

Adres artykułu: <http://sbip66.lo.pl/arttykul/zasady-naboru-przedstawiec-rewitalizacyjnych-w-procesie-opracowania-gminnego-programu-rewitalizacji-gminy-koronowo>

Zasady naboru przedsięwzięć rewitalizacyjnych w procesie opracowania Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Koronowo

1. Inicjatorem przedsięwzięcia może być każdy podmiot, który zamierza realizować przedsięwzięcie rewitalizacyjne na obszarze rewitalizacji i ma pełną zdolność do czynności prawnych. Należy podkreślić, że osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej (czyli osoby prywatne) nie mogą być realizatorami projektów. Mogą one natomiast korzystać ze wsparcia w sposób pośredni – zgłaszając pomysły projektów rewitalizacyjnych, z których efektów będą korzystać, jako grupa docelowa.

2. Zgłaszane przedsięwzięcia powinny spełniać następujące warunki:

a) położenie na obszarze rewitalizacji, z zastrzeżeniem pkt 3,

b) złożenie projektu na załączonym formularzu „Karta przedsięwzięcia rewitalizacyjnego”.

Formularz „Karta przedsięwzięcia rewitalizacyjnego stanowi załącznik do niniejszych zasad.

3. Co do zasady przedsięwzięcie powinno być realizowane na obszarze rewitalizacji. Dopuszcza się jednak możliwość zgłaszania przedsięwzięć realizowanych poza obszarem rewitalizacji, jeśli będą one służyć realizacji celów przypisanych obszarowi rewitalizacji, a beneficjentem końcowym projektu będą mieszkańcy z obszaru rewitalizacji. Dotyczy to zwłaszcza inicjatyw społecznych skierowanych na aktywizację zawodową i społeczną. Projekt położony poza obszarem rewitalizacji wymaga dodatkowego uzasadnienia dotyczącego jego lokalizacji oraz związków z procesem rewitalizacji.

4. Propozycje projektów ostatecznie wpisane do GPR mogą warunkować wnioskodawcy (inicjatorowi) możliwość ubiegania się o zewnętrzne finansowanie, np. ze środków

unijnych.

5. Zgłoszenie przedsięwzięcia rewitalizacyjnego, którego realizacja stanowi zadanie innego podmiotu niż podmiot zgłaszający, wymaga zgody tego podmiotu.

6. W przypadku, gdy przedsięwzięcie będzie obejmowało prace remontowe, konserwatorskie, restauratorskie, roboty budowlane budynków lub zagospodarowanie terenu w rozumieniu przepisów prawa, wnioskodawca składając kartę przedsięwzięcia deklaruje, że posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, wynikający z prawa własności, stosunku zobowiązaniowego (umowy dzierżawy, najmu), zgody na korzystanie z budynku lub terenu udzielonej przez jego właściciela lub w innej formie przewidzianej przepisami prawa.

7. Wszystkie zgłaszane projekty powinny uwzględniać konieczność dostosowania do potrzeb osób o szczególnych potrzebach w zakresie dostępności.

8. Przedsięwzięcia zgłoszone w naborze zostaną zweryfikowane pod względem położenia w granicach obszaru rewitalizacji, możliwości ich realizacji, spójności z celami procesu rewitalizacji wynikającymi z GPR. Przedsięwzięcia, które spełnią wyżej określone kryteria, w zależności od stopnia przygotowania projektu, zostaną wpisane na listę projektów podstawowych lub uzupełniających GPR. W ostateczności mogą zostać odrzucone, jeżeli z uwagi na słaby stopień przygotowania lub niemożliwe do usunięcia błędy formalne, nie będą mogły zostać zakwalifikowane do przyjęcia. Zamieszczenie przedsięwzięcia w GPR nie jest jednoznaczne z zapewnieniem środków na jego realizację. Za zakres rzeczowy i finansowy realizacji przedsięwzięcia odpowiada Wnioskodawca.

9. Dla każdego przedsięwzięcia/projektu należy wypełnić osobną kartę.

10. Gmina Koronowo, jako organizator naboru, zastrzega sobie możliwość wezwania wnioskodawcy do uzupełnienia lub skorygowania zgłoszonego projektu. Brak odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia będzie skutkowało wyłączeniem projektu z procedury ujęcia w GPR.

11. Gmina Koronowo, jako organizator naboru, zastrzega sobie możliwość redakcji złożonych kart przedsięwzięć rewitalizacyjnych w celu ich ujednolicenia.

12. Propozycje projektów złożone w formie karty przedsięwzięcia rewitalizacyjnego można składać w terminie do 30 września 2025 r. Za decydującą uznaje się datę wpływu do Urzędu Miejskiego w Koronowie drogą mailową na adres:

rewitalizacja@um.koronowo.pl lub pisemną na adres: Urząd Miejski w Koronowie, Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo

13. Dodatkowych informacji merytorycznych w zakresie naboru przedsięwzięć rewitalizacyjnych w procesie opracowania GPR udzieli Agnieszka Szwesta, pokój nr 19, Urząd Miejski w Koronowie, Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo

Burmistrz Koronowa
/-/ Patryk Mikołajewski

Załączniki:

[Karta przedsięwzięcia rewitalizacyjnego do Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Koronowo . Plik w formacie: docx . Rozmiar pliku: 28 kB](#)

label_file_format docx 28 kB

Podmiot udostępniający:	Urząd Miejski w Koronowie
Odpowiedzialny za treść:	Agnieszka Szwesta
Wytworzył:	Agnieszka Szwesta
Data wytworzenia:	09.09.2025
Opublikował w BIP :	Michał Szałkowski
Data opublikowania:	10.09.2025 08:51
Liczba pobrań:	129

[Mapa obszaru rewitalizacji . Plik w formacie: pdf . Rozmiar pliku: 13.25 MB](#)

label_file_format pdf 13.25 MB

Podmiot udostępniający:	Urząd Miejski w Koronowie
Odpowiedzialny za treść:	Agnieszka Szwesta
Wytworzył:	Burmistrz Koronowa
Data wytworzenia:	09.09.2025

Opublikował w BIP :	Michał Szałkowski
Data opublikowania:	10.09.2025 08:58
Liczba pobrań:	72

Metryczka

Podmiot udostępniający:	Urząd Miejski w Koronowie
Odpowiedzialny za treść:	Agnieszka Szwesta
Wytworzył:	Burmistrz Koronowa
Data wytworzenia:	09.09.2025
Opublikował w BIP:	Michał Szałkowski
Data opublikowania:	10.09.2025 08:51
Ostatnio zaktualizował:	Michał Szałkowski
Data ostatniej aktualizacji:	10.09.2025 08:58
Liczba wyświetleń:	212