

Urząd Miejski w Koronowie
ogłasza nabór
na wolne stanowisko urzędnicze:
MŁODSZY REFERENT w Gminnym Centrum Reagowania

Do obowiązków pracownika na tym stanowisku należeć będzie m.in.:

- pełnienie dyżurów całodobowych w Gminnym Centrum Reagowania w systemie trzyzmianowym (w tym soboty, niedziele i święta). - zgodnie z wcześniej przekazanym grafikiem miesięcznym,
- obsługa systemu radiowego powiadamiania o napadzie i włamaniu typu „NOKTON”,
- realizacja zadań związanych z obsługą dyżurki jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Koronowie,
- obsługa systemu alarmowania na wypadek powodzi w mieście Koronowie,
- koordynacja akcji ratowniczych i prewencyjnych do czasu przejścia kierowania przez upoważnione osoby,
- przygotowanie wstępnej analizy powstałych zagrożeń i uruchomienia działań ochronno – ratowniczych, zgodnie z ustalonymi procedurami postępowania,
- systematyczne kontrolowanie sprawności działania systemu alarmowego ostrzegania i urządzeń łączności,
- utrzymywanie łączności ze służbami dyżurnymi Państwowej Straży Pożarnej, Policji, Powiatowych oraz Wojewódzkich Centrów Zarządzania Kryzysowego.
- obsługa kancelaryjno – organizacyjna Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w Koronowie,
- przygotowanie okresowych analiz i sprawozdań z zakresu zarządzania kryzysowego,
- czuwanie nad sprawnym i bezawaryjnym funkcjonowaniem sprzętu znajdującego się w pomieszczeniach służby dyżurnej,
- zachowanie w tajemnicy informacji i faktów mających związek z działalnością Gminnego Centrum Reagowania w Koronowie,
- wykonywania innych poleceń Burmistrza Koronowa, Sekretarza Gminy bądź osoby przez nich wyznaczonej,

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie średnie lub wyższe,
- obywatelstwo polskie,
- posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,
- nie była karana za przestępstwo popełnione umyślnie,
- cieszy się nieposzlakowaną opinią.
- odporność na stres,

Wymagania kwalifikacyjne:

- wykształcenie minimum średnie preferowane wyższe kierunek Zarządzanie Kryzysowe, Obrona Cywilna lub Edukacja Obronna,
- biegła umiejętność obsługi komputera

Wymagania dodatkowe:

- znajomość przepisów prawa samorządowego, Kodeksu postępowania administracyjnego i prawa miejscowego,
- znajomość zagadnień z zakresu zarządzania kryzysowego i ochrony ludności,
- pracowitość, systematyczność, komunikatywność,
- umiejętność pracy w zespole, odpowiedzialność
- terminowość, samodzielność, dokładność,

Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny i C.V. - proszę podać telefon kontaktowy;
- kwestionariusz osobowy;
- kopie dokumentów potwierdzające wykształcenie oraz kwalifikacje i umiejętności;
- kopie świadectw pracy o ile kandydat legitymuje się stażem pracy;
- referencje;
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji o następującej treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883) oraz ustawą z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Z 2001 r. nr 142, poz. 1593 z późn. zm.);
- oświadczenie kandydata o niekaralności.

Termin i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty przyjmowane są do dnia 20 marca 2008 r.

- osobiście w Urzędzie Miejskim w Koronowie, ul. Plac Zwycięstwa 1, pok. 13 (Sekretariat), w zaklejonych kopertach z dopiskiem „Nabór na stanowisko **MŁODSZY REFERENT w Gminnym Centrum Reagowania**”,
- pocztą na adres: Urząd Miejski w Koronowie, ul. Plac Zwycięstwa 1, 86 – 010 Koronowo z dopiskiem: „Nabór na stanowisko **MŁODSZY REFERENT w Gminnym Centrum Reagowania**”,

Dodatkowych informacji udziela Dorota Szulc - Stanowisko ds. Kadr, tel. 52 38 26 437.

UWAGA:

Lista kandydatów, którzy spełnili wymagania kwalifikacyjne oraz informacja o wynikach naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Koronowo (www.bip.koronowo.pl), oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w budynku przy ul. Plac Zwycięstwa 1 (parter).

Ogłoszenie o konkursie umieszczono na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz na tablicy ogłoszeń.

BURMISTRZ

mgr Stanisław Gliszczyński

Koronowo, dnia 04.03.2008 r.