

OR-RM.0012.4.24.2012

**Protokół Nr 11/12
z posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki
Rady Miejskiej w Koronowie
odbytego w dniu 22 listopada 2012 r.
w Urzędzie Miejskim w Koronowie**

W posiedzeniu Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki Rady Miejskiej w Koronowie, któremu przewodniczył Pan Henryk Borowicz – przewodniczący komisji wzięli udział członkowie komisji wg listy obecności stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu.

Przewodniczący komisji o godzinie 13.00 otworzył posiedzenie komisji i po powitaniu członków komisji oświadczył, iż zgodnie z listą obecności aktualnie w posiedzeniu uczestniczy 8 członków komisji, co wobec składu komisji wynoszącego 8 członków komisji stanowi kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji.

Lista uczestników posiedzenia komisji stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie kworum.
2. Spotkanie z prezesami klubów sportowych na temat bieżącego funkcjonowania klubów.
3. Analiza projektów uchwał na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.
4. Ustalenie planu pracy komisji na rok 2013.
5. Sprawy bieżące komisji.
6. Zamknięcie posiedzenia komisji.

Ad. 2.

Na zaproszenie komisji przybyli:

- 1) Pan Andrzej Partatus – Prezes Ludowego Zespołu Sportowego ŁOKIETEK w Wierzchucinie Królewskim,
- 2) Panowie Arkadiusz Jagodziński – Prezes i P. Jerzy Jasionowicz – Wiceprezes Miejsko-Gminnego Ludowego Klubu Sportowego VICTORIA Koronowo,
- 3) Pani Kazimiera Oczkowska - Prezes Uczniowskiego Klubu Sportowego WALTER przy Szkole Podstawowej Nr 2 w Koronowie,
- 4) Pan Mieczysław Szeliga - przedstawiciel Klubu Sportowego Koronowo,
- 5) Pan Adrian Ristau - Prezes Klubu Sportowego SPARTAKUS Koronowo,
- 6) Pan Bogdan Polasik – Prezes Międzyszkolnego Klubu Sportowego SPARTAN w Samociążku,
- 7) Pan Piotr Świątkowski – przedstawiciel Ludowego Klubu Sportowego KORONA w Koronowie,
- 8) Pan Marek Socha – Prezes Wteleńskiego Klubu Sportowego OLIMPIA Wtelno,
- 9) Pan Kazimierz Anioł – Prezes Koronowskiego Klubu Samochodowego Automobilklubu Bydgoskiego,

W/w w swoich wypowiedziach poinformowali członków komisji o: okresie działalności, zakresie działalności klubu, osiągnięciach zawodników i klubu, finansowaniu działalności klubów, pozyskiwaniu środków zewnętrznych na działalność.

Prezes Międzyszkolnego Klubu Sportowego SPARTAN w Samociążku P. Bogdan Polasik poinformował ponadto zebranych, że klub od 2 lat nie otrzymuje środków na utrzymanie terenu w tym sprzątanie, w związku z tym klub ma problem z utrzymaniem czystości i niezapłacone faktury za wywóz nieczystości. Ponadto na terenie tym usytuowane jest kąpielisko w Samociążku. W okresie letnim z kąpieliska korzysta bardzo wiele osób, ponadto okoliczni mieszkańcy podrzucają śmieci do zbiorników usytuowanych na terenie działania klubu. Zaległość za wywóz odpadów komunalnych jest w kwocie 2.300,00 zł.

Radny P. Andrzej Kołodziejczyk zaproponował, aby w umowie z ratownikami kąpieliska zapisać, że do ich obowiązków należy sprzątanie terenu kąpieliska.

Z-ca Burmistrza Koronowa P. Leszek Czerkawski poprosił prezesa klubu P. Bogdana Polasika, aby przy ubieganiu się o dofinansowanie działalności klubu z budżetu gminy zawarł te aspekty dotyczące kosztów sprzątania obiektu i ponoszenia kosztów za odpady komunalne.

Radna P. Maria Strąk poinformowała zebranych, że jutro na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy ogłoszony zostanie konkurs na dofinansowanie uczniowskich klubów sportowych organizujących zawody sportowe na szczeblu powiatu.

Radny P. Andrzej Kołodziejczyk stwierdził, że nasze kluby korzystające z Hali widowiskowo-sportowej muszą płacić za korzystanie z pomieszczeń hali, nie do końca jest to dobre, ponieważ jest to przelewanie kwot gminnych z konta na konto.

Z-ca burmistrza P. Leszek Czerkawski odpowiedział, że kluby sportowe w dotacji z budżetu gminy na ten cel mają przyznane środki.

Ad. 3.

Skarbnik Gminy Tomasz Angielczyk przedstawił projekty uchwał w sprawie:

- 1) udzielenia Powiatowi Bydgoskiemu pomocy finansowej z budżetu Gminy Koronowo na 2013 rok i zawarcia w tej sprawie umowy pomiędzy Gminą Koronowo i Powiatem Bydgoskim,

Skarbnik P. Tomasz Angielczyk - Gmina Koronowo w 2013 r. w ramach pomocy finansowej przekaze Powiatowi Bydgoskiemu - filia Wydziału Komunikacji i Dróg Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy dotację celową w kwocie 8.988,00 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie własnego zadania, jakim jest utrzymanie i eksploatacja stałego łącza teleinformatycznego *POJAZD* oraz opłaty związane z serwisem sprzętowym w 2013 roku.

Członkowie komisji jednogłośnie 8 głosami „za” pozytywnie zaopiniowali w/w projekt uchwały.

2) obniżenia ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego.

Skarbnik P. Tomasz Angielczyk – Proponowana kwota 50,00 zł to stawka obowiązująca w roku bieżącym. Wystąpiliśmy z pismem o wyrażenie opinii dotyczącej tego projektu uchwały do Kujawsko – Pomorskiej Izby Rolniczej. Otrzymaliśmy odpowiedź, opinia jest pozytywna.

Członkowie komisji otrzymali na piśmie opinię Kujawsko-Pomorskiej Izby Rolniczej z siedzibą w Przysieku i analizę stawek podatku rolnego dla gruntów gospodarstw rolnych w latach 1998-2013.

Opinia i analiza na piśmie stanowią załącznik nr 2 protokołu.

Członkowie komisji jednogłośnie 8 głosami „za” pozytywnie zaopiniowali w/w projekt uchwały.

Dyrektor Miejsko – Gminnego Zespołu Edukacji w Koronowie Pani Ewa Chytła przedstawiła członkom komisji projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji udzielonych placówkom niepublicznych, prowadzonych na terenie Gminy Koronowo przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż Gmina Koronowo.

P. Ewa Chytła - Skreślamy zapis § 2 ust. 5 dotyczący ustalania liczby uczniów uprawnionych do dotacji. Liczba uprawnionych w okresie wakacji (lipiec, sierpień) ustalana będzie na podstawie comiesięcznej deklaracji, a nie jak było wcześniej stanu wykazanego w miesiącu czerwcu. Skreśla się zdanie „Do obliczenia wydatków przyjmuje się średnie wydatki za ostatni rok kalendarzowy na jednego ucznia”. Pozostanie zapis, że dotacje oblicza się na podstawie bieżących wydatków. Rozszerza się zapis § 5 ust. 4 i otrzymuje on brzmienie: „Wzór formularza informacji miesięcznej o aktualnej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały. Przy wykazywaniu po raz pierwszy ucznia niepełnosprawnego lub zamieszkałego poza terenem gminy Koronowo, do informacji miesięcznej dołącza się odpowiednio dokumenty potwierdzające niepełnosprawność lub dane adresowe ucznia i opiekunów prawnych oraz numer PESEL ucznia.” W § 7 ust. 2 wprowadzamy możliwość wykazania innych wydatków zaliczanych do wydatków bieżących z uzasadnieniem ich. Zmianie ulega również załącznik nr 2 do uchwały. Usunięto z niego wyszczególnienie liczby dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, gdyż taką informację uzyskujemy z dokumentów świadczących o niepełnosprawności dziecka.

Radny P. Andrzej Kołodziejczyk - W podstawie prawnej projektu uchwały nie powołano się na ustawę o finansach publicznych, chociaż zmieniana uchwała posiadała w swojej podstawie prawnej tą ustawę. Ponadto są nieścisłości w numeracji zmienianej uchwały z 2010 r. np. te zawarte w § 5 ust. 3.

Dyrektor P. Ewa Chytła – Sprawdzę to i ewentualnie wniesiona zostanie autopoprawka do projektu uchwały i przedstawię ją Państwu radnym przed sesją.

Radny P. Andrzej Kołodziejczyk - Mam wątpliwości co do zapisu zmienianej uchwały, a dotyczy § 4 ust. 2, który owi, że wnioski złożone po terminie mogą być rozpatrywane w szczególności uzasadnionych przypadkach wyłącznie w ramach posiadanych środków

finansowych w budżecie Gminy Koronowo.

Burmistrz P. Stanisław Gliszczyński – Gdyby w ciągu roku ktoś założył punkt przedszkolny, czy przedszkole to organ jak widzi taką potrzebę i w budżecie są na to środki na tej podstawie pomóc temu podmiotowi.

Radny P. Andrzej Kołodziejczyk – Ale ustawodawca nie przewidział w ustawie o systemie oświaty takiego zapisu, w związku z tym należałoby dopisać „za zgodą rady”..Proszę w związku z tym sprawdzić czy to jest zgodne z ustawą, a jeśli nie to ten zapis należałoby wykreślić z uchwały.

Burmistrz P. Stanisław Gliszczyński – Muszę to sprawdzić, prawdopodobnie ustawa o finansach publicznych o tym mówi, w przypadku gdy w budżecie są zapewnione środki finansowe.

Członkowie komisji 7 głosami „za”, przy 1 głosie „wstrzymującym się” pozytywnie zaopiniowali ten projekt uchwały.

Inspektor Wydziału Spraw Obywatelskich i Komunalnych na stanowisku ds. Gospodarki Mieszkaniowej Pani Danuta Huilca-Castillo i dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie P. Ryszard Chrzanowski przedstawili członkom komisji projekt uchwały w sprawie „Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Koronowo na lata 2013-2017”.

Członkowie komisji otrzymali projekt Nr II załącznika projektu uchwały.

Inspektor Pani Danuta Huilca-Castillo - Ustawa o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy nakłada na Radę Gminy obowiązek uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy. W związku z upływem terminu obowiązywania aktualnego programu opracowanego na lata 2008 – 2012 zaistniała konieczność uchwalenia programu na następne lata tj. 2013 – 2017. Uchwalenie programu ma na celu prowadzenie prawidłowej i racjonalnej polityki w zakresie gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy. Zadaniem przygotowanego programu jest przedstawienie podstawowych danych statystycznych i ekonomicznych charakteryzujących gminny zasób mieszkaniowy. Program zawiera: prognozę dotyczącą wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy w poszczególnych latach, z podziałem na lokale socjalne i pozostałe lokale mieszkalne, analizę potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali, z podziałem na kolejne lata, planowaną sprzedaż lokali w kolejnych latach, zasady polityki czynszowej oraz warunki obniżania czynszu, sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz przewidywane zmiany w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy w kolejnych latach, źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w kolejnych latach, wysokość wydatków w kolejnych latach, z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów oraz koszty modernizacji lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi, których gmina jest jednym ze współwłaścicieli, a także wydatki inwestycyjne, opis innych działań mających na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy. Za bazę wyjściową przyjęto wielkość zasobu Gminy Koronowo według stanu na

ponieważ Gmina realizując własne budynki ma możliwość dostosowywania ich pod względem rozwiązań funkcjonalnych do własnych potrzeb, podejmując działania zmierzające do pozyskania nowych lokali, zwłaszcza socjalnych, należy wziąć pod uwagę, że nie wydaje się celowym budowanie budynków zamieszkałych wyłącznie przez najemców socjalnych, pozyskanie zewnętrznych środków na budownictwo mieszkaniowe.

Posiedzenie komisji opuścił radny P. Grzegorz Myk. Obecnych 7 członków komisji.

Członkowie komisji jednogłośnie 7 głosami „za” pozytywnie zaopiniowali w/w projekt uchwały.

Kierownik Wydziału Rolnictwa, Gospodarki Gruntami i Ochrony Środowiska Pani Barbara Piłat przedstawiła projekty uchwał w sprawie:

1) sprzedaży nieruchomości stanowiących własność Gminy Koronowo.

P. Barbara Piłat – Proszę o dopisanie do projektu uchwały działkę o numerze 100/1 położoną w Samociążku o powierzchni 0.0123 ha o tym samym numerze księgi wieczystej. Ponadto w uzasadnieniu wyraz „tej” proszę skreślić i wpisać „tych”.

Działka nr 1002/40 położona jest w Koronowie i stanowi część ul. Norwida. Działka 1007/18 znajduje się w Koronowie przy pawilonach handlowych na ul. Witosa, w miejscu gdzie znajduje się szalet. Właściciel nieruchomości sąsiadującej zainteresowany jest kupnem tej działki w celu modernizacji bądź powiększenia swojego lokalu. W rozbudowie swojego lokalu, wnioskujący, chciałby uwzględnić szalet co miałyby zostać ujęte w umowie sprzedaży. Działki z nr 101 znajdują się w Samociążku. Nieruchomości, zgodnie z obowiązującymi miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego przeznaczone są pod budownictwo mieszkaniowe i usługi.

Członkowie komisji 6 głosami „za” przy 1 głosie „wstrzymującym się” pozytywnie zaopiniowali w/w projekt uchwały.

2) sprzedaży udziału w nieruchomości stanowiącej własność Gminy Koronowo.

P. Barbara Piłat – Proszę w nazwie projektu uchwały skreślić „w nieruchomości” i zmienić wyraz „stanowiącej” na „stanowiącego”. W roku 2009 na podstawie aktu notarialnego Gmina Koronowo nabyła udział w wysokości 54/96884 części w nieruchomości zapisanej w księdze wieczystej nr BY1B/00105630/8 celem nabycia udziałów w drogach dojazdowych. Oprócz dróg dojazdowych w/w księdze po podziale została wydzielona również działka 150/109 stanowiąca inne tereny zabudowane, na której znajduje się domek letniskowy (dyżurka) wykorzystywany przez Stowarzyszenie Właścicieli Domków Wypoczynkowych w Samociążku. Dla działki tej została założona odrębna księga wieczysta o numerze BY1B/00175231/2. W związku z tym, że Stowarzyszenie chce przejąć wszystkie udziały, Gmina może dobrowolnie sprzedać ten udział lub wejść na drogę sądową. Pani notariusz podpowiedziała, że lepiej będzie zgodzić się na sprzedaż udziałów, biorąc pod uwagę fakt, iż wcześniej Stowarzyszenie też nam pomogło.

Członkowie komisji jednogłośnie 7 głosami „za” pozytywnie zaopiniowali w/w projekt uchwały.

3) wyrażenia zgody na ustanowienie ograniczonego prawa rzeczowego służebności przejścia i przejazdu na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Koronowo.

Kierownik P. Barbara Piłat - Komenda Wojewódzka Policji w Bydgoszczy zwróciła się z wnioskiem do Burmistrza Koronowa o ustanowienie służebności przejazdu dotychczasową drogą zlokalizowaną na działce nr 764, w Koronowie dla każdorazowego właściciela działki nr 763. Powyższa służebność gruntowa stanowić będzie formalne uregulowanie wjazdu pojazdami służbowymi Policji na teren komisariatu Policji w Koronowie. W celu uzyskania dokumentacji i uzgodnień, potrzebnych do rozpoczęcia modernizacji budynku potrzebne jest prawo dysponowania dojazdem do nieruchomości.

Członkowie komisji jednogłośnie 7 głosami „za” pozytywnie zaopiniowali w/w projekt uchwały.

Posiedzenie komisji opuścił radny P. Sławomir Marszelski. Obecnych 6 członków komisji.

- 4) określenia przystanków komunikacyjnych oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków.

P. Barbara Piłat - Zgodnie z ustawą o publicznym transporcie zbiorowym właściwy organ jednostki samorządu terytorialnego w drodze uchwały określa przystanki komunikacyjne oraz warunki korzystania z tych przystanków. Uchwałą objęte zostają przystanki, których właścicielem lub zarządzającym jest dana jednostka samorządu terytorialnego. Niniejsza uchwała dotyczy przystanków komunikacyjnych przy drogach gminnych, które są własnością gminy Koronowo. Określone zostały warunki i zasady, na jakich operatorzy publicznego transportu zbiorowego i przewoźnicy mogą korzystać z tych przystanków. Określony został, także wykaz przystanków komunikacyjnych stanowiących własność gminy. Każdy z operatorów lub przewoźników zobowiązany jest ponadto do zawarcia odrębnej umowy z Urzędem Miejskim w Koronowie na korzystanie z przystanków objętych uchwałą. Operatorzy lub przewoźnicy do wniosku o wydanie zezwolenia na wykonywanie transportu publicznego zobowiązani są dołączyć wykaz przystanków komunikacyjnych.

Członkowie komisji jednogłośnie 6 głosami „za” pozytywnie zaopiniowali w/w projekt uchwały.

Radny P. Marian Kuropatwiński członek Komisji Przestrzegania Prawa, Gospodarki Komunalnej i Przestrzennej Rady Miejskiej w Koronowie przedstawił projekt uchwały w sprawie skargi Pani Magdaleny Żmudzińskiej i Pana Mieczysława Torcz na działalność Burmistrza Koronowa.

Radny P. Marian Kuropatwiński - Komisja Przestrzegania Prawa, Gospodarki Komunalnej i Przestrzennej zajęła się badaniem zasadności skargi Pani Magdaleny Żmudzińskiej i Pana Mieczysława Torcz na działalność Burmistrza Koronowa w związku z Uchwałą Nr XXV/245/12 Rady Miejskiej w Koronowie z dnia 29 sierpnia 2012 r. Rada Miejska w Koronowie w oparciu o stanowisko Komisji Przestrzegania Prawa, Gospodarki Komunalnej i Przestrzennej uznaje skargę za niezasadną. Z uzyskanych wyjaśnień i dokumentacji wynika, że Burmistrz Koronowa podejmował działania w celu usunięcia prywatnego ogrodzenia z działki gminnej nr 1970, stanowiącej drogę i umożliwiającej przejazd. Podjęto próbę skontaktowania się z właścicielami sąsiednich działek przebywających za granicą oraz wycięto drzewo zagrażające prawidłowemu ruchowi na drodze, wystąpiono również do Inspekcji Nadzoru Budowlanego. Brak zakończenia sprawy spowodowany jest śmiercią właścicielki nieruchomości i brakiem jej następców prawnych. Do czasu ustalenia kręgu

Kierownik P. Barbara Piłat - Komenda Wojewódzka Policji w Bydgoszczy zwróciła się z wnioskiem do Burmistrza Koronowa o ustanowienie służebności przejazdu dotychczasową drogą zlokalizowaną na działce nr 764, w Koronowie dla każdorazowego właściciela działki nr 763. Powyższa służebność gruntowa stanowić będzie formalne uregulowanie wjazdu pojazdami służbowymi Policji na teren komisariatu Policji w Koronowie. W celu uzyskania dokumentacji i uzgodnień, potrzebnych do rozpoczęcia modernizacji budynku potrzebne jest prawo dysponowania dojazdem do nieruchomości.

Członkowie komisji jednogłośnie 7 głosami „a” pozytywnie zaopiniowali w/w projekt uchwały.

Posiedzenie komisji opuścił radny P. Sławomir Marszelski. Obecnych 6 członków komisji.

- 4) określenia przystanków komunikacyjnych oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków.

P. Barbara Piłat - Zgodnie z ustawą o publicznym transporcie zbiorowym właściwy organ jednostki samorządu terytorialnego w drodze uchwały określa przystanki komunikacyjne oraz warunki korzystania z tych przystanków. Uchwałą objęte zostają przystanki, których właścicielem lub zarządzającym jest dana jednostka samorządu terytorialnego. Niniejsza uchwała dotyczy przystanków komunikacyjnych przy drogach gminnych, które są własnością gminy Koronowo. Określone zostały warunki i zasady, na jakich operatorzy publicznego transportu zbiorowego i przewoźnicy mogą korzystać z tych przystanków. Określony został, także wykaz przystanków komunikacyjnych stanowiących własność gminy. Każdy z operatorów lub przewoźników zobowiązany jest ponadto do zawarcia odrębnej umowy z Urzędem Miejskim w Koronowie na korzystanie z przystanków objętych uchwałą. Operatorzy lub przewoźnicy do wniosku o wydanie zezwolenia na wykonywanie transportu publicznego zobowiązani są dołączyć wykaz przystanków komunikacyjnych.

Członkowie komisji jednogłośnie 6 głosami „za” pozytywnie zaopiniowali w/w projekt uchwały.

Radny P. Marian Kuropatwiński członek Komisji Przestrzegania Prawa, Gospodarki Komunalnej i Przestrzennej Rady Miejskiej w Koronowie przedstawił projekt uchwały w sprawie skargi Pani Magdaleny Żmudzińskiej i Pana Mieczysława Torcz na działalność Burmistrza Koronowa.

Radny P. Marian Kuropatwiński - Komisja Przestrzegania Prawa, Gospodarki Komunalnej i Przestrzennej zajęła się badaniem zasadności skargi Pani Magdaleny Żmudzińskiej i Pana Mieczysława Torcz na działalność Burmistrza Koronowa w związku z Uchwałą Nr XXV/245/12 Rady Miejskiej w Koronowie z dnia 29 sierpnia 2012 r. Rada Miejska w Koronowie w oparciu o stanowisko Komisji Przestrzegania Prawa, Gospodarki Komunalnej i Przestrzennej uznaje skargę za niezasadną. Z uzyskanych wyjaśnień i dokumentacji wynika, że Burmistrz Koronowa podejmował działania w celu usunięcia prywatnego ogrodzenia z działki gminnej nr 1970, stanowiącej drogę i umożliwiającą przejazd. Podjęto próbę skontaktowania się z właścicielami sąsiednich działek przebiegających za granicą oraz wycięto drzewo zagrażające prawidłowemu ruchowi na drodze, wystąpiono również do Inspekcji Nadzoru Budowlanego. Brak zakończenia sprawy spowodowany jest śmiercią właścicielki nieruchomości i brakiem jej następców prawnych. Do czasu ustalenia kręgu

osób wchodzących w skład spadku, nie można niczego w tym zakresie zrobić. W związku z powyższym na podstawie art. 237 i 239 kodeksu postępowania administracyjnego skargę rozpatrzono uznając ją za bezzasadną. W przypadku, gdyby skarżący ponowił skargę bez wskazywania nowych okoliczności – organ właściwy do jej rozpatrzenia może podtrzymać swoje stanowisko z odpowiednią adnotacją w aktach sprawy – bez zawiadamiania skarżącego, zgodnie z art. 239 kpa. Właścicielka zmarła, a spadkobiercy nie są ustalenii.

Radny P. Andrzej Kołodziejczyk wskazał, że w uzasadnieniu należy zmienić zapis dotyczący „Inspekcji Nadzoru Budowlanego”, którego nie ma.

Inspektor Biura Rady Miejskiej w Koronowie P. Adela Rojek zobowiązała się ustalić do dnia sesji prawidłową nazwę.

Członkowie komisji jednogłośnie 6 głosami „za” pozytywnie zaopiniowali w/w projekt uchwały.

Burmistrz Koronowa P. Stanisław Gliszczyński przedstawił członkom komisji projekt uchwały w sprawie przyjęcia programu współpracy organów samorządowych gminy Koronowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2013.

Program pozostanie niezmienny w porównaniu z do obowiązującego z uwagi na fakt, iż nie uległy zmianie przepisy prawne regulujące tę materię oraz po przeprowadzonych konsultacjach z organizacjami pozarządowymi nie wpłynęły żadne sugestie, ani uwagi. Obowiązujący program jest w pełni akceptowany, odpowiada organizacjom oraz sprawdza się w praktyce. Istnieje obowiązek przyjęcia programu na rok kolejny do dnia 30 listopada, z uwagi na to przedkładamy Radzie niniejszy projekt.

Członkowie komisji jednogłośnie 6 głosami „za” opowiedzieli się za przedstawionym projektem uchwały.

Ad. 4.

Komisja ustaliła poniższy plan pracy komisji na 2013 rok.

Styczeń:

1. Spotkanie z Dyrektorami szkół podstawowych i gimnazjów w sprawie planów remontów i inwestycji w 2013 roku.
2. Analiza projektów uchwał na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.
3. Sprawy bieżące Komisji.

Luty:

1. Informacja Dyrektora Miejsko – Gminnego Zespołu Edukacji w Koronowie o wydatkach poniesionych w 2012 roku na wynagrodzenie nauczycieli w odniesieniu

do obowiązku uzyskania średnich wynagrodzeń określonych w art. 30a ustawy – Karta Nauczyciela.

2. Analiza projektów uchwał na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.
3. Sprawy bieżące Komisji.

Marzec:

1. Zapoznanie się w zakresie bieżącego funkcjonowania Miejsko Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Koronowie (w tym stadion miejski).
2. Analiza projektów uchwał na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.
3. Sprawy bieżące Komisji.

Kwiecień:

1. Zapoznanie się z bieżącym funkcjonowaniem przedszkola niepublicznego „Misiowa Chatka” i punktu przedszkolnego „Małe Przedszkole” w Koronowie.
2. Analiza projektów uchwał na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.
3. Sprawy bieżące Komisji.

Maj:

1. Analiza z wykonania budżetu Gminy za rok 2012.
2. Analiza projektów uchwał na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.
3. Sprawy bieżące Komisji.

Czerwiec:

1. Informacja Punktu Informacji Turystycznej, Komendanta Komisariatu Policji w Koronowie, stanowiska ds. promocji, Miejsko – Gminnego Zespołu Edukacji w Koronowie o przygotowaniu do sezonu turystycznego i wypoczynku letniego dzieci i młodzieży.
2. Analiza projektów uchwał na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.
3. Sprawy bieżące Komisji.

Sierpień:

1. Informacja Dyrektora Miejsko – Gminnego Zespołu Edukacji w Koronowie o przygotowaniu szkół do rozpoczęcia roku szkolnego 2013/2014.
2. Analiza projektów uchwał na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.
3. Sprawy bieżące Komisji.

Wrzesień:

1. Spotkanie z przedstawicielami organizacji pozarządowych i stowarzyszeń prowadzących działalność oświatową, kulturalną i turystyczną.
2. Analiza projektów uchwał na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.
3. Sprawy bieżące Komisji.

Październik:

1. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych, w tym o wynikach sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego w szkołach Gminy Koronowo za rok 2012/2013 (udział Dyrektorów).
2. Analiza projektów uchwał na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.
3. Sprawy bieżące Komisji.

Listopad:

1. Wizytacja świetlic wiejskich (w Stopce, Tryszczynie).
2. Ustalenie planu pracy Komisji na rok 2014.
3. Analiza projektów uchwał na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.
4. Sprawy bieżące Komisji.

Grudzień:

1. Analiza i zaopiniowanie projektu budżetu Gminy na 2014 r. i sporządzenie sprawozdania z działalności Komisji na rok 2013.
2. Analiza projektów uchwał na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.
3. Sprawy bieżące Komisji.

Ad. 5.

Przewodniczący Komisji poinformował, że do wiadomości komisji wpłynęły dwa pisma: wniosek o dofinansowanie na rok 2013 orkiestry dętej OSP przy MGOK w Koronowie i wniosek P. Mirosława Kordeckiego – kapelmistrza orkiestry dętej w sprawie podwyższenia wynagrodzenia. Pisma dołączono do protokołu jako załącznik nr 3.

Ad. 6.

Wobec zrealizowania porządku posiedzenia przewodniczący komisji P. Henryk Borowicz o godz. 16.30 zamknął posiedzenie komisji.


 Protokół sporządziła
 Adela Rojek

Przewodniczący Komisji


Henryk Borowicz