale VI pkt 1 ppkt 1) niniejszej siwz składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać brak podstaw wykluczenia.

3. Informacja dla podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 uPzp):

1) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania należy dołączyć do oferty.

2) każdy z wykonawców oddzielnie musi złożyć oświadczenie, o którym mowa w pkt VI.2. siwz.

3) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.

4) jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy może żądać przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców,

5) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.

4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca będzie mógł przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z wykonawców.

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp:

- odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp;

6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdziale VI pkt 5 niniejszej siwz składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty, o których mowa powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdziale VI pkt 6 niniejszej siwz, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.

8. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VI pkt 1 ppkt 1)

niniejszej siwz, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

12. W zakresie nieuregulowanym w siwz, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

13. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

ROZDZIAŁ VII Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami;

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego korespondencja między Zamawiającym i Wykonawcą może odbywać się pisemnie lub drogą elektroniczną na adres maria.klapczynska@um.koronowo.pl z zastrzeżeniem poniższych punktów.

2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt VI siwz. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzającej zgodność z oryginałem przez notariusza.

3. Dokumenty przesłane drogą elektroniczną winny mieć formę skanu dokumentu podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji. (Nie dotyczy to wyłącznie wniosków o wyjaśnienie treści siwz).

4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ, tj. ZP.271.1.26.2020.

5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę winny być składane na adres Gminy Koronowo ul. Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo,

6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6 lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt VII.6 siwz.

9. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał siwz bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej www.bip.koronowo.pl.

10. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazanych faksem lub drogą elektroniczną.

11. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub pocztą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem odpowiednich terminów.

12. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

1) ws. formalno-prawnych:

Maria Klapczyńska - tel. 52 38 26 459

2) ws. merytorycznych (dot. przedmiotu zamówienia)

Artur Senski – tel. 52 38 26 453

ROZDZIAŁ VIII Wadium

Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ IX Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**, a jego bieg rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ X Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi zawierać:

- 1) **wypełniony formularz** uwzględniający części, na które Wykonawca składa ofertę.
- 2) **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 3) * **pełnomocnictwo** (jeśli dotyczy),
- 4) ***zobowiązanie** podmiotu trzeciego, na którego zdolnościach polega wykonawca, na zasadach określonych w art. 22a uPzp (jeżeli dotyczy).

2. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej.

3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji, określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu.

5. Miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną.

6. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

7. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, oznaczonej w następujący sposób: **Gmina Koronowo, Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo, pokój nr 01, przetarg nieograniczony, „Dostawa urządzeń fitness” oraz „nie otwierać przed dniem 27 listopada 2020 r., godz. 09:30”.**

8. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w pkt 7, zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do pokoju wskazanego w pkt 7.

9. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.

1) w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w pkt 7 z dopiskiem „wycofanie”.

2) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą

konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć.

3) Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w kopercie, oznaczonej jak w pkt 7 przy czym koperta powinna mieć dopisek „zmiany”.

4) Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

5) Zamawiający niezwłocznie zwraca wykonawcy ofertę, która została złożona po terminie.

10. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane, oraz jednocześnie zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane. Przy czym Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 uPzp.

11. Oferta zostanie odrzucona w przypadkach określonych w art. 89 uPzp.

ROZDZIAŁ XI Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Koronowie, Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo, pokój nr 01 /biuro podawcze/ parter, **w terminie do dnia 27 listopada 2020 r., do godz. 09:00.**

2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do zamawiającego.

3. Oferty będą podlegać rejestracji przez zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.

4. **Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 27 listopada 2020 r., o godz. 09:30 w siedzibie Zamawiającego w Koronowie, ul. Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo – pok. 27 (I piętro).**

5. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone przez komisję przetargową powołaną Zarządzeniem Burmistrza Koronowa.

6. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.

7. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający podaje informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej (www.bip.koronowo.pl) informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XII Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Oferta musi zawierać cenę brutto przedmiotu zamówienia, zwaną dalej „ceną oferty” lub „ceną”, w rozumieniu art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz.178) tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.

2. Wartość brutto dla każdej części podana w ofercie jest ceną ryczałtową i będzie obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia, w szczególności podatek VAT.

3. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) z podatkiem od towarów i usług VAT /obowiązującym na dzień składania ofert/ oraz obejmować inne podatki oraz daniny publiczne. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

5. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 2 Prawa zamówień publicznych spowoduje odrzucenie oferty.

6. Jeżeli w postępowaniu złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Rozdział XIII Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

1) Cena – 60 % - wskaźnik C - ocena ofert będzie dokonywana według poniższego wzoru:
najniższa cena ofertowa

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena ofertowa w ofercie ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium } 60\%$$

2) Okres gwarancji – 40% - wskaźnik G

Zamawiający będzie przyznawał punkty w zakresie kryterium Okres gwarancji. W tym kryterium Wykonawca może otrzymać max. 40 punktów. Wykonawca może wydłużyć termin gwarancji.

Punktacja będzie przyznawana w następujący sposób:

- a) za udzielony 24 miesięczny okres gwarancji Wykonawca otrzyma 0 punktów,
- b) za udzielony 30 miesięczny okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady Wykonawca otrzyma 20 punktów,
- c) za udzielony 36 miesięczny (lub więcej) okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady Wykonawca otrzyma 40 punktów.

Zamawiający nie będzie przyznawał punktów częściowych. Oznacza to, że Wykonawca w ramach kryteriów może otrzymać odpowiednio 0 albo 20 albo 40 punktów.

Wskazanie w ofercie gwarancji niezgodnej z powyższymi zapisami skutkować będzie odrzuceniem oferty.

2. Sposób oceny ofert:

1) Zamawiający informuje, iż w związku z zastosowaniem procedury wynikającej z art. 24aa uPzp (tzw. procedura odwrócona) w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym uchyla się od zawarcia umowy,

zamawiający zbada, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyższą ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 2) ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione powyżej kryteria, odrębnie dla Części I i Części II,
- 3) o wyborze oferty w danej części zadecyduje największa liczba uzyskanych punktów **(Lp)= C+G**.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
4. Inicjatywa udzielenia wyjaśnień należy wyłącznie do Zamawiającego, wykonawca nie może w tych sprawach występować z własnej inicjatywy.
5. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek) a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (niepowodujące istotnych zmian w treści oferty), niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom uPzp oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców o okolicznościach, o których mowa w art. 92 ust. 1 uPzp.
8. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w art. 92 ust. 2 uPzp na stronie internetowej.
9. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 uPzp zamawiający unieważni postępowanie.
10. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
11. Oferta złożona po wyznaczonym terminie na składanie ofert zostanie zwrócona na zasadach określonych w art. 84 uPzp.
12. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

ROZDZIAŁ XIV Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

1. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę, zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 uPzp).

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian treści Umowy. Warunki zmiany umowy, szczegółowo określono w Załączniku nr do SIWZ – Umowa wzór.

ROZDZIAŁ XV Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVI Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Warunki umowy zostały zawarte w załączonym do SIWZ załączniku – Umowa wzór. Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach jak zawarte są w załączonym do SIWZ załączniku (art. 36 ust. 1 pkt 16 uPzp).

2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólne ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

3. Zamawiający wyznaczy termin zawarcia umowy oraz poinformuje o tym fakcie Wykonawcę

4. Zmiana umowy w formie pisemnego aneksu może nastąpić na zasadach określonych w art. 144 uPzp ust. 1 uPzp, w tym w przypadku:

- 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron,
- 2) zmiany warunków gospodarczych,
- 3) zaistnienia obiektywnych, niezależnych od stron przeszkód w realizacji umowy zawartej w wyniku udzielonego zamówienia,
- 4) zmiany stawek podatku od towaru i usług (VAT). Zamawiający zastrzega możliwość dokonania zmiany wynagrodzenia odpowiednio do zmienionych stawek.
- 5) okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

ROZDZIAŁ XVII Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów uPzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI uPzp.



BURMISTRZ

Patryk Mikołajewski