

OR-K.2110.12.2017

Urząd Miejski w Koronowie
ogłasza konkurs, w celu zastępstwa na stanowisku
podinspektora ds. gospodarki nieruchomościami i geodezji
w wymiarze 1 etat

Do obowiązków kandydata na tym stanowisku należeć będzie m. in.:

1. Prowadzenie spraw związanych z geodezją i gospodarką nieruchomościami zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o gospodarce nieruchomościami, kodeksu cywilnego oraz Uchwały Rady Miejskiej w Koronowie w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami, w szczególności:
 - wydawanie decyzji o rozgraniczeniu i podziale nieruchomości;
 - przeprowadzenie rozgraniczenia z urzędu lub na wniosek;
 - przygotowywanie dokumentów dotyczących wyrażenia zgody na wejście na grunt gminny w celu realizacji inwestycji wod. - kan., linii energetycznych, telekomunikacyjnych;
 - współpraca z podmiotem prowadzącym obsługę geodezyjną Urzędu;
 - przygotowanie dokumentów związanych z komunalizacją i regulowaniem mienia komunalnego nieruchomości o niuregulowanym stanie prawnym;
 - prowadzenie rejestrów gruntów komunalnych, w formie papierowej i elektronicznej;
 - regulacja zapisów w księgach wieczystych dla nieruchomości gminnych, wnioskowanie o ujawnienie w księdze wieczystej praw gminy do własności działek gruntu wydzielonego pod drogi, uzgadnianie danych z ewidencji wykupu i sprzedaży nieruchomości gminnych z ewidencją budżetową;
 - sporządzanie corocznych informacji o stanie mienia komunalnego oraz sprawozdań z zakresu prowadzonych postępowań.

Wymagania niezbędne:

1. Wykształcenie wyższe: administracja, geodezja i kartografia lub geografia;
2. Prawo jazdy kat. B;
3. Umiejętność obsługi komputera w zakresie MS OFFICE i podstawowych urządzeń biurowych (fax, skaner, ksero);
4. Obywatelstwo polskie;
5. Posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
6. Posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku;
7. Nie był karany za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.

Wymagania dodatkowe:

1. Minimum półroczny udokumentowany staż pracy w jednostkach samorządu terytorialnego.
2. Doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku.

Wymagane dokumenty:

- życiorys (CV),
- list motywacyjny,
- kwestionariusz osobowy,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz kwalifikacje i umiejętności,
- kopie dokumentów potwierdzających staż pracy (świadectwa pracy, zaświadczenia potwierdzające okresy zatrudnienia, okresy odbytego stażu pracy, zaświadczenia o trwającym zatrudnieniu),
- oświadczenie kandydata, że posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu, za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji o następującej treści:
„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016r., poz. 922.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r., poz.902).

Termin składania dokumentów:

- dokumenty przyjmowane są do 23 października 2017 r. włącznie.

1. Dokumenty można składać osobiście w „Kancelarii - Biurze podawczym” Urzędu Miejskiego w Koronowie, Plac Zwycięstwa 1, (pok.nr 1), w zaklejonych kopertach z dopiskiem: „**Konkurs, w celu zastępstwa na stanowisku podinspektora ds. gospodarki nieruchomościami i geodezji.**”
2. Dokumenty można przesłać pocztą na adres: Urząd Miejski w Koronowie, Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo, na kopercie z dopiskiem: „**Konkurs, w celu zastępstwa na stanowisku podinspektora ds. gospodarki nieruchomościami i geodezji.**”

Dodatkowych informacji udziela Aleksandra Szews – Kierownik Wydziału Organizacyjnego, nr tel. kontaktowego: (52) 382 64 02

Uwaga:

Ogłoszenie o konkursie zostało umieszczone na stronie internetowej Biuletyn Informacji Publicznej (www.bip.koronowo.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego. Osoby biorące udział w konkursie o jego wynikach zostaną poinformowane telefonicznie. Dokumenty aplikacyjne osób, które nie zostaną wybrane, zostaną im odesłane pocztą.

z up. Burmistrza Koronowa
Kierownika Wydziału
Finansowo - Ekonomicznego

Barbara Koniarska