

Harmonogram pracy Komisji Konkursowej ds. wyboru kandydata na stanowisko Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Koronowie

I. Pierwsze posiedzenie Komisji Konkursowej odbędzie się w drugiej połowie czerwca 2024 r. w siedzibie Urzędu Miejskiego w Koronowie, Plac Zwycięstwa 1.

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum (posiedzenie może się odbyć, gdy bierze w nim udział 2/3 członków Komisji).
2. Określenie szczegółowych kryteriów oceny uczestników konkursu, uwzględniając treść ogłoszenia.
3. Ocena terminowości złożonych wniosków.
4. Otwarcie ofert.
5. Ocena spełnienia warunków określonych w ogłoszeniu o konkursie przez jego uczestników lub stwierdzenie uchybień lub braków w złożonych ofertach. W przypadku, gdy w ofercie zawierającej wszystkie informacje i dokumenty określone w ogłoszeniu o konkursie Komisja stwierdzi uchybienia lub braki, w szczególności dotyczące braku podpisu, braku oznaczenia stron dokumentów lub niewłaściwej formy dokumentu, Komisja wyznacza osobie, która złożyła ofertę, termin nie krótszy niż 3 dni robocze na usunięcie uchybień lub uzupełnienie braków pod rygorem odrzucenia oferty i podejmuje uchwałę w sprawie ustalenia listy uczestników warunkowo dopuszczonych do drugiego etapu konkursu.
6. Podjęcie decyzji o dopuszczeniu poszczególnych uczestników do drugiego etapu postępowania konkursowego – uchwała.
7. W przypadku, gdy uczestnik złożył ofertę po terminie, w inny sposób niż określony w ogłoszeniu lub gdy do oferty nie dołączono wymaganych dokumentów, Komisja podejmuje decyzję o pozostawieniu ofert bez rozpatrzenia – uchwała.
8. Ustalenie przez Komisję terminu rozmów z uczestnikami w drugim etapie postępowania z zachowaniem terminu, o którym mowa w § 6 pkt 3 Regulaminu prowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Koronowie.
9. Zakończenie posiedzenia.

II. Drugie posiedzenie Komisji Konkursowej w drugiej połowie czerwca 2024 r., nie wcześniej niż 7 dni od pierwszego posiedzenia, w siedzibie Urzędu Miejskiego w Koronowie, Plac Zwycięstwa 1.

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum (posiedzenie może się odbyć, gdy bierze w nim udział 2/3 członków Komisji).
2. Zapoznanie się z protokołem z pierwszego posiedzenia Komisji Konkursowej.
3. Zapoznaje się ze złożonymi przez uczestników autorskimi programami działania Miejskiej Biblioteki Publicznej w Koronowie.

4. Ustalenie pytań, które będą stawiane kolejno wszystkim uczestnikom.
5. Przeprowadzenie rozmów kwalifikacyjnych z uczestnikami.
6. Podjęcie uchwały o wyłonieniu kandydata.
7. Sporządzenie protokołu z drugiego posiedzenia Komisji Konkursowej.
8. Sporządzenie protokołu końcowego zawierającego następujące dane: imiona i nazwiska Przewodniczącego Komisji, pozostałych członków Komisji oraz uczestników konkursu, informację o liczbie głosów uzyskanych przez poszczególnych uczestników konkursu, informację o wyniku postępowania konkursowego wraz z uzasadnieniem.
9. Zakończenie posiedzenia.

III. Przekazanie wyników konkursu wraz z dokumentacją Burmistrzowi Koronowa – druga połowa czerwca 2024 r.

IV. Zakończenie działalności Komisji – druga połowa czerwca 2024 r.

BURMISTRZ

/-/ Patryk Mikołajewski