

**OR-K.2110.7.2019**

**OGŁOSZENIE O NABORZE  
NA WOLNE STANOWISKO DYREKTORA MIEJSKO – GMINNEGO OŚRODKA  
KULTURY W KORONOWIE**

Burmistrz Koronowa ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowisko Dyrektora Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury w Koronowie, Szosa Kotomierska 3, 86-010 Koronowo.

**Stanowisko pracy: Dyrektor Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury w Koronowie –  
pełny etat**  
(stanowisko, wymiar etatu)

**Wymagania związane ze stanowiskiem:**

**Wymagania niezbędne:**

- Wykształcenie wyższe drugiego stopnia minimum jednego z kierunków lub specjalności: prawo administracyjne, prawo, kulturoznawstwo, zarządzanie kulturą, animacja społeczno – kulturalna, marketing i promocja, komunikacja społeczna.
- Min. 7 - letni staż pracy, w tym przynajmniej 5 lat na stanowisku kierowniczym i min. roczny staż pracy w jednostce samorządu terytorialnego.
- Prawo jazdy kat. B.
- Biegła umiejętność obsługi komputera.
- Obywatelstwo polskie.
- Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
- Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku.
- Niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz naruszenie dyscypliny finansów publicznych.

**Wymagania dodatkowe:**

- Zajmowanie stanowisk kierowniczych w jednostkach pokrewnych.
- Dotychczasowe doświadczenie w działalności kulturalnej w tym organizacja imprez i wydarzeń kulturalnych.
- Znajomość języków obcych: preferowana znajomość języka angielskiego.
- Ukończone kursy, studia podyplomowe, związane z kulturą, muzyką, zarządzaniem, rozwojem regionalnym.
- Doświadczenie zawodowe w organizacji imprez kulturalnych, muzycznych.

**Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej będzie:**

- Wiedza o zakresie działalności MGOK w Koronowie.
- Znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem instytucją kultury, zespołem pracowników i zarządzaniem bazą kulturalną.
- Znajomość zasad funkcjonowania instytucji kultury, ze szczególnym uwzględnieniem samorządowych instytucji kultury oraz zasad wynagradzania w instytucjach kultury.
- Doświadczenie niezbędne do właściwego wypełniania zadań wynikających z wykonywania funkcji dyrektora MGOK.
- Wiedza w zakresie działalności kulturalnej, promocyjnej i marketingu oraz w zakresie zarządzania jakością oferty kulturalnej.
- Wiedza w zakresie pozyskiwania środków zewnętrznych w obszarze kultury.
- Ogólna koncepcja funkcjonowania samorządowej instytucji kultury (MGOK w Koronowie) w tym wizja jej rozwoju.

**Wymagane dokumenty:**

- Życiorys (CV)
- List motywacyjny
- Kwestionariusz osobowy – wyłącznie na druku załączonym do pobrania przy ogłoszeniu o naborze (strona: [www.bip.koronowo.pl](http://www.bip.koronowo.pl)).
- Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz kwalifikacje i umiejętności (dyplom ukończenia studiów wyższych, certyfikaty itp.).
- Kopie dokumentów potwierdzających staż pracy (świadczenia pracy, zaświadczenia potwierdzające okresy zatrudnienia, okresy odbytego stażu pracy, zaświadczenia o trwającym zatrudnieniu).
- Oświadczenie kandydata, że posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych.
- Oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu, za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.

**Uwaga:** Dokumenty składane w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

**Informacji o działalności organizacyjno – finansowej MGOK w Koronowie udziela główny księgowy, pani Katarzyna Kowalska (tel. 52 3822 504) w godz. 9-14 w dni robocze (MGOK nie przesyła informacji).**

Ustala się, że informacja MGOK w Koronowie obejmuje:

- 1) Informacje ogólne
- 2) Strukturę organizacyjną
- 3) Sytuację kadrowo-płacową
- 4) Podstawowe dane ekonomiczno- finansowe



O dokładnym terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej, zakwalifikowani kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie lub pocztą elektroniczną, co najmniej trzy dni przed wyznaczonym terminem rozmowy.

Nie zgłoszenie się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną w określonym miejscu i terminie oznacza jego rezygnację z udziału w dalszym postępowaniu kwalifikacyjnym.

Burmistrz Koronowa zastrzega możliwość zakończenie postępowania kwalifikacyjnego w każdym czasie, bez podawania przyczyny i bez wyłaniania kandydatów, o czym kandydaci zostaną powiadomieni pisemnie.

Burmistrz Koronowa poinformuje pisemnie kandydatów uczestniczących w postępowaniu kwalifikacyjnym, o jego ostatecznych wynikach, dokonując jednocześnie zwrotu złożonych dokumentów w tym którzy nie zostali wybrani. Dokumenty osoby wybranej zostaną dołączone do jej akt osobowych.

**Termin i miejsce składania dokumentów:**

**Dokumenty przyjmowane są do 18 listopada 2019 r. włącznie.**

- Dokumenty można składać osobiście w „Kancelarii- Biurze Podawczym” Urzędu Miejskiego w Koronowie, Plac Zwycięstwa 1, (pok.1) w zaklejonych kopertach z dopiskiem: **„Konkurs na stanowisko dyrektora MGOK w Koronowie”**.
- Dokumenty można przesłać pocztą na adres: Urząd Miejski w Koronowie, Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo, również z dopiskiem na kopercie: **„Konkurs na stanowisko dyrektora MGOK w Koronowie”**.

Oferty złożone lub wysłane po wymienionym terminie oraz nie spełniające wymogów określonych w ogłoszeniu nie podlegają rozpatrzeniu, a kandydaci nie wezmą udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym, o czym zostaną poinformowani pisemnie, a ich dokumenty zostaną zwrócone.

**Decyduje data wpływu do Kancelarii Urzędu Miejskiego w Koronowie.**

**Oferty zostaną rozpatrzone, nie dłużej niż w ciągu 14 dni od daty zakończenia ich przyjmowania.**

**UWAGA: Dokumenty, które kandydat powinien złożyć muszą być kompletne i bezwzględnie własnoręcznie przez niego podpisane. Nie podpisanie dokumentów spowoduje odrzucenie oferty.**

**Dodatkowych informacji o naborze udziela Aleksandra Szews - Sekretarz Gminy, nr tel. 52 3826 402.**

**UWAGA:**

Ogłoszenie o konkursie zostało umieszczone na stronie internetowej MGOK w Koronowie, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Koronowo ([www.bip.koronowo.pl](http://www.bip.koronowo.pl)), na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Koronowie.

Do konkursu nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2018 r. poz. 1983, ze zm.).

z up. BURMISTRZA



Sławomir Marszelski  
Zastępca Burmistrza