

**Protokół Nr 9/13
z posiedzenia Komisji Zdrowia,
Pomocy Społecznej i Ochrony Środowiska
Rady Miejskiej w Koronowie
odbytego w dniu 14 sierpnia 2013 r.
w Urzędzie Miejskim w Koronowie**

Posiedzenie Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej i Ochrony Środowiska Rady Miejskiej w Koronowie otworzyła Pani Danuta Czarnotta – zastępca przewodniczącej komisji.

W posiedzeniu wzięli udział członkowie komisji wg listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Zastępca przewodniczącej komisji o godzinie 9.00 otworzyła posiedzenie komisji i po powitaniu członków komisji oświadczyła, iż zgodnie z listą obecności w posiedzeniu uczestniczy 6 członków komisji, co wobec składu komisji wynoszącego 7 członków komisji stanowi kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji. Nieobecna przewodnicząca komisji P. Teresa Wypych.

W dalszej części zastępca przewodniczącej komisji przedstawiła porządek posiedzenia, do którego nie wprowadzono zmian.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie kworum.
2. Analiza materiałów na XXXIX sesję Rady Miejskiej w Koronowie.
3. Sprawy bieżące komisji.
4. Około godz. 10.45 wyjazd komisji – wizytacja Wiejskiego Ośrodka Zdrowia w Mąkowsku w zakresie wyposażenia w sprzęt medyczny i stanu technicznego obiektu
5. Zamknięcie posiedzenia komisji.

Pracownik socjalny Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Koronowie P. Joanna Czachowska poinformowała, że samorząd województwa kujawsko-pomorskiego realizuje wojewódzki program przeciwdziałania wykluczeniu cyfrowemu, do którego może przystąpić Gmina Koronowo. Celem programu jest dostarczenie wsparcia mieszkańcom, z tym dotkniętym oraz zagrożonym wykluczeniem społecznym i technologicznym. Przewiduje się objęcie programem do 35 mieszkańców Gminy Koronowo. Wsparcie polegać będzie na dostarczeniu zestawów komputerowych, dostosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych, łącz internetowych na okres 7 lat oraz szkoleń. Orientacyjna wysokość środków, które będzie musiała zabezpieczyć Gmina Koronowo w latach 2015 – 2019 to kwota 112 tys. Rekrutacją beneficjentów programu zajmie się Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Koronowie.

Członkowie komisji 4 głosami „za” przy 2 głosach „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowali przystąpienie Gminy Koronowo do w/w programu.

Ad. 2.

Inspektor Wydziału Rolnictwa, Gospodarki Gruntami i Ochrony Środowiska P. Monika Majewska omówiła projekt uchwały:

- 1) zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Koronowo,]

Inspektor Wydziału Rolnictwa, Gospodarki Gruntami P. Monika Majewska - Zmiany, które zostały wprowadzone są wynikiem analizy jaką przeprowadzono na podstawie funkcjonowania od 1 lipca nowego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Rozdzielono frakcję „papier i tektura, opakowania z papieru i tektury, tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, metale, opakowania z metali oraz opakowania wielomateriałowe - worek koloru żółtego” na dwa oddzielne worki:

a) papier i tektura, opakowania z papieru i tektury, opakowania wielomateriałowe zbierane są razem w trwale związanych workach lub pojemnikach koloru niebieskiego,

b) tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, metale, opakowania z metali zbierane są razem w trwale związanych workach lub pojemnikach koloru żółtego.

Zmniejszono częstotliwość odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z terenów poza miastem Koronowo nie rzadziej niż raz w miesiącu – zmiana jest spowodowana tym, że przy segregacji ilość odpadów zmieszanych po 14 dniach jest minimalna. Przed wdrożeniem systemu odbiór odpadów zmieszanych bez segregacji odbywał się nie rzadziej niż raz w miesiącu, było to wystarczające i zapewniało utrzymanie czystości na terenie gminy. Zmniejszono częstotliwość odbioru odpadów zebranych selektywnie - szkła oraz opakowań ze szkła z częstotliwości nie rzadziej niż co 28 dni na częstotliwość nie rzadziej niż raz na dwa miesiące – jest to spowodowane bardzo małą ilością gromadzonego szkła w workach. Uszczegółowiono zapis „Właściciel nieruchomości zapewnia aby pojemniki i kontenery do zbierania odpadów komunalnych utrzymywać w należyтым stanie technicznym oraz poddawać czyszczeniu i dezynfekcji, z częstotliwością zapewniającą utrzymanie ich w należyтым stanie sanitarnym, jednak nie rzadziej niż co 6 miesięcy”. Doprecyzowano zapis dotyczący odbioru odpadów budowlanych i rozbiórkowych (odbiór na zgłoszenie). Transport małej objętości odpadów i ilość km do przejechania może wpłynąć na zwiększenie kosztów systemu. Z uwagi na to należy tak dostosować zapisy regulaminu, by zapewnić czystość i porządek na terenie gminy oraz nie powodować dodatkowych kosztów, które mogą wpłynąć na podniesienie stawki opłat. W związku z powyższym, przed podjęciem uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Koronowo, została ona przedłożona do zaopiniowania Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu w Bydgoszczy, który zaopiniował powyższy projekt pozytywnie bez uwag, wydając Postanowienie z dnia 29.07.2013 r., znak: NHK.074.21.2013. Zmiana Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Koronowo ma na celu uszczegółowienie zasad gospodarowania odpadami komunalnymi.

Radny P. Krzysztof Holka zgłosił, aby mieszkańcom wydać więcej worków w kolorze żółtym, kiedy o to poproszą.

Burmistrz Koronowa P. Stanisław Gliszczyński zobowiązał dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie P. Bolesławowi Grygorewiczowi obecnego na posiedzeniu komisji, aby obsługa odbierająca odpady posiadała w samochodzie dodatkowe worki na odpady na wypadek, gdyby mieszkańcy poprosiliby o dodatkowe worki.

Członkowie Komisji 5 głosami „za” przy 1 głosie „wstrzymującym się” pozytywnie zaopiniowali w/w projekt uchwały.

- 2) zmieniającej uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Inspektor P. Monika Majewska – Ten projekt uchwały jest konsekwencją projektu uchwały, dotyczącego zmiany regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.

Członkowie Komisji 5 głosami „za” przy 1 głosie „wstrzymującym się” pozytywnie zaopiniowali w/w projekt uchwały.

Dyrektor Zakładu Gospodarki komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie P. Bolesław Grygorewicz przedstawił projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia wysokości stawek za zajęcie 1m² pasa drogowego.

Dyrektor P. Bolesław Grygorewicz – W naszej uchwale, która obowiązuje nie ma zapisu mówiącego o sieci gazowej, w związku z tym proponujemy taki zapis w projekcie z taką samą stawką jak za sieć urządzeń wodn.-kan.

Posiedzenie komisji opuścił radny P. Krzysztof Hola. Obecnych 5 członków komisji.

Radny P. Olech Raddatz – A co ze stawką za urządzenia energetyczne, w uchwale jej nie ma.

Burmistrz Koronowa P. Stanisław Gliszczyński – Zobowiązuje Pana dyrektora Grygorewicza o sprawdzenie do poniedziałku do sesji na jakiej zasadzie pobierana jest opłata za sieć energetyczną.

Członkowie Komisji jednogłośnie 5 głosami „za” pozytywnie zaopiniowali w/w projekt uchwały.

Kierownik Wydziału Inwestycji, Planowania i Rozwoju P. Maria Musiał przedstawiła projekty uchwał w sprawie:

- 1) przyznania w roku 2013 dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy obiekcie wpisanym do rejestru zabytków oraz jej wysokości,

Kierownik P. Maria Musiał - W roku budżetowym 2013, przyznaje się dotację na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy obiekcie wpisanym do rejestru zabytków, w łącznej kwocie 10.000,00 zł. Zaplanowana dotacja zostanie przekazana dla Parafii Rzymskokatolickiej p.w. Świętego Wawrzyńca w Mąkowarsku. Dotacja udzielana jest na dofinansowanie prac konserwatorskich i remontowych polegających na izolacji fundamentów oraz odwodnieniu kościoła p.w. Świętego Wawrzyńca w Mąkowarsku, wpisanego do rejestru zabytków pod nr A/188/1-2 decyzja z dnia 23 sierpnia 2004 roku. Zgodnie z ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami dotacje na renowację zabytków mogą otrzymywać podmioty na podstawie zasad określanych przez Radę Miejską i po podjęciu corocznej uchwały przez Radę Miejską, w której wykazane są podmioty otrzymujące dotacje, kwota dotacji oraz cel, na który środki są przeznaczone. Dotacja udzielana jest na dofinansowanie prac konserwatorskich i remontowych kościoła p.w. Świętego Wawrzyńca w Mąkowarsku, polegających na izolacji fundamentów oraz jego odwodnieniem. Po podjęciu uchwały podpisana zostanie umowa, w której szczegółowo

będą określone terminy i zasady przekazania, wykorzystania i rozliczenia dotacji.

Członkowie Komisji jednogłośnie 5 głosami „za” pozytywnie zaopiniowali w/w projekt uchwały.

Na komisję powrócił radny P. Krzysztof Holka. Obecnych 6 członków komisji.

- 2) uchylenia uchwały o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Lipkusz” dla terenów położonych w mieście Koronowie,

Kierownik P. Maria Musiał – Projekt uchwały o przystąpieniu do sporządzenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Koronowo będzie wycofany z porządku obrad najbliższej XXXIX sesji rady.

Uchwała o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Lipkusz” dla terenów położonych w mieście Koronowie podjęta została w 2010 r. Uchwałą Nr XLVIII/529/10 rady z dnia 16 kwietnia 2010 r. przystąpiono do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Lipkusz” dla terenów położonych w mieście Koronowie. Następnie uchwałą Nr LI/558/10 rady z 30 czerwca 2010 r. dokonano jej zmian w zakresie załączników graficznych (terenu objętego planem).

Na etapie projektowania zaistniały problemy z uzgodnieniami części terenów, które w końcowym rezultacie uniemożliwiają kontynuację prac planistycznych na pozostałych terenach.

Z uwagi na fakt, że tereny objęte projektem planu zagospodarowania przestrzennego objęte załącznikami nr 1-8 położone są w różnych częściach miasta Koronowa i od siebie niezależne należy je rozdzielić na odrębne uchwały o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, co ułatwi prowadzenie procedury planistycznej i niezależne uchwalenie planów miejscowych.

W związku z powyższym przygotowano na XXXIX sesję poniższe projekty uchwał w sprawie:

- 1) przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Lipkusz 1” dla terenu położonego w Koronowie,
- 2) przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Lipkusz 2” dla terenu położonego w Koronowie,
- 3) przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Lipkusz 3” dla terenu położonego w Koronowie,
- 4) przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Sportowa – Kotomierska – Przemysłowa” dla terenu położonego w Koronowie,
- 5) przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Zacisze” dla terenu położonego w Koronowie.

Członkowie Komisji w odrębnych głosowaniach jednogłośnie 6 głosami „za” pozytywnie zaopiniowali projekty uchwały omówione przez kierownik P. Marię Musiał.

Burmistrz Koronowa P. Stanisław Gliszczyński przedstawił projekt uchwały w sprawie przyznania Medalu „Za zasługi dla Ziemi Koronowskiej”.

Burmistrz P. Stanisław Gliszczyński – Projekt dotyczy przyznania medalu dla Nadleśnictwa Różanna. Wszystkie stałe komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały wniosek o przyznanie medalu Nadleśnictwu Różanna.

Członkowie Komisji jednogłośnie 6 głosami „za” pozytywnie zaopiniowali w/w projekt uchwały.

Z-ca przewodniczącego Komisji Rady Miejskiej w Koronowie P. Danuta Czarnotta przedstawiła projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Koronowa i dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Koronowie.

Członkowie Komisji jednogłośnie 6 głosami „za” pozytywnie zaopiniowali w/w projekt uchwały.

Posiedzenie komisji opuścił radny P. Olech Raddatz. Obecnych 5 członków komisji.

Skarbnik Gminy P. Tomasz Angielczyk przedstawił:

- 1) projekt uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XIX/234/08 Rady Miejskiej w Koronowie z dnia 30 kwietnia 2008 roku w sprawie emisji obligacji komunalnych,

Skarbnik Gminy P. Tomasz Angielczyk - W uchwale Nr XIX/234/08 Rady Miejskiej w Koronowie z dnia 30 kwietnia 2008 roku w sprawie emisji obligacji komunalnych wprowadza się następujące zmiany:

§ 1 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

”

2. Obligacje wyemitowane zostaną w 2008 roku w 7 (siedmiu) seriach:

- a) obligacje 4-letnie na kwotę 1.000.000,00 zł,
- b) obligacje 5-letnie na kwotę 1.000.000,00 zł,
- c) obligacje 9-letnie na kwotę 750.000,00 zł,
- d) obligacje 10-letnie na kwotę 750.000,00 zł,
- e) obligacje 11-letnie na kwotę 750.000,00 zł,
- f) obligacje 12-letnie na kwotę 750.000,00 zł,
- g) obligacje 13-letnie na kwotę 1.500.000,00 zł.”

§ 3 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Obligacje nie mają formy dokumentu.”

§ 6 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Ostateczny termin wykupu obligacji ustala się na dzień 3 listopada 2021 r.”

Podjęcie niniejszej uchwały ma na celu zmianę terminu wykupu wyemitowanych papierów komunalnych co pozwoli w sposób bezpieczny i płynny wypełnić postanowienia art. 243 ustawy o finansach publicznych. Zmniejszenie spłaty długu w latach 2013-2015, jego refinansowanie i wydłużenie okresu spłaty przypadające na lata 2017-2021 z jednej strony da pewną elastyczność w kontynuacji strategii inwestycyjnej, z drugiej zaś, spłata nastąpi w okresie zwiększonej ilości środków z tytułu większego podatku od nieruchomości w wyniku zakończonego procesu inwestycyjnego Koronowskiego Parku Wiatrowego.

Członkowie Komisji głosami 4 „za” przy 1 głosie „przeciw” pozytywnie zaopiniowali w/w projekt uchwały.

- 2) projekt II uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Koronowo na rok 2013,

Członkowie Komisji 4 głosami „za” przy 1 głosie „wstrzymującym się” pozytywnie zaopiniowali w/w projekt uchwały.

- 3) projekt II uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Koronowo na lata 2013 – 2022,

Członkowie Komisji 4 głosami „za” przy 1 głosie „wstrzymującym się” pozytywnie zaopiniowali w/w projekt uchwały.

Ad. 3.

Spraw bieżących brak.

Ad. 4.

Komisja udała się do Wiejskiego Ośrodka Zdrowia w Mąkowsku celem dokonania wizytacji ośrodka w zakresie wyposażenia w sprzęt medyczny i stanu technicznego obiektu.

Ad. 5.

Wobec zrealizowania porządku posiedzenia zastępca przewodniczącej komisji P. Danuta Czarnotta zamknęła posiedzenie Komisji.


Protokół sporządziła
Adela Rojek

Z-ca Przewodniczącej Komisji

Danuta Czarnotta