

**RADA MIEJSKA  
w KORONOWIE**

**UCHWAŁA NR IV/32/07  
RADY MIEJSKIEJ W KORONOWIE  
Z DNIA 30 STYCZNIA 2007 ROKU**

**W sprawie: przyjęcia „Programu współpracy organów Gminy Koronowo z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, na rok 2007”.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. Dz. U. 02.23.220, zm. Dz. U. 02.62.558, zm. Dz. U. 02.113.984, zm. Dz. U. 02.214.1806, zm. Dz. U. 03.80.717, zm. Dz. U. 03.162.1568, zm. Dz. U. 02. 153. 1271, zm. Dz. U. 04.116. 1203, zm. Dz. U. 02.214.1806, zm. Dz. U. 05.172.1441, zm. Dz. U. 06.17. 128, zm. Dz. U. 05.175.1457, zm. Dz. U. 06.181.1337) oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873, zm. Dz. U. 04.64.593, zm. Dz. U. 04.116.1203, zm. Dz. U. 04.210.2135, zm. Dz. U. 05.155.1298, zm. Dz. U. 05.169.1420, zm. Dz. U. 05.175.1462, zm. Dz. U. 05.249.2104, zm. Dz. U. 06.94.651).

**RADA MIEJSKA  
UCHWAŁA, CO NASTĘPUJE:**

**§ 1**

Przyjmuje się „Program współpracy organów gminy Koronowo z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2007”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały, zwany dalej „Programem”.

**§ 2**

Realizacja „Programu” następować będzie w oparciu o środki finansowe zabezpieczone w budżecie Gminy Koronowo na rok 2007.

**§ 3**

Coroczne sprawozdanie z realizacji „Programu” w zakresie rzeczowym i finansowym, Burmistrz przedłoży Radzie Miejskiej łącznie ze sprawozdaniem z wykonania budżetu.

**§ 4**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Koronowa.

**§ 5**

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2007 r. i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Koronowo..



Przewodniczący  
RADY MIEJSKIEJ

Grzegorz Myk

**Uzasadnienie do Uchwały Nr IV/32/07  
Rady Miejskiej w Koronowie  
z dnia 30 stycznia 2007 roku**

**w sprawie: przyjęcia „Programu współpracy organów Gminy Koronowo z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, na rok 2007”.**

W dniu 24 kwietnia 2003 r. Sejm RP uchwalił ustawę o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, która weszła w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia z wyjątkiem art. 5 ust. 1 pkt 1 i ust. 4, art. 11-34 oraz art. 35 ust. 2 pkt 5, które weszły w życie z dniem 1 stycznia 2004 r.

Na podstawie w/w przepisów Gmina zobowiązana jest do opracowania rocznych programów współpracy z:

- Organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami takimi jak:
  - osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w RP, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancji wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
  - stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego.

Biorąc pod uwagę powyższe przyjęcie „Programu współpracy organów Gminy Koronowo z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2007” jest zasadne.

Przewodniczący  
RADY MIEJSKIEJ

*Grzegorz Myk*

## **Roczny program współpracy organów Gminy Koronowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2007**

### **§ 1**

Program współpracy uchwała się jako wyraz obranej polityki władz samorządowych wobec organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w zaspokojeniu różnorodnych potrzeb, aspiracji, dążeń i oczekiwań mieszkańców Gminy Koronowo.

### **§ 2**

Ileokroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1/ ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.)
- 2/ organizacjach – należy przez to rozumieć organizację pozarządową oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy
- 3/ programie – należy przez to rozumieć Program Współpracy organów Gminy Koronowo z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego
- 4/ gminie – należy przez to rozumieć Gminę Koronowo.

### **§ 3**

Celem programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Koronowo i organizacjami w celu pełnej realizacji zadań publicznych poprzez:

- 1/ włączenie tych podmiotów do działalności społecznie użytecznej, na rzecz pożytku publicznego, w realizacji zadań miasta i gminy
- 2/ pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych, a przez to poprawę jakości życia mieszkańców
- 3/ zwiększenie udziału mieszkańców w procesie tworzenia regionalnej polityki
- 4/ umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i wspólnotę lokalną
- 5/ integrację podmiotów polityki regionalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych
- 6/ zwiększenie efektywności wykorzystania środków publicznych
- 7/ otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność.

### **§ 4**

1. Współpraca w sferze zadań publicznych z organizacjami będzie prowadzona w formach:

a/ niefinansowych takich jak:

- wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działania,

- konsultowanie projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
- tworzenie wspólnych zespołów doradczych i inicjatywnych,
- promowanie organizacji poprzez sporządzanie i umieszczanie na stronie internetowej Gminy Koronowo tzw. „mapy aktywności”, która będzie zawierała najistotniejsze dane o organizacjach w celu umożliwienia uzyskania przez zainteresowanych obywateli informacji o działalności organizacji.

b/ finansowanych takich jak:

- zlecenie zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.

2. Zlecenie zadania publicznego organizacji może nastąpić poprzez:

a/ powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji

b/ wspieranie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji.

## § 5

W 2007 roku zadania publiczne realizowane przy udziale organizacji będą obejmować następujące sfery:

### **A/ Pomoc społeczna, ochrona i promocja zdrowia, porządek i bezpieczeństwo publiczne, ratownictwo oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym, m.in. poprzez:**

- \* działanie na rzecz dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych i patologicznych,
- \* profilaktyka rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałanie narkomanii i nikotyzmowi,
- \* wspomaganie jednostek Ochotniczej Straży Pożarnej,
- \* szkolenie kadry ratownictwa wodnego i doskonalenie umiejętności ratowniczych,
- \* zakup paliwa do łodzi motorowych i materiałów informacyjno - propagandowych.

### **B/ Działania na rzecz osób niepełnosprawnych, m.in. poprzez:**

- \* stwarzanie warunków udziału osób niepełnosprawnych w funkcjonowaniu w środowisku lokalnym (koszty utrzymania lokalu).

### **C/ Edukacja, oświata i wychowanie, m.in. poprzez:**

- \* wspieranie i promocja przedsięwzięć edukacyjnych, oświatowych, wychowawczych.

### **D/ Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji, m.in. poprzez:**

- \* wspieranie przedsięwzięć o charakterze lokalnym w zakresie rozwoju kultury, promocji, twórczości, edukacji kulturalnej, działań i inicjatyw kulturalnych realizowanych przez: organizowanie imprez kulturalnych oraz wszelkich form edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży.

### **E/ Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu oraz turystyki, m.in. poprzez:**

- \* wspieranie rozwoju kultury fizycznej i sportu przez organizowanie i uczestnictwo lokalnych i regionalnych imprez sportowych,
- \* upowszechnianie sportu wśród dzieci i młodzieży,
- \* organizacja szkoleń dla kadry trenerskiej,
- \* promowanie osiągnięć sportowych zawodników i klubów sportowych,
- \* promowanie sportu masowego na szczeblu lokalnym,

- \* zakup sprzętu sportowego dla celów organizacji imprez sportowych oraz rozwój i utrzymanie bazy sportowej,
- \* wyjazdy na zawody, wyżywienie i zakwaterowanie uczestników,
- \* wspieranie imprez promujących walory turystyczne, historyczne, przyrodniczo – ekologiczne, organizację rajdów, konkursów, festynów, warsztatów oraz działań aktywizujących wypoczynek i turystykę.

**F/ Promocja zatrudnienia, przedsiębiorczości i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy, m.in. poprzez:**

- \* wspieranie rozwoju umiejętności zawodowych w odniesieniu do potrzeb rynku pracy w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego,
- \* przeciwdziałanie długotrwałemu bezrobociu,
- \* kształtowanie aktywnych postaw wobec rynku pracy,
- \* aktywowanie osób zagrożonych utratą pracy,
- \* działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości.

**G. Współpraca ze społecznościami lokalnymi, w tym z innymi państwami, m.in. poprzez:**

- \* wyjazdy, spotkania, imprezy integracyjne, wymianę doświadczeń oraz wymianę grup dzieci i młodzieży
- \* sfinansowanie kosztów organizacji wyjazdów, spotkań, pokazów promujących region i produkty regionalne

**§ 6**

1. Zlecenie zadania publicznego nastąpi na podstawie otwartego konkursu ofert.
2. Otwarty konkurs ofert ogłoszony zostanie z co najmniej 30 dniowym wyprzedzeniem.
3. Burmistrz sporządzi karty usług, które będą zawierały określone przepisami prawa informacje o procedurach dotowania wspieranych lub powierzanych do realizacji organizacjom zadań publicznych, w tym procedury składania ofert, zawierania umów oraz składania sprawozdań. Karty usług będą zamieszczane na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Koronowie oraz udostępniane w siedzibie Urzędu. W przypadku nastąpienia zmiany przepisów prawa w przedmiocie sposobu dotowania zadań realizowanych przez organizacje Burmistrz będzie karty usług aktualizował.
4. Ogłoszenie zostanie zamieszczone na stronie internetowej ([www.bip.koronowo.pl](http://www.bip.koronowo.pl)), dzienniku o zasięgu lokalnym oraz w siedzibie zlecającego.

**§ 7**

Wzajemne informowanie się, o którym mowa w § 4 pkt 1a odbywać się będzie, w szczególności poprzez:

1. Organizowanie spotkań z organizacjami,
2. Udział organizacji w posiedzeniach Rady Miejskiej i posiedzeniach Komisji Rady Miejskiej, na których omawiana będzie problematyka z zakresu działalności statutowej organizacji,
3. Przedstawienie Burmistrzowi, przez organizacje, informacji na temat działalności prowadzonej w danym roku kalendarzowym.

**§ 8**

1. Konsultacje, o których mowa w § 4 pkt 1a polegać będą na opiniowaniu przez organizację projektów uchwał Rady Miejskiej w Koronowie oraz zarządzeń Burmistrza Koronowa, dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Opinia organizacji wyrażana jest na piśmie.
3. Opinia może być wyrażona przez organizację podczas spotkań, o których mowa w § 7 pkt1, podczas posiedzenia Komisji Rady Miejskiej, o której mowa w § 7 pkt 2 oraz zespołu problemowego, o którym mowa w § 10. Opinia o konsultowanym projekcie aktu wyrażona przez daną organizację winna być zapisana w protokole ze spotkania, zespołu problemowego lub komisji Rady Miejskiej.

### **§ 9**

1. Spotkania, o których mowa w § 7 pkt1 organizuje Burmistrz z własnej inicjatywy lub na wniosek organizacji.
2. Burmistrz zobowiązany jest do zorganizowania co najmniej 1 spotkania w roku.
3. Spotkania są jawne.
4. O zwołaniu spotkania należy powiadomić organizację co najmniej 14 dni przed wyznaczonym terminem. W zawiadomieniu należy podać termin i miejsce oraz porządek spotkania.
5. Z przeprowadzonego spotkania sporządza się protokół.

### **§ 10**

1. Burmistrz może powołać, na czas określony, zespół problemowy o charakterze konsultacyjno – doradczym.
2. W skład zespołu wchodzi przedstawiciele organizacji, których cele statutowe odpowiadają przedmiotowi działalności zespołu problemowego, radni odpowiedniej komisji Rady Miejskiej, przedstawiciele jednostek pomocniczych i organizacyjnych gminy oraz inne osoby upoważnione przez Burmistrza.
3. Burmistrz wskazuje Przewodniczącego zespołu, który kieruje jego pracami.
4. Z pracy zespołu sporządza się protokół, który przedstawia się Burmistrzowi.

### **§ 11**

Wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspakajaniu potrzeb tej społeczności odbywa się, w szczególności, poprzez:

1. Przekazywanie informacji na temat możliwości pozyskania zewnętrznych środków finansowych,
2. Pomoc przy opracowywaniu programów i występowaniu z wnioskiem o pozyskanie, na ich realizację, zewnętrznych środków finansowych,
3. Udzielenie organizacji pomocy merytorycznej przy realizacji programów,

### **§ 12**

Wysokość środków finansowych na realizację zadań własnych Gminy przez organizacje określa corocznie Rada Miejska w Koronowie w uchwale budżetowej.

Przewodniczący  
RADY MIEJSKIEJ

Grzegorz Myk